

Znak sprawy: PZD.3210.4.2020

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ),

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwana dalej „ustawą Pzp”,
o wartości zamówienia nieprzekraczającej wartości w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust 8 ustawy Pzp, którego przedmiotem jest:

„Zakup remontera drogowego typu „Patcher” wraz z montażem na skrzyni ładunkowej samochodu ciężarowego Zamawiającego”.

Zatwierdził:

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg
w Pisz

mgr inż. Leszek Skolimowski

Pisz, dnia 16 marca 2020 r.

Rozdziały:

- I. Nazwa oraz adres zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu
- VI. Podstawy wykluczenia
- VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
- VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- IX. Wymagania dotyczące wadium
- X. Termin związania ofertą
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
- XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6
- XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp
- XXII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu
- XXIII. Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu
- XXIV. Inne postanowienia Zamawiającego wynikające z art. 36 ust. 2 ustawy Pzp
- XXV. Informacje o ochronie danych osobowych

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Załącznik nr 1 - Oferta,
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 - Zobowiązanie Podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
6. Załącznik nr 6 - Wykaz dostaw
7. Załącznik nr 7 - Wzór umowy
8. Załącznik nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest: Powiat Piski – Powiatowy Zarząd Dróg w Piszu
Adres: 12-200 Pisz, ul. Czerniewskiego 6
e-mail: parkwaypzd@hot.pl
telefon: (87) 423 28 07, faks: (87) 423 24 22
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰
NIP: 849-14-11-804
REGON: 790676010
Rodzaj Zamawiającego: Jednostka organizacyjna samorządu terytorialnego
Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp” a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Zakup remontera drogowego typu Patcher wraz z montażem na skrzyni ładunkowej samochodu ciężarowego Zamawiającego**”.
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego remontera drogowego wraz z montażem na skrzyni ładunkowej samochodu ciężarowego (MAN – LE 14.220 4X2 BB) Zamawiającego, przeznaczonego do napraw nawierzchni bitumicznych – likwidacji ubytków i dużych spękań w nawierzchniach drogowych przy zastosowaniu grysu i emulsji asfaltowej, które odpowiednio dozowane i mieszane ze sobą w głowicy roboczej wbudowane są pod ciśnieniem w miejsca uszkodzeń.
3. **Wymagane parametry i wyposażenie remontera:**
 - 1) **Remonter** fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2020 roku;
 - 2) **Napęd:** silnik wysokoprężny minimum 3-cylindrowy o mocy przynajmniej 40 kW chłodzony cieczą, mocowany na poduszkach gumowych, nie przenoszący drgań na konstrukcję, napędzający dmuchawę i pompy hydrauliczne do podawania emulsji i grysu;
 - 3) **Zasobnik na kruszywo:** dwukomorowy, o łącznej pojemności komór przynajmniej 4m³ do 6m³, podawanie kruszywa dwoma niezależnymi podajnikami ślimakowymi umożliwiającymi pracę na bazie dwóch frakcji kruszywa wyposażony w osłonę przeciwdeszczową;
 - 4) **Zbiornik na emulsję** o pojemności w zakresie 800 do 1200 litrów, izolowany, wyposażony we wskaźniki poziomu emulsji oraz temperatury emulsji;
 - 5) **Ogrzewanie emulsji** palnikiem olejowym z zamkniętą komorą spalania sterowanym automatycznie z

- 6) precyzyjną regulacją temperatury emulsji;
 - 7) **Paliwo palnika:** olej napędowy;
 - 8) **Pompa do emulsji bitumicznej** z napędem hydraulicznym, poza zbiornikiem emulsji ogrzewana cieczą silnika remontera, podgrzewany filtr emulsji, cyrkulacja emulsji;
 - 9) **Głowica** z dyszami mieszającymi podająca grys, emulsję i powietrze, podgrzewane dysze emulsji;
 - 10) **Ramię robocze** umożliwiające pracę w promieniu nie mniejszym niż 3,5 m, zamontowane w przedniej części pojazdu, przegubowe i uchylne, z przewodami doprowadzającymi kruszywo i emulsję bitumiczną, z bezstopniową regulacją wysokości głowicy roboczej realizowaną siłownikiem pneumatycznym, z pulpitem sterującym w kabinie kierowcy, sterowanie wysięgnikiem remontera z kabiny kierowcy, jednoosobowa obsługa (kierowca – operator), wysięgnik na czas przejazdu samochodu składany;
 - 11) **System redukcji powietrza** z głowicy roboczej umożliwiający redukcję prędkości podawanego grysu, wyłączanie i włączanie pneumatycznie, sterowany z pulpitu zamontowanego w kabinie kierowcy;
 - 12) **Pulpit sterujący** ze wszystkimi funkcjami remontera oraz silnika spalinowego wyposażony we wskaźniki i funkcje robocze umiejscowiony w kabinie kierowcy (sterowanie podajnikami grysu, sterowanie pompą emulsji, regulacją wysokości głowicy roboczej, wskaźnik poziomu paliwa, wskaźnik poziomu i temperatury emulsji, stacyjka i kontrolki silnika spalinowego);
 - 13) **Lampa błyskowa** ostrzegawcza pomarańczowa led zamontowana u góry remontera;
 - 14) **Instalacja strzały świetlnej** z podestem tylnym i drabinką, do sygnalizacji kierunku omijania remontera przez inne pojazdy, pomarańczowa led, zamontowana na remonterze z tyłu pojazdu z możliwością wyświetlania pozycji: strzała w lewo, strzała w prawo, krzyż;
 - 15) **Nogi odstawcze** umożliwiające demontaż remontera, bez użycia dźwigu;
 - 16) **Montaż remontera** na skrzyni ładunkowej samochodu ciężarowego MAN LE 14.220 4x2 BB Zamawiającego w miejscu garażowania samochodu (siedziba PZD w Pisz, ul. Czerniewskiego 6 w Pisz), remonter powinien być zamontowany na samochodzie w sposób „nie na stałe” tzn. z możliwością łatwego demontażu;
4. Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
- 1) Wszystkie podzespoły oraz elementy wyposażenia urządzenia montowane fabrycznie;
 - 2) Okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę zgodnie z ofertą (min. 24 miesiące);
 - 3) Naprawy gwarancyjne bezpłatne w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia;
 - 4) Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie serwisowe/naprawy nie dłużej jak 12 godzin;
 - 5) Przeglądy gwarancyjne bezpłatne w okresie gwarancji, serwis gwarancyjny sprawowany bezpośrednio przez Wykonawcę;
 - 6) Przeszkolenie operatorów pod względem eksploatacyjnym oraz technicznym w cenie oferty;
 - 7) Naprawy, przeglądy i przeszkolenie wykonywane w siedzibie PZD w Pisz, ul. Czerniewskiego 6 w Pisz;
5. Ponadto dostarczony remonter musi posiadać następujące dokumenty:
- a) Certyfikat CE,
 - b) Gwarancje,
 - c) Instrukcje obsługi w języku polskim i katalog części zamiennych,
 - d) Książka serwisowa w języku polskim.
6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **34920000-2 - Sprzęt drogowy.**

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Pożądany termin wykonania zamówienia maksymalnie 60 dni od dnia podpisania umowy.
2. Termin wykonania stanowi będzie kryterium oceny ofert. Szczegółowe postanowienia na ten temat znajdują się w pkt. XIV niniejszej SIWZ

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
 - zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej:
 - zamawiający uznaje spełnienie warunku:
 - a) wiedza i doświadczenie – jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 10 dostaw remonterów drogowych typu Patcher o wartości każdego zamówienia nie mniejszej niż 70% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie wykonawcy.

3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia na podstawie analizy oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: **spełnia/nie spełnia**.

4. W rozdziale VII SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału.

11. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w ust. 6, musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.

VI. Podstawy Wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp tj.:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) **formularz Oferta** - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
- 2) **oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu** (wg załącznika Nr 2 do SIWZ) – wypełnione i podpisane.
- 3) **oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** (wg załącznika Nr 3 do SIWZ) – wypełnione i podpisane,
Oświadczenia 2) i 3) stanowić będą wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) **Dowód wniesienia wadium** - oryginał

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 powyżej.

3. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego do oferty należy załączyć zobowiązanie podmiotu trzeciego – **wg załącznika nr 5 do SIWZ**, o którym mowa w pkt. V.6 SIWZ.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

8. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, określonych w pkt. V.2 SIWZ, należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **wykaz dostaw** zawierający potwierdzenie wykonania **co najmniej 10 dostaw remonterów drogowych typu Patcher o wartości każdego zamówienia nie mniejszej niż 70% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie wykonawcy**, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem przedmiotu i ilości dostaw, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że wskazane w wykazie ww. dostawy zostały wykonane należyście.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym **w załączniku nr 6 do SIWZ**.

9. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 pkt. 1 i 8 należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) **zaświadczenia** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) **odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

4) **oświadczenia** wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170) zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SIWZ** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp;

5) **oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ**.

10. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp (pkt 10 powyżej).

12. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności (załącznik nr 5 do SIWZ):

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

13. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekaze zamawiającemu **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub

dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.)

15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt. 9 i 17 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt. 8, 9 i 17 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

17. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) Pkt. 9 ppkt. 1-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub

miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

18. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli inna osoba podpisuje ofertę aniżeli wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy) lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

VIII-A. Tryb tradycyjnej komunikacji

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego w formie pisemnej, faksem (87) 423 24 22 lub pocztą elektroniczną parkwaypzd@hot.pl.

2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem/ e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią.

2. Wyjaśnienia, zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zebranie przed ofertowe, przedłużenie terminu składania ofert.

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ust. 1.

3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.

4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

5) W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

6) Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 5, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach.

7) Jeżeli w przypadku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, - Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

8) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.

3. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰:

- w sprawach procedury przetargowej – Dariusz Żmijewski i Krzysztof Zadroga, tel. (87) 423 28 07, tel. kom. 516 187 245,

- w sprawach merytorycznych – Marcin Oleszkiewicz, tel. (87) 423 28 07, tel. kom. 516 187 246.

VIII-B. Tryb podstawowej komunikacji

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

Elektronicznie na adres e-mail: parkwaypzd@hot.pl lub za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://pzdpsz.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja”.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (godziny pracy Zamawiającego: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ w dni robocze). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji

przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”: w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy przycisk ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika przycisk POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane". Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

4. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacją o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

5. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Powiatowego Zarządu Dróg w Pisz, tel. +48 22 576 87 90 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach od 9⁰⁰ do 17⁰⁰) e-mail: oneplace@marketplanet.pl.

6. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:

- 1) Dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- 2) Dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia i wynosi **5.000 zł (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100)**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu na konto Zamawiającego: Warmińsko – Mazurski Bank Spółdzielczy O/Pisz, numer rachunku : **70 9364 0000 2002 0840 7115 0006**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium do przetargu nr PZD.3210.4.2020 na zakup remontera drogowego typu Patcher”**;
 - 2) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancji bankowych;
 - 4) gwarancji ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, w szczególności wadium w formie pieniężnej powinno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty oryginalny dokument wadialny. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wnoszą wadium przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy Pzp.
5. W przypadku gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium zawierające oświadczenie, że zapłaci całą kwotę wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

X. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert

XI-A. W przypadku wyboru przez Wykonawcę trybu tradycyjnej komunikacji – Rozdział VIII-A

1. Ofertę sporządza się w języku polskim przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej SIWZ.
3. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
5. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
6. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
7. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale IX niniejszej SIWZ.
8. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego (Powiatowy Zarząd Dróg w Pisz, ul. Czerniewskiego 6, 12-200 Pisz) i podpisanej w następujący sposób: „Oferta na **Zakup remontera drogowego typu Patcher wraz z montażem na skrzyni ładunkowej samochodu ciężarowego Zamawiającego**”, nr sprawy PZD.3210.4.2020” oraz: „Nie otwierać przed dniem **26.03.2020 r., godz. 10¹⁵**”
10. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane w prawym górnym rogu.

12. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
13. Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym, powinny spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika
 - do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa;
 - b) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w SIWZ;
 - c) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji;
 - d) warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ winny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie jakich warunków SIWZ;
 - e) wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informacją i korespondencją do pełnomocnika;
 - f) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
14. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

XI-B. W przypadku wyboru przez Wykonawcę trybu podstawowej komunikacji – Rozdział VIII-B

1. W przypadku składania Oferty w postaci elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy podpisane przez osoby umocowane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dokumenty. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://pzdpisz.ezamawiajacy.pl>.
4. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
6. W przypadku składania Oferty w postaci elektronicznej – Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://pzdpisz.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY” do dnia 26.03.2020 r. do godz. 10⁰⁰.
7. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej na Platformie dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. W przypadku składania oferty w postaci papierowej – prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę zawierającą ofertę (formularz wraz z dokumentami, załącznikami i oświadczeniami wskazanymi w niniejszej SIWZ) złożyć należy w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Pisz przy ul. Czerniewskiego 6, w pokoju nr 1 (sekretariat), w terminie do **26.03.2020 r. do godziny 10⁰⁰** – za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca na adres Powiatowego Zarządu Dróg w Pisz, ul. Czerniewskiego 6, 12-200 Pisz, pokój nr 1 – sekretariat.
2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Pisz przy ulicy Czerniewskiego 6 w dniu **26.03.2020 r. o godzinie 10¹⁵**, w pokoju nr 6 poprzez otwarcie złożonych ofert w formie papierowej.
3. W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej - Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://pzdpisz.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY” do dnia **26.03.2020 r. do godziny 10⁰⁰**. Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie Ofert w dniu **26.03.2020 r. o godzinie 10¹⁵**.
4. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci ją w ustawowym terminie (na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy Pzp).
6. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć, w dniu składania ofert, o godzinie **10¹⁵** w swojej siedzibie, pokój nr 6.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawarte w ofercie Zamawiający.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm, oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi być podana liczbowo i słownie w kwocie brutto w złotych polskich (PLN), na formularzu (ofercie Wykonawcy) stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz uwzględnić całość ponieszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny koszt dla Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wykonawca określi w formularzu oferty cenę netto, należny podatek VAT i cenę brutto sprzedaży remontera wraz z jego montażem u Zamawiającego oraz innymi poniesionymi przez niego kosztami która to stanowić będzie łączną cenę oferty Wykonawcy.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp może zażądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca,

składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe dotyczy również wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów oraz importu usług.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryteria oceny ofert – Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 2) oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
- 3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego,
1. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
2. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
3. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.
 - **Kryterium cena: waga 60%**
 - **Kryterium termin realizacji: waga 20%**
 - **Kryterium okres gwarancji jakości: waga 20%**

4. Dodatkowe postanowienia dotyczące kryterium cena:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:

$$C = (C \text{ min} / C \text{ o}) \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie: C min – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C o – cena brutto określona w ocenianej ofercie (zł)

5. Dodatkowe postanowienia dotyczące kryterium termin realizacji:

Liczba punktów w kryterium termin realizacji zostanie przyznany w oparciu o zadeklarowany przez Wykonawcę termin wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawca może zadeklarować termin wykonania zamówienia w następującym przedziale dni. Przedział dni możliwy do zadeklarowania: 30 najkrótszy możliwy, 60 najdłuższy możliwy termin realizacji.

Sposób przyznawania punktów:

- 1) wykonawca, który zaoferuje najkrótszy termin realizacji otrzyma maksymalną liczbę punktów w niniejszym kryterium,
- 2) wykonawca, który zaoferuje najdłuższy termin realizacji – otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium,
- 3) w przypadku, gdy wszyscy Wykonawcy zaproponują jednakowy termin realizacji, wszyscy otrzymują maksymalną liczbę punktów w niniejszym kryterium,
- 4) pozostali, czyli Wykonawcy, którzy zaoferują wartość pośrednią, pomiędzy terminem najkrótszym a najdłuższym, otrzymują liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$T = ((T \text{ max} - T \text{ o}) / (T \text{ max} - T \text{ min})) \times 20 \text{ pkt.}$$

gdzie: T o – termin realizacji zadeklarowany w ofercie ocenianej

T min. – najkrótszy termin realizacji spośród złożonych ofert

T max – najdłuższy termin realizacji spośród złożonych ofert

6. Dodatkowe postanowienia dotyczące kryterium Okres gwarancji jakości:

Liczba punktów w kryterium gwarancja jakości zostanie przyznany w oparciu o zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji jakości. Wykonawca może zadeklarować okres gwarancji jakości w następującym przedziale 36 miesięcy:

Przedział miesięcy możliwy do zadeklarowania, 24 najkrótszy możliwy – 36 najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości.

Okres gwarancji jakości należy zadeklarować w pełnych miesiącach.

Sposób przyznawania punktów:

1) wykonawca, który zaoferuje najdłuższy okres gwarancji jakości otrzyma maksymalną liczbę punktów w niniejszym kryterium,

2) wykonawca, który zaoferuje najkrótszy okres gwarancji jakości – otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium,

3) w przypadku, gdy wszyscy Wykonawcy zaproponują jednakowy okres gwarancji jakości, wszyscy otrzymują maksymalną liczbę punktów w niniejszym kryterium,

4) pozostali, czyli Wykonawcy, którzy zaoferują wartość pośrednią, pomiędzy okresem najkrótszym a najdłuższym), otrzymują liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$G = ((G_o - G_{min}) / (G_{max} - G_{min})) \times 20 \text{ pkt.}$$

gdzie: G_o – okres gwarancji zadeklarowany w ofercie ocenianej

G_{min} – najkrótszy okres gwarancji spośród złożonych ofert

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert

8. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

9. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejszą podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt. V.5. niniejszej Specyfikacji.

10. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ. Wzór umowy zawiera istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy.

3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

1) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo

2) w terminie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,

3) przed upływem ww. terminów w przypadkach omówionych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a oraz art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp

4. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w celu uzgodnienia terminu podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego. *Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy za pośrednictwem usługi kurierskiej na koszt Wykonawcy.*

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest najpóźniej do dnia podpisania umowy:

a) do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

b) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum,

c) wyznaczenia osoby/osób uprawnionych do utrzymywania bieżących kontaktów.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w załączniku stanowiącym wzór umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, będzie wymagane wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej (brutto).
 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na konto **70 9364 0000 2002 0840 7115 0006**;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
 5. W przypadku składania zabezpieczeń w formie innej niż w pieniądzu przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do akceptacji draftu zabezpieczenia (wzoru zabezpieczenia).
 6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji,
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
- Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy wnieść w formie oryginału.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może w uzgodnieniu z zamawiającym zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.
 8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
 9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z dopuszczonych form.
 10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
12. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwości zmiany umowy. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach, gdy:
 - a) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - b) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej), np. zdarzenia nieleżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia terminu realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
 - c) nastąpi konieczność wykonania innych, nieprzewidzianych prac, nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia skutkujących przesunięciem terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny do ich wykonania.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, korekty omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.
4. Gdyby nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług, umowa nie ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny netto.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
 3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować** Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
 4. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI ustawy Pzp.

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie określa kluczowej części zamówienia, która objęta jest obowiązkiem osobistego wykonania przez Wykonawcę.

XXII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

XXIII. Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu

Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

XXIV. Inne postanowienia Zamawiającego wynikającego z art. 36 ust. 2 ustawy Pzp

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje postanowienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXV. Informacja o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Zarząd Dróg w Pisz** /ul. Czerniewskiego 6, 12-200 Pisz, tel. 87 423 28 07/;

2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego opisanym w niniejszej SIWZ, nr sprawy PZD.3210.4.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.