

## OGŁOSZENIE

### Zarząd Powiatu w Piszu ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację w formie powierzenia zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w okresie od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2023 r. pod nazwą:

#### **„Prowadzenie na terenie Powiatu Piskiego w latach 2019 – 2023 Domu Pomocy Społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 40 osób przewlekle psychicznie chorych”**

Działając na podstawie art.19 pkt 10, art. 25 ust. 1, 4, i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U.2018, poz.1508 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. 2018 r., poz.450 z późn. zm.), art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2018 r, poz. 995 z późn. zm).

#### **I. Rodzaj zadania:**

##### **„Prowadzenie na terenie Powiatu Piskiego w latach 2019 – 2023 Domu Pomocy Społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 40 osób przewlekle psychicznie chorych”**

#### **Opis zadania:**

1.1 W ramach realizacji zadania oferent zobowiązany jest do prowadzenia na terenie Powiatu Piskiego od **01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2023 r.** ponadgminnego domu pomocy społecznej dla 40 osób przewlekle psychicznie chorych, zgodnie z uregulowaniami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 734 z późn. zm.).

1.2 Dom Pomocy Społecznej, zwany dalej „Domem”, świadczy usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające mieszkańcom Domu na poziomie obowiązującego standardu usług określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 734 z późn. zm.).

1.3 Tryb i zasady przyjmowania mieszkańców oraz odpłatności za pobyt w Domu określa ustawa z 12 marca 2014 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

1.4 Przyjęcie do Domu osób kierowanych będzie odbywać się na podstawie wydanych decyzji administracyjnych.

#### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w latach 2019 -2023**

2.1 Przewidywana kwota dotacji na realizację zadania w 2019 roku wynosi: 71.879,00 zł.

2.2 Wysokość dotacji określonej w pkt. 2.1 na lata 2019 – 2023 zostanie ustalona na podstawie decyzji Wojewody Warmińsko – Mazurskiego na każdy rok. Dotacja uzależniona będzie od liczby mieszkańców przyjętych do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r., a także mieszkańców przyjętych do domu pomocy społecznej ze skierowaniem wydanym przed tym dniem.

#### **III. Zasady przyznawania dotacji**

3.1 Postępowanie konkursowe odbywa się z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U z 2018 r. poz.450 z późn. zm.)

3.2 W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej oraz jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych



kościół i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.

3.3 Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3.4 Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie, o której jest mowa w pkt 3.3.

#### IV. Termin i warunki realizacji zadania.

4.1. Termin realizowanego zadania publicznego ustala się od dnia **1 stycznia 2019 r.** do dnia **31 grudnia 2023 r.**

4.2 Podmiot zobowiązany jest przy wykonywaniu zadania stosować w szczególności przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U z 2018, poz.1508 z późn. zm.), a także rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 734 z późn. zm.).

4.3 Dotowany podmiot jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków z tych środków.

#### V. Termin i warunki składania ofert.

5.1 Kompletną ofertę na realizację zadań **należy składać w ciągu 21 dni** od daty ukazania się ogłoszenia, do godziny 12.00, osobiście (lub za pośrednictwem poczty) w Biurze Obsługi Klienta w Starostwie Powiatowym w Pisz, ul. Warszawska 1, pok. nr 1 w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „**Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. Prowadzenie na terenie Powiatu Piskiego w latach 2019 – 2023 Domu Pomocy Społecznej o zasięgu ponadgminnym dla 40 osób przewlekle psychicznie chorych**”.

lub w formie dokumentu elektronicznego tj.:

- podpis elektroniczny,

- profil zaufany ePUAP

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. 2017 poz. 570 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 5 września 2016 o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 poz. 1579 z późn. zm.)

5.2. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową o terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do Starostwa Powiatowego w Pisz.

5.3. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

5.4. Oferty należy sporządzić wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra, Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300 z późn. zm.).

5.5 Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności;

2) zezwolenie na prowadzenie domu pomocy społecznej wydane przez wojewodę właściwego ze względu na położenie domu;

3) statut;

4) regulamin organizacyjny;

5) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub- w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności;

Wymienione wyżej dokumenty dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób statutowo upoważnionych do reprezentowania oferenta. W przypadku składania kserokopii, osoby reprezentujące oferenta powinny potwierdzić jej zgodność z oryginałem – podpis i data uwiarygodnienia (Oferent przedstawia oryginały tych dokumentów do wglądu przed podpisaniem umowy).



## VI. Tryb i kryteria stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert

6.1 Oferty muszą być kompletne, czytelne oraz podpisane i opieczetowane przez osoby statutowo upoważnione do reprezentowania oferenta.

6.2 Oferty opiniować będzie specjalnie w tym celu powołana przez Zarząd Powiatu w Piszku komisja konkursowa.

6.3 Komisja konkursowa działać będzie zgodnie z zapisami art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.)

6.4 Przy rozpatrywaniu ofert Komisja opiniuje złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym.

6.5 Weryfikacja formalna dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria, czy:

- a) oferta została złożona w zamkniętej kopercie
- b) oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
- c) oferent jest uprawniony do udziału w konkursie,
- d) wszystkie wymagane pola w formularzu zostały wypełnione,
- e) złożono wszystkie określone w ogłoszeniu konkursowym załączniki do oferty,
- f) załączone do oferty kopie dokumentów zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem.

6.6 Oferty spełniające wszystkie wymogi formalne zostaną poddane ocenie merytorycznej, podczas której będą stosowane następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Skala punktowa:
1.	ocena możliwości realizacji zadania publicznego	0 (minimum) – 5 (maksimum)
2.	ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0 (minimum) – 5 (maksimum)
3.	ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale, których będzie realizowane zadanie publiczne	0 (minimum) – 5 (maksimum)
4.	ocena udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	0 (minimum) – 5 (maksimum)
5.	Ocena planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	0 (minimum) – 5 (maksimum)
6.	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotu, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	- 2 bardzo zła - 1 zła 0 brak realizacji zadań zleconych 1 – poprawna 2- dobra 3 – bardzo dobra
7.	Suma punktów:	-2(minimum)- 28 (maksimum)

6.7 Minimalna wymagana do pozytywnej oceny merytorycznej liczba punktów wynosi 16.

6.8 Oferta zostanie odrzucona z powodu:

- a) negatywnej oceny formalnej, tj. niespełnienia któregośkolwiek z kryteriów formalnych,
- b) negatywnej oceny merytorycznej, tj. nie uzyskania minimalnej wymaganej liczby punktów.

6.9 Wybór oferty zostanie dokonany w ciągu 10 dni od upływu terminu składania ofert.

6.10 Komisja konkursowa ze swych czynności sporządza protokół, który jest przekazywany na Zarząd Powiatu celem zatwierdzenia.



6.11 Protokół zawiera wykaz wszystkich złożonych ofert w ramach poszczególnych zadań konkursowych.

6.12 Na podstawie zatwierdzonego protokołu z prac komisji ogłaszane są wyniki konkursu.

6.13 O wynikach konkursu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu.

6.14 Niniejsze ogłoszenie oraz ogłoszenie wyników konkursu zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem <http://www.bip.powiat.pisz.pl>, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Pisz, na tablicy ogłoszeń Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pisz.

**VII. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.**

W roku 2015 zostały przekazane środki w wysokości – 62.428,00 zł na realizację zadania publicznego.

W roku 2016 zostały przekazane środki w wysokości – 66.414,00 zł na realizację zadania publicznego.

W roku 2017 zostały przekazane środki w wysokości – 67.030,00 zł na realizację zadania publicznego

Informacje w sprawie konkursu udziela Pani Magdalena Kleczkowska - Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pisz, ul Piaskowa 2, tel. (87) 425 25 71

**STAROSTA**  
*mgr Andrzej Nowicki*