

#### ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Piski – Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół i Placówek  
w Pisz

ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz

Tel.: 87 425 47 50

Fax.: 87 425 47 53

NIP: 849-15-03-423

Adres http: [www.bip.powiat.pisz.pl](http://www.bip.powiat.pisz.pl)

Nr referencyjny: ZEAS.231.3.18.2017

#### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, realizując projekt „**Utworzenie branżowego centrum kształcenia zawodowego i ustawicznego przy Zespole Szkół Leśnych w Rucianem – Nidzie**” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: Działanie RPWM 2.4. - **Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałanie RPWM 2.4.1 – Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, projekty konkursowe**, informuje, że – na podstawie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 – ogłasza niniejsze zapytanie ofertowe w zakresie dostawy mebli warsztatowych - stołów warsztatowych (6 sztuk) oraz stołu stolarskiego (1 sztuka) niezbędnych do realizacji w/w projektu.

#### 1. Opis Projektu

Projekt dotyczy przekształcenia Zespołu Szkół Leśnych im. Unii Europejskiej w Rucianem – Nidzie w Centrum Kształceniu Zawodowego i Ustawicznego. Realizacja projektu zakłada 3 zadania, w ramach którego uruchomiona zostanie oferta edukacyjna w postaci kwalifikacyjnych kursów zawodowych, w tym: R.1. Obsługa maszyn stosowanych do prac leśnych, R.14. Użytkowanie zasobów leśnych oraz kursów umiejętności zawodowych (KUZ), w tym: obsługa wysokospecjalistycznych maszyn typu Harvester czy Forwarder, drwal - operator pilarki, brakarski oraz związanych ze stosowaniem środków ochrony roślin w lasach, projektowania mebli i elementów małej architektury drzewnej i ich wykonywania.

Z oferty szkoleniowej skorzystać będą mogły osoby pełnoletnie, których stan zdrowia pozwala na podjęcie kursu, odpowiednio zmotywowane do udziału w nim, a w szczególności osoby, których dotychczasowa/obecna praca lub kierunek studiów/profil kształcenia związany jest branżą leśną. Realizacja projektu rozpoczęła się 1 marca 2017 r. W pierwszych miesiącach prowadzona będzie promocja projektu w celu zachęcenia potencjalnych uczestników do udziału w jego realizacji. Równolegle, odbywać się będą szkolenia i kursy celem przygotowania nauczycieli ZSL Ruciane–Nida (10 osób) do prowadzenia zajęć z powyższego zakresu.

Dane projektu:

Nazwa: „Utworzenie branżowego centrum kształcenia zawodowego i ustawicznego przy Zespole Szkół Leśnych w Rucianem – Nidzie”

Wartość projektu: 1 869 163,20 zł

Termin realizacji: 01.03.2017-28.02.2019

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi priorytetowej RPWM 2. Kadry dla gospodarki, Działania: RPWM 2.4. Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałania RPWM 2.4.1– Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego- projekty konkursowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020,

## 2. Tryb postępowania

- Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).
- Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

### Specyfikacja „Stół warsztatowy”

- stół warsztatowy służyć ma do wykonywania ręcznych prac naprawczych i remontowych.
- blat stołu grubości min. 40 mm wykonany z deski z twardego drewna (najlepiej bukowego olejowanego);
- stół winien zawierać 1 szafkę (1 komora z półką o zmiennej wysokości) – wykonaną z blachy ocynkowanej;
- stół winien zawierać jeden kontener z 4 szufladami o zróżnicowanych wymiarach, mających nośność 40 kg, osadzonych na prowadnicach kulkowych z 90% wysunięciem; wnętrza szuflad wykonane z blachy ocynkowanej;
- stół winien być pomalowany trwałymi farbami proszkowymi strukturalnymi
- wymiary gabarytowe (szer. x wys. x głęb.) stołu minimum 1800 x 800 x 600 [mm]
- nośność blatu min. 250 kg;
- regulowane nogi (spawane ze stalowych profili grubości min. 3 mm) umożliwiające wypoziomowanie;

### Wymagania techniczne:

- stoły warsztatowe winny być wykonane w wersji przeznaczonej do pracy w warunkach warsztatowych zapewniać bezpieczeństwo pracy i bezawaryjne działanie.
- Stoły warsztatowe winny być nowe, nieużywane, gatunku pierwszego, pochodzić z bieżącej produkcji (rok produkcji ni starszy niż 2016 r.).
- Przedmiot zamówienia musi być dostarczony w opakowaniach fabrycznych (lub na paletach) zapewniających zabezpieczenie go przed uszkodzeniem w trakcie transportu i rozładunku.
- Przedmiot zamówienia winien posiadać trwałe oznakowanie umieszczone w widocznym miejscu, zawierające podstawowe dane techniczne, w tym: nazwa producenta, typ wyrobu; nr seryjny wyrobu; roku produkcji.
- Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru oraz zapewnia bezpłatny serwis w systemie „Door to Door” (naprawa u użytkownika, a w przypadku braku możliwości jej wykonania na miejscu transport

do serwisu od użytkownika i po naprawie do użytkownika zabezpiecza bezpłatnie wykonawca) z czasem podjęcia realizacji zgłoszenia reklamacyjnego w terminie 2 (dwóch) dni roboczych. Wykonawca deklaruje, że okres naprawy nie przekraczał będzie 10 dni roboczych. Okres gwarancyjny ulega wydłużeniu o czas od chwili zgłoszenia usterki do chwili jej usunięcia.

- Roszczenia gwarancyjne zgłoszone będą w formie protokołu reklamacyjnego w terminie nieprzekraczającym 21 dni od daty wystąpienia niesprawności.
- Dostawa przedmiotu zamówienia środkami Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.

### **Specyfikacja „Stół stolarski”**

- stół stolarski warsztatowy z blatem wykonanym z litego drewna bukowego (lub innego o podobnej wytrzymałości) olejowanego,
- stół wyposażony w szufladę do przechowywania narzędzi,
- stół wyposażony w minimum 2 dociski (maksymalne rozwarcie 115 mm) wykonane z drewna i wyposażone w stalowe wrzeciona zapewniają równomierne, szybkie i gładkie zaciskanie;
- długość całkowita blatu – między 1900 mm a 2300 mm;
- szerokość całkowita blatu między 600 mm a 850 mm;
- grubość blatu min. 30 mm;
- wysokość robocza min. 850-880 mm;

### **Wymagania techniczne:**

- Przedmiot zamówienia winien być wykonany w wersji przeznaczonej do pracy w warunkach warsztatowych zapewniać bezpieczeństwo pracy i bezawaryjne działanie.
- Przedmiot zamówienia winien być nowy, nieużywany, gatunku pierwszego, pochodzić z bieżącej produkcji (rok produkcji nie starszy niż 2016 r.).
- Przedmiot zamówienia musi być dostarczony w opakowaniach fabrycznych (lub na paletach) zapewniających zabezpieczenie go przed uszkodzeniem w trakcie transportu i rozładunku.
- Przedmiot zamówienia winien posiadać trwałe oznakowanie umieszczone w widocznym miejscu, zawierające podstawowe dane techniczne, w tym: nazwa producenta, typ wyrobu; nr seryjny wyrobu; roku produkcji.
- Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru oraz zapewnia bezpłatny serwis w systemie „Door to Door” (naprawa u użytkownika, a w przypadku braku możliwości jej wykonania na miejscu transport do serwisu od użytkownika i po naprawie do użytkownika zabezpiecza bezpłatnie wykonawca) z czasem podjęcia realizacji zgłoszenia reklamacyjnego w terminie 2 (dwóch) dni roboczych. Wykonawca deklaruje, że okres naprawy nie przekraczał będzie 10 dni roboczych. Okres gwarancyjny ulega wydłużeniu o czas od chwili zgłoszenia usterki do chwili jej usunięcia.
- Roszczenia gwarancyjne zgłoszone będą w formie protokołu reklamacyjnego w terminie nieprzekraczającym 21 dni od daty wystąpienia niesprawności.
- Dostawa przedmiotu zamówienia środkami Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.

### **Kod CPV:**

39151200-7 - Stoły robocze

**Forma współpracy** - faktura VAT, termin płatności – 21 dni.

#### **4. Zamówienia uzupełniające, oferty częściowe i oferty wariantowe.**

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:
  - Część nr 1 – stoły warsztatowe;
  - Część nr 2 – stół stolarski;
- 2) Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na które każdy z wykonawców może złożyć ofertę.
- 3) Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień dodatkowych/uzupełniających.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **5. Termin i miejsce wykonania zamówienia**

Dostawa winna zostać dokonana w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy.

Miejsce dostawy – Zespół Szkół Leśnych w Ruciane-Nida;

Dostawa winna zostać dokonana środkami transportu Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko;

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu**

O udział w postępowaniu mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zrealizowali w sposób należyty w okresie prowadzenia działalności gospodarczej minimum 1 (jedną) dostawę podobną w charakterze do przedmiotu zamówienia (tj. polegającą na dostawie stołów warsztatowych/stolarskich o łącznej wartości min. 5 000 zł brutto); Na potwierdzenie w/w warunków, Wykonawca winien wypełnić załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego;

#### **7. Kryterium oceny ofert, wagi procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oraz sposób przyznawania punktacji (dotyczy każdej z części zamówienia)**

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	cena brutto (C)	60%
2	termin dostawy (T)	40%

Sposób dokonywania oceny kryteriów:

1. Kryterium - cena brutto:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} * 60 \text{ pkt.}$$

**gdzie:**

**C** – wartość punktowa ocenianego kryterium

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena ze złożonych ofert

**C<sub>o</sub>** – cena ocenianej oferty

2. Kryterium – termin dostawy zamówienia (T):

Zamawiający wymaga zrealizowania dostawy w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy;

- gdy Wykonawca oferuje podstawowy termin realizacji, tj. 21 dni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt;
- gdy Wykonawca oferuje wykonanie usługi w terminie krótszym o 5 dni - 20 pkt.;
- gdy Wykonawca oferuje wykonanie usługi w terminie krótszym o 10 dni - 40 pkt

**Ostateczna liczba punktów (PO) będzie liczona według wzoru:**

$$PO = C+T$$

Zamawiający do realizacji zamówienia wybierze Wykonawcę z najwyższej punktowaną ofertą (w każdej części zamówienia). Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty w danej części zamówienia z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będą taką samą punktację, Zamawiający zaprosi Wykonawców, którzy złożyli takie oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe powinny zawierać cenę nie wyższą od pierwotnej.

## 8. Sposób obliczania ceny

- 1) Cena będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Należy ją podać w polskich złotych.
- 2) Wszystkie czynności związane z obliczeniem ceny i mające wpływ na jej wysokość, Wykonawca powinien wykonać z należytą starannością.
- 3) Cenę należy obliczyć w taki sposób, by obejmowała wszelkie koszty, które poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty dostawy, ubezpieczenia dostawy, transportu.
- 4) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu kosztu całkowitego, jaki poniesie Zamawiający.

## 9. Opis przygotowania oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym (maszynowym, komputerowym etc.).
- 2) Oferta musi być złożona na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 3) Do oferty należy dołączyć dokumenty stanowiące załączniki, a wyszczególnione w treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) Wszystkie składane dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 5) Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
- 8) Oferta wraz z oświadczeniami Wykonawcy, musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (czytelne imię i nazwisko, bądź pieczętka imienna z podpisem nieczytelny). W przypadku składania podpisu przez pełnomocnika dodatkowo należy złożyć dokument pełnomocnictwa.

#### 10. Termin i miejsce składania oferty

- 1) Ofertę należy składać pocztą tradycyjną, kurierem, pocztą elektroniczną lub osobiście na adres:
- 2) Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół i Placówek  
w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz, pok. 31  
➤ Elektronicznie: [zeas@powiat.pisz.pl](mailto:zeas@powiat.pisz.pl)
- 3) Ofertę należy złożyć **do dnia 25 października 2017 r.** O terminie wpłynięcia oferty decyduje data dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego lub doręczenia na pocztę mailową.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Oferta składana pocztą tradycyjną, osobiście lub kurierem powinna być zapakowana w kopercie z dopiskiem: „Oferta na dostawę stołów”.
- 6) Oferta składana mailowo w temacie wiadomości powinna odwoływać się do numeru referencyjnego zapytania ofertowego.
- 7) W toku badania i oceny przedstawionych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, jak również Zamawiający jest uprawniony na każdym etapie postępowania zwrócić się do Wykonawców o uzupełnienie dokumentów niezbędnych do prawidłowej oceny złożonej oferty.
- 8) Termin związania ofertą – 30 dni.

#### 11. Informacja na temat zakresu wykluczenia

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu nie mogą być podmiotami powiązanymi z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega w/w wykluczeniu, tj. nie jest osobowo lub kapitałowo powiązany z Zamawiającym składa oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### 12. Tryb udzielania wyjaśnień

- 1) Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotowego zapytania ofertowego. Pytania Oferenta muszą być wysłane na e-mail: [zeas@powiat.pisz.pl](mailto:zeas@powiat.pisz.pl)
- 2) Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi i odeśle ją w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w zapytaniu.

#### 13. Tryb ogłoszenia wyników postępowania

Wszyscy Oferenci, którzy złożą oferty zostaną powiadomieni o wynikach postępowania, a wybrany Oferent dodatkowo zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

#### 14. Zmiany umowy

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian umowy.

#### 15. Uwagi końcowe

- 1) Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2) Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
- 3) Zapytanie jest, oprócz publikacji w Bazie Konkurencyjności, upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

#### 16. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są następujące wzory:

Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
<i>Załącznik nr 1</i>	Wzór Formularza Oferty
<i>Załącznik nr 2</i>	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
<i>Załącznik nr 3</i>	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
<i>Załącznik nr 4</i>	Wykaz doświadczenia Wykonawcy

Zatwierdzam

DYREKTOR PZEASiP w Pisz  
/-/ mgr Dorota Darda