

**Or.3431/7/2003**  
**Zatwierdzam :**

Pisz, dnia 09.12.2003 r.

.....

***Uproszczona specyfikacja  
istotnych warunków zamówienia  
w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej 30.000 EURO***

**1. Zamawiający :**

Starostwo Powiatowe w Pisz, Pl. Daszyńskiego 7  
tel./ fax. 423 35 05

**2. Przedmiotem zamówienia jest :**

Zakup komputera przenośnego.

**3. Opis przedmiotu zamówienia , konfiguracja nie gorsza niż:**

zał nr 2

**4. Dokumentacja zamówienia znajduje się w siedzibie zamawiającego**

u p. Doroty Dardy, pok. Nr 3, Dariusza Rakowskiego pok. Nr 21 .

**5. Termin realizacji zamówienia : 15 dni po podpisaniu umowy .**

**6. W przetargu mogą brać udział oferenci, którzy spełniają następujące warunki :**

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. Znajdują się w dobrej sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.
4. Posiadają niezbędne uprawnienia, koncesje, certyfikaty, atesty.
5. Nie podlegają wykluczeniu z art.19 ustawy o zamówieniach publicznych
6. Występują na rynku handlu co najmniej 2 lata.
7. Na wykonaną dostawę sprzętu, udzielą co najmniej dwu letniej gwarancji.
8. Dostarczą sprzęt własnym transportem i na własne ryzyko.
9. Zrealizują zamówienie w ustalonym terminie jak pkt. 5.
10. Udokumentują wykonanie tożsamyh dostaw za ostatnie 2 lata.
11. Dokonają pierwszego uruchomienia i przeszkolą osoby obsługujące.

**7. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą równowartość 30.000 ECU**

**Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium ( art. 15 ust.1 ).**

**8. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:**

1. Wyciąg z rejestru firmy lub wpis z ewidencji potwierdzający , że profil działania oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia . /Sprzedaż i serwis /,
2. Oświadczenie, że oferent spełnia warunki określone w Ustawie o zamówieniach Publicznych (j.t. Dz. U. Nr 72 poz.664 z póź. zm.),
3. certyfikaty, atesty, licencje na dostarczany sprzęt,
4. oświadczenie o niekaralności w zakresie art. 19 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy o zamówieniach publicznych,
5. wykaz wykonanych w ciągu ostatnich dwóch lat dostaw, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców,

Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dostawcę.

**Uwaga !**

**Brak któregokolwiek z poniższych dokumentów spowoduje wykluczenie oferenta.**

**9. Informacji nt. specyfikacji, jak również realizacji zamówienia udziela :**

p. Dariusz Rakowski, p. Dorota Darda w siedzibie zamawiającego . tel. nr /0-87/423 35 05

10. Zaleca się oferentom zapoznanie się z istniejącą dokumentacją, w celu przygotowania oferty oraz uzyskanie wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty.
11. Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem obowiązujących preferencji krajowych. Każdy oferent musi oświadczyć, że do wykonania zamówienia użyte zostanie nie mniej niż 50% wartości surowców lub produktów krajowych.

Oferent Krajowy skorzysta z preferencyjnego obniżenia o 20% ceny ofertowej przy porównywaniu i ocenie ofert.

**12.Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty :**

- |                                |      |
|--------------------------------|------|
| - cena za wykonanie zamówienia | 80 % |
| - okres gwarancji              | 20 % |

**Opis innych kryteriów niż cena :**

**Okres gwarancji :**

Pod ocenę będzie brany okres gwarancji udzielony na oferowany sprzęt . Za najdłuższy okres, nie krótszy niż 2 lata gwarancji, 20 pkt. Pozostali oferenci będą oceniani proporcjonalnie do najkorzystniejszej oferty.

12. Okres związania ofertą wynosi 40 dni licząc od daty składania ofert.

**13. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, na podstawie : \***

=====

- kosztów wynikających z załączonego formularza cen

=====

wartość podatku VAT

=====

**wartość oferty brutto**

=====

Cena podana w ofercie zostanie przyjęta jako **umowna**.

Cena oferty nie będzie podlegać okresowej waloryzacji .

**14. Opis przygotowania oferty:**

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującym ofertę. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.

Każdy oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

**Ofertę należy złożyć:**

- złożyć w dwóch kopertach

wewnętrzna opisana adresem oferenta,

zewnętrzna z hasłem : Oferta na zakup komputera przenośnego,

zaadresowana do zamawiającego

- dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej.

**15. Termin składania ofert upływa dnia 17 grudnia 2003r. o godzinie 10<sup>00</sup>.**

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, sekretariat pok. nr 17

**16. Otwarcie ofert nastąpi dnia 17 grudnia 2003r. o godzinie 10<sup>30</sup> w siedzibie**

Zamawiającego w pok. nr 3.

**17. Zamawiający zamierza zapisać w umowie następujące postanowienia :**

1. W okresie gwarancji Dostawca dokona 2 krotnego przeglądu zamówionego sprzętu całkowicie na swój koszt .

2. W przypadku wystąpienia problemów z działaniem zakupionego sprzętu lub oprogramowania w czasie gwarancji , dostawca udzieli bezpłatnej porady telefonicznej.

Informację taką zamawiający otrzyma pod następującym numerem należącym do dostawcy .

Telefon awaryjny .....

**18. Wybrany oferent, oraz wszyscy biorący udział w przetargu, zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty.**

**Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie określone w zawiadomieniu.**

**19. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą równowartości 30.000 EUR , zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy o zamówieniach publicznych - procedura powyższa nie podlega oprotestowaniu.**

Pisz, dnia 2003-12-09

.....

**Załącznikami do SIWZ są :**

- 1.Druk oferty
- 2.Specyfikacja sprzętowa
- 3.Druki oświadczeń
- 4.Projekt umowy

## OFERTA

**Do Zamawiającego :**

.....  
.....  
.....  
.....

1. Nawiązując do zaproszenia wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym ogłoszonym w siedzibie Zamawiającego, na zakup komputera przenośnego z dnia 09 grudnia 2003r.

### Oferujemy

wykonanie dostawy objętej zamówieniem zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2 „specyfikacja sprzętowa” za cenę:

..... złotych brutto, słownie : .....

..... w tym podatek VAT.....

Proponujemy okres gwarancji .....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.\*

3. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.\*

4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Dostawę będziemy wykonywać siłami własnymi .

7. Oświadczamy, że przedstawiony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy zostały przez nas zaakceptowane.

Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych powyżej.

**\* - niepotrzebne skreślić**

8. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty :

Lp.	Wyszczególnienie	ilość egz.

Ofertę podpisali :

.....  
.....  
.....

mp

..... dnia .....

## Załącznik Nr 2

Parametry zamawianego komputera przenośnego nie gorsze niż:

<b>Procesor</b>	Intel(R) Pentium(R) 4 2800 MHz
<b>Pamięć RAM</b>	512 MB DDRAM
<b>Napędy</b>	DVD-CDRW + Wbudowany FDD
<b>Dysk twardy</b>	40 GB
<b>Matryca</b>	ColorActive 15" XGA (1024x768)
<b>Karta video</b>	ATI Mobility Radeon IGP 345M (RS200M)do 64MB UMA
<b>Karta dźwiękowa</b>	Zgodna z SoundBlaster Pro + system głośników (wbudowanych)
<b>Bateria</b>	Litowo-Jonowa
<b>Typ wskaźnika</b>	TouchPad
<b>Wymiary i waga</b>	49 x 329,2 x 272,3 mm / 3,49
<b>Oprogramowanie</b>	MS Windows XP Professional PL
<b>Gwarancja</b>	Min 24 m-cy
<b>Komunikacja</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ LAN 10/100</li><li>▪ Modem 55,6kbps</li><li>▪ Irda</li></ul>
<b>Torba</b>	TORBA SUMDEX PON 100
<b>Porty we./wy.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ IEEE 1394</li><li>▪ LPT</li><li>▪ VGA</li><li>▪ Line Out</li><li>▪ Mikrofon</li><li>▪ PCMCIA 1x typ II</li><li>▪ USB 2.0 x3</li><li>▪ PS2</li><li>▪ TV-out SVHS</li></ul>

## **Oświadczenie**

**Zgodnie z wymogami art.22 ust.2 ustawy o zamówieniach publicznych:**

1. Oświadczam, że jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiadam zaświadczenie (wyciąg z rejestru) o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej nr ..... wydane przez ..... dnia .....
2. Oświadczam, że posiadam niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotowego zamówienia.
3. Oświadczam, że dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, z także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Oświadczam, że moja sytuacja finansowa jest dobra i zapewnia wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam, że wszystkie zamówienia publiczne w okresie ostatnich trzech lat wykonałem z należytą starannością.
6. Oświadczam, że nie jest prowadzone w stosunku do mnie i mojej firmy postępowanie upadłościowe, ani nie ogłoszono upadłości.
7. Oświadczam, że nie zalegam z opłatami wobec ZUS i US.
8. Oświadczam, że w stosunku do mnie oraz osób z kierownictwa firmy nie jest prowadzone postępowanie karne związane z popełnieniem przestępstwa majątkowego.
9. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu powyższych postępowania na podstawie art.19 ustawy powyższych zamówieniach publicznych.

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

..... dnia .....

.....



## UMOWA

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Starostwem Powiatowym w Piszu  
mającym siedzibę w Piszul. Daszyńskiego 7 zwanym dalej w treści umowy

**Zamawiającym** reprezentowanym przez :

p. Zbigniewa Włodkowskiego - Starostę Powiatu Pisz

p. Zbigniewa Zielińskiego - Wicestarostę Powiatu Pisz

a „.....mającym siedzibę w

..... zwanym

w treści umowy **Dostawcą**

reprezentowanym przez :

.....

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Dostawcy zgodnie z ustawą o  
zamówieniach publicznych w trybie przetargu nieograniczonego.

### § 1

Dostawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu towar w postaci:

Komputera przenośnego, zgodnie z zał. w specyfikacji konfiguracją .

### § 2

1. Dostarczanie przedmiotu umowy będzie zrealizowane do 15 dni od daty zawarcia umowy .

2. Wielkość i termin wydania przedmiotu umowy będzie realizowane zgodnie ze SIWZ  
załączonego do oferty przetargowej .

3. Przeszkolenie osób obsługujących nastąpi w ciągu 7 dni po dostarczeniu sprzętu .

4. W okresie gwarancji Dostawca dokona 2 krotnego przeglądu zamówionego sprzętu  
całkowicie na swój koszt .

5. W przypadku wystąpienia problemów z działaniem zakupionego sprzętu lub  
oprogramowania w czasie gwarancji , Dostawca udzieli bezpłatnej porady telefonicznej.  
Informację taką zamawiający otrzyma pod następującym numerem należącym do dostawcy .  
Telefon awaryjny ..... .

7. Dostawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z pkt.1-4

8. Dostawa będzie zrealizowana transportem dostawcy i na jego koszt .

9.Dostawca udziela na zakupiony sprzęt gwarancji ..... miesięcy od daty dostarczenia .

10.Dostawca wystawi fakturę, jn.:

Starostwo Powiatowe w Pisz  
Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
12-200 Pisz ul. Daszyńskiego 7

### § 3

- 1.Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy za dostarczony projektor i przeszkolenie osób obsługujących cenę .....złotych brutto
2. Strony ustalają cenę loco siedziba Starostwa .
3. Zapłata za wykonaną dostawę nastąpi w ciągu 21 dni od otrzymania faktury na rachunek bankowy Dostawcy .....

### § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania przedmiotu umowy w sposób zwyczajowo przyjęty w ciągu 7 dni od daty jego wydania.
2. W razie stwierdzenia wad Zamawiający złoży stosowną reklamację do Dostawcy, który rozstrzygnie ją najpóźniej w ciągu 14 dni.

### § 5

Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą odszkodowania stanowią odsetki ustawowe .

### § 6

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

### § 7

- 1.Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takie zmiany.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w trakcie zawierania umowy.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach  
Po 2 egz. dla każdej ze stron.

**Zamawiający :**

**Dostawca :**

pieczętka oferenta

### **Oświadczenie**

W związku z art. 49 ustawy z dnia 10.06.1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 1994 r. Nr 76, póź. 344 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28.12.1994 r. w sprawie stosowania preferencji krajowych przy udzielaniu zamówień publicznych (Dz. U. z 1994 r. Nr 140, póź. 776) niniejszym oświadczam, że:

do wykonania Przedmiotu Zamówienia publicznego użyję nie mniej niż 50 % wartości surowców i produktów krajowych.

Data: .....

.....  
podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej