

**Uchwała Nr 59/35/2019**  
**Zarządu Powiatu w Pisz**  
**z dnia 9 września 2019 r.**

**w sprawie powołania komisji konkursowej, która dokona oceny złożonych ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Powiatowy program profilaktycznych szczepień ochronnych przeciwko grypie dla mieszkańców powiatu piskiego po 60 roku życia”**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 511), art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1**

1. Powołuje się Komisję Konkursową do oceny ofert na realizację „Powiatowego programu profilaktycznych szczepień ochronnych przeciwko grypie dla mieszkańców powiatu piskiego po 60 roku życia” w składzie:
  - 1) Przewodniczący – Waldemar Brenda
  - 2) Zastępca przewodniczącego – Katarzyna Zdaniewicz – Siwik
  - 3) Członek – Dorota Wlazłowska
  - 4) Członek – Anna Stachelek.

**§ 2**

1. Komisja Konkursowa, o której mowa w ust. 1, dokonuje sprawdzenia i oceny ofert oraz przygotowuje propozycję wyboru oferty.
2. Tryb pracy komisji konkursowej określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3**

1. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Zamawiający na podstawie wniosku Komisji Konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach na piśmie oraz zamieszcza informację w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Piskiego.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Powiatowego Zespołu Ekonomiczno - Administracyjnego Szkół i Placówek w Pisz.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
*mgr Andrzej Nowicki*



## Regulamin pracy Komisji Konkursowej

### § 1

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
2. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi oraz kieruje jej pracami przewodniczący Komisji. W przypadku nieobecności przewodniczącego, pracami Komisji kieruje zastępca przewodniczącego.
3. Posiedzenie Komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej  $\frac{1}{2}$  jej składu osobowego, w tym przewodniczący lub zastępca przewodniczącego.
4. Rozstrzygnięcie Komisji podejmowane jest zwykłą większością głosów.
5. W przypadku równego rozkładu głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności- Zastępcy Przewodniczącego.
6. Pierwsze posiedzenie Komisji odbędzie się w dniu następnym po upływie terminu składania ofert.

### § 2

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji, jeżeli pozostaje w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa lub jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem lub członkami organów zarządzających oferenta, oferent lub członkowie organów zarządzających oferenta pozostają wobec członka Komisji w stosunku nadrzędności służbowej, bądź pozostają z nim w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.
2. Członkowie Komisji podpisują oświadczenie, że nie zachodzi okoliczność wykluczająca ich z udziału w pracach Komisji, zgodnie z warunkami, o których mowa w ust. 1
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Zarząd Powiatu w Pisz może uzupełnić skład Komisji i powołać do Komisji nowego członka.

### § 3

1. W ramach swoich prac Komisja:
  - a) stwierdza liczbę otrzymanych ofert na wybór realizatora danego programu polityki zdrowotnej
  - b) tworzy listę ofert złożonych po terminie
  - c) otwiera koperty z ofertami złożonymi w terminie i zapoznaje się z treścią każdej z nich.
2. Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem spełnienia warunków formalnych, zgodnie z punktem VII Ogłoszenia o konkursie ofert.

### § 4

1. Jeżeli postępowanie konkursowe nie doprowadziło do wyłonienia żadnej oferty, Komisja przedstawia Zarządowi Powiatu w Pisz wniosek o zamknięcie konkursu.
2. Jeżeli wpłynęła tylko jedna oferta, Zarząd Powiatu w Pisz może przyjąć tę ofertę, jeżeli Komisja stwierdzi, że spełnia ona warunki określone w Ogłoszeniu.

### § 5

Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół końcowy, który powinien zawierać następujące elementy:

- 1) Oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia komisji konkursowej,
- 2) Imiona i nazwiska członków Komisji,
- 3) Liczbę zgłoszonych ofert,
- 4) Wskazanie ważnych ofert,
- 5) Wskazanie odrzuconych ofert, z podaniem przyczyn ich odrzucenia,
- 6) Ewentualne wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
- 7) Ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji,
- 8) Podpisy wszystkich członków Komisji.

### § 6

1. Przewodniczący Komisji składa Zarządowi Powiatu w Pisz wniosek o akceptację rozstrzygnięcia konkursu.
2. Zarząd Powiatu w Pisz podejmuje uchwałę o wyborze realizatora programu polityki zdrowotnej.
3. Zarząd Powiatu niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach na piśmie.

### § 7

W sytuacjach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące przetargu.

STAROSTA  
  
mgr Andrzej Nowicki