

**ZARZĄDZENIE NR 5 /2021**  
**Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 w Białej Piskiej**  
**z dnia 22 lutego 2021 r.**

**ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 1**  
**12-230 BIAŁA PISKA**  
ul. H. Sienkiewicza 16  
Woj. warmińsko-mazurskie

**w sprawie zasad rekrutacji do klas pierwszych**  
**w Zespole Szkół nr 1 w Białej Piskiej**  
**na rok szkolny 2021/2022**

**Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 Sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2019 r. poz. 1737)

Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Zarządzenia Nr 4 Warmińsko-Mazurskiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2020 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 na terenie województwa warmińsko-mazurskiego:

- do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, tj. czteroletnich liceów ogólnokształcących, pięcioletnich techników oraz trzyletnich branżowych szkół I stopnia .....

**ZASADY REKRUTACJI**  
**do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych**  
**Zespołu Szkół nr 1 w Białej Piskiej**  
**na rok szkolny 2021/2022**

**§ 1**

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2020/2021**

<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Rodzaj czynności</b>
<b>od 17 maja 2021 r. do 21 czerwca 2021 r. do godz.15.00</b>	<b>Złożenie wniosku o przyjęcie do klas pierwszych publicznych szkół <u>ponadpodstawowych</u> wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.</b>
<b>od 25 czerwca 2021 r. do 14 lipca 2021 r. do godz.15.00</b>	<b>Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.</b>

<b>do 15 lipca 2021 r.</b>	<b>Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej</b> poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności (art. 150 ust. 7 UPO <sup>1</sup> .)
<b>do 21 lipca 2021 r.</b>	<b>Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej</b> i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, (w tym dokonanie czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ust. 7 UPO <sup>1</sup> .)
<b>do 22 lipca 2021 r.</b>	<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów</b> zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
<b>od 17 maja 2021 r. do 26 lipca 2021 r.</b>	<b>Wydanie przez szkołę</b> prowadzącą kształcenie zawodowe <b>skierowania na badania lekarskie</b> kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole- w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły. (art.134 ust.1 pkt 2 UPO <sup>1</sup> )
<b>od 23 lipca 2021 r. do 30 lipca 2021 r.</b>	<b>Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału</b> świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe (technikum i branżowej szkoły I stopnia) – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz innych stosownych orzeczeń (art.134 ust.1 pkt 3-6 UPO <sup>1</sup> )
<b>Do 20 sierpnia 2021</b>	<b>Poinformowanie przez rodzica lub pełnoletniego ucznia dyrektora szkoły o braku możliwości przedłożenia</b> zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego oraz zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. Podanie przez rodzica lub pełnoletniego kandydata przyczyny niedotrzymania pierwotnego terminu.
<b>2 sierpnia 2021 r. do godz. 14.00</b>	<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.</b> (art.158 UPO <sup>1</sup> )
<b>do 2 sierpnia 2021 r. do godz.15.00</b>	<b>Poinformowanie</b> przez dyrektora szkoły <b>Kuratora Oświaty</b> o liczbie wolnych miejsc w szkole poprzez wypełnienie formularza on-line.
<b>do 3 sierpnia 2021 r.</b>	Opublikowanie przez właściwego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.
<b>do 5 sierpnia 2021 r.</b>	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia do szkoły.



<b>do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</b>	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia do szkoły.
<b>do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.</b>	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
<b>Do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.</b>	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

## Postępowanie uzupełniające

<b>od 3 sierpnia 2021 r. do 5 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00</b>	<b>Złożenie wniosku</b> o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
<b>do 5 sierpnia 2021 r.</b>	<b>Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej</b> poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności (art. 150 ust. 7 UPO <sup>1</sup> .)
<b>do 13 sierpnia 2021 r.</b>	<b>Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej</b> i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, (w tym dokonanie czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ust. 7 UPO <sup>1</sup> .)
<b>16 sierpnia 2021 r.</b>	<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych</b> zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
<b>od 3 sierpnia 2021 r. do 13 sierpnia 2021r.</b>	<b>Wydanie przez szkołę</b> prowadzącą kształcenie zawodowe <b>skierowania na badania lekarskie</b> kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole- w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły.
<b>od 17 sierpnia 2021r. do 20 sierpnia 2021r.</b>	<b>Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia</b> w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe (technikum i branżowej szkoły I stopnia) - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
<b>23 sierpnia 2021 r.</b>	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły ponadpodstawowej.
<b>do 23 sierpnia 2021 r.</b>	<b>Poinformowanie</b> przez dyrektora szkoły <b>Kuratora Oświaty</b> o liczbie wolnych miejsc w szkole poprzez wypełnienie formularza on-line.

24 września 2021

**Przedłożenie oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego oraz zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.** (dla osób, które złożyły w tej sprawie wnioski do dyrektora szkoły do 20 sierpnia 2021 r. do godz. 15.00.)

## § 2

### **Komisja rekrutacyjna.**

1. Postępowanie rekrutacyjne do publicznych szkół przeprowadza **komisja rekrutacyjna** powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.

#### **2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:**

- 1) Weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 2) Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
- 3) Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danej publicznej szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz informację o liczbie wolnych miejsc.
- 4) Listy podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

Dzień podania do publicznej wiadomości listy jest określany w formie adnotacji umieszczonej na liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

## § 3

### **Procedura odwoławcza.**

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do danej szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.



4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

#### § 4

### **Kryteria przyjęcia kandydatów do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej.**

1. Podstawą przyjęcia kandydata do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej jest spełnienie następujących warunków:
  - 1) Posiadanie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.
  - 2) Posiadanie zaświadczenia o szczegółowym wyniku egzaminu ósmoklasisty (z uwzględnieniem sytuacji szczególnych, związanych z sytuacją pandemii)
  - 3) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
2. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej decyduje suma punktów możliwych do uzyskania w procesie rekrutacyjnym, w tym:
  - 1) Wyniki egzaminu ósmoklasisty.
  - 2) Wymienione na świadectwie ukończenia szkoły oceny z: języka polskiego, matematyki, języka angielskiego, biologii/geografii.
  - 3) Szczególne osiągnięcia ucznia.
  - 4) Ukończenie szkoły z wyróżnieniem.
3. Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:
  - 1) Wynik przedstawiony w procentach z języka polskiego, matematyki mnoży się przez **0,35**
  - 2) Wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez **0,30**.
4. Przeliczenie na punkty ocen z języka polskiego, matematyki, języka angielskiego, biologii/geografii wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
  - celujący - 18 punktów
  - bardzo dobry - 17 punktów
  - dobry - 14 punktów
  - dostateczny - 8 punktów
  - dopuszczający - 2 punkty

#### § 5

### **Sposób przeliczania innych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.**

1. Za **świadectwo ukończenia** szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 punktów**
2. Przeliczenie na punkty szczególnych osiągnięć:
  - 1) **Zawody wiedzy** będące konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty:
    - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**
    - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**
    - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**

- 2) **Zawody wiedzy** będące konkursem o **zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim** albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:
- a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**
  - b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **4 punkty**
  - c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3 punkty**
- 3) **Zawody wiedzy** będące konkursem o **zasięgu wojewódzkim** organizowanym przez kuratora oświaty:
- a) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**
  - b) dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**
  - c) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**
  - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego, przyznaje się – **7 punktów**
  - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**
  - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**
- 4) **Zawody wiedzy** będące konkursem albo turniejem, o **zasięgu ponad wojewódzkim lub wojewódzkim**:
- a) dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**
  - b) dwa lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**
  - c) dwa lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **5 punktów**
  - d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**
  - e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3 punkty**
  - f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **2 punkty**
- 5) Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, **artystycznych lub sportowych**, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a) międzynarodowym – **przyznaje się 4 punkty**
  - b) krajowym – **przyznaje się 3 punkty**
  - c) wojewódzkim – **przyznaje się 2 punkty**
  - d) powiatowym – **przyznaje się 1 punkt**
- 6) W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.



- 7) Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się **3 punkty**.
- 8) Aby za osiągnięcia kandydat otrzymał punkty musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje dyrektor szkoły podstawowej.
3. **Przeliczenie na punkty ocen** wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w przypadku **osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty**:
- 1) **z języka polskiego i matematyki**
- |                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| a) za ocenę celującą      | - po 35 punktów |
| b) za ocenę bardzo dobrą  | - po 30 punktów |
| c) za ocenę dobrą         | - po 25 punktów |
| d) za ocenę dostateczną   | - po 15 punktów |
| e) za ocenę dopuszczającą | - po 10 punktów |
| f)                        |                 |
- 2) **z języka obcego nowożytnego**
- |                           |              |
|---------------------------|--------------|
| a) za ocenę celującą      | - 30 punktów |
| b) za ocenę bardzo dobrą  | - 25 punktów |
| c) za ocenę dobrą         | - 20 punktów |
| d) za ocenę dostateczną   | - 10 punktów |
| e) za ocenę dopuszczającą | - 5 punktów  |

## § 6

### Laureaci i finaliści.

**Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego** o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności do publicznej szkoły ponadpodstawowej.

## § 7

### Kryteria rekrutacji w poszczególnych etapach postępowania.

1. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
  - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz języka angielskiego i biologii/geografii ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału,
  - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
  - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
    - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty

albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły

- b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

2. W przypadku **równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania** rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

3. W przypadku **równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria :

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

## § 8

### Postanowienia końcowe:

1. W przypadku, gdy zwolnią się miejsca w szkole, pierwszeństwo przyjęcia mają kolejni kandydaci zgodnie z punktacją.
2. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do wybranej szkoły, po ogłoszeniu listy przyjętych mogą ubiegać się o przyjęcie do innej szkoły, dysponującej wolnymi miejscami.

Biała Piska, dnia 22 lutego 2021r.

**D Y R E K T O R**  
Zespołu Szkół nr 1  
w Białej Piskiej  
mgr inż. *Dariusz Charubin*