

Pisz, dnia 9 listopada 2016r.

Or.272.2.49.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Starostwo Powiatowe w Pisz zapraszam do składania ofert cenowych na **dostawę skanera, drukarek, urządzenia wielofunkcyjnego oraz niszczarek do Starostwa Powiatowego w Pisz.**

ZAMAWIAJĄCY:

Starostwo Powiatowe w Pisz

12-200 Pisz, ul. Warszawska 1

tel. 087 425-47-00, fax. 087 425-47-01

e-mail : sekretariat@powiat.pisz.pl

NIP: 849-14-11-796, REGON: 790673000

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa skanera, drukarek, urządzenia wielofunkcyjnego oraz niszczarek do Starostwa Powiatowego w Pisz. Zamawiający nie wyraża zgody na zastosowanie sprzętu równoważnego. Urządzenia drukujące muszą być dostarczone wraz z materiałami eksploatacyjnymi (tusze, tonery).**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowi załącznik nr 2 i 3.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji: **14 dni** od dnia podpisania umowy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki w zakresie:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
 - d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - e) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wymagane dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1) i formularz cenowy (załącznik nr 2)

Wszystkie dokumenty muszą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii (skan w formie elektronicznej) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę na prawidłowo wypełnionym formularzu ofertowym i cenowym należy złożyć:

- osobiście lub za pośrednictwem poczty w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, Biuro Obsługi Klientów pok. Nr 1;
- przesłać elektronicznie na adres e-mail **marzena.wojcik@powiat.pisz.pl**

Termin składania ofert upływa w dniu **16 listopada 2016 r. o godz. 10:00.**

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Damian Olszyński, tel. (0 87) 425-47-21,
- w sprawach dotyczących procedury: Marzena Wójcik, tel. (0 87) 425-46-92.

VI. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:
 - cena za wykonanie zamówienia - 100%
2. Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto oferty z najniższą kwotą}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą cenowo ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę niezwłocznie po wykonaniu zamówienia.
2. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków po wyborze oferty oraz rezygnacji z zamówienia lub jego części bez podania przyczyny.

Załączniki:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Formularz cenowy – załącznik nr 2
- Wzór umowy – załącznik nr 3

STAROSTA PISKI
/-/ mgr Andrzej Nowicki

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

faks wykonawcy:

adres e-mail wykonawcy:

Starostwo Powiatowe w Pisz
ul. Warszawska 1
12-200 Pisz

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym nr Or.272.2.49.2016 z dnia **9 listopada 2016 r.** na „**Dostawę skanera, drukarek, urządzenia wielofunkcyjnego oraz niszczarek do Starostwa Powiatowego w Pisz**”, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto zł

słownie

w tym podatek VAT w wysokości% wynosi zł

cenę netto zł

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w okresie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w warunkach zapytania ofertowego.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Składam ofertę wraz z załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Uwaga: Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

FORMULARZ CENOWY

Or.272.2.49.2016 z dnia 09 listopada 2016r. dot. Dostawy skanera, drukarek, urządzenia wielofunkcyjnego oraz niszczarek do Starostwa Powiatowego w Pisz.

	Typ urządzenia, producent i model	Ilość	Jm	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Wartość łączna brutto(PLN)
I	II	III	IV	V	VI
1.	Skaner Canon Lide 220	1	szt.		
2.	Drukarka HP LaserJet M605DN	1	szt.		
3.	Drukarka HP LaserJet PRO400 M402dn	1	szt.		
4.	Drukarka Epson L1800	1	szt.		
5.	Urządzenie wielofunkcyjne HP LaserJet Pro 200 M225dw	1	szt.		
6.	Niszczarka Fellowes 75Cs	1	szt.		
7.	Niszczarka Fellowes biurowa AutoMAX 200C	1	szt.		
				RAZEM	

UWAGI:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA:

1. W kolumnie nr V należy podać cenę jednostkową brutto za 1 jednostkę miary danego asortymentu;
2. Wszystkie pozycje w powyższym formularzu cenowym powinny być wypełnione. Nieuwzględnienie w tabeli chociażby jednej z zamawianych pozycji asortymentowych spowoduje **odrzućenie oferty**.
3. W kolumnie nr VI należy podać iloczyn ceny jednostkowej brutto (z kolumny nr V) i ilości jednostek miary (z kolumny nr III).
4. Ceny w kolumnach V i VI winny być podane z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku.
5. Wartość z wiersza RAZEM należy przenieść do formularza ofertowego.

Miejsce i data

.....
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

UMOWA Nr (WZÓR)
zawarta, w dniu.....2016 r. w Pisz

pomiędzy:

Starostwem Powiatowym w Pisz z siedzibą w Pisz przy ul. Warszawskiej 1, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Andrzeja Nowickiego – Starostę Powiatu Piskiego,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”.

w wyniku przeprowadzenia stosownego postępowania na podstawie zaproszenia do składania ofert z dnia oraz oferty Wykonawcy z dnia wraz z kalkulacją ofertową stanowiącymi załączniki do niniejszej Umowy (dalej oznaczonej jako Umowa), wskazani powyżej zwani dalej Stronami lub z osobna Stroną postanawiają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: **Dostawa skanera, drukarek, urządzenia wielofunkcyjnego oraz niszczarek do Starostwa Powiatowego w Pisz**
2. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy zobowiązuje się do:
 - 1) Dostawy wszystkich niezbędnych urządzeń objętych przedmiotem umowy do lokalizacji 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, zwanej dalej miejscem wykonywania umowy.
3. Wymagania szczegółowe dotyczące przedmiotu umowy określono w zapytaniu ofertowym, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że oferowane urządzenia spełniają wymagania szczegółowe, o których mowa w ustępie 3.
5. Wykonawca oświadcza, iż urządzenia będące przedmiotem niniejszej umowy są fabrycznie nowe, w pełni sprawne oraz nieobciążone prawami osób trzecich.
6. Wykonawca oświadcza, że oferowane urządzenia spełniają obowiązujące normy bezpieczeństwa i kompatybilności elektromagnetycznej zgodnie z wymogami Unii Europejskiej.

§ 2

1. Wykonawca udziela 12 miesięczny okres gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Termin gwarancji liczy się od dnia odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 8.
3. Dokumentacja gwarancyjna zostanie doręczona Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru.
4. Gwarancją objęte jest usuwanie wszelkich wad fizycznych, a w szczególności technicznych, technologicznych i wykonawczych sprzętu, uniemożliwiających prawidłową jego pracę lub obniżające jego jakość.
5. W przypadku wystąpienia wad, o których mowa w ust. 4 Zamawiający powiadomi dostawcę o wadach przedmiotu zamówienia w drodze zgłoszenia pisemnego, telefonicznego lub pocztą e-mail,
 - a) Jeśli strony uznają, że w celu usunięcia wady, wymagana jest interwencja serwisu technicznego na miejscu wykonywania umowy, to czas przybycia serwisanta, musi wynosić nie więcej niż 24 godz. (w godzinach pracy urzędu) od czasu zgłoszenia wady;
 - b) Jeśli usunięcie wady będzie niemożliwe na miejscu wykonywania umowy – to czas całkowitego usunięcia wady wydłuży się do 7 dni roboczych od czasu zgłoszenia wady.
6. Numer faxu i adres e-mail służące Zamawiającemu do zgłaszania wad dotyczących przedmiotu zamówienia:
Nr fax/tel: _____, e-mail: _____
7. W przypadku przekroczenia terminu, w którym powinna zostać dokonana naprawa o której mowa w ust. 5, Zamawiający może odpowiednio naliczyć stosowne kary umowne o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 2.
8. W ramach naprawy Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia prawidłowego działania sprzętu lub instalacji w pełnym zakresie funkcjonalności.
9. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia

jednego przeglądu serwisowego i konserwacji w ciągu roku od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy,

w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

10. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych i przeglądów Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami, w szczególności z tytułu zastosowanych części do napraw, kosztów dojazdu lub transportu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia napraw gwarancyjnych (w tym odbioru i zwrotu sprzętu zabieranego w celu przeprowadzenia naprawy) w miejscu wykonania przedmiotu umowy tj. 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1.
12. Zamawiający w kwestii należnych mu świadczeń gwarancyjnych, będzie się zwracał tylko i wyłącznie do Wykonawcy (w trybie przewidzianym § 2 ust. 5) nie będzie, więc pośredniczyć w kontaktach Wykonawcy z firmami trzecimi świadczącymi dla Dostawcy usługi serwisowe,
13. Wykonawca godząc się na warunki niniejszej umowy, jednocześnie wyraża wolę ponoszenia ryzyka handlowego związanego z przyjęciem warunków gwarancji na dostarczone przedmioty zamówienia,
14. Postanowienia, o których mowa w ust. 10 i 11 mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami gwarancji, chyba, że ogólne warunki gwarancji są korzystniejsze dla Zamawiającego.

§ 3

1. Wynagrodzenie brutto zawierające podatek VAT za przedmiot umowy wynosi:.....zł (słownie:).
2. Przedmiot umowy dostarczony zostanie przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko do lokalizacji 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1 - stanowiącego miejsce wykonania umowy.
3. Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu umowy w terminie **14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**, sposób wykonania umowy określony jest w § 1 ust. 2.
4. Zamawiający zostanie powiadomiony pisemnie lub telefonicznie przez Wykonawcę o terminie dostawy przedmiotu umowy z 2 dniowym wyprzedzeniem.
5. Dostawa przedmiotu zamówienia winna nastąpić w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu umowy nie później niż na 2 dni przed upływem terminu określonego w ust. 3.
7. Zamawiający w ciągu 2 dni od chwili otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6 dokona odbioru albo przekaże Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą, jakie warunki muszą być spełnione aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową.
8. Wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§ 4

Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę dokonania odbioru potwierdzonego protokołem odbioru.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę na kwotę określoną w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 8.
3. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.
4. Należność za wykonanie umowy będzie przekazana przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1;
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub niedotrzymania okresu umownego usunięcia wad w przedmiocie zamówienia o którym mowa w § 1:
 - a) w przypadku zwłoki do 3 dni - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1

- za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 3 ust. 3,
- b) jeżeli zwłoka przekroczy 3 dni - w wysokości 0,9 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dalszy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 3 ust. 3;
 - c) w przypadku niedotrzymania warunków gwarancji wynikających z § 2 ust. 5 lit. a, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę równą 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdą godzinę zwłoki, liczoną od terminu o którym mowa w § 2 ust. 5 lit. a).
 - d) w przypadku niedotrzymania warunków gwarancji wynikających z § 2 ust. 5 lit. b, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę równą 0,8% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu o którym mowa w § 2 ust. 5 lit. b).
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie i okolicznościach:
- 1.1 zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia czynności, których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) wstrzymania wykonywania umowy przez zamawiającego, z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
 - 3) wstrzymanie wykonywania umowy przez właściwe organy administracji publicznej, bądź orzeczeniem sądu,
 - 4) wystąpienia innych szczególnych okoliczności, za które wykonawca nie jest odpowiedzialny,
 - 5) siły wyższej, tj. zdarzenia nagłego, nieprzewidywalnego i niezależnego od woli stron, uniemożliwiającego wykonanie umowy w całości lub części (np. pożar, trzęsienie ziemi, tornado, powódź);
 - 6) zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - 1.2 inne zmiany:
 - jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - jeżeli nastąpi zmiana stawki podatku VAT.
2. Warunkiem dokonania zmiany, której mowa w ust. 1 jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu konieczności.

§ 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikających z realizacji umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca