

Program Współpracy na rok 2004 Powiatu Pisz z Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego

Dział I Wstęp

Rozdział I

Rada Powiatu Pisz uznając, że:

- istotną cechą demokratycznie zorganizowanej społeczności powiatu jest aktywność obywatelska jego mieszkańców,
- celem funkcjonowania samorządu powiatowego jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu,
- obywatelska działalność osób zrzeszonych w podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego umacnia w nich świadomość odpowiedzialności za swoje otoczenie i powiatową wspólnotę samorządową,
- dobre funkcjonowanie organizacji pozarządowych sprzyja tworzeniu więzi społecznych i budowaniu społeczeństwa obywatelskiego oraz pozwala na istotne odciążenie sektora publicznego w realizacji jego niektórych zadań,
- działalność organizacji pozarządowych umożliwia efektywniejsze zaspokajanie potrzeb konkretnych grup mieszkańców, dzięki dobremu rozpoznaniu tych potrzeb i podejmowaniu przedsięwzięć nie podejmowanych przez struktury administracji publicznej,

oraz w przekonaniu, że:

- wspomaganie organizacji pozarządowych jest realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości, umacniającej uprawnienia obywateli i ich wspólnot,
- wszelka współpraca z obywatelami musi realizować się na zasadach partnerskich,

uchwała niniejszy Program Współpracy Powiatu Pisz z Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego.

Rozdział II

Uwarunkowania prawne

§ 1

Rada Powiatu Pisz określa formy współpracy niefinansowej i finansowej z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 z 2003 poz. 873):

1. Stowarzyszenia.
 2. Fundacje.
 3. Osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych.
 4. Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.
 5. Fundacje, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego.
 6. Związki zawodowe i organizacje pracodawców.
 7. Partie polityczne.
 8. Samorządy zawodowe.
 9. Fundacje tworzone przez partie polityczne.
 10. Spółki działające na podstawie przepisów o kulturze fizycznej.
 11. Jednostki organizacyjne podległe administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
- w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Dział II

Formy współpracy niefinansowej

Rozdział I

Partycypacja społeczna

§ 2

1. Współdziałanie Powiatu Pisz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywa się za pośrednictwem Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Piskiego, dalej zwana Radą, którego szczegółowe zasady funkcjonowania uzgodnione zostaną na spotkaniu roboczym z udziałem przedstawicieli Starostwa Powiatowego w Pisz i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie powiatu piskiego.
2. Zarząd Powiatu deleguje do współpracy z Radą pracownika z powiatowych jednostek organizacyjnych, którego zakres obowiązków związany jest ze sferą

działania poszczególnych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego reprezentowanych przez Radę.

3. Organizacją współpracy z Radą zajmuje się Wydział Strategii Rozwoju, Promocji, Integracji Europejskiej i Informacji Starostwa Powiatowego w Pisz.
4. Przedstawiciele Rady zapraszani są do współpracy w miarę potrzeb.

Współpraca z Radą stanowi platformę do następujących działań:

- a) wzajemnego informowania się Powiatu Pisz i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- b) opracowania i wdrożenia efektywnego systemu wzajemnego przekazywania informacji, materiałów i dokumentów użytecznych w bieżącej działalności organów Powiatu i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- c) konsultowania i opiniowania projektów aktów prawnych, strategii i programów rozwoju opracowywanych, stanowionych i wdrażanych przez organy Powiatu Pisz, w zakresie dotyczącym działalności statutowej prowadzących działalność pożytku publicznego o charakterze pożytku publicznego, w tym corocznie uchwalanego Programu Współpracy Powiatu Pisz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- d) wyboru przedstawicieli do udziału w pracach Komisji Grantowej, opiniującej wnioski o powierzenie lub wsparcie wykonania zadania publicznego.

Rozdział II

Pomoc instytucjonalna dla organizacji pozarządowych

§ 3

1. Powiat w miarę możliwości organizuje dla organizacji pozarządowych szkolenia, seminaria, warsztaty, konferencje, w szczególności w zakresie pozyskiwania funduszy zewnętrznych oraz współpracy z administracją publiczną.
2. Powiat w miarę możliwości promuje działania organizacji pozarządowych w publikacjach, na stronie internetowej Powiatu, w kontaktach podczas wyjazdów krajowych, zagranicznych oraz w relacjach z mediami.
3. Powiat udostępnia organizacjom pozarządowym na zasadach niekomercyjnych i w miarę możliwości lokale stanowiące własność Powiatu Pisz, w formie stałej i doraźnej, na

potrzeby reprezentacji sektora pozarządowego w zakresie prowadzenia działalności pożytku publicznego.

Dział III **Formy współpracy finansowej**

Rozdział I

Zadania i priorytetowe działania powiatu do realizacji w roku 2004 **w formie powierzenia wykonania lub wsparcia wykonania** **przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego**

§ 4

1. Upowszechnianie turystyki:

Priorytetowe działanie w roku 2004:

Organizacja cyklu imprez plenerowych i wystawienniczych propagujących agroturystykę i turystykę rowerową w powiecie piskim.

2. Oświata i wychowanie:

Priorytetowe działanie w roku 2004:

Organizacja cyklu imprez i szkoleń z zakresu wychowania bez uzależnień.

3. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego:

Priorytetowe działanie w roku 2004:

Zorganizowanie cyklu imprez kulturalnych i przeprowadzenie warsztatów artystycznych o charakterze ponadpowiatowym

4. Zdrowie:

Priorytetowe działanie w roku 2004:

Zorganizowanie cyklu szkoleń poświęconych ochronie, promocji zdrowia i opieki nad osobami chorymi

Rozdział II

Zasady i tryb powierzania lub wspierania wykonywania zadania publicznego **przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, sposób** **rozliczenia zadania oraz kontroli wykonywanego zadania**

§ 5

1. Wspieranie lub powierzanie wykonania zadania publicznego przez podmioty prowadzące działania pożytku publicznego (z wyłączeniem podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) odbywa się w formie udzielenia dotacji, po przeprowadzeniu przez Zarząd Powiatu w Piszcu otwartego konkursu ofert, zgodnie z postanowieniami Rozdziału 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego opublikowane zostanie w następujący sposób:
 - zamieszczenie w dzienniku lokalnym,
 - publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - umieszczenie na tablicach informacyjnych Starostwa Powiatowego w Piszcu,
 - umieszczenie wiadomości na stronie internetowej Powiatu Piskiego.
3. Wzór oferty, którą zainteresowane realizacją zadań powiatu podmioty składają Zarządowi Powiatu w Piszcu, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Programu Współpracy.
4. Dotacje, o których mowa w ust. 1, nie mogą być wykorzystane na:
 - remonty budynków,
 - zadania i zakupy inwestycyjne,
 - pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów,
 - pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - działalność polityczną i religijną.

§ 6

1. Publicznego otwarcia ofert dokonuje Komisja Grantowa powołana przez Zarząd Powiatu w Piszcu w składzie:
 - a) dwóch członków Zarządu Powiatu w Piszcu;
 - b) dwóch radnych Rady Powiatu w Piszcu - członków Komisji Edukacji i Komisji Budżetu;
 - c) dwóch reprezentantów Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Piskiego;
 - d) przedstawiciel Wydziału Strategii Rozwoju Starostwa Powiatowego w Piszcu, wskazując jednocześnie Przewodniczącą Komisji.
2. Do zadań Komisji Grantowej należy:

- a) ocena formalna złożonych ofert;
 - b) ocena merytoryczna złożonych ofert;
 - c) przedstawienie Zarządowi Powiatu propozycji wyboru najkorzystniejszych ofert.
3. Komisja Grantowa przy ocenie złożonych ofert kieruje się przyjętymi przez Radę Powiatu w Piszcu w Programie Współpracy zadaniami i priorytetowymi działaniami na dany rok, jak również kryteriami oceny i wyboru najkorzystniejszych ofert przyjętymi przez Zarząd Powiatu w Piszcu.
 4. Komisja Grantowa działa w oparciu o sporządzony przez jej członków i zatwierdzony przez Zarząd Powiatu w Piszcu Regulamin Pracy Komisji Grantowej.
 5. Przy otwarciu ofert, po wcześniejszym powiadomieniu, mogą być obecni oferenci ubiegający się o powierzenie lub wsparcie realizacji zadań powiatu.
 6. Komisja Grantowa podaje do publicznej wiadomości informacje dotyczące nazw i adresów oferentów, nazw oferowanych do realizacji zadań, wnioskowanej kwoty dotacji w ciągu 14 dni od daty upływu terminu składania ofert, w następujący sposób:
 - zamieszczenie informacji w dzienniku lokalnym,
 - publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - umieszczenie informacji na tablicach informacyjnych Starostwa Powiatowego w Piszcu,
 - umieszczenie informacji na stronie internetowej Powiatu Piskiego.

§ 7

1. Zarząd Powiatu w Piszcu po rozpatrzeniu propozycji Komisji dotyczących wyboru ofert, zatwierdza oferty do realizacji, zgodnie z zapisami § 6 ust. 3 Działu III Rozdziału II niniejszego Programu Współpracy.
2. Po zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu wybór oferty jest ostateczny.
3. Zarząd Powiatu w Piszcu podaje do publicznej wiadomości informacje dotyczące wybranej do realizacji oferty:
 - a) nazwę i adres podmiotu realizującego zadanie powiatu;
 - b) nazwę zadania;
 - c) termin i miejsce realizacji zadania;
 - d) przyznaną kwotę dotacji.W następujący sposób:
 - zamieszczenie informacji w dzienniku lokalnym
 - publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej,

- umieszczenie informacji na tablicach informacyjnych Starostwa Powiatowego w Pieszu,
- umieszczenie informacji na stronie internetowej Powiatu Pieskiego.

§ 8

1. Zarząd Powiatu w Pieszu zawiera z podmiotem umowę na realizację zadania powiatu, niezwłocznie po ostatecznym zatwierdzeniu oferty do realizacji.
2. Ramowy wzór umowy o wykonanie zadania powiatu oraz ramowy wzór sprawozdania z wykonania zadania stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszego Programu Współpracy.
3. Stałej kontroli wykonywania zleconego zadania dokonuje Zarząd Powiatu w Pieszu, zgodnie z art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
4. W razie stwierdzenia nieprawidłowości Zarząd Powiatu w Pieszu określi sposób i termin ich usunięcia.
5. Zarząd Powiatu w Pieszu może wstrzymać przekazywanie kolejnych transz do czasu usunięcia nieprawidłowości.
6. Brak rozliczenia finansowego i merytorycznego w ustalonym umową terminie lub świadome podanie nieprawdziwych danych pozbawia daną organizację możliwości otrzymania dofinansowania z budżetu Powiatu w Pieszu przez okres najbliższych 3 lat.

Piesz, dn. 25 marca 2004 r.