

ZARZĄDZENIE Nr 31/2017
STAROSTY PISKIEGO
z dnia 22 listopada 2017 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Starostwie Powiatowym w Pisz

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 z późn. zm.) oraz w związku z Zarządzeniem Nr 14/2016 Starosty Piskiego z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej, zmienionej Zarządzeniem Nr 4/2017 Starosty Piskiego z dnia 14 lutego 2017 r. oraz Nr 29/2017 Starosty Piskiego z dnia 17 listopada 2017 r. zarządzam:

§ 1

Przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w Starostwie Powiatowym w Pisz w terminie od dnia 17 listopada 2017 r. do dnia 26 marca 2018 r. według harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki aktywów i pasywów:

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe środki trwałe,
- 3) wyposażenie podlegające ewidencji ilościowej
- 4) wartości niematerialne i prawne,
- 5) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- 6) należności i zobowiązania,
- 7) pozostałe składniki aktywów i pasywów z wyłączeniem wymienionych w pkt. 1–6 oraz druki ścisłego zarachowania i pozostałe druki znajdujące się w Wydziałach Starostwa Powiatowego w Pisz
- 8) materiały biurowe i paliwo w samochodach służbowych.

§ 3

Zobowiązuję osoby przeprowadzające inwentaryzację do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania obowiązujących w Starostwie Powiatowym przepisów instrukcji inwentaryzacyjnej,
- 3) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 4) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Wydziału Finansowego Starostwa Powiatowego w terminie pięciu dni po zakończeniu wszystkich czynności związanych z inwentaryzacją.

§ 4

1. Osoby przeprowadzające inwentaryzację czynią odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.
2. Osoby przeprowadzające inwentaryzację ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

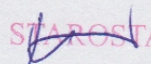
§ 5

Do przeprowadzenia inwentaryzacji w obszarze 1, 2, 3, 13, 14 i 16 harmonogramu inwentaryzacji powołuję następujące komisje:

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych, w tym składniki majątku ewidencjonowane ilościowo oraz środki trwałe będące własnością innych jednostek, w składzie:
 - 1) Beata Dębińska - przewodnicząca
 - 2) Monika Skrzecz - wiceprzewodnicząca
 - 3) Aneta Ofman - członek
 - 4) Justyna Żurawska - członek
 - 5) Karolina Gorska – Kuźma – członek
 - 6) Alicja Wiśniewska – członek
 - 7) Dariusz Rakowski – członek.
2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji nieruchomości, w tym grunty i prawo wieczystego użytkowania gruntu, w składzie:
 - 1) Edyta Polak - przewodnicząca
 - 2) Monika Mentel - członek
 - 3) Marzena Wójcik – członek.
3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji wartości niematerialnych i prawnych, w składzie:
 - 1) Edyta Polak - przewodnicząca
 - 2) Monika Mentel - członek
 - 3) Dariusz Rakowski – członek.
4. Do przeprowadzenia inwentaryzacji: druków ścisłego zarachowania i pozostałych druków, materiałów biurowych, paliwa w samochodach służbowych oraz weksli, w składzie:
 - 1) Edyta Polak - przewodniczący
 - 2) Kamila Siwik - członek
 - 3) Justyna Jańczyk – członek.

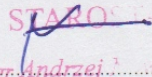
§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Andrzej Nowicki
.....
(podpis Starosty)

Harmonogram inwentaryzacji na 2017 rok

L.p.	Przedmiot inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Metoda przeprowadzenia inwentaryzacji	Osoby przeprowadzające inwentaryzację
1.	Środki trwałe, pozostałe środki trwałe w tym składniki majątku ewidencjonowane ilościowo	Od 22.11.2017 do 15.01.2018	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2017	Komisja inwentaryzacyjna
2.	Nieruchomości, w tym grunty i prawo wieczystego użytkowania gruntu	Od 29.12.2017 do 15.01.2018	Weryfikacja według stanu na dzień 31.12.2017	Komisja inwentaryzacyjna, główny księgowy
3.	Wartości niematerialne i prawne	Od 02.01.2018 do 15.01.2018	Weryfikacja według stanu na dzień 31.12.2017	Komisja inwentaryzacyjna, główny księgowy
4.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Od 22.11.2017 do 15.01.2018	Pisemne potwierdzenie salda na dzień 31.12.2017	Główny księgowy
5.	Należności od kontrahentów, w tym udzielone pożyczki	Od 22.11.2017 do 15.01.2018	Pisemne potwierdzenie salda na dzień 31.12.2017	Główny księgowy
6.	Należności sporne i wątpliwe	Od 22.11.2017 do 26.03.2018	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2017	Główny księgowy
7.	Należności wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych	Od 22.11.2017 do 26.03.2018	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2017	Główny księgowy
8.	Należności publicznoprawne	Od 22.11.2017 do 26.03.2018	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2017	Główny księgowy
9.	Rozrachunki z pracownikami (z tytułu wynagrodzeń i udzielonych pożyczek z ZFŚS)	Od 22.11.2017 do 26.03.2018	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2017	Główny księgowy
10.	Fundusze własne i specjalne	Od 22.11.2017 do 26.03.2018	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2017	Główny księgowy
11.	Składniki aktywów powierzone kontrahentom	Od 22.11.2017 do 15.01.2018	Pisemne potwierdzenie sald na dzień 31.12.2017	Główny księgowy
12.	Inne aktywa i pasywa nieobjęte spisem z natury i potwierdzeniem sald	Od 22.11.2017 do 26.03.2018	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2017	Główny księgowy
13.	Druki ścisłego zarachowania i pozostałe druki, materiały biurowe, paliwo w samochodach służbowych	29.12.2017	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2017r	Komisja inwentaryzacyjna
14.	Papiery wartościowe w materialnej postaci (weksle)	29.12.2017	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2017r	Komisja inwentaryzacyjna
15.	Zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych i z tytułów publicznoprawnych	Od 22.11.2017 do 26.03.2018	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2017r	Główny księgowy
16.	Środki trwałe będące własnością innych jednostek	Od 22.11.2017 do 15.01.2018	Spis z natury według stanu na 31.12.2017r	Komisja inwentaryzacyjna


mgr Andrzej
(podpis Starosty)