

**UCHWAŁA NR VI/40/11
RADY POWIATU PISKIEGO**

z dnia 31 marca 2011 r.

w sprawie zmian w Statucie Powiatu

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, zm. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568, zm. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, z 2007r. Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 92, poz. 753, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146 i Nr 106, poz. 675) Rada Powiatu Pisz uchwala co następuje:

§ 1. W Statucie Powiatu Piskiego (załącznik do uchwały Rady Powiatu Pisz Nr VIII/49/03 z dnia 26.06.2003 r., zm. uchwałą Nr XV/75/04 z dnia 29.01.2004 r., uchwałą Nr XXXIII/213/05 z dn. 25.08.2005 r., uchwałą Nr II/11/06 z dn. 12.12.2006 r., uchwałą Nr XVI/94/08 z dnia 28.02.2008r., uchwałą Nr III/19/10 z dn. 30 grudnia 2010r.) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. Do wyłącznej właściwości rady powiatu należy:

- 1) stanowienie aktów prawa miejscowego, w tym statutu powiatu,
- 2) wybór i odwołanie zarządu oraz ustalanie wynagrodzenia jego przewodniczącego,
- 3) powoływanie i odwoływanie, na wniosek starosty, skarbnika powiatu, będącego głównym księgowym budżetu powiatu,
- 4) stanowienie o kierunkach działania zarządu powiatu oraz rozpatrywanie sprawozdań z działalności zarządu, w tym z działalności finansowej,
- 5) uchwalanie budżetu powiatu,
- 6) rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium dla zarządu z tego tytułu,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach wysokości podatków i opłat w granicach określonych ustawami,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych powiatu dotyczących:
 - a) zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała rady powiatu jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą rady powiatu,
 - b) emitowania obligacji oraz określania zasad ich zbywania, nabywania i wykupu,
 - c) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
 - d) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez zarząd oraz maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez zarząd w roku budżetowym,
 - e) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez radę,
 - f) tworzenia i przystępowania do związków, stowarzyszeń, fundacji i spółdzielni oraz ich rozwiązywania lub występowania z nich,
 - g) tworzenia i przystępowania do spółek, ich rozwiązywania i występowania z nich oraz określania zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji,
 - h) współdziałania z innymi powiatami i z gminami, jeżeli związane jest to z koniecznością wydzielenia majątku,

- i) tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek,
- 9) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej oraz w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych, o których mowa w § 5,
- 10) określanie wysokości sumy, do której zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawach współpracy ze społecznościami lokalnymi innych państw oraz przystępowania do międzynarodowych zrzeszeń społeczności lokalnych,
- 12) uchwalanie powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego,
- 13) uchwalanie powiatowego programu przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy,
- 14) dokonywanie oceny stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego i zabezpieczenia przeciwpowodziowego powiatu,
- 15) podejmowanie uchwał w sprawach herbu powiatu i flagi powiatu,
- 16) podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów,
- 17) podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady powiatu.”

2) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14

1. Przewodniczący Rady przygotowuje i zwołuje sesje rady.

2. O sesji zawiadamia się wszystkich radnych co najmniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad, w przypadkach szczególnych na 2 dni przed terminem sesji. Zawiadomienie powinno zawierać:

- 1) miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji,
- 2) projekt porządku obrad,
- 3) projekty uchwał
- 4) pisemne informacje, sprawozdania oraz inne materiały objęte porządkiem sesji.

Do zawiadomienia o sesji dołącza się tylko te materiały i projekty uchwał, które wcześniej nie zostały doręczone radnym w związku z posiedzeniem komisji Rady lub w sposób zwyczajowo przyjęty (poprzez wyłożenie w skrzynce korespondencyjnej i skuteczne poinformowanie radnych).

3. Materiały objęte porządkiem sesji wysyła się pocztą co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem sesji. Materiały na sesję, których przedmiotem jest uchwalenie budżetu powiatu oraz rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu powiatu wysyła się pocztą co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia sesji.

4. Materiały, o których mowa w ust. 3, mogą być doręczone radnemu pocztą elektroniczną, chyba, że radny sprzeciwi się tej formie doręczenia. W takim przypadku materiały te wysyłane będą temu radnemu w sposób określony w ust. 3. W przypadkach szczególnych radnemu, który sprzeciwił się doręczaniu materiałów pocztą elektroniczną, materiały doręczane będą przez pracowników biura rady powiatu.

5. Inne materiały przeznaczone dla radnych mogą zostać doręczone poprzez wyłożenie w skrzynce korespondencyjnej w biurze rady powiatu. O wyłożeniu należy radnych skutecznie poinformować.

6. Do posiedzeń komisji przepisy ust. 2, 3 i 4 stosuje się odpowiednio. W przypadku konieczności zwołania posiedzenia komisji w przerwie obrad sesji Rady Powiatu, materiały doręcza się radnym bezpośrednio.”

3) § 34 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Protokół sesji Rady wyklada się do publicznego wglądu na 14 dni przed terminem kolejnej sesji. W przypadkach szczególnych protokół może być wyłożony do wglądu na 2 dni przed kolejną sesją.”

4) § 36 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Komisja rewizyjna rozpatruje sprawozdania finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz informacją o stanie mienia powiatu. Komisja rewizyjna przedstawia radzie powiatu wniosek w sprawie absolutorium dla zarządu.”

5) § 42 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Komisja rewizyjna przedstawia radzie sprawozdania z kontoli zleconych przez radę, niezwłocznie po ich zakończeniu.

6) § 65a ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Rzecznikiem konsumentów może być osoba z wykształceniem wyższym, w szczególności prawniczym lub ekonomicznym, oraz co najmniej pięcioletnią praktyką zawodową.”

7) § 65a ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Rzecznik konsumentów jest bezpośrednio podporządkowany staroście”

8) § 65a ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Rzecznik konsumentów w terminie do dnia 31 marca każdego roku przedkłada staroście do zatwierdzenia roczne sprawozdanie ze swojej działalności za rok poprzedni.”

9) W § 65a ust. 10 wykreśla się zdanie pierwsze: „Warunki pracy i płacy określa Rada”

10) § 72 otrzymuje brzmienie:

„ § 72

1. Do wyłącznej kompetencji zarządu należy:

1) inicjatywa w sprawie sporządzenia projektu uchwały budżetowej, o prowizorium budżetowym i o zmianie uchwały budżetowej,

2) inicjatywa w sprawie sporządzenia projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej i jej zmiany.

2. Zarząd sporządza i przedkłada radzie powiatu i regionalnej izbie obrachunkowej projekt uchwały budżetowej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy. Wraz z projektem uchwały budżetowej zarząd przedstawia projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej.

3. Bez zgody zarządu rada nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu powiatu.”

11) § 73 otrzymuje brzmienie:

„§ 73. Uchwała rady określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, w szczególności:

1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu powiatu,

2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej powiatu,

3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedkłada radzie wraz z projektem uchwały budżetowej.”

12) § 74 otrzymuje brzmienie:

„§ 74

1. Uchwała budżetowa powiatu powinna być uchwalona przed rozpoczęciem roku budżetowego, nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

2. Do czasu podjęcia uchwały budżetowej w terminie wymienionym w ust. 1, podstawą gospodarki budżetowej jest projekt budżetu przedłożony radzie.

3. W przypadku niepodjęcia uchwały budżetowej w terminie, o którym mowa w ust. 1, regionalna izba obrachunkowa ustala budżet powiatu do końca miesiąca lutego roku budżetowego, w zakresie zadań własnych oraz zadań zleconych. Do dnia ustalenia budżetu przez regionalną izbę obrachunkową podstawą gospodarki budżetowej jest projekt uchwały budżetowej, o którym mowa w ust. 2.

4. Uchwałę budżetową powiatu starosta przedkłada regionalnej izbie obrachunkowej w ciągu 7 dni od dnia jej podjęcia.”

13) § 75 otrzymuje brzmienie:

„ § 75

1. Za prawidłowe wykonanie budżetu odpowiada zarząd.
2. Zarządowi przysługuje wyłączne prawo:
 - 1) zaciągania zobowiązań mających pokrycie w ustalonych w uchwale budżetowej kwotach wydatków, w ramach upoważnień udzielonych przez radę powiatu,
 - 2) emitowania papierów wartościowych w ramach upoważnień udzielonych przez radę,
 - 3) dokonywania wydatków budżetowych,
 - 4) inicjatywy propozycji zmian w budżecie powiatu,
 - 5) inicjatywy propozycji zmian wieloletniej prognozy finansowej,
 - 6) dysponowania rezerwami budżetu powiatu,
 - 7) blokowania środków budżetowych w przypadkach określonych ustawą.
3. Gospodarka środkami publicznymi znajdującymi się w dyspozycji powiatu jest jawna. Wymóg jawności jest spełniany w szczególności przez:
 - 1) jawność debaty budżetowej,
 - 2) jawność debaty nad sprawozdaniem z wykonania budżetu powiatu,
 - 3) jawność debaty nad projektem uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej powiatu
 - 4) opublikowanie uchwały budżetowej oraz sprawozdań z wykonania budżetu powiatu,
 - 5) przedstawienie pełnego wykazu kwot dotacji celowych udzielanych z budżetu powiatu,
 - 6) ujawnienie sprawozdania zarządu z działań, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 i 2.
 - 7) podejmowanie, w głosowaniu jawnym i imiennym, uchwał zarządu powiatu, dotyczących gospodarowania środkami publicznymi."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Pisz

Andrzej Kurzątkowski