

Or.272.2.52.2019

Zaproszenie do składania ofert

Realizując obowiązek wynikający z art. 130a ust. 5f ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 ze zm.), zapraszam do złożenia oferty cenowej na wykonywanie usług w zakresie usuwania pojazdów z drogi na terenie Powiatu Piskiego i przechowywania na własnym parkingu strzeżonym, w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym, według niżej określonych zasad i informacji.

I. Zamawiający

Powiat Piski – Starostwo Powiatowe w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz
z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Pisz
telefon 87 425 47 10 (11), tel./fax 87 425 47 01
e-mail: sekretariat@powiat.pisz.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia (dokumentowanie czynności)

Przedmiot zamówienia został podzielony na siedem części i obejmuje:

„Usuwanie niżej wymienionych pojazdów z drogi na terenie Powiatu Piskiego, w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym, na parking strzeżony własny przedsiębiorcy i prowadzenie tego parkingu strzeżonego przez przedsiębiorcę”, zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- | | |
|-------------------|---|
| Część I: | roweru lub motoroweru, |
| Część II: | motocykli, |
| Część III: | pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, |
| Część IV: | pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t, |
| Część V: | pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t, |
| Część VI: | pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t. |
| Część VII: | pojazdów przewożących materiały niebezpieczne. |

1. W zakresie usuwania pojazdów, do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) świadczenie usług w sposób ciągły, tj. 24 godz./dobę, 7 dni w tygodniu,
 - 2) przyjęcie każdego zlecenia wydanego przez uprawniony organ w trybie art. 130a ust. 1-2,
 - 3) dojazd do miejsca zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 60 minut,
 - 4) sporządzenie dokumentacji fotograficznej usytuowania pojazdu względem drogi publicznej oraz zewnętrznego stanu technicznego pojazdu,
 - 5) zabezpieczenie pojazdu od chwili przekazania pojazdu przez organ wydający dyspozycję usunięcia,
 - 6) sporządzenia oględzin pojazdu, w tym w szczególności dokumentacji zdjęciowej usuwanego pojazdu,
 - 7) wyciąganie pojazdu spoza drogi, o ile jest to konieczne w celu usunięcia pojazdu z miejsca zdarzenia,
 - 8) załadunek, rozładunek oraz inne czynności związane z załadunkiem i wyładunkiem pojazdu,
 - 9) uprzątnięcie miejsca zdarzenia,
 - 10) holowanie, przemieszczanie pojazdu z miejsca zdarzenia na parking strzeżony.
2. Usuwanie pojazdów powinno odbywać się za pomocą specjalistycznego sprzętu, zapewniającego bezpieczny przewóz pojazdu na parking strzeżony. Wykonawca powinien dysponować pojazdami (holownikami) przeznaczonymi do przewozu pojazdów do 3,5 tony, powyżej 3,5 tony oraz holownikiem

przystosowanym do przewozu pojazdów powyżej 16 ton, wyposażonym we wciągarkę.

3. W zakresie prowadzenia parkingów strzeżonych, do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) całodobowy dozór parkingu,
 - 2) zabezpieczenie przechowywanych pojazdów przed zniszczeniem,
 - 3) wydanie pojazdu właścicielowi (podstawą do wydania pojazdu z parkingu strzeżonego jest przedstawienie dowodu uiszczenia opłaty za usunięcie oraz przechowywania pojazdu oraz zezwolenia na odbiór pojazdu wystawionego przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu).
4. Wykonawca powinien dysponować co najmniej jednym parkingiem strzeżonym położonym na terenie Powiatu Piskiego. Parking powinien być oświetlony i ogrodzony w sposób trwały, a jego nawierzchnia powinna być utwardzona. Parking powinien posiadać odpowiednią ilość miejsc parkingowych zapewniających możliwość realizacji usługi.
5. Wykonanie przedmiotowej usługi w zakresie przewozu zgodne z wymaganiami ustaw: o transporcie drogowym rzeczy, prawo przewozowe, o ochronie środowiska i innych przepisów dot. świadczonej usługi.
6. Dodatkowe informacje na temat sposobu realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zaproszenia do składania ofert.

III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia od 1 stycznia 2020r. do **30 czerwca 2020 r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Oferty mogą składać Wykonawcy świadczący usługi holowniczo-transportowe dysponujący strzeżonym parkingiem znajdującym się na terenie Powiatu piskiego oraz ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością w zakresie usuwania i przemieszczania pojazdów z dróg i ich przechowywania.
2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia,
 - b) posiadania wiedzy w tym zakresie,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - d) dysponowania odpowiednim potencjałem ekonomicznym i finansowym zapewniającym należyte wykonanie zamówienia.
3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:
 - a) pojazdem przystosowanym do usuwania i przemieszczania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – co najmniej 1 szt. (tylko w przypadku oferty na część I, II, III zamówienia),
 - b) pojazdem przystosowanym do usuwania i przemieszczania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t – co najmniej 1 szt. (tylko w przypadku oferty na część IV i V zamówienia),
 - c) pojazdem przystosowanym do usuwania i przemieszczania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t – co najmniej 1 szt. (tylko w przypadku oferty na część VI zamówienia),
 - d) pojazdem przystosowanym do usuwania i przemieszczania pojazdów przewożących materiały niebezpieczne (tylko w przypadku oferty na część VII zamówienia)

Wyposażenie pojazdów, o których mowa w pkt. 3 przystosowanych do usuwania lub przemieszczania pojazdów jest zgodne z § 38 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022).

V. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena 100 %

Sposób obliczenia ceny oferty:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \%$$

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia według formularza cenowego. Należy obliczyć sumę sum iloczynów ilości każdego rodzaju pojazdów i ceny za usunięcie pojazdów, ilości dni przechowywania pojazdów na parkingu i ceny za dobę przechowywania. Należy obliczyć:
 - 1.1. iloczyn ceny za usunięcie danego rodzaju pojazdów i ilości pojazdów danego rodzaju (ilości podane dla każdego rodzaju pojazdów służą jedynie do obliczenia ceny oferty),
 - 1.2. iloczyn ceny za dobę parkowania dla danego rodzaju pojazdów i ilości dni przechowywanych danego rodzaju pojazdów (podane ilości dni przechowywania danego pojazdu służą jedynie do obliczenia ceny oferty),
 - 1.3. sumę (iloczynów) wartości za usunięcie danego rodzaju pojazdów i wartości za przechowywanie danego rodzaju pojazdów.
2. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę nie mogą być wyższe niż 80% ceny za holowanie i 50% ceny za parking według cen ustalonych w Uchwale Nr XIII /97/19 z dnia 31 października 2019 r. - w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich parkowanie na obszarze Powiatu Piskiego oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu w 2020 r. (kserokopia uchwały w załączeniu).

Natomiast kwota za przechowywanie pojazdu na parkingu strzeżonym przedsiębiorcy powyżej 24 godzin będzie rozliczana w systemie dobowym według zasad rozliczania diet do delegacji służbowych (rozp. Ministra Płacy i Polityki Socjalnej z 29.01.2013r. – Dz. U. z 2013 r. poz. 167). Opłaty za pojazdy przechowywane powyżej 3 miesięcy nie mogą przekraczać 300zł miesięcznie do czasu odebrania pojazdu przez właściciela.
3. Łączna cena ofertowa brutto służy jedynie do porównania złożonych ofert. W umowie zostaną określone ceny jednostkowe podane w wybranej ofercie.
4. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą na podstawie rzeczywistych danych dotyczących ilości i rodzajów usuniętych pojazdów oraz faktycznej ilości dni przechowywania każdego pojazdu.

VII. Zawartość oferty - wymagane dokumenty

W przypadku składania oferty na „Usuwanie niżej wymienionych pojazdów z drogi na terenie Powiatu Piskiego, w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym, na parking strzeżony własnym przedsiębiorcy i prowadzenie tego parkingu strzeżonego przez przedsiębiorcę”, zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- | | |
|-------------------|---|
| Część I: | roweru lub motoroweru, |
| Część II: | motocykli, |
| Część III: | pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, |
| Część IV: | pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t, |
| Część V: | pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t, |

Część VI: pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t.

Część VII: pojazdów przewożących materiały niebezpieczne,

wymagane są następujące dokumenty:

1. Formularz oferty – według załącznika Nr 1
2. Oświadczenie – według załącznika Nr 2
3. Wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – według załącznika Nr 3.
4. W przypadku, jeżeli Wykonawca do wykonania usługi dysponować będzie potencjałem technicznym innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć pisemne zobowiązanie „innych podmiotów”, potwierdzające prawo do dysponowania ich potencjałem technicznym przez Wykonawcę.

Wykonawca może złożyć:

- jedną ofertę na część I i/lub część II i/lub część III i/lub część IV i/lub część V i/lub część VI i/lub część VII.

VIII. Termin i miejsce składania oraz otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do **9 grudnia 2019 r. do godz. 10⁰⁰** na adres Zamawiającego: Starostwa Powiatowego w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz lub elektronicznie na adres: marzena.wojcik@powiat.pisz.pl
2. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.

IX. Osoby do kontaktu

Leszek Bogdanowicz - Wydział Komunikacji i Transportu, tel. 87 425 47 10.

Marzena Wójcik – Wydział Organizacyjny, tel. 87 425 46 92.

X. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków po wyborze oferty oraz rezygnacji z zamówienia lub jego części bez podania przyczyny.


mgr Andrzej Nowicki

FORMULARZ OFERTOWY

Ja, niżej podpisany.....

działając w imieniu Firmy.....

(nazwa oraz adres Wykonawcy/Wykonawców a w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie:

nazwy i adresy wszystkich wspólników lub członków Konsorcjum)

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na „**Usuwanie pojazdów z drogi na terenie Powiatu Piskiego oraz przechowywanie na parkingu własnym strzeżonym, w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym**”, oferuję realizację zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem zamówienia zawartym w dziale II zaproszenia do składania ofert Nr Or.272.2.52.2019 z dnia 3 grudnia 2019r., za cenę brutto za usługę:

L.p	Wykaz pojazdów	ilość	Cena za usunięcie zł brutto za 1 szt.	Wartość za usunięcie pojazdu	Ilość dób przechowywania pojazdu	Cena za dobę przechowywania pojazdu	Wartość za przechowywanie pojazdu	Razem / Łączna cena ofertowa brutto
1-		-2-		-3- (1 x 2) iloczyn	-4-	-5-	-6- (4 x 5) iloczyn	-7- (3 + 6) suma
CZĘŚĆ I (*)								
1.	rower lub motorower	3			9			
CZĘŚĆ II (*)								
2.	motocykl	2			6			
CZĘŚĆ III (*)								
3.	Pojazdy o dopuszczalnej masie do 3,5 t	35			70			
CZĘŚĆ IV (*)								
4.	Pojazdy o dopuszczalnej masie powyżej 3,5 t do 7,5 t	1			3			
CZĘŚĆ V (*)								
5.	Pojazdy o dopuszczalnej masie powyżej 7,5 t do 16 t	1			3			
CZĘŚĆ VI (*)								
6.	Pojazdy o dopuszczalnej masie powyżej 16 t	1			3			
CZĘŚĆ VII (*)								
7.	Pojazdy przewożące materiały niebezpieczne	1			3			

(*) Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części.

Ilości wykazane w tabeli służą jedynie do oceny ofert i wyboru oferty o najniższej cenie.

Ilości te ustalono szacunkowo dla 6 miesięcy.

1. Oświadczamy, że:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia,
- b) posiadamy wiedzę w tym zakresie,
- c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) dysponowania odpowiednim potencjałem ekonomicznym i finansowym zapewniającym należyte wykonanie zamówienia.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami i informacjami Zamawiającego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń
– akceptujemy przedstawione warunki.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- I.
- II.
- III.
- IV.
- V.

.....
Podpis Wykonawcy

.....
nazwa Wykonawcy

Oświadczenie

w przypadku składania oferty w zapytaniu ofertowym nr Or.272.2.52.2019 dot.

„Usuwania pojazdów z drogi na terenie Powiatu Piskiego, w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym, na parking strzeżony własnym przedsiębiorcy i prowadzenie tego parkingu strzeżonego przez przedsiębiorcę”, zgodnie z obowiązującymi przepisami:

Część I: roweru lub motoroweru,

Część II: motocykli,

Część III: pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t,

Część IV: pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t,

Część V: pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t,

Część VI: pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t.

Część VII: pojazdów przewożących materiały niebezpieczne.

Oświadczamy, że:

1. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z ofertą w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zobowiązujemy się do realizacji każdego zlecenia usuwania pojazdów oraz ich elementów z drogi na terenie Powiatu Piskiego i ich parkowanie na parkingu strzeżonym przedsiębiorcy, w każdym dniu i w każdym czasie.
3. Zobowiązujemy się do prowadzenia ewidencji (papierowej lub komputerowej) umożliwiającej uzyskanie przez Starostę w każdym czasie danych dotyczących ilości i czasu przechowywania pojazdów.
4. Zobowiązujemy się do poddawania kontroli upoważnionemu przez Starostę Piskiego pracownikowi Starostwa w zakresie prowadzenia wymaganej dokumentacji.
5. Zobowiązujemy się do poddawania kontroli w zakresie posiadanej bazy transportowej i parkingowej w okresie wykonywania usługi.
6. Zobowiązujemy się, że czas przybycia na miejsce zdarzenia nie będzie dłuższy niż 1 godzina.
7. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwość realizacji zamówienia.

Oświadczam, że jestem właścicielem / użytkownikiem wieczystym*, **nieruchomości, na której zlokalizowany jest parking, położony w** Nr działki w obrębie Nr KW

Wynajmuję nieruchomość / dzierżawię nieruchomość / inny sposób dysponowania.

Nieruchomością*, **na której zlokalizowany jest parking** od Pani / Pana
....., który jest właścicielem nieruchomości położonej w Nr działki
..... w obrębie Nr KW

* niepotrzebne skreślić

** wypełnić w zależności od podstawy dysponowania nieruchomością

W przypadku, jeżeli Wykonawca do wykonania usługi dysponować będzie potencjałem technicznym innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu usługi, tj. na okres od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r. W tej sytuacji, Wykonawca powinien złożyć pisemne zobowiązanie „innych podmiotów”, potwierdzające prawo do dysponowania ich potencjałem technicznym przez Wykonawcę.

.....
podpis osoby upoważnionej

.....
nazwa Wykonawcy

Wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

Dot. CZĘŚCI I, II, III, IV, V, VI, VII

Lp.	Wyszczególnienie wyposażenia (marka i rodzaj pojazdu)	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania zasobami np.(nazwa i adres wynajmującego, okres najmu)

.....
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Umowa Nr/2019
na świadczenie usług usuwania pojazdów z dróg położonych na terenie powiatu piskiego
i prowadzenia parkingu strzeżonego,

W dniu 2019 r. w Piszu pomiędzy:

Powiat Piski, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, NIP 849-150-34-23, reprezentowanym przez Andrzeja Nowickiego – Starostę Piskiego, działającego na rzecz Starostwa Powiatowego w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, na podstawie uchwały nr I/4/18 Rady Powiatu Pisz z dnia 22 listopada 2018r. w sprawie wyboru Starosty Piskiego przy kontrasygnacie Skarbnik Powiatu Barbary Koprowskiej
 zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

 NIP REGON: reprezentowanym przez:
 a),

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843) została zawarta umowa o treści następującej.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące czynności:
 - a) usuwanie pojazdów w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – ustawy Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.) na zlecenie osób o których mowa w art. 130a ust. 4,
 - b) prowadzenie parkingu strzeżonego pojazdów usuniętych w przypadkach określonych w ustawie,
 - c) prowadzenie ewidencji - rejestru pojazdów usuniętych i przechowywanych w przypadkach określonych w ustawie i powiadamiania zlecającego o podjętych czynnościach na następny dzień roboczy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług określonych w § 1 umowy całodobowo na zasadach odpłatności, tj. wg stawek określonych w załączniku Nr 1 do umowy. Stawki te są stawkami brutto, tj. zawierającymi podatek od towarów i usług VAT.
2. Stawki określone w załączniku Nr 1 do umowy obowiązują przez cały okres jej trwania. Opłaty za pojazdy przechowywane powyżej 3 miesięcy nie może przekraczać 300zł miesięcznie do czasu odebrania pojazdu przez właściciela.
3. Opłaty za pojazdy, które zostały przewiezione na parking przedsiębiorcy i na nim przechowywane powyżej 3 miesięcy zostaną uregulowane przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu postępowania administracyjnego, mającego na celu wyegzekwowanie od właściciela pojazdu naliczonej kwoty za ww. usługi.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia z miejsca wskazanego przez wydającego dyspozycję usunięcia pojazdu i przechowywania na parkingu strzeżonym pojazdu oraz jego elementów. W zakres przewozu, holowania, parkowania pojazdu wchodzi:
 - 1) przyjęcie zlecenia holowania pojazdu,

- 2) dojazd do wskazanego przez upoważnioną osobę wydającą dyspozycję usunięcia pojazdu, miejsca postoju pojazdu i w czasie nie dłuższym niż 1 godzina,
- 3) sporządzenie dokumentacji fotograficznej usytuowania pojazdu względem drogi publicznej oraz zewnętrznego stanu technicznego pojazdu,
- 4) przygotowanie pojazdu lub pojazdu i jego elementów do załadunku (wszelkie prace towarzyszące przygotowaniu pojazdu do transportu),
- 5) załadunek pojazdu (części pojazdu) na zestaw holujący,
- 6) dojazd z pojazdem transportowanym na wyznaczony parking strzeżony,
- 7) rozładunek i zaparkowanie pojazdu na parkingu,
- 8) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu do przechowywania pojazdów,
- 9) wydanie pojazdu.

§ 3.

Koszty powstałe w sytuacji odstąpienia od usunięcia pojazdu ponosi właściciel pojazdu.

§ 4.

Z chwilą załadunku pojazdu na zestaw holujący, przechodzi na wykonawcę niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia tego pojazdu.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć na czas trwania umowy, w towarzystwie ubezpieczeniowym powszechnie uznawanym za wypłacalny, od wszelkich zdarzeń, za które przy realizacji tej umowy mógłby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz odszkodowawczą.
2. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego okazać aktualną umowę ubezpieczenia, a także informować Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i prawnych ograniczeniach lub przeszkodach w zakresie objętym tą umową.

Zasady postępowania przy przyjmowaniu pojazdu na parking i wydawaniu pojazdu z parkingu

§ 6.

1. Wykonawca przyjmował będzie usługę przemieszczenia pojazdu i ulokowania go na parkingu od dysponenta pisemnego zlecenia.
2. Niezwłocznie po umieszczeniu pojazdu na parkingu Wykonawca sporządza protokół przyjęcia pojazdu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do tej umowy i powiadamia zlecającego o przyjęciu pojazdu na parking do następnego dnia roboczego.
3. Po zgłoszeniu się osoby uprawnionej do odbioru pojazdu z parkingu Wykonawca wydaje tej osobie pisemną informację o obowiązku uiszczenia opłaty oraz uzyskaniu zgody Komendy Powiatowej Policji w Piszku na wydanie pojazdu (jeżeli jest to wymagane), według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do tej umowy. Drugi egzemplarz wydanej informacji Wykonawca przekazuje Zamawiającemu.
4. Wydanie pojazdu przez Wykonawcę następuje:
 - a) po uiszczeniu opłaty i przedstawieniu przez właściciela pisemnej zgody Komendy Powiatowej Policji w Piszku na wydanie pojazdu (jeżeli jest to wymagane) lub
 - b) złożeniu przez właściciela zobowiązania do uiszczenia opłaty w terminie 7 dni i przedstawieniu pisemnej zgody Komendy Powiatowej Policji w Piszku na wydanie pojazdu (jeżeli jest to wymagane).

Wykonawca wydaje właścicielowi potwierdzenie wydania pojazdu a drugi egzemplarz potwierdzenia przekazuje Zamawianemu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do tej umowy.

Zasady rozliczeń i płatności

§ 7.

1. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało na podstawie wystawionej przez Wykonawcę na imię Powiatu Piskiego faktury za miesiąc ubiegły.
2. Faktura złożona być powinna do dnia 5 miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.
3. Do faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć kopie zleceń oraz protokołów wydania pojazdu.
4. Zapłata za fakturę następować będzie w ciągu 14 dni od jej wystawienia.
5. Zamawiający dokona opłaty faktury VAT za pomocą metody podzielonej płatności (*dotyczy tylko czynnych podatników VAT*).
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur zawierających następujące dane:
NABYWCA: Powiat Piski, 12- 200 Pisz, ul. Warszawska 1, NIP: 849 150 34 23,
ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Piesz, 12- 200 Pisz, ul. Warszawska 1
7. Dane Zamawiającego w przypadku przesyłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEFexpert:
NABYWCA: Powiat Piski, 12- 200 Pisz, ul. Warszawska 1, NIP: 849 150 34 23,
ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Piesz, 12- 200 Pisz, ul. Warszawska 1, GLN: 5907696021010

Zasady postępowania z pojazdami nieodebranymi z parkingu

§ 8

1. W przypadku nieodebrania przez właściciela lub osobę uprawnioną pojazdu z parkingu w ciągu 3 miesięcy od dnia jego usunięcia Wykonawca obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zlecającego, załączając do pisma kopię zlecenia przemieszczenia pojazdu oraz kopię przyjęcia pojazdu na parking.
2. Na tej podstawie Zamawiający wszczyna w przewidzianych prawem terminach postępowanie o orzeczenie przepadku pojazdu na rzecz powiatu i wykonując to orzeczenie wszczyna postępowanie egzekucyjne przeciwko właścicielowi pojazdu.
3. W razie otrzymania środków pieniężnych z prowadzonej egzekucji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o przyznanej mu kwocie, a Wykonawca wystawi na tę kwotę stosowną fakturę.
4. Identyczny sposób rozliczenia, określony w ust. 3. stosowany będzie w przypadku sprzedaży pojazdu po przejściu prawa własności tego pojazdu na Powiat Piski.
5. W razie bezskuteczności egzekucji postępowanie w sprawie będzie umorzone, o czym Zamawiający zawiadomi Wykonawcę. W takim przypadku wzajemne roszczenia stron tej umowy wygasają.

Kary umowne

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - a) w wysokości 5% wartości umownej, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
 - b) w wysokości 1% wartości umownej za nie wykonanie usługi w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określone w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. Jeżeli wartość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2020r. do dnia **30.06.2020 r.** po czym wygasa.
2. Każda ze stron umowy może ją rozwiązać z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 11

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Stawki za wykonanie usług określonych w umowie

Wysokość opłat za usuwanie pojazdów z drogi:

	Rodzaj pojazdu	Wysokość opłaty
1	rower lub motorower	
2	motocykl	
3	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	
4	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	
5	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	
6	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	
7	pojazd przewożący materiały niebezpieczne	

Wysokość opłat za przechowywanie na parkingu strzeżonym:

	Rodzaj pojazdu	Wysokość opłaty
1	rower lub motorower	
2	motocykl	
3	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	
4	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	
5	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	
6	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	
7	pojazd przewożący materiały niebezpieczne	

* Doba parkowania rozpoczyna się z chwilą umieszczenia pojazdu na parkingu, po upływie każdych 24 godzin rozpoczyna się kolejna w pełni płatna doba.

do umowy na świadczenie usług
usuwania pojazdów i prowadzenia parkingu strzeżonego

.....
Pieczęć nagłówkowa przedsiębiorcy
prowadzącego parking strzeżony

.....
miejscowość, data

Protokół przyjęcia pojazdu

1. Numer protokołu
2. Numer i data dyspozycji usunięcia pojazdu
3. Rodzaj pojazdu i DMC
4. Numer rejestracyjny
5. Numer VIN/nadwozia/numer ramy
6. Data i godzina przyjęcia na parking
7. Uwagi
-
8. Czytelny podpis osoby przyjmującej pojazd na parking

do umowy na świadczenie usług
usuwania pojazdów i prowadzenia parkingu strzeżonego

.....
Pieczęć nagłówkowa przedsiębiorcy
prowadzącego parking strzeżony

.....
miejscowość, data

Informację o obowiązku uiszczenia opłaty

(egz. 1) – wydaje się właścicielowi
(egz. 2) – zamawiający

Pan/Pani

.....

zam.

.....

PESEL

uprawniony/a do odbioru pojazdu

marki, model

numer rejestracyjny

rodzaj pojazdu i DMC

Informuję Pana/Panią, że:

1. wymieniony wyżej pojazd został usunięty z drogi i umieszczony na parkingu strzeżonym na podstawie dyspozycji usunięcia pojazdu nr w dniu,

2. wymieniony wyżej pojazd przechowywany jest na parkingu przez doby,

3. odebranie pojazdu może nastąpić:

- ☐ do dokonaniu opłaty za usunięcie pojazdu i jego przechowywanie, które należy uiścić w kasie Starostwa Powiatowego w Pisz (ul. Warszawska 1) na podstawie dowodu wpłaty sporządzonego przez Wydział Komunikacji i Transportu tego Starostwa oraz po przedstawieniu pisemnej zgody (zezwolenia) Komendy Powiatowej Policji w Pisz na odbiór tego pojazdu,
- ☐ po przedstawieniu pisemnej zgody (zezwolenia) Komendy Powiatowej Policji w Pisz na odbiór tego pojazdu oraz oświadczeniu odbierającego, że zostanie uiszczona opłata w terminie 7 dni od dnia wydania pojazdu z parkingu na konto Starostwa Powiatowego w Pisz.

.....
podpis przedsiębiorcy

.....
data czytelny podpis właściciela

.....
(oznaczenie parkingu strzeżonego)

.....
miejscowość, data

**Potwierdzenie wydania pojazdu (egz. 1) – wydaje się z pojazdem
(egz. 2) – zamawiający**

Niniejszym potwierdza się, że pojazd: (marka, model i nr rejestracyjny)

..... usunięty z drogi w
dniu został wydany z parkingu strzeżonego w dniu o godz.

Pani/Panu (imię i nazwisko) (PESEL)

(adres zamieszkania)

(w przypadku firm: nazwa NIP, adres siedziby)

na podstawie zezwolenia na odbiór pojazdu nr wydanego przez dysponenta usunięcia
pojazdu.

**Wysokość należnej opłaty za usunięcie i przechowywania pojazdu zgodnie
z Uchwałą Rady Powiatu Piskiego Nr XIII/97/19***

Rodzaj pojazdu	Tytuł opłaty	Stawka (zł)	Opłata		Wartość (zł)
	za usunięcie pojazdu		xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
	za przechowywanie (w pełnych dobach)		od dnia do dnia	ilość pełnych dób	
Kwota łączna do zapłaty					

Powyższą kwotę należy wpłacić w terminie 7 dni od dnia wydania pojazdu z parkingu na konto Starostwa Powiatowego w Pisz 58 9364 0000 2002 0840 0015 0005.

Tytułem opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu marki model o nr rejestracyjnym.

Brak wpłaty należności w wyznaczonym terminie skutkować będzie wszczęciem egzekucji administracyjnej co do kwoty należności oraz należnych odsetek.

Wierzycielem płatności jest: Powiat Piski 12-200 Pisz ul. Warszawska 1

Kwituję odbiór pojazdu z parkingu

Potwierdzam wydanie pojazdu z
parkingu

i zobowiązuję się do zapłaty należności**

.....
(data i czytelny podpis pracownika
parkingu)

.....
(data i czytelny podpis osoby wskazanej
w zezwoleniu na odbiór pojazdu z
parkingu)

* wypełnić w wypadku zobowiązania do zapłaty należności,

** niepotrzebne skreślić

**UCHWAŁA NR XIII/97/19
RADY POWIATU PISZ**

z dnia 31 października 2019 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich parkowanie na obszarze powiatu Piskiego oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu w 2020 r.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511), oraz art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 19900 ze zm.) w związku z Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie ogłoszenia obowiązujących w 2020 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (MP z 2019 r., poz. 735) **Rada Powiatu Pisz uchwala co następuje:**

§ 1. Za usunięcie pojazdu z drogi na koszt właściciela w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 przywołanej ustawy Prawo o ruchu drogowym ustala się opłaty (brutto) w wysokości:

1	rower lub motorower	-	118 zł
2	motocykl	-	232 zł
3	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	-	503 zł
4	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	-	628 zł
5	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	-	887 zł
6	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	-	1 308 zł
7	pojazd przewożący materiały niebezpieczne	-	1 591 zł

§ 2. Za przechowywanie na parkingu strzeżonym pojazdu usuniętego z drogi na koszt właściciela ustala się opłaty (brutto) za każdą rozpoczętą dobę w wysokości:

1	rower lub motorower	-	22 zł
2	motocykl	-	29 zł
3	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	-	42 zł
4	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	-	54 zł
5	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	-	79 zł
6	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	-	142 zł
7	pojazd przewożący materiały niebezpieczne	-	208 zł

§ 3. 1. Ustala się koszty, o których mowa w art. 130a ust. 2a przywołanej ustawy Prawo o ruchu drogowym w wysokości 50% opłaty określonej w § 1 przy uwzględnieniu rodzaju pojazdu.

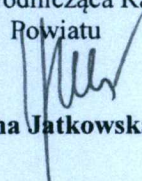
2. Do pokrycia tych kosztów obowiązany jest właściciel pojazdu w przypadku, gdy odstąpiono od usunięcia pojazdu, gdy po wydaniu dyspozycji usunięcia ustały przyczyny jego usunięcia.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Piskiego.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XLV/299/18 Rady Powiatu Pisz z dnia 27 września 2018 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg i ich parkowanie na obszarze powiatu Piskiego oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu w 2019 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko – Mazurskiego z 2018 r., poz. 4625).

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 r.

Przewodnicząca Rady
Powiatu


Irena Jatkowska