

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia na:**

Dostawę sprzętu i oprogramowania, w ramach projektu pn. „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Piskiego”.

## SPIS TREŚCI

<b>Część 1 – Dostawa, instalacja i wdrożenie oprogramowania dziedzinowego .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Słownik skrótów i użytych pojęć .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Opis stanu istniejącego .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Zakres prac do wykonania .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Geoportal .....</b>	<b>6</b>
4.1. Wymagania ogólne.....	6
4.2. Wymagania szczegółowe .....	8
4.2.1. Przeglądanie mapy .....	8
4.2.2. Pozyskanie danych o wskazanej działce i budynku na działce.....	9
4.2.3. Geokodowanie numeru działki ewidencyjnej.....	9
4.2.4. Geokodowanie współrzędnych geograficznych lub geodezyjnych.....	9
4.2.5. Zgłaszanie prac geodezyjnych .....	9
4.2.6. Zgłoszenia uzupełniające .....	10
4.2.7. Przeglądanie zgłoszonych, zakończonych lub niezakończonych prac geodezyjnych .....	11
4.2.8. Generowanie dokumentu opłaty wraz z płatnością elektroniczną.....	12
4.2.9. Pozyskanie atrybutów obiektów bazy danych EGiB .....	12
4.2.10. Geokodowanie podmiotu ewidencyjnego.....	12
4.2.11. Udostępnianie informacji dla gminy.....	12
4.2.12. Pozyskiwanie atrybutów obiektów bazy danych GESUT .....	13
4.2.13. Pozyskanie atrybutów obiektów bazy danych BDOT500.....	13
4.2.14. Pozyskanie atrybutów obiektów bazy danych BDSOG .....	13
<b>5. Moduł do obsługi rzeczoznawców majątkowych.....</b>	<b>14</b>
<b>6. Moduł do obsługi komorników .....</b>	<b>15</b>
<b>7. Moduł płatności elektronicznych .....</b>	<b>15</b>
<b>8. Moduł do automatycznego wydawania danych graficznych .....</b>	<b>15</b>
<b>9. Wykaz e-usług realizowanych przez geoportal .....</b>	<b>16</b>
<b>10. Instruktaż.....</b>	<b>18</b>
<b>11. Procedury odbioru .....</b>	<b>18</b>
<b>12. Gwarancja, wsparcie użytkowników i asysta techniczna.....</b>	<b>18</b>
<b>13. Podstawowe wymagania prawne.....</b>	<b>20</b>
<b>Część 2 – Dostawa, instalacja i uruchomienie sprzętu komputerowego.....</b>	<b>22</b>
<b>1. Wymagania ogólne .....</b>	<b>22</b>
<b>2. Parametry minimalne .....</b>	<b>22</b>
<b>3. Gwarancja i serwis.....</b>	<b>28</b>
<b>4. Inne .....</b>	<b>29</b>

## Część 1 – Dostawa, instalacja i wdrożenie oprogramowania dziedzinowego

### 1. Słownik skrótów i użytych pojęć

A2A	Administration to administration (ang.) – usługi administracji dla administracji.
A2B	Administration to business (ang.) – usługi administracji dla biznesu.
A2C	Administration to citizen (ang.) - usługi administracji dla obywateli.
ACID	Zbiór właściwości, które gwarantują poprawne przetwarzanie transakcji w bazach danych.
awaria	Stan niesprawności lub zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) moduł Systemu, ograniczające wydajność lub funkcjonalność Systemu i uniemożliwiające Zamawiającemu korzystanie z całego Systemu lub jego modułu.
awaria niekrytyczna	Awaria, która negatywnie wpływa na wydajność i funkcjonalność systemu lub modułu lecz nie uniemożliwia korzystania z systemu
awaria krytyczna	Awaria, która uniemożliwia Zamawiającemu korzystanie z systemu bądź modułu.
baza danych przestrzennych	Zbiór danych przestrzennych zapisanych zgodnie z określonymi regułami, w znaczeniu węższym obejmuje dane cyfrowe gromadzone zgodnie z zasadami przyjętymi do danego programu komputerowego przeznaczonego do gromadzenia i przetwarzania tych danych.
BDOT500	Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500–1:5000, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz.U. z 2015 r., poz. 2028).
BDSOG	Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 2012 r., poz. 352).
dane przestrzenne	Wszelkie dane odnoszące się bezpośrednio lub pośrednio do określonego położenia lub obszaru geograficznego.
dane referencyjne	Dane stanowiące odniesienie przestrzenne dla danych tematycznych; najczęściej za dane referencyjne uznaje się dane geodezyjne i kartograficzne, takie jak: ewidencja gruntów i budynków, mapa zasadnicza, ortofotomapy.
EGiB	Ewidencja gruntów i budynków, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 1034 wraz ze zmianą zawartą).
Formularz DOO	Wzór dokumentu obliczenia opłaty stanowiący załącznik nr 9 do rozporządzenia o udostępnianiu PZGiK.
Formularz ZG	Wzór zgłoszenia prac geodezyjnych stanowiący załącznik do rozporządzenia w sprawie formularzy ZG.
geoportal	Oznacza witrynę internetową (lub jej odpowiednik) zapewniającą dostęp do usług danych przestrzennych. Geoportale spełniają istotną rolę w infrastrukturze informacji przestrzennej. W Europie działa geoportal INSPIRE, na szczeblu krajowym geoportal.gov.pl. Powiatowy węzeł infrastruktury informacji przestrzennej ma powstać w wyniku przedmiotowego zamówienia.
GESUT	Geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz.U. z 2015 r., poz. 1938).
infrastruktura informacji przestrzennej (IIP)	Opisane metadanymi zbiory danych przestrzennych oraz dotyczące ich usługi, środki techniczne, procesy i procedury, które są stosowane i udostępniane przez współtworzące infrastrukturę informacji przestrzennej organy wiodące, inne organy administracji oraz osoby trzecie.
interoperacyjność	Możliwość łączenia zbiorów danych przestrzennych oraz interakcji usług danych przestrzennych bez powtarzalnej interwencji manualnej w taki sposób, aby wynik był spójny, a wartość dodana zbiorów i usług danych przestrzennych została zwiększona.
licencja	dokument o którym mowa w rozporządzenie o udostępnieniu PZGiK (wzór w załączniku nr 6 i 7)
metadane	Informacje opisujące zbiory danych przestrzennych i usługi danych przestrzennych oraz umożliwiające ich odnalezienie, inwentaryzację i używanie.
moduł	Integralna część Systemu
obiekt przestrzenny	Abstrakcyjna reprezentacja zjawiska świata rzeczywistego związana z określonym położeniem lub obszarem geograficznym.
ośrodek dokumentacji	Powiatowy ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej

PL-2000	Państwowy Układ Współrzędnych Geodezyjnych 2000 powstały w wyniku zastosowania odwzorowania Gaussa-Krügera dla elipsoidy GRS 80 w czterech trzystopniowych strefach o południkach osiowych 15°E, 18°E, 21°E i 24°E, oznaczone odpowiednio numerami – 5, 6, 7 i 8.
Projekt	Oznacza projekt pn. „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Piskiego”
PZGiK	Państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, o którym mowa w Rozporządzeniu w sprawie PZGiK.
rejestr publiczny	Rejestr, ewidencja, wykaz, lista, spis albo inna forma ewidencji służąca do realizacji zadań publicznych, prowadzona przez podmiot publiczny na podstawie odrębnych przepisów ustawowych.
RCiWN	Rejestr cen i wartości nieruchomości, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 1034 ze zm.).
rozporządzenie o udostępnieniu PZGiK	Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępnienia materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (D.U. z 2014 r., poz. 917 ze zm.).
rozporządzenie w sprawie formularzy ZG	Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłoszenia prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (D.U. z 2014 r., poz. 924).
rozporządzenie w sprawie PZGiK	Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1183), które weszło w życie 7 stycznia 2014 r.
RPO WiM	Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
System teleinformatyczny	Zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci telekomunikacyjnego urządzenia końcowego – w Projekcie utożsamiany z modułami realizującymi usługi.
System PZGiK	Uporządkowany i całościowy układ, wraz ze zintegrowanymi systemami teleinformatycznymi wykorzystywanymi do przetwarzania danych w odpowiadających im bazach danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 1–5 i pkt 7–11 oraz ust. 1b, art. 7a pkt 16a, art. 24b ust. 1 pkt 1 ustawy, oraz w zintegrowanych kopiach baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 ustawy, zintegrowany z systemem do elektronicznego zarządzania dokumentacją, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 6 ust. 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018r., poz. 217 t.j. ze zm.).
tryb 24/7	Oznacza całodobową dostępność usługi 7 dni w tygodniu.
usługi danych przestrzennych	Operacje, które mogą być wykonywane przez aplikację komputerową na danych przestrzennych zawartych w zbiorach danych przestrzennych lub na powiązanych z nimi metadanych.
ustawa IIP	Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (j.t. D.U. z 2018 r. poz. 1472), stanowiąca transpozycję Dyrektywy INSPIRE.
ustawa PGiK	Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (j.t. D.U. z 2017 r., poz. 2101 z późn. zm.).
WFS	Web Feature Service - międzynarodowy standard internetowego udostępniania danych wektorowych (map).
WMS	Web Map Service – międzynarodowy standard internetowego serwisu do tworzenia i udostępniania map.
zbiór danych przestrzennych	Rozpoznawalny zestaw danych przestrzennych.
Zgłoszenie	Powiadomienie przez użytkownika lub administratora o zdarzeniu, awarii, błędzie, problemie lub wadzie dotyczącej przeniesienia danych ujawnionej w trakcie trwania serwisu gwarancyjnego.

## 2. Opis stanu istniejącego

Zamawiający, do obsługi PZGiK, posiada systemy dziedziczne wskazane w tabeli poniżej.

Nazwa	Obsługiwany obszar merytoryczny	Liczba użytkowników
Ewopis	Ewidencja Gruntów i budynków	4
Ewmapa	Mapa numeryczna	9
Ośrodek	Program do ewidencjonowania dokumentacji i zarządzania dokumentami państwowego zasobu geodezyjnego	9
Rejcen	Rejestr cen i wartości nieruchomości	2
Bank Osnów	Dane o osnowach	4

Autorem systemów jest firma GEOBID sp. z o.o. w Katowicach.

Wyżej wymienione systemy umożliwiają prowadzenie dotychczasowych zbiorów danych, a najnowsze ich wersje pozwalają na przekształcenie baz danych do struktur i wymagań dotyczących baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2,3,7 i 10 i ust. 1b oraz art. 40 w powiązaniu z art. 7d ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 2101, z późn. zm.), za które odpowiedzialny jest powiat.

## 3. Zakres prac do wykonania

- Systemy dziedziczne Zamawiającego należy rozbudować o następujące systemy teleinformatyczne zwane dalej modułami:
  - geoportal
  - moduł zapytań komorniczych
  - moduł obsługi rzeczoznawców majątkowych
  - moduł płatności elektronicznych
  - moduł do automatycznego wydawania danych graficznych
- Wdrożone nowe moduły należy zintegrować z posiadanymi przez Zamawiającego modułami aplikacyjnymi, wymienionymi w rozdziale 2.
- W oparciu o posiadane przez Zamawiającego systemy dziedziczne oraz nowe moduły, dostarczone w ramach niniejszego zamówienia, należy uruchomić e-usługi wymienione w rozdziale 9.

Zamawiający nie zakłada wymiany posiadanych systemów dziedzicznych wskazanych w rozdziale 2.

Zadaniem Wykonawcy jest przeprowadzenie wszelkich prac wdrożeniowych oraz integracyjnych a także dostarczenie wszystkich niezbędnych rozwiązań aplikacyjnych, w tym również bazodanowych, niezbędnych do skutecznego uruchomienia i świadczenia e-usług wymienionych w rozdziale 9, nawet, jeśli nie zostały one opisane w niniejszym dokumencie.

## 4. Geoportal

Geoportal powiatowy powinien być węzłem krajowej infrastruktury informacji przestrzennej (o której mowa w ustawie o IIP), opartym o powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

Geoportal wraz z systemem dziedzinowym powinien stanowić teleinformatyczny system, o którym mowa w rozporządzeniu w sprawie PZGiK<sup>1</sup>.

Serwer usług powinien korzystać bezpośrednio z danych zgromadzonych w bazach źródłowych aplikacji dziedzinowych.

### 4.1. Wymagania ogólne

Geoportal powinien:

2. Być oparty o usługę WMS i umożliwiać proste podłączenie adresów innych usług WMS. Należy wykorzystać serwer WMS wbudowany w posiadany program EWMAPA.
3. Działać w standardowych przeglądarkach internetowych typu MS Explorer, Mozilla FireFox, bez konieczności instalowania dodatkowych aplikacji typu plug-in.
4. Posiadać funkcjonalność nawigacji na mapie:
  - a. płynne (szybkie) pomniejszanie i powiększanie widoku mapy
  - b. lokalizacja widoku mapy na mapie referencyjnej
  - c. przesuwanie mapy we wszystkich kierunkach
  - d. lokalizacja wybranych obszarów (gmin, miejscowości obrębów itp.).
5. Posiadać operacje zapalania/gaszenia poszczególnych warstw i podwarstw tematycznych wraz z legendą i dodatkową informacją.
6. Umożliwiać prezentowanie podstawowych danych, takich jak:
  - a. ortofotomapa
  - b. dane ewidencji gruntów i budynków z bazy EGIB
  - c. dane adresowe z bazy EMUiA
  - d. dane ewidencji sieci uzbrojenia terenu z bazy GESUT
  - e. inne obiekty przestrzenne z bazy BDOT500
  - f. obiekty związane z zagospodarowaniem przestrzennym (np. studium, plany, warunki zabudowy, pozwolenia na budowę, decyzje lokalizacyjne itp.)
  - g. obiekty związane ze środowiskiem i jego ochroną (np. elementy hydrografii, zagrożenia powodziowe zagrożenia osuwiskowe, pozwolenia wodnoprawne, obiekty ochrony przyrody, plany urządzania lasów, itp.)
  - h. obiekty komunikacyjne (np. elementy dróg i mostów, przystanki komunikacji publicznej itp.)
  - i. obiekty związane z bezpieczeństwem i ochroną obywateli itp.
7. Umożliwiać identyfikację obiektu na mapie i prezentację informacji opisowych (powiązanych z obiektami graficznymi) zarówno podstawowych, jak i skojarzonych, zawartych w różnych bazach systemu (np. w bazie ewidencji gruntów i budynków, banku osnów geodezyjnej).
8. Posiadać funkcje drukowania zarówno obrazu mapy, jak i informacji opisowych, w tym wydruków w skali do formatu pdf wraz z możliwością wyboru drukowanych warstw, formatu papieru, skali wydruku.

<sup>1</sup> § 7 ust 3. System PZGiK stanowi **uporządkowany i całościowy układ, zintegrowany z systemami** teleinformatycznymi wykorzystywanymi do przetwarzania danych w odpowiadających im bazach danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 1–5 i pkt 7–11 oraz ust. 1b, art. 7a pkt 16a, art. 24b ust. 1 pkt 1 ustawy, oraz w zintegrowanych kopiach baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 ustawy ...

9. Udostępniać informacje z uwzględnieniem uprawnień użytkownika dotyczących:
  - a. zakresu tematycznego
  - b. zakresu obszarowego
  - c. zakresu czasowego
  - d. listy adresów (dostęp z konkretnych adresów IP)
  - e. ograniczeń w zakresie udostępniania danych osobowych.
10. Wykonywać operacje pomiaru odległości (po linii łamanej) oraz powierzchni.
11. Automatycznie tworzyć rejestr zdarzeń z uwzględnieniem uprawnień użytkownika.
12. Zapamiętywać aktualny widok mapy wraz z możliwością zapisywania tej informacji.
13. Posiadać wygodną obsługę na urządzeniach z ekranami dotykowymi – poprawne działanie w zaawansowanych smartfonach i tabletach. Obsługa mapy przy pomocy gestów z możliwością pozycjonowania za pomocą GPS (geoportal mobilny).
14. Posiadać możliwość tworzenia różnych grup użytkowników (np. komorników, rzeczoznawców, wykonawców prac geodezyjnych, przedstawicieli branż), w stosunku do których obowiązywać będą różne uprawnienia związane z dostępem do danych.
15. Posiadać możliwość udostępniania baz danych uprawnionym użytkownikom (usługa pobierania danych np. przez gminy).
16. Uwierzytelniać elektroniczne wnioski o udostępnienie materiałów zasobu, a także formularze dotyczące zgłaszania prac geodezyjnych, zgodnie z rozporządzeniem o udostępnianiu PZGiK oraz rozporządzeniem w sprawie formularzy ZG<sup>2</sup>.
17. Posiadać interaktywny formularz, który po wypełnieniu przez zalogowanego użytkownika będzie zawierał dane do utworzenia wniosku spełniającego wymagania formalne zgodne z rozporządzeniem o udostępnianiu PZGiK oraz rozporządzeniem w sprawie formularzy ZG.
18. Być bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami i standardami w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz danych podlegających ochronie poprzez między innymi:
  - a. zastosowanie szyfrowania 256-bitowego nie tylko do logowania, lecz również do wyświetlania strony oraz wymiany danych we wszystkich usługach, w tym także WMS,
  - b. personalizację połączenia umożliwiającego uwzględnienie:
    - określenia zakresu tematycznego widocznej mapy
    - ograniczenia logowania do konkretnego adresu IP (lub listy adresów)
    - godzinowego ograniczenia logowania do każdego dnia tygodnia
    - ograniczenia dostępu do części opisowej EGiB dla określonych jednostek organizacyjnych
    - ograniczenia zakresu widocznych danych części opisowej EGiB, np. dostęp bez danych osobowych
    - dostępu do części opisowej osnów geodezyjnych
    - dostępu do zgłoszonych prac geodezyjnych (dotyczy wykonawców prac geodezyjnych).
19. Tworzyć rejestr zdarzeń, czyli rejestrować każde wykonanie usługi, przy czym dla połączeń niepublicznych powinny być tworzone między innymi rejestry:

---

<sup>2</sup> Podpis odręczny, podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, bezpieczny podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, **podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP**, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego**, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne, **identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.**

- a. logowań (poprawnych, błędnych), zablokowań konta użytkownika po kilkakrotnym błędnym wprowadzeniu nazwy użytkownika i hasła
- b. dostępów do mapy w usłudze WMS
- c. dostępów do danych opisowych – informacja o wskazanym obiekcie
- d. dostępów do danych opisowych – wyszukiwanie danych
- e. przeglądania rejestru zgłoszonych prac geodezyjnych
- f. informacji o zgłoszeniu pracy drogą internetową
- g. informacji o obsłudze rzeczoznawców: przeglądanie danych, pobieranie dokumentów (wniosek, DOO, licencja), opłaty elektroniczne, pobieranie opłaconych danych.

Każdy wpis w rejestrze powinien zawierać dodatkowo: czas, adres IP komputera, z którego dokonano połączenia, a także login użytkownika, umożliwiając tym samym wykonanie odpowiednich statystyk.

20. Posiadać przyjazny interfejs uwzględniający standardy WCAG 2,0 między innymi poprzez zastosowanie:

- a. zmiennego kontrastu strony Geoportalu
- b. zmiennej wielkości czcionki
- c. zmiennej wielkości obrazu graficznego
- d. pomocy przy wprowadzaniu danych
- e. maksymalnej dostępności przy pomocy klawiatury (oprócz myszki).

21. Umożliwiać zakładanie dwóch rodzajów kont:

- a. Konto publiczne – po weryfikacji użytkownika poprzez e-mail – pozwoli na dostęp tylko do tej części materiałów zasobu, która nie zawiera danych osobowych.
- b. Konto chronione – po pełnej weryfikacji danych za pomocą Profilu Zaufanego lub podpisu elektronicznego - pozwoli na dostęp do wszystkich materiałów zasobu, także tych, które zawierają dane osobowe
- c. Posiadanie konta w geoportalu powinno umożliwiać przeglądanie historii zamówień i pobieranie danych. Dotyczy to zarówno cyfrowych dokumentów zasobu jak i DOO oraz licencji. Dane te powinny być gromadzone w systemie dziedziny do prowadzenia PZGiK.

## **4.2. Wymagania szczegółowe**

### **4.2.1. Przeglądanie mapy**

Przeglądanie mapy należy wykonać w oparciu o usługę WMS. Do realizacji tego zadania należy wykorzystać serwer WMS wbudowany w system dziedziny będący w posiadaniu Zamawiającego i rozszerzyć go o co najmniej następujące funkcjonalności:

1. możliwość autoryzacji zapytań (dostępność usługi dla zalogowanych użytkowników),
2. możliwość ograniczenia dostępu tylko do wskazanych adresów IP,
3. ograniczenie usługi wyłącznie do zapytań WMS,
4. kontrolę parametrów zapytań,
5. tworzenie logu zapytań.

Obraz prezentowany w systemie dziedziny i w usłudze WMS powinien być identyczny.



#### 4.2.2. Pozyskanie danych o wskazanej działce i budynku na działce

Należy wykonać w oparciu o serwer WMS (GetFeatureInfo) i pobieranie danych opisowych ewidencji gruntów i budynków z systemu dziedzinnego, z aktualnie prowadzonej przez Zamawiającego bazy EGiB.

W przypadku usługi udostępnianej publicznie prezentacji mają podlegać wyłącznie:

1. numer jednostki rejestrowej,
  2. numer działki,
  3. informacja o położeniu działki,
  4. użytki na działce,
  5. powierzchnia ewidencyjna działki,
- a jeśli na działce są budynki, dodatkowo:
1. numery ewidencyjne budynków,
  2. ich adresy,
  3. KŚT,
  4. funkcja budynku,
  5. liczba kondygnacji,
  6. powierzchnia zabudowy,
  7. powierzchnia użytkowa.

#### 4.2.3. Geokodowanie numeru działki ewidencyjnej

System ma umożliwiać lokalizację działki na mapie wraz z powiększeniem obszaru w celu wizualizacji wyszukiwanej działki.

System musi zapewnić funkcjonalność wyszukiwania:

1. poprzez wybór jednostki ewidencyjnej, obrębu i numeru działki (pełny identyfikator)
2. poprzez wyłącznie numer działki i wówczas zaznaczone powinny być wszystkie działki o podanym numerze z możliwością ich przeglądnięcia.

#### 4.2.4. Geokodowanie współrzędnych geograficznych lub geodezyjnych

System ma umożliwiać lokalizację punktu na mapie o określonych współrzędnych wraz z powiększeniem obszaru wokół lokalizowanego punktu. System musi zapewnić wyszukiwanie po współrzędnych geodezyjnych (układ 2000), jak i po współrzędnych geograficznych w formatach: stopnie, minuty, sekundy i ułamek sekund, stopnie, minuty i ułamek minut, stopnie i ułamek stopnia.

#### 4.2.5. Zgłaszanie prac geodezyjnych

System musi zapewnić zgłoszenie pracy geodezyjnej w ośrodku dokumentacji i zwrotne otrzymanie numeru zgłoszenia.

1. W trybie niepublicznym (po zalogowaniu się użytkownika) pola formularza ZG:
  - a. Pola 1,2,3,4 powinny uzupełniać się automatycznie na podstawie informacji o zalogowanej osobie (personalizacja usługi).
  - b. pole 5 powinien uzupełnić użytkownik, przy czym data powinna być wstawiana automatycznie.
  - c. Pole 6 powinno uzupełniać się automatycznie na podstawie konfiguracji systemu.

- d. Pole 7 powinno być uzupełniane przez system po automatycznym nadaniu identyfikatora zgłoszenia pracy w systemie dziedziny.
  - e. Pole 8 powinno umożliwiać dodanie jednej lub więcej osób, dane pierwszej (domyślnej) osoby powinny uzupełniać się automatycznie na podstawie danych o załogowanej osobie i danych systemu dziedziny.
  - f. Pole 9 powinien uzupełnić użytkownik (umożliwia dodanie jednego lub więcej celów).
  - g. pola 10, 11 powinny być uzupełniane przez użytkownika,
  - h. Pole 12 powinno dać możliwość wybrania daty z kalendarza lub jej wpisania.
  - i. Pole 13 musi umożliwiać wprowadzenie działki lub działek na podstawie mapy (wybór działki poprzez jej wskazanie na mapie). Wprowadzanie obszaru musi odbywać się na podstawie wskazania na mapie. Użytkownik może wprowadzić więcej niż jeden obszar. Podczas wskazywania użytkownik musi mieć możliwość importu/eksportu zaznaczenia (obszaru), jak i jego odłożenia (wyznaczenia bufora).
  - j. Pole 14 musi umożliwiać wprowadzenie jednego lub wielu materiałów zasobu. Wyboru listy materiału zasobu dostępnego podczas zgłoszenia i wyboru współczynnika PD i AJ można dokonać wyłącznie spośród pozycji zdefiniowanych w systemie dziedziny. Po każdym dodaniu/usunięciu pozycji, zmianie obszaru (zdefiniowanego w polu 13) musi być automatycznie kalkulowana kwota do zapłaty z uwzględnieniem współczynnika  $K=0,5$  oraz ewentualnym uwzględnieniem współczynnika  $SU=0,8$  dla pozycji zdefiniowanych w systemie dziedziny.
  - k. Pole 15 powinno być uzupełniane przez użytkownika.
2. Po przesłaniu danych formularza System musi automatycznie zapisać dane w systemie dziedziny i nadać identyfikator zgłoszenia w rejestrze zgłoszeń. Należy uwzględnić fakt, iż w systemie dziedziny też mogą być w tym samym czasie nadawane identyfikatory zgłoszeń przyjmowane w sposób tradycyjny. Wynikiem usługi powinien być także przesłany do ośrodka dokumentacji w pełni wypełniony formularz ZG.
3. System musi gwarantować możliwość zgłoszeń w trybie 24/7. Dla zdefiniowanych w systemie dziedziny celów i pozycji cennikowych użytkownik musi mieć możliwość wyboru obsługi automatycznej. W tym przypadku automatycznie generowany jest oprócz formularza ZG także formularz DOO.

#### 4.2.6. Zgłoszenia uzupełniające

Po zalogowaniu się i podaniu pierwotnego numeru zgłoszonej pracy (której dotyczy uzupełnienie):

- 1. Pola 1,2,3,4 powinny uzupełnić się automatycznie na podstawie informacji o załogowanej osobie (personalizacja usługi).
- 2. Pole 5 powinien uzupełnić użytkownik, data powinna zostać wstawiona automatycznie.
- 3. Pole 6 powinno uzupełniać się automatycznie na podstawie konfiguracji systemu.
- 4. Pole 7 powinno być uzupełniane przez system po nadaniu identyfikatora zgłoszenia pracy.
- 5. Pole 14 musi umożliwiać wprowadzenie jednego lub wielu materiałów zasobu. Wyboru listy materiału zasobu dostępnego podczas zgłoszenia i wyboru współczynnika PD i AJ można dokonać wyłącznie spośród pozycji zdefiniowanych w systemie dziedziny. Po każdym dodaniu/usunięciu pozycji musi być automatycznie kalkulowana kwota do zapłaty z uwzględnieniem współczynnika  $K=0,5$  oraz ewentualnym uwzględnieniem współczynnika  $SU=0,8$  dla pozycji zdefiniowanych w systemie dziedziny.
- 6. Pole 15 powinno być uzupełniane przez użytkownika.

7. Po przesłaniu danych formularza System musi automatycznie zapisać dane w systemie dziedzicznym i nadać kolejny numer ewidencyjny w rejestrze wniosków o udostępnienie materiałów. Należy uwzględnić fakt, iż w systemie dziedzicznym też mogą być wprowadzane wnioski o udostępnienie materiałów w tym samym czasie. Wynikiem usługi jest także uzupełniony formularz ZG.
8. System musi gwarantować możliwość zgłoszeń w trybie 24/7. Dla zdefiniowanych w systemie dziedzicznym celów i pozycji cennikowych użytkownik musi mieć możliwość wyboru obsługi automatycznej. W tym przypadku automatycznie generowany jest oprócz formularza ZG także formularz DOO.

#### **4.2.7. Przeglądanie zgłoszonych, zakończonych lub niezakończonych prac geodezyjnych**

Po zalogowaniu użytkownik (wykonawca pracy geodezyjnej) ma mieć możliwość przeglądania zgłoszonych przez tego użytkownika prac. System musi umożliwiać zarówno przeglądanie listy zgłoszonych prac, jak i zapoznanie się ze szczegółami każdego zgłoszenia. Dla prac niezakończonych prezentowana lista powinna zawierać:

1. numer zgłoszenia,
2. datę rozpoczęcia pracy,
3. status,
4. informację o opłacie,
5. informację o udostępnieniu zasobu,
6. liczbę dni do upływu terminu zakończenia prac.

Dla prac zakończonych:

1. numer zgłoszenia,
2. datę rozpoczęcia pracy,
3. datę przyjęcia operatu,
4. kwotę opłaty.

Wybierając odpowiednią pozycję (numer zgłoszenia) z prezentowanej listy, użytkownik powinien uzyskać pełną informację o zgłoszeniu:

1. nazwę jednostki ewidencyjnej,
2. datę rozpoczęcia prac,
3. aktualny status obsługi wraz z datą statusu,
4. poprzednie statusy obsługi wraz z datami,
5. informacje o wykonawcy i płatniku,
6. informacje o celach pracy,
7. numery działek ze zgłoszenia,
8. obszary (poligony) ze zgłoszenia,
9. listę komunikatów (zarówno wysłanych, jak i odebranych) wraz z możliwością wysłania nowego komunikatu,
10. zamówione materiały zasobu.

Prezentowane dane powinny być pobierane z systemu dziedzicznego.

#### **4.2.8. Generowanie dokumentu opłaty wraz z płatnością elektroniczną**

Tam, gdzie jest to wymagane, System zapewni automatyczne generowanie DOO (np. dla zgłoszenia prac geodezyjnych) w pozostałych przypadkach, system zapewni ręczne generowanie DOO przez pracownika ośrodka dokumentacji (np. w przypadku uzgodnień listy materiałów zasobu). W obu przypadkach zalogowany użytkownik ma mieć możliwość pobrania dokumentu DOO i dokonania płatności.

Płatności elektroniczne należy zrealizować z udziałem operatora wskazanego przez Zamawiającego.

Wymagane jest, by dokonanie wpłaty było natychmiast identyfikowane w systemie dziedzicznym i automatycznie została odblokowana możliwość pobierania danych z zasobu.

#### **4.2.9. Pozyskanie atrybutów obiektów bazy danych EGİB**

System musi umożliwiać pobieranie danych z systemu dziedzicznego do prowadzenia EGİB i udostępniać je zalogowanemu do geoportalu uprawnionemu użytkownikowi. Po wskazaniu działki na mapie (poprzez geoportal) System wyświetli komplet danych ewidencyjnych dotyczących działki i budynków na działce. Zakres informacyjny powinien pokrywać się z treścią wypisu z rejestru EGİB.

#### **4.2.10. Geokodowanie podmiotu ewidencyjnego**

Uprawnionym użytkownikom, System musi umożliwiać wizualizację w geoportalu działek będących we własności lub władaniu wskazanego podmiotu ewidencyjnego.

1. Po wprowadzeniu imienia i nazwiska (dla osób fizycznych) lub nazwy (dla instytucji) usługa powinna wyświetlić listę osób spełniających wprowadzony warunek wraz z dodatkowymi informacjami o statusie osoby fizycznej (małżeństwo, podmiot grupowy).
2. System, podczas prezentacji osób, powinien wyświetlać ich adres.
3. Użytkownik musi mieć możliwość wskazania jednej lub wielu osób w celu odszukania i wizualizacji ich działek w geoportalu. Dane do wyszukiwania powinny być pobierane z systemu dziedzicznego do prowadzenia EGİB.
4. Wyszukiwaniu podlegają dane osobowe, dlatego musi umożliwić weryfikację użytkownika nie tylko na podstawie loginu i hasła, lecz także adresu IP, z którego dokonano logowania.

#### **4.2.11. Udostępnianie informacji dla gminy**

System musi umożliwiać uprawnionemu pracownikowi jednostki samorządu terytorialnego, przeglądanie danych EGİB prowadzonych w systemie dziedzicznym w powiecie, w tym w szczególności:

1. po wpisaniu nazwy instytucji (lub fragmentu nazwy), wyświetlić wszystkie instytucje o pasujących nazwach. Użytkownik powinien mieć możliwość wskazania jednej lub więcej instytucji w celu wyświetlenia pełnej informacji o działkach, budynkach i lokalach. System powinien generować zestawienie gruntów dla wskazanej instytucji.
2. po wpisaniu imienia i nazwiska, wyświetlić wszystkie podmioty o zgodnym imieniu i nazwisku oraz podmioty, w skład których wchodzi osoba o takim imieniu i nazwisku, tj. małżeństwa i podmioty grupowe wraz z danymi adresowymi. Użytkownik powinien mieć możliwość wskazania jednej lub więcej osób w celu

wyświetlenia pełnej informacji o działkach, budynkach i lokalach. Dodatkowo usługa powinna generować zestawienie gruntów dla wskazanej osoby/osób.

3. po wybraniu obrębu (poprzez numer lub nazwę) oraz działki lub listy działek, wyświetlić komplet danych ewidencyjnych dotyczących działki i budynków na działce. Należy także umożliwić wyszukiwanie z pominięciem arkusza ewidencyjnego, jeśli występuje on w numerze działki. Zakres informacyjny powinien pokrywać się z treścią wypisu z rejestru EGiB. Prezentacji powinny podlegać także dane osobowe. Podczas wyświetlania danych część z nich powinna być aktywnymi linkami umożliwiającymi dalsze przeglądanie danych EGiB:
  - a. oznaczenie dokumentu – przejście do okna wyświetlającego wszystkie działki powiązane z tym dokumentem,
  - b. oznaczenie jednostki rejestrowej – wyświetlenie wszystkich działek z jednostki rejestrowej, w której była wskazana działka wraz z możliwością stworzenia zestawienia gruntów dla tej jednostki,
  - c. oznaczenie ewidencyjne budynku – wyświetlenie pełnych danych z bazy EGiB dotyczących wybranego budynku wraz z informacją o lokalach w budynku.
4. System musi zapewnić weryfikację użytkownika nie tylko na podstawie loginu i hasła, lecz także adresu IP, z którego dokonano logowania.

#### **4.2.12. Pozyskiwanie atrybutów obiektów bazy danych GESUT**

1. System powinien zapewnić uprawnionemu użytkownikowi dostęp do informacji z bazy GESUT, w szczególności o:
  - a. źródle pozyskania danych,
  - b. istnieniu przewodu, armatury,
  - c. eksploatacji,
  - d. dacie pomiaru,
  - e. rodzaju przewodu/armatury,
  - f. funkcji przewodu,
  - g. przebiegu przewodu,
  - h. średnicy przewodu (jeśli występuje).
2. Dane powinny pochodzić z systemu dziedzicznego do prowadzenia bazy GESUT.
3. Udostępnianie nastąpi po wskazaniu przewodu/armatury na mapie wyświetlanej przez geoportal.

#### **4.2.13. Pozyskanie atrybutów obiektów bazy danych BDOT500**

1. System powinien zapewnić uprawnionemu użytkownikowi dostęp do informacji z bazy BDOT500.
2. Dane powinny pochodzić z systemu dziedzicznego do prowadzenia bazy BDOT500.
3. Udostępnianie następuje po wskazaniu obiektu na mapie wyświetlanej przez geoportal.

#### **4.2.14. Pozyskanie atrybutów obiektów bazy danych BDSOG**

1. System powinien zapewnić uprawnionemu użytkownikowi dostęp do informacji z bazy BDSOG. Jako minimum należy wyświetlić informacje o:
  - a. numerze punktu osnowy,

- b. klasie osnowy,
- c. współrzędnych punktu w układzie 2000 (ewentualnie w innych układach, jeśli są zdefiniowane),
- d. współrzędnych geograficznych punktu,
- e. stanie znaku,
- f. metodzie pomiaru,
- g. typie stabilizacji,
- h. typie zabudowy znaku,
- i. błędzie pomiaru.

Dodatkowo należy wyświetlić opis (lub opisy) topograficzny(e).

2. Dane powinny pochodzić z systemu dziedzinnego do prowadzenia bazy BDSOG.
3. Udostępnianie następuje po wskazaniu obiektu na mapie wyświetlanej przez geoportal.

## 5. Moduł do obsługi rzeczoznawców majątkowych

Moduł do obsługi tylko uprawnionych użytkowników. Udostępnia on dwie funkcjonalności:

- czasowy dostęp do dokumentów będących podstawą zmian ewidencyjnych (metryczek zmian i skanów dokumentów)
- dostęp do danych RCIWN wg zadanych kryteriów – dowolny filtr opisowo-graficzny

Obie funkcjonalności dostępne będą tylko po uprzednim opłaceniu usługi wg obowiązujących cenników.

1. Zalogowanym użytkownikom, System musi umożliwiać odfiltrowanie danych według następujących kryteriów:
  - a. Jednostki ewidencyjnej,
  - b. przedziału dat transakcji,
  - c. typu transakcji (obróć, wycena, inny),
  - d. rodzaju nieruchomości,
  - e. zawężenia do transakcji zawierających wyłącznie działki lub budynki, lub lokale.
2. System musi umożliwić zaznaczenie (odznaczenie) transakcji, które interesują użytkownika w celu zamówienia kompletnej informacji (z cenami i wartościami) występującymi w danych transakcjach.
3. System musi umożliwić użytkownikowi decydowanie o celu udostępniania danych: do wyceny (współczynnik  $K=0.5$ ) lub do działalności gospodarczej (współczynnik  $CL>1$ ).
4. Po wyborze parametrów i zatwierdzeniu zamówienia System powinna automatycznie generować: Formularz P, Formularz P4 oraz DOO. Dane z formularza powinny być zapisane w systemie dziedzinnym do prowadzenia PZGiK, w rejestrze wniosków o udostępnienie zasobu.
5. Po zamówieniu danych zalogowany użytkownik powinien mieć możliwość dokonania płatności drogą elektroniczną.
6. System, po odnotowaniu płatności, powinna wygenerować licencję i odblokować dostęp do niewidocznych wcześniej cen i wartości nieruchomości występujących w poszczególnych transakcjach. System musi umożliwić zapis tych danych minimum w formacie HTML i TXT.
7. System musi umożliwić wyszukiwanie i zamawianie w sposób automatyczny, bez udziału pracownika ośrodka dokumentacji (operatora w urzędzie) w trybie 24/7.
8. System umożliwi dokonanie płatności online.

## 6. Moduł do obsługi komorników

Moduł do obsługi tylko uprawnionych użytkowników. Umożliwi prostą weryfikację występowania w danej bazie EGIB osoby lub podmiotu.

1. Zalogowanym użytkownikom (np. komornikom) System powinien umożliwić:
  - a. Wyszukiwanie osoby co najmniej po imieniu i nazwisku w powiązaniu z imieniem matki i ojca.
  - b. Wyszukiwanie po numerze PESEL,
  - c. Wyszukiwanie po fragmencie nazwy,
  - d. Wyszukiwanie po nr REGON, NIP
2. W wyniku weryfikacji musi zwrócić jedną z trzech informacji:
  - a. w bazie EGIB brak osoby/podmiotu spełniającego podane kryteria
  - b. w bazie EGIB występuje „n” osób/podmiotów spełniających podane kryteria
  - c. w bazie EGIB już nie występuje w stanie aktualnym żadna osoba/podmiot spełniająca podane kryteria
3. Każde zadane do bazy danych EGIB zapytanie musi być zapamiętywane, tak aby można było w dowolnym momencie stwierdzić, kto, kiedy, jakie zapytanie sformułował do bazy danych.
4. Po potwierdzeniu, że dana osoba/podmiot spełnia zadane kryteria, System ma umożliwić zakup wypisu z bazy danych EGIB.
5. Wypis będzie dostępny tylko po uprzednim opłaceniu usługi wg obowiązujących cenników.
6. System umożliwi dokonanie płatności online.

## 7. Moduł płatności elektronicznych

E-usługi powinny wykorzystywać moduł płatności elektronicznej (internetowej) zrealizowany z udziałem dostępnego na polskim rynku operatora przy następujących założeniach:

1. opłata manipulacyjna powinna obciążać płatącego,
2. każdy przelew wykonany przez płatącego powinien skutkować przelewem na konto urzędu.

Dokonana wpłata powinna być natychmiast identyfikowana w systemie dziedzicznym, a możliwość pobierania danych z zasobu powinna zostać automatycznie odblokowana.

## 8. Moduł do automatycznego wydawania danych graficznych

Moduł będzie służył do eksportu zamówionych danych graficznych w formie wskazanej przez użytkownika.

Oprócz cyfrowych kopii dokumentów, System ma umożliwić pobieranie fragmentu odpowiedniej bazy danych dotyczącej obszaru zgłoszonej pracy przez zalogowanego użytkownika.

Po odnotowaniu wpłaty, system musi udostępnić użytkownikowi wybór formatu danych do pobrania:

1. GML dla danych EGIB, GESUT, BDOT500,
2. dane zgeneralizowane i zobrazowane w postaci pliku DXF.

Wykonawca zapewni możliwość poszerzenia listy formatów po uzgodnieniu z Zamawiającym.



## 9. Wykaz e-usług realizowanych przez geoportal

W wyniku realizacji planowanego przedsięwzięcia, Wnioskodawca udostępni 6 nowych e-usług A2B / A2C, wskazanych w tabeli poniżej.

Lp.	Nazwa usługi	Krótki opis usługi	Poziom dojrzałości	typ
1	Generowanie map tematycznych wg zadanych kryteriów	Generowanie obrazu mapy w oparciu o usługę WMS. Użytkownik wybiera poprzez stronę internetową obszar oraz zakres tematyczny. Usługa zwraca obraz mapy oraz umożliwia geokodowanie: nazwy jednostki ewidencyjnej, nr działki, współrzędnych, geograficznych i wysokościowych. Usługa dostępna dla zarejestrowanych i niezarejestrowanych użytkowników. W zależności od rodzaju użytkownika i nadanych mu uprawnień, usługa zwraca informację ogólną (zanonimizowaną), lub szczegółową, w oparciu o dane z baz EGiB, GESUT, BDOT500, BDSOG	3	A2C / A2B
2	Udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego	Usługa dostępna poprzez indywidualne konto użytkownika. Zamówienie zbiorów danych EGiB, GESUT, BDOT, BDSOG wraz z generowaniem DOO (dokumentu obliczenia opłaty) i licencji. Zalogowanemu użytkownikowi zostaje udostępniony częściowo wypełniony (personalizacja) formularz zgłoszenia. Użytkownik wskazuje na obrazie mapy w geoportalu zakres przestrzenny a usługa przetwarza ten zakres na ciąg współrzędnych. Ośrodek generuje Dokument Obliczenia Opłaty (DOO) i automatycznie powiadamia Wnioskodawcę o konieczności wniesienia opłaty wraz z możliwością dokonania jej drogą elektroniczną. Po zaksięgowaniu dokonania wpłaty Ośrodek generuje Licencję i przesyła ją Wnioskodawcy, który może pobrać materiały z zasobu materiałów zasobu. Usługa dedykowana głównie dla projektantów, nie wiąże się ze zgłoszeniem prac geodezyjnych.	5	A2B
3	Przyjęcie zgłoszeń na roboty geodezyjno-kartograficzne wykonywane przez jednostki wykonawstwa geodezyjnego.	Usługa dostępna poprzez indywidualne konto użytkownika, której celem jest obsługa całego procesu wykonania robót przez jednostki wykonawstwa geodezyjno-kartograficznego. <ul style="list-style-type: none"> <li>Zalogowanemu użytkownikowi zostaje udostępniony częściowo wypełniony (personalizacja) formularz zgłoszenia.</li> </ul> Użytkownik wskazuje na obrazie mapy w	5	A2B





		<p>geoportalu zakres przestrzenny wykonywanej pracy, a usługa przetwarza ten zakres na ciąg współrzędnych, powoduje zapisanie zgłoszenia w systemie dziedzicowym oraz pobranie i przekazanie on-line zalogowanemu użytkownikowi numeru ewidencyjny z rejestru zgłoszeń. (personalizacja - każdemu zgłoszeniu przyporządkowany jest określony zakres terytorialny wykonywanej pracy)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Wykonawca dokonuje uzgodnienia listy materiałów on-line w ramach zgłoszonego zakresu pracy wraz z możliwością wstępnej kalkulacji opłaty (personalizacja: obszar zgłoszonej pracy umożliwia wybór odpowiednich dokumentów z zasobu)</li> <li>Wykonawca dokonuje modyfikacji (uzupełnienia) zapotrzebowania na materiały zasobu, np. w związku ze zmianą zakresu zgłoszonych pracy</li> </ul> <p>Na każdym etapie Ośrodek generuje Dokument Obliczenia Opłaty (DOO) i automatycznie powiadamia Wykonawcę o konieczności wniesienia opłaty wraz z możliwością dokonania jej drogą elektroniczną. Po stwierdzeniu dokonania wpłaty Ośrodek generuje Licencję i przesyła ją wykonawcy, który poprzez usługę zawężoną do obszaru zgłoszonej pracy i uzgodnionej listy materiałów (personalizacja) umożliwia Wykonawcy automatyczne pobranie materiałów zasobu.</p> <p>Zgłoszenie prac nie musi zakończyć się zawiadomieniem o zakończeniu prac.</p>		
4	Zapytanie o właściciela nieruchomości – komornik	<p>Usługa dostępna poprzez indywidualne konto użytkownika. Informacja dla komornika na temat właściciela oraz jego nieruchomości</p> <p>Uprawniony użytkownik (komornik) podaje w wywołanym oknie dane dotyczące osoby fizycznej (np. nazwisko i imię, PESEL) lub dane dotyczące instytucji (np. nazwa, NIP), a usługa sprawdza zawartość danych w bazie EGiB i zwrótnie informuje, czy osoba o wskazanych danych występuje lub nie występuje w bazie EGiB.</p>	5	A2B
5	Udostępnienie danych RCiWN wraz z aktami notarialnymi w celu szacowania wartości nieruchomości oraz przekazanie prac do rejestru	<p>Usługa dostępna poprzez indywidualne konto użytkownika. Usługa dedykowana dla rzeczoznawców.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Uprawniony użytkownik (rzeczoznawca) może zażądać wyświetlenia obiektów (transakcji, operatów) wg określonych kryteriów, a usługa na podstawie bazy danych RCiWN prezentuje wyniki bez podania cen (wartości szacunkowych).</li> <li>Na udostępnionym do wglądu wykazie obiektów</li> </ul>	5	A2B

		<p>(transakcji, operatów) rzeczoznawca zaznacza pozycje, które go interesują i je zamawia.</p> <p>Automatycznie generowany jest i wysyłany DOO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rzeczoznawca dokonuje wpłaty (on-line lub przesyła dokument wpłaty). Automatycznie generowana jest Licencja, a dla zaznaczonych pozycji ukazują się ceny transakcji lub wartości nieruchomości, które może pobrać rzeczoznawca.</li> </ul> <p>Wykonane prace, użytkownik może przekazać do rejestru</p>		
6	Udzielenie informacji z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	<p>Informacja na temat dostępności danych w zasobie.</p> <p>Wynikiem jest zwrócenie informacji na temat posiadanego zasobu wg zadanych kryteriów.</p>	3	<b>A2C/ A2B</b>

## 10. Instruktaż

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu z zakresu obsługi oraz administrowania dostarczonymi Systemami teleinformatycznymi. Instruktaż obejmować będzie nie mniej niż 40 godzin dla administratora i użytkowników modułów, w terminie wynikającym z harmonogramu, przed uruchomieniem danego systemu teleinformatycznego.

Instruktaż odbędą się w siedzibie Zamawiającego lub poprzez zdalny pulpit.

Wykonawca zapewni wszelkie materiały niezbędne do przeprowadzenia instruktażu.

## 11. Procedury odbioru

Przed odbiorem każdego etapu zgodnego z harmonogramem rzeczowo-finansowym, Wykonawca przygotuje zestaw testów sprawdzających działanie danego modułu Systemu i przekaze go na 3 dni przed odbiorem Zamawiającemu w celu akceptacji.

W trakcie odbioru zostaną przeprowadzone testy, które będą załącznikiem do protokołu odbioru.

## 12. Gwarancja, wsparcie użytkowników i asysta techniczna

Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego przez okres wskazany w ofercie, lecz nie krótszy niż 36 miesięcy, przy czym:

- Okres świadczenia serwisu gwarancyjnego rozpoczyna się z dniem podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru bez uwag.
- W okresie gwarancji Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z korzystaniem z Systemu. Koszty te Wykonawca uwzględnia w cenie za realizację przedmiotu zamówienia.
- W okresie trwania serwisu gwarancyjnego Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania świadczeń gwarancyjnych polegających na:
  - skutecznym rozwiązywaniu Zgłoszeń,
  - dostarczaniu, instalacji i wdrażaniu niezbędnych lub celowych poprawek (w tym tzw. łat programowych - ang. „patch”) Systemu;
  - podnoszenie wersji bazy w ramach serwisu gwarancyjnego
  - innych koniecznych działaniach zapewniających prawidłowe - tzn. nieograniczone czasowo i funkcjonalnie działanie Systemu.

4. Wszelkie świadczenia dostarczone przez Wykonawcę w ramach serwisu gwarancyjnego będą wykonywane przez wykwalifikowany i posiadający wystarczającą wiedzę na temat Systemu personel.
5. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować wszelkie świadczenia w ramach serwisu gwarancyjnego w taki sposób, aby zapewnić pełną funkcjonalność Systemu w trakcie i po zrealizowaniu świadczenia.
6. Wszelkie działania związane ze świadczeniem serwisu gwarancyjnego muszą być wykonywane z wiedzą i akceptacją Zamawiającego.
7. W okresie trwania serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a. dostarczania nowych wersji lub uaktualnienia oprogramowania wchodzącego w skład Systemu w przypadku, gdy nastąpią zmiany w obowiązującym prawodawstwie, wymagające nowszej wersji lub uaktualnienia oprogramowania,
  - b. instalacji nowych wersji lub uaktualnień oprogramowania w terminach uzgodnionych z Zamawiającym,
  - c. usprawniania obsługi Systemu poprzez wprowadzanie autorskich udoskonaleń w technologii i funkcjonalności oprogramowania.
  - d. Szkolenia użytkowników i administratorów z zakresu nowych funkcjonalności, o których mowa w ppkt. a-c oraz aktualizacja Dokumentacji w tym zakresie.
8. Awarie, problemy, incydenty i zdarzenia w działaniu Systemu będą usuwane przez Wykonawcę na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego na piśmie, wysłanych na adres Wykonawcy lub w formie elektronicznej poprzez system helpdesk bądź pocztę elektroniczną na wskazany przez wykonawcę adres email. W zgłoszeniu Zamawiający zobowiązany będzie do podania opisu błędu. Zgłoszenia przesłane do Wykonawcy po godzinie 16.00 danego dnia będą traktowane jako zgłoszenia wpływające następnego dnia roboczego.
9. Usuwanie zgłoszeń będzie następowało w zależności od jego typu w następujących terminach:
  - a. w przypadku awarii krytycznej Wykonawca przystąpi niezwłocznie do jej usunięcia i usunie ją lub zastosuje rozwiązanie zastępcze umożliwiające pracę systemu w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu, w którym nastąpiło zgłoszenie do Wykonawcy. W przypadku zastosowania rozwiązania zastępczego Wykonawca usunie błąd w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu, w którym zostało zastosowane rozwiązanie zastępcze,
  - b. w przypadku pozostałych zgłoszeń Wykonawca przystąpi do ich usunięcia nie później niż w ciągu 5 dni roboczych i usunie je w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia Wykonawcy.
10. W przypadku, gdy realizacja zgłoszenia wymaga przeprowadzania przez Wykonawcę prac za pomocą bezpiecznego połączenia sieciowego z systemem (VPN lub innego ustalonego pomiędzy Stronami), zainstalowanym w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, terminy określone w ppkt. 9 a i b, przewidziane na usunięcie błędów w działaniu wskazanych elementów przedmiotu Umowy, ulegają zawieszeniu do czasu udostępnienia przez Zamawiającego bezpiecznego połączenia.
11. Dodatkowo w okresie wdrażania oraz w ramach serwisu gwarancyjnego będzie świadczył usługi obejmujące:
  - a. Konsultacje dotyczące funkcjonowania Systemu:
    - konsultacje telefoniczne, w każdy dzień roboczy, dotyczące rozwiązywania bieżących problemów użytkowników Systemu,
    - konsultacje za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres (e-mail), dotyczące rozwiązywania bieżących problemów użytkowników Systemu,



- konsultacje za pomocą bezpiecznego połączenia sieciowego z Systemem (VPN lub innego ustalonego pomiędzy Stronami), zainstalowanym w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego.
- b. Konsultacje oraz udzielenie porad w zakresie zainstalowania nowej wersji lub uaktualnień oprogramowania.

### 13. Podstawowe wymagania prawne

Wykonawca oprócz uwarunkowań szczegółowych zawartych w niniejszym dokumencie musi uwzględnić:

1. Przepisy ogólne służące powstaniu infrastruktury informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej, które ustanowiła:
  - a. Dyrektywa INSPIRE - dyrektywa 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady UE z 14 marca 2007 r. ustanawiająca infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE); (Dz. U. Unii Europejskiej nr L 108/1); Dyrektywa INSPIRE i które zostały zaimplementowane do warunków polskich. W konsekwencji powstała:
  - b. Ustawa o IIP - ustawa z 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1472).
2. Przepisy branżowe, które zostały zmienione po ustanowieniu przepisów ogólnych, tj.:
  - a. ustawa PGiK - ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne z 17 maja 1989 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2101) oraz nowe akty wykonawcze:
    - **rozporządzenie EGİB** - rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 1034)
    - rozporządzenie zmieniające EGİB – rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z 27 września 2017 r zmieniające rozporządzenie w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. 2017, poz. 1990)
    - **rozporządzenie EMUiA** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U. z 2012 r., poz. 125)
    - **rozporządzenie BTOT500** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz.U. z 2015 r., poz. 2028)
    - **rozporządzenie GESUT** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz.U. z 2015 r., poz. 1938)
    - **rozporządzenie BDSOG** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 2012 r., poz. 352)
    - **rozporządzenie PZGiK** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 5 września 2013 w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1183), które weszło w życie 7 stycznia 2014 r.
    - **rozporządzenie w sprawie standardów** - rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2011 r. nr 263, poz. 1572)



- **rozporządzenie w sprawie uwierzytelniania** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 8 lipca 2014 r. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 914)
  - **rozporządzenie w sprawie formularzy** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2014 r. poz. 924)
  - **rozporządzenie w sprawie udostępniania** - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. z 2014 r., poz. 917 ze zm.).
  - **rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie udostępniania** – rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictw z 13 września zmieniające rozporządzenie w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 1989).
3. Przepisy dotyczące ogólnych zasad informatyzacji Państwa, które nie zostały zaimplementowane w przepisach branżowych, a głównie:
- a. Ustawa z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 570 ze zm.) oraz przepisach wykonawczych:
    - rozporządzenie Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247)
    - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 września 2005 r. w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych z rejestru publicznego - art. 15 ust. 3 ustawy (j.t. Dz. U. Nr 2018, poz. 29)
    - rozporządzenie Rady Ministrów z 6 października 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz.U z 2016 r. poz.1634)
    - rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z 10 września 2018 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego (Dz.U. 2018 r., poz.1760)
    - rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z 5 października 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien spełniać system teleinformatyczny służący do uwierzytelniania użytkowników (Dz.U. 2016 r., poz.1627)
    - rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z 5 października 2016 r. w sprawie zakresu i warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (Dz.U. 2016 r., poz.1626 ze zm.)
  - b. Ustawa z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 123)
  - c. Ustawa z 25 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 219).

Wykonawca przy tworzeniu aplikacji powinien uwzględniać nie tylko schematy aplikacyjne, które zostały opublikowane w przepisach branżowych wymienionych w punkcie 2., ale również schematy aplikacyjne, które mogą być publikowane w repozytorium interoperacyjności, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Udostępnianie danych powinno odbywać się w formacie GML z zastosowaniem schematów aplikacyjnych oraz systemów zapewniających minimalne wymagania dla systemów teleinformatycznych, zapewniając tym samym interoperacyjność semantyczną i technologiczną.

## Część 2 – Dostawa, instalacja i uruchomienie sprzętu komputerowego

Zadaniem Wykonawcy jest dostawa, uruchomienie oraz konfiguracja w siedzibie Zamawiającego, niżej wymienionego sprzętu.

Lp.	Nazwa	Ilość
1	Jednostka Centralna z monitorem, systemem operacyjnym, pakietem oprogramowania biurowego oraz akcesoriami	10

### 1. Wymagania ogólne

W ramach przedmiotowego zamówienia, Zamawiający wymaga dostarczenia, instalacji oraz konfiguracji sprzętu i oprogramowania, którego parametry minimalne wskazane zostały poniżej. Zamawiający akceptuje sprzęt oraz oprogramowanie o wyższych (lepszach) parametrach użytkowych lub wykonany w nowszej technologii pod warunkiem, że produkty zaoferowane przez Wykonawcę spełniają wszystkie parametry minimalne.

Wszystkie oferowane produkty mają pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta, posiadać wszystkie wymagane certyfikaty i oznaczenia oraz spełniać wszystkie wymagane prawem normy.

Zamawiający wymaga, by dostarczone urządzenia były nowe (tzn. wyprodukowane nie wcześniej, niż na 6 miesięcy przed ich dostarczeniem) oraz by były nieużywane (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji poprawności działania).

Zamawiający wymaga kompleksowego uruchomienia i zainstalowania dostarczonego sprzętu

Zamawiający wymaga, aby wszystkie dostarczone urządzenia zostały umieszczone (zamontowane) i uruchomione we wskazanych przez Zamawiającego miejscach przeznaczenia, w uzgodnionym przez obie strony terminie. Sposób montażu sprzętu ma być dostosowany do technologii wykonania oraz ma być przeprowadzony zgodnie z zaleceniami producenta. Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne kable połączeniowe, zapewniające transmisję danych z pełną prędkością łączonych portów oraz zapewni (we współpracy z Zamawiającym) pełną integrację nowego sprzętu z istniejącą u zamawiającego siecią opartą o domenę Windows.

### 2. Parametry minimalne

Zestawy komputerowe z zainstalowanym systemem operacyjnym i oprogramowaniem umieszczone zostaną przez Wykonawcę na stanowiskach roboczych wskazanych przez Zamawiającego.

L.p.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
	Zastosowanie	Komputer stacjonarny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, obsługi petentów urzędu, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna lub zdalna baza danych.
Jednostka centralna 10 – szt.		
1.	Płyta główna	
1.	Fizyczne	Standard płyty ATX
2.	Techniczne	1. Maksymalna ilość procesorów – 1 2. Zintegrowany kontroler RAID 0, 1, 10, 5
3.	Pamięć	1. Standard pamięci DDR4 2. Ilość slotów pamięci – 4 3. Maksymalna ilość pamięci [GB] – 64 4. Architektura wielokanałowa Dual-Channel
4.	Dźwięk	1. Kanały audio 7.1 2. Zewnętrzne porty audio - 5 x jack 3.5 mm, Optyczne, S/PDIF
5.	Komunikacja	1. Zintegrowana karta sieciowa 10/100/1000
6.	Złącza	1. Gniazda rozszerzeń a) Min. PCI Express x1 (3 szt.) b) Min. PCI Express x16 (3 szt.) 2. Złącza napędów a) Min. M.2 slot (2 szt.) b) Min. SATA III (6 szt.) 3. Złącza wewnętrzne a) 1x 4-pin CPU FAN b) 1x czujnik otwarcia obudowy c) 1x złącze 24-pin ATX 12V d) 1x złącze 8-pin ATX 12V e) 1x złącze audio panelu przedniego f) 1x zworka Clear CMOS 4. Panel tylny a) DVI-D (1 szt.) b) HDMI (1 szt.) c) Min. PS/2 (klawiatura/mysz) (1 szt.) d) RJ-45 x1 (1 szt.) e) USB 3.1 gen 1 (4 szt.) f) USB 3.1 gen 2 type-A (1 szt.) g) USB 3.1 gen 2 type-C (1 szt.) h) złącze audio
2.	Procesor	
1.	Procesor	Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark Performance Test (PassMark - CPU Mark) co najmniej wynik 11700 punktów (na dzień 31.10.2018r.) Wynik dostępny na stronie: <a href="https://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html">https://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html</a>
2.	Techniczne	1. Zintegrowany układ graficzny – TAK 2. Dołączony cooler sygnowany logiem producenta procesora
3.	Pamięć RAM	
1.	Konstrukcja	1. Pamięć chłodzona pasywnym radiatorem
2.	Techniczne	1. Typ pamięci DDR4 2. Pojemność 32 GB 3. Liczba modułów 2 4. Częstotliwość pracy [MHz] – Min. 2400 5. Opóźnienie – Maks. 16CL 6. W konfiguracji DUAL CHANNEL tj. 2x16GB
4.	Dysk twardy	
1.	Techniczne	1. Interfejs NVMe 2. Pojemność 500GB 3. Szybkość odczytu [MB/s] – Min. 2400 4. Szybkość zapisu [MB/s] – Min. 1000
5.	Zasilacz	
1.	Techniczne	1. Standard/Format ATX 2. Moc [W] – Min. 450 3. Modularne okablowanie 4. Certyfikat sprawności – Min. 80 Plus Bronze 5. Układ PFC Aktywny – TAK 6. Sprawność [%] – Min 80 7. Średnica wentylatora [mm] – Min. 120
2.	Złącza	1. ATX 24-pin (20+4) – 1 szt. 2. EPS 12V 8P (4+4) – 1 szt. 3. PCI-E 8-pin (6+2) – 2 szt. 4. SATA – Min. 4 szt. 5. Molex – Min. 3 szt.
6.	Obudowa	
1.	Techniczne	1. Typ obudowy – Midi Tower



		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Waga [kg] – Min. 4,5</li> <li>3. Montaż beznarzędziowy – TAK</li> <li>4. Filtry przeciwkurzowe – TAK</li> <li>5. Zasilacz montowany u dołu obudowy</li> </ol>
2.	Kompatybilność	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ATX</li> <li>2. Micro ATX (uATX)</li> <li>3. Mini ITX</li> </ol>
3.	Panel przedni (Ściana przednia obudowy)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Złącza USB 3.0 – Min. 2 szt.</li> <li>2. Złącze Mikrofonowe – TAK</li> <li>3. Złącze Słuchawkowe – TAK</li> <li>4. Przycisk POWER – TAK</li> <li>5. Przycisk RESET – TAK</li> </ol>
4.	Wnęki	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wnęki zewnętrzne 5.25 cala – Min. 2 szt.</li> <li>2. Wnęki wewnętrzne 3.5/2.5 cala – Min. 4 szt.</li> </ol>
5.	Dołączone wentylatory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Panel przedni – Min. 1szt. 120 mm o trwałości min. 50 000 godz.</li> <li>2. Panel tylny – Min. 1szt. 120 mm o trwałości min. 50 000 godz.</li> </ol>
7.	Klawiatura / Mysz	
8.	Klawiatura	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Układ Polski Programisty</li> <li>2. Klawiatura USB</li> <li>3. Klawiatura wyspowa</li> <li>4. Wydzielony odrębny blok numeryczny</li> <li>5. Typ klawiszy – membranowe</li> <li>6. Profil klawiatury – niski</li> <li>7. Tradycyjny duży klawisz Enter</li> </ol>
9.	Mysz	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Optyczna lub laserowa min. 800DPI</li> <li>2. Port USB</li> <li>3. Z trzema przyciskami oraz rolką (scroll)</li> </ol>
10.	System Operacyjny	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows 10 Professional lub równoważny*</li> </ol>
11.	Pakiet oprogramowania biurowego	<p>Oprogramowanie biurowe w najnowszej dostępnej wersji producenta zawierające: edytor tekstów, arkusz kalkulacyjny; narzędzia do przygotowania i prowadzenia prezentacji; narzędzia do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych; narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami), z interfejsem użytkownika w pełnej polskiej wersji językowej z licencją edukacyjną - bezterminową posiadające następujące cechy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. interfejs użytkownika w pełnej polskiej wersji językowej,</li> <li>2. możliwość zdalnej instalacji pakietu oprogramowania poprzez zasady grup (GPO)</li> <li>3. możliwość automatycznej instalacji komponentów pakietu (przy użyciu instalatora systemowego)</li> <li>4. prawo do instalacji udostępnianych przez producenta oprogramowania bezpłatnych aktualizacji w okresie co najmniej 5 lat</li> <li>5. wsparcie w swojej specyfikacji dla podpisu elektronicznego w formacie XAdES</li> <li>6. możliwość automatycznego odświeżania danych pochodzących z Internetu w wytworzonych dokumentach elektronicznych, np. w arkuszu kalkulacyjnym</li> <li>7. możliwość dodawania do dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych podpisów elektronicznych pozwalających na stwierdzenie, czy dany dokument lub arkusz pochodzi z bezpiecznego źródła i nie został w żaden sposób zmieniony</li> <li>8. możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów elektronicznych w wypadku nieoczekiwanego zamknięcia aplikacji, np. w wyniku wyłączenia zasilania komputera</li> <li>9. prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: .DOC, .DOCX, .XLS, .XLSX, .XLSM, .PPT, .PPTX, .MDB, .ACCDB, w tym obsługa formatowania, makr, formuł i formularzy w plikach wytworzonych w MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013 i MS Office 2016, bez utraty danych oraz bez konieczności reformatowania dokumentów</li> <li>10. automatyczne wyróżnianie i aktywowanie hiperłączy w dokumentach podczas edycji i odczytu</li> <li>11. wszystkie aplikacje w pakiecie oprogramowania biurowego muszą być integralną częścią tego samego pakietu, współpracować ze sobą (osadzanie i wymiana danych), posiadać jednolity interfejs oraz ten sam jednolity sposób obsługi,</li> <li>12. Edytor tekstu musi umożliwiać: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) edycję i formatowanie tekstu w języku polskim, przy czym zapewniona jest obsługa języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalność autokorekty i słownika wyrazów bliskoznacznych,</li> <li>b) wstawianie i formatowanie tabel i obiektów graficznych, powiększanie obiektów na cały ekran, wstawianie obrazów i klipów wideo online, prowadnice wyrównania ułatwiające zestawianie wykresów, zdjęć i diagramów z tekstem,</li> <li>c) wstawianie tabel i wykresów z arkusza kalkulacyjnego, w tym tabel przestawnych,</li> <li>d) wykonywanie korespondencji seryjnej bazującej na danych adresowych, np. pochodzących z arkusza kalkulacyjnego, bazy danych, narzędzia do zarządzania informacją prywatną,</li> <li>e) automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel, rysunków, automatyczne tworzenie spisu treści,</li> <li>f) określenie układu stron (pionowa/pozioma), formatowanie nagłówek i stopek stron, wydruk dokumentów,</li> </ol> </li> </ol>



		<p>g) nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,</p> <p>h) pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003, Microsoft Word 2007, Microsoft Word 2010, Microsoft Word 2013 i Microsoft Word 2016, z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu,</p> <p>i) otwieranie plików PDF i edytowanie ich zawartości (w tym akapitów, list, tabel),</p> <p>13. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:</p> <p>a) tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu, zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku, formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem,</p> <p>b) tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych, automatyczne polecanie wykresu odpowiedniego do wprowadzonych danych,</p> <p>c) wyszukiwanie i zmiianę danych, wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego, nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie,</p> <p>d) tworzenie raportów tabelarycznych,</p> <p>e) tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych, automatyczne polecanie sposobów podsumowania danych, korzystanie z możliwości tworzenia układu tabeli przestawnej wykorzystującej jedną lub wiele tabel z wykorzystaniem tej samej listy pól, tworzenie relacji między tabelami, tworzenie osi czasu tabeli przestawnej w celu interaktywnego filtrowania dat,</p> <p>f) nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,</p> <p>g) zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003, Microsoft Excel 2007, Microsoft Excel 2010, Microsoft Excel 2013 i Microsoft Excel 2016, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń,</p> <p>14. narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:</p> <p>a) przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą prezentowane przy użyciu projektora multimedialnego, na monitorze lub tablecie,</p> <p>b) zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu,</p> <p>c) umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo, korzystanie z formatu panoramicznego i rozdzielczości HD, nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji, ułatwienia wyrównywania obiektów i stosowania jednakowych odstępów,</p> <p>d) umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego, odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym,</p> <p>e) możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów,</p> <p>f) prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera,</p> <p>g) pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007, MS PowerPoint 2010, MS PowerPoint 2013 i MS PowerPoint 2016,</p> <p>15. narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:</p> <p>a) tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych, podział treści na kolumny, umieszczanie elementów graficznych,</p> <p>b) tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów,</p> <p>c) płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji, tworzenie tła z obrazów, stosowanie efektów do obrazów i tekstu (np. cienia, odbicia, poświaty, obrotów 3-W),</p> <p>d) wydruk publikacji, wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej,</p> <p>e) eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF,</p> <p>f) możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK,</p> <p>16. narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:</p> <p>a) pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego MS Exchange 2010/2013/2016,</p> <p>b) przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych,</p> <p>c) filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców, tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną, automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,</p> <p>d) tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy, oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów,</p> <p>e) zarządzanie kalendarzem, udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników, przeglądanie kalendarza innych użytkowników,</p> <p>f) zapraszanie uczestników na spotkania, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,</p>
--	--	---

		g) zarządzanie listą zadań, zlecanie zadań innym użytkownikom, h) zarządzanie listą kontaktów, udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom, przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników, możliwość przysyłania kontaktów innym użytkownikom,
12.	Pozostałe Wymagania	Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie: 1. Deklaracja zgodności CE 2. normy Energy Star 6.1

Monitor – 10 szt.		
1.	Techniczne	1. Kolor – Czarny 2. Wbudowane głośniki 3. Zasilacz wbudowany w obudowę monitora
2.	Ekran	1. Przekątna ekranu [cal] – 23,7 – 24,2 2. Proporcje wymiarów matrycy – 16:9 3. Ekran płaski – TAK 4. Rozdzielczość – 1920 x 1080
3.	Specyfikacja	1. Typ matrycy – IPS, VA 2. Rodzaj podświetlenia – LED 3. Czas reakcji [ms] – Maks. 5 4. Częstotliwość odświeżania [Hz] – Min. 60 5. Jasność [cd/m2] – Min. 250 6. Kąt widzenia [stopnie]: a) Min. 178 (pion) b) Min. 178 (poziom) 7. Kontrast statyczny – Min. 1 000:1
4.	Złącza	1. Analogowe (D-Sub) 1 szt. 2. Cyfrowe (DisplayPort) 1 szt. 3. Cyfrowe (HDMI) 1 szt. 4. USB
5.	Konstrukcja	1. Regulacja kąta obrotu – TAK 2. Regulacja kąta pochylenia – TAK 3. Regulacja wysokości – TAK 4. Pivot – TAK
6.	Załączone wyposażenie	1. Przewód audio – TAK 2. Przewód DisplayPort – TAK 3. Przewód HDMI – TAK 4. Przewód USB – TAK 5. Przewód zasilający – TAK

\* Równoważność dla Microsoft Windows 10 Pro

1. Licencja na zaoferowany system operacyjny musi być w pełni zgodna z warunkami licencjonowania producenta oprogramowania.
2. Interfejsy użytkownika dostępne w kilku językach do wyboru – minimum w Polskim i Angielskim.
3. Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika.
4. Możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne – wymagane podanie nazwy strony serwera www.
5. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego.
6. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.
7. Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; integrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.
8. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.
9. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe.
10. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim.

11. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).
12. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, o której podłączony jest komputer.
13. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe – przez politykę Zamawiający rozumie zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.
14. Rozbudowane, definiowalne polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.
15. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu, zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe.
16. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
17. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
18. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.
19. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
20. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny
21. Mechanizmy logowania w oparciu o:
  - a) Login i hasło,
  - b) Karty z certyfikatami (smartcard),
  - c) Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM).
22. Wsparcie do uwierzytelnienia urządzenia na bazie certyfikatu.
23. Wsparcie dla algorytmów Suite B (RFC 4869).
24. Wsparcie wbudowanej zapory ogniowej dla Internet Key Exchange v. 2 (IKEv2) dla warstwy transportowej IPsec.
25. Wbudowane narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk.
26. Wsparcie dla środowisk Java i .NET Framework 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.
27. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.
28. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.
29. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową.
30. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.
31. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.
32. Udostępnianie modemu.
33. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.
34. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.
35. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).
36. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).

37. Mechanizm szyfrowania dysków wewnętrznych i zewnętrznych z możliwością szyfrowania ograniczonego do danych użytkownika.
38. Wbudowane w system narzędzie do szyfrowania dysków przenośnych, z możliwością centralnego zarządzania poprzez polityki grupowe, pozwalające na wymuszenie szyfrowania dysków przenośnych.
39. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania partycji w usługach katalogowych.
40. Możliwość nieodpłatnego instalowania dodatkowych języków interfejsu systemu operacyjnego oraz możliwość zmiany języka bez konieczności reinstalacji systemu.

### 3. Gwarancja i serwis

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji, zgodnie z warunkami podanymi poniżej.

1. Całość dostarczonego sprzętu musi być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producentów lub ich autoryzowanych, w zakresie serwisu, partnerów przez okres wskazany w ofercie, lecz nie krótszy niż 36 miesięcy.
2. Wykonawca dostarczy wraz z towarem dokument gwarancji, jakości sprzętu wystawiony przez siebie lub producenta urządzenia, zobowiązujący wystawcę dokumentu (gwaranta) do usunięcia wady fizycznej towaru lub do dostarczenia towaru wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
3. Okres gwarancji, które Wykonawca udzieli Zamawiającemu, będzie zgodny z wymaganiami wyspecyfikowanymi dla poszczególnych urządzeń i oprogramowania.
4. Bieg okresów gwarancyjnych rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez uwag (zastrzeżeń).
1. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu (60 miesięcznej) gwarancji na bezawaryjne działanie wszelkich nośników instalacyjnych. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
3. W okresie gwarancji, wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego, obciążają wykonawcę.
4. Gwarancja obejmie wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego zgodnego z instrukcją użytkowania.
5. Dla wszystkich urządzeń które posiadają dyski twarde w razie awarii, Zamawiający wymaga, aby na czas naprawy dysk pozostał w siedzibie Zamawiającego.
6. Zasady eksploatacji i konserwacji urządzeń zostaną określone w przekazanej przez wykonawcę „Instrukcji użytkowania i eksploatacji urządzeń” wraz z wykazem urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych, które Wykonawca wykona na własny koszt.
7. W przypadku awarii sprzętu, która nie została usunięta w terminie 30 dni, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy o parametrach nie gorszych od sprzętu uszkodzonego. Wymiana sprzętu na nowy nastąpi najpóźniej w 35 dniu od zgłoszenia.
8. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że udzielając licencji na korzystanie z oprogramowania nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz że nie zachodzą jakiekolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń wobec tych praw. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego w zakresie zakupionych przez niego licencji przed roszczeniami osób trzecich. Wykonawca zobowiąże się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należyłą ochronę przed roszczeniami osób trzecich oraz pokrycia wszelkich kosztów i strat z tym związanych, jak również związanych z naruszeniem przepisów Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
9. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii sprzętu w okresie gwarancji telefonicznie, faksem oraz drogą mailową w godzinach od 08.00 do 17.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo

wolnych od pracy. Zgłoszenie awarii po godz. 17.00 będzie traktowane, jak zgłoszenie o godz. 08.00 następnego dnia roboczego.

10. Wykonawca musi podjąć czynności serwisowych w czasie nieprzekraczającym jednego dnia roboczego od momentu zgłoszenia.
11. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu (towaru) wykonawca musi wymienić go na nowy, w ciągu 14 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
12. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu w godz. 7.30 -15.30.
13. W przypadku, kiedy Wykonawca uzna za konieczną naprawę sprzętu w serwisie, Wykonawca zapewni:
  - a) odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu (towaru) w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych;
  - b) dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis, a w uzasadnionych przypadkach w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od odebrania sprzętu z siedziby zamawiającego
  - c) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni roboczych od dnia odebrania wadliwego sprzętu (towaru) z siedziby zamawiającego, wykonawca zobowiąże się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych z oferowanymi. Podstawiony sprzęt będzie miał zainstalowany uzgodniony z Zamawiającym system operacyjny i wszystkie dodatkowe, standardowe poprawki niezbędne do jego poprawnej pracy.
14. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszty transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji pokryje wykonawca.

#### 4. Inne

Oferowane przez Wykonawcę w dniu składania ofert rozwiązania, nie mogą być przeznaczone przez ich producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub z wsparcia technicznego.

Zamawiający wymaga, aby dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej na dzień składania ofert.

**W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowany sprzęt wskazanych w niniejszym dokumencie wymagań, do oferty należy załączyć Wykaz sprzętu/oprogramowania – wg załącznika nr 9 do SIWZ.**