

ZAMAWIAJĄCY:

Starostwo Powiatowe w Piszu
Pl. Daszyńskiego 7
12-200 Pisz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Or.3421/4/09

WYKONANIE, DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM REGAŁÓW ARCHIWALNYCH
CPV – 39.13.11.00-0 – regały archiwalne

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony poniżej 206.000€

ZATWIERDZIŁ:

Pisz, dnia 10 kwietnia 2009r.

I. Informacje ogólne

Starostwo Powiatowe w Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, 12-200 Pisz, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wraz z montażem mebli archiwalnych do Starostwa Powiatowego w Pisz, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

1. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655), zwanej dalej pzp.
2. Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii dostaw.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa wraz z montażem przesuwanych regałów archiwalnych.

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

a) parametry szaf archiwalnych do pomieszczenia 1 i 2:

- regał 6-ciopółkowy (+1 półka kryjąca) o wys. Hc-2394 mm,
- półka o wymiarach 1000x300 i 750x300 mm,
- rozstaw półki (światło) wynosi ~350 mm,
- nośność półki 40 kg,
- wszystkie regały podwójne posiadają odskosy (śruby rzymskie),
- regulacja półki skokowo co 25 mm,
- regały malowane w kolorze jasnym,
- szyny – układane na istniejącym podłożu z płytek gress,
- sposób oznakowania regałów – tabliczki opisujące zawartość regałów wykonane z trwałego metalu, instalowane na panelach frontowych, wymiar min. 250/100 mm,
- opis techniczny regałów – tabliczki znamionowe,
- mechanizm przesuwny – korbowy (korba trójramienna) ręczny.

regał jezdny 750x1000x750x612 mm	- 10 sztuk,
regał jezdny 1000x750x1000x612 mm	- 6 sztuk,
regał stacjonarny 750x1000x750x306 mm	- 1 sztuka.

b) parametry szaf archiwalnych do pomieszczenia 3 i 4:

- regał 5-ciopółkowy (+1 półka kryjąca) o wys. Hc-2519 mm,
- półka o wymiarach 1000x300 i 750x300 mm,
- rozstaw półki (światło) wynosi ~450 mm,
- nośność półki 80 kg,
- wszystkie regały podwójne posiadają odskosy (śruby rzymskie),
- regulacja półki skokowo co 25 mm,
- regały malowane w kolorze jasnym,
- torowisko nawierzchniowe bez płyty wypełniającej, kotwiczone z posadzką, za pomocą kołków rozporowych, ocynkowane,
- sposób oznakowania regałów – tabliczki opisujące zawartość regałów wykonane z trwałego metalu, instalowane na panelach frontowych, wymiar min. 250/100 mm,
- opis techniczny regałów – tabliczki znamionowe,
- mechanizm przesuwny – korbowy (korba trójramienna) ręczny.

Podłoże, na którym montowane będą regały wykonane z płytek gress.

regał przesuwny 1000x1000x1000x750x612 mm	- 8 sztuk,
regał przesuwny 1000x1000x1000x750x376 mm	- 2 sztuk.

2) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- dostawy do siedziby Zamawiającego regałów wraz z całym niezbędnym osprzętem,
- zamontowania regałów zgodnie ze sztuką budowlaną w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- bezpłatnej konserwacji w całym okresie gwarancji,
- przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi regałów,

Zabudowa pomieszczeń regałami przesuwными została szczegółowo określona w załączniku nr 2a i 2b do niniejszej SIWZ. Po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą, Wykonawca dokona dokładnych pomiarów pomieszczeń, w których planowany jest montaż regałów.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 45 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1, 1.2 SIWZ.
 - 1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1 SIWZ.
 - 1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1 SIWZ.
 - 1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 pzp). Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1 SIWZ.
2. W przypadku złożenia oferty przez uprawnione podmioty występujące wspólnie powinny one spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji, a także złożyć wymagane dokumenty.
3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formularzem „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.
4. Firmy upadające lub w stanie likwidacji powinny dołączyć układ z wierzycielami, aby spełnić warunki udziału w postępowaniu.

Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1.1 oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych [zawarte jest na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ],
 - 1.2 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Marzena Wójcik, tel. (0 87) 423-35-05 (wew. 24) – w sprawach dot. procedury przetargowej,
 - Tadeusz Wysocki, tel. 509-775-048 – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia.
2. Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ - 15³⁰ z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7 lub faksem (087) 423-35-05 wew. 34.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy [wg załącznika nr 1 do SIWZ],
 - 1.2 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ];
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(a)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawcy, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną wykluczeni z ubiegania się o niniejsze zamówienie lub też ich oferty zostaną odrzucone.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert wspólnych.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzna opisana adresem Wykonawcy, zewnętrzna z hasłem: „Przetarg na dostawę i montaż regałów archiwalnych”, zaadresowana do Zamawiającego. Dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej.
2. Oferty należy składać od poniedziałku do piątku 7³⁰ do 15³⁰ nie później niż do 20 kwietnia 2009r. do godz. 10:00 w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, pok. 17.
3. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi 20 kwietnia 2009r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, pok. 3.
5. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawcy.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Oferta musi być skalkulowana tak, aby zawierała całkowitą cenę za realizację przedmiotu zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze, w szczególności wszystkie koszty realizacji zamówienia.

Ryczałt obejmujący:

- koszty transportu,
- koszty montażu,
- koszty dostawy regałów,
- koszty materiałów pomocniczych,
- koszty wykonania robót przygotowawczych,
- koszty przeszkolenia pracowników Zamawiającego,
- koszty konserwacji w trakcie okresu gwarancji,
- podatek VAT,
- ewentualne upusty/rabaty

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:

- cena za wykonanie zamówienia wg wykazu - 100%

$$\frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100\text{pkt}$$

Cena podana w ofercie zostanie przyjęta jako umowna i nie będzie podlegać okresowej waloryzacji.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

Załączniki:

1. formularz ofertowy
- 2a. opis przedmiotu zamówienia (pom. 1 i 2)
- 2b. opis przedmiotu zamówienia (pom. 3 i 4)
3. oświadczenie
4. wzór umowy

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym w dniu 10 kwietnia 2009r., prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i montaż regałów archiwalnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

..... zł netto

..... **zł brutto,**

słowniezł,

w tym należny podatek VAT %, zgodnie z załączonym wypełnionym formularzem cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

Okres gwarancji na przedmiot dostawy miesięcy.

1. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji zamówienia.
2. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w okresie 45 dni od dnia podpisania umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W przypadku unieważnienia postępowania zwracam się z prośbą o poinformowanie nas o kolejnym postępowaniu.

.....
podpis upelnomocnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Uwaga:

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 24 ust. 1)

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.3421/4/09 z dnia 9 kwietnia 2009r. – dostawa i montaż regałów archiwalnych,

oświadczamy, że

- 1) Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie niniejszego postępowania.
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia (*) lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

(*) niepotrzebne skreślić

UMOWA Nr Or.3421/4/ 09 (wzór)

zawarta w dniu 2009 roku w Pisz, pomiędzy:

Starostwem Powiatowym w Pisz z siedzibą przy Pl. Daszyńskiego 7, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Starostę Piskiego

2. Wicestarostę

a, NIP, REGON

zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie, dostarczenie i montaż regałów przesuwanych w czterech pomieszczeniach archiwum zakładowego Starostwa Powiatowego w Pisz.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, wymieniony w ust.1 przedmiot umowy, zgodnie z wymogami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy stanowiących integralną część niniejszej umowy.

§2

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami i miejscem realizacji przedmiotu umowy.

§3

1. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Zobowiązuje się Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie z materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania posiadających odpowiednie certyfikaty (znak CE lub B), aprobaty techniczne lub inne dokumenty świadczące o jakości wbudowanych wyrobów.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do zastosowanych materiałów i urządzeń certyfikat (znak CE lub B), aprobatę techniczną itp.

§ 4

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **45 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy do jego budynku przy ul. Warszawskiej 1 w Pisz, na swój koszt i ryzyko, w terminie określonym w niniejszej umowie.
3. Odbiór przedmiotu umowy będzie potwierdzony protokołem bezusterkowego ostatecznego odbioru, sporządzonego po dokonaniu przez Zamawiającego kontroli wykonanego przedmiotu zamówienia. Podpisany przez Zamawiającego bezusterkowy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

4. W trakcie kontroli, o której mowa w ust. 3, Zamawiający może wnosić umotywowane wnioski lub zastrzeżenia do wykonanego przedmiotu zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest usunąć w ustalonym przez strony terminie, przed podpisaniem protokołu ostatecznego odbioru.
5. Wykonanie umowy następuje z dniem dokonania ostatecznego odbioru przedmiotu umowy i podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

§5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za cały przedmiot zamówienia przyjęty bez zastrzeżeń, **cenę ryczałtową brutto** określoną w ofercie przetargowej Wykonawcy tj: **zł** (słownie złotych:.....), w tym podatek od towarów i usług 22 %.
2. Cena określona w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy po bezusterkowym odbiorze przedmiotu zamówienia i przedłożeniu faktury, w terminie do 21 dni od daty jej doręczenia.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego do zawarcia umowy z podwykonawcą .
2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własnych pracowników.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców, z którymi zawarł umowę.
4. Wykonawca zawierając umowy z podwykonawcami zapewni zamieszczenie w tych umowach klauzul zabezpieczających realizację wykonania umowy, co najmniej w takim zakresie jaki wynika z niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą odszkodowania stanowią będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto podanego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie gwarancji za wady - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto podanego w § 5 ust.1 za wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto podanego w § 5 ust.1.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
4. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez Wykonawcę, w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
5. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 2 z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§9

1. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wykonanie przedmiotu umowy wynosi miesięcy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy, stwierdzone w toku czynności odbiorowych i powstałe w okresie gwarancyjnym.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt występujących w okresie gwarancji wad odnoszących się do przedmiotu umowy.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w przewidzianym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innym wykonawcom na koszt Wykonawcy.
5. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
6. Po odbiorze prac związanych z usunięciem wad z tytułu gwarancji, okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas zgłoszenia do usunięcia wady.

§10

1. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikających na tle realizacji niniejszej umowy, jest sąd powszechny w Pisz
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) i Kodeksu Cywilnego.

§11

1. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią integralną część umowy.
2. Załącznikami do niniejszej umowy są uwierzytelnione przez Zamawiającego kserokopie:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
 - 2) oferta wykonawcy.

§12

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA