

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia:

Oznaczenie wg CPV: 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

Usługi w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania:

***Przebudowa drogi powiatowej Nr 1864N
od DW Nr 667 – Monety – Zdedy od km 0+003,35 do km 1+515***

Pełnienie nadzoru musi być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, tj. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane” (Dz. U. z 2016 r. , poz. 290 z późn. zm.) oraz wymaganiami, które będą ustalone w umowie z Wykonawcą robót.

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie kontrolnych badań laboratoryjnych dla przebudowywanego odcinka drogi:

- ✓ Badanie mieszanek mineralno-asfaltowych po wbudowaniu:
 - 2 badania dla warstwy wiążącej;
 - 2 badania dla warstwy ścieralnej;
- ✓ Badanie równości podłużnej warstwy ścieralnej planografem.

Badania laboratoryjne należy wliczyć w cenę pełnienia nadzoru.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy dokonali oględzin na terenie objętym nadzorem oraz zapoznali się z dokumentacją techniczną i kosztorysową.

Dokumentacja techniczna oraz kosztorysowa dotycząca inwestycji dostępna jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego, tj. Powiatowego Zarządu Dróg w Piszku przy ulicy Czerniewskiego 6 oraz opublikowana została na stronie internetowej www.bip.powiat.pisz.pl w zakładce zamówienia publiczne.

Czas realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje cały okres trwania robót budowlanych, tj. od momentu rozpoczęcia do dokonania odbioru ostatecznego.

Zakres obowiązków Wykonawcy
(Inspektora / Zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego)

1. Do ogólnych obowiązków Wykonawcy należy:

- 1.1 Koordynacja i nadzór nad realizacją zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego (Ustawa z dnia 07 lipca 1997, tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. , poz. 290 z późn. zm.), przepisami polskiego prawa oraz zgodnie z postanowieniami odpowiednich decyzji, pozwoleń na prowadzenie budowy i umowy z Wykonawcą o roboty budowlane;
- 1.2 Wspieranie **Zamawiającego** we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego;
- 1.3 Zapewnienie stałej wymiany informacji z **Zamawiającym** oraz koordynacja swojej działalności z wymogami **Zamawiającego**.

2. Obowiązki na etapie poprzedzającym rozpoczęcie robót budowlanych:

- 2.1 Zapoznanie się z dokumentacją projektowo-kosztorysową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, ofertą Wykonawcy robót budowlanych, umową z Wykonawcą robót budowlanych;
- 2.2 Wspieranie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót przedstawionego przez Wykonawcę robót.

3. Obowiązki na etapie prowadzenia robót budowlanych:

- 3.1 Uczestnictwo w protokolarnym przekazaniu Wykonawcy robót terenu budowy;
- 3.2 Ścisła współpraca z osobami sprawującymi nadzór autorski;
- 3.3 Nadzorowanie budowy w celu sprawdzania jakości wykonywanych robót oraz wbudowanych materiałów zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, wiedzą techniczną i praktyką inżynierską w częstotliwości zapewniającej skuteczny nadzór (minimum 2 razy w tygodniu) oraz na potrzeby **Zamawiającego** i Wykonawcy robót;
- 3.4 Dostosowanie czasu pracy do czasu pracy Wykonawcy robót i wymagań **Zamawiającego**;
- 3.5 W razie pilnej konieczności **Wykonawca** zobowiązany jest stawić się na plac budowy najpóźniej w ciągu 24 godzin od otrzymania informacji;
- 3.6 Podczas każdorazowego pobytu na budowie **Wykonawca** ma obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy i wykonania stosownego wpisu potwierdzającego pobyt na budowie;
- 3.7 Organizacja nadzoru w sposób zapewniający terminowość dokonywanych odbiorów robót i prób technicznych, eliminując możliwość powstania opóźnień w realizacji;
- 3.8 Kontrolowanie przestrzegania na budowie zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku;
- 3.9 Wstrzymywanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy zawartej przez **Zamawiającego** z Wykonawcą robót i niezwłoczne pisemnego zawiadomienia **Zamawiającego** o tym fakcie;
- 3.10 Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy;
- 3.11 Kontrola zabezpieczenia obiektów zabytkowych w przypadku ich odkrycia i niezwłoczne zawiadomienie właściwego konserwatora zabytków;
- 3.12 W porozumieniu z **Zamawiającym** każdorazowo zawiadomienie właściwego organu nadzoru budowlanego o wypadkach naruszenia prawa budowlanego dotyczących

- bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;
- 3.13 Reprezentowanie **Zamawiającego** na jego wniosek w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją inwestycji;
- 3.14 Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych nieskrępowanego dostępu do terenu budowy, wszelkich miejsc pozyskiwania, wytwarzania, montowania, składowania lub przygotowywania materiałów i urządzeń do wbudowania;
- 3.15 Zatwierdzenia wszelkich materiałów i urządzeń przewidzianych przez Wykonawcę robót do zastosowania;
- 3.16 Kontrola i przechowywanie dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji obsługi w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczalnych do zastosowania w budownictwie w Polsce. Ocena ich zgodności z dokumentacją projektową a w przypadku zastosowania przez Wykonawcę robót materiałów i urządzeń równoważnych, ocena ich równoważności z przewidzianymi w dokumentacji technicznej w uzgodnieniu z nadzorem autorskim i Inwestorskim;
- 3.17 Sprawdzanie autentyczności wymienionych powyżej dokumentów oraz certyfikatów, zabezpieczeń, gwarancji i własności urządzeń, za które zgodnie z umową odpowiedzialny jest Wykonawca robót;
- 3.18 Informowanie **Zamawiającego** z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót oraz podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
- 3.19 Monitorowanie postępu robót pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym, sprawdzanie ich zaawansowania z obowiązującym harmonogramem rzeczowo – finansowym;
- 3.20 Kontrola sposobu składowania i przechowywania materiałów i urządzeń;
- 3.21 Nadzorowania badań wbudowanych materiałów i wyrobów (prefabrykatów) wykonywanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 3.22 Nakazywanie Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości po uprzedniej akceptacji **Zamawiającego**;
- 3.23 Sprawdzanie zestawień ilości i wartości wykonywanych robót, będących podstawą do rozliczeń finansowych **Zamawiającego** z Wykonawcą robót budowlanych, na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie 5 dni od przedłożenia stosownych dokumentów przez Wykonawcę robót;
- 3.24 Udzielanie wszystkich niezbędnych informacji na potrzeby sprawozdawczości z realizacji projektu w całym okresie jego realizacji;
- 3.25 Kontrola prawidłowości zafakturowanych robót;
- 3.26 Zatwierdzanie przedstawionych metod wykonania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe i zabezpieczające zaproponowane przez Wykonawcę robót;
- 3.27 Nadzorowanie prowadzonych prób i rozruchów, weryfikacji i zatwierdzania opracowanych przez Wykonawcę robót budowlanych instrukcji eksploatacyjnych w celu ułatwienia przekazania **Zamawiającemu** obiektów eksploatacji;
- 3.28 Dokonywanie bez zwłoki odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie tych czynności w dzienniku budowy;
- 3.29 Sprawdzanie wykonanych robót i powiadomienia Wykonawcy robót i **Zamawiającego** o wykrytych wadach, określenie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- 3.30 Sporządzanie pisemnego poświadczenia o usunięciu wad przez Wykonawcę robót;

- 3.31 Przeprowadzenie odbiorów częściowych, zanikających oraz odbioru warunkowego i końcowego robót, sprawdzanie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru;
- 3.32 Poświadczenie terminu zakończenia robót;
- 3.33 Sprawdzanie i przekazywanie **Zamawiającemu** wszelkich raportów, akt, certyfikatów i innych dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę robót po zakończeniu robót;
- 3.34 Doradzanie **Zamawiającemu** w zakresie roszczeń i sporów z Wykonawcą robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas prowadzenia robót budowlanych;
- 3.35 Powiadomienie **Zamawiającego** o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją **Zamawiającego**, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- 3.36 Rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej zakończenia lub w przypadku wypowiedzenia jej Wykonawcy robót;
- 3.37 Przeprowadzenie końcowej inspekcji przed odbiorem końcowym oraz przygotowanie listy wad oraz innych brakujących dokumentów, które miały być złożone zgodnie z umową przez Wykonawcę robót;
- 3.38 Zweryfikowanie i zatwierdzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej a następnie dostarczenie jej do **Zamawiającego** wraz z dokumentacją związaną z nadzorowaną budową (łącznie z inwentaryzacją geodezyjną) w formie ustalonej z **Zamawiającym**;
- 3.39 Współdziałanie z Wykonawcą robót i **Zamawiającym** w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
- 3.40 Opiniowanie i wskazywanie sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania;

4. Wykonawca może wnioskować do zamawiającego o:

- 4.1 Wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
- 4.2 Zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 4.3 Przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnych inspektorów, rzeczoznawców i laboratoria;
- 4.4 Zmianę w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót oraz zmianę terminu zakończenia robót w umowie z Wykonawcą robót;
- 4.5 Konieczność zlecenia wykonania robót dodatkowych i zamówień dodatkowych;

5. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego Wykonawca jest upoważniony i zobowiązany do:

- 5.1 Bezzwłocznego pisemnego powiadomienia **Zamawiającego** o wystąpieniu konieczności zamówień dodatkowych;
- 5.2 Przygotowania dla zamawiającego protokołu sporządzanego przy udziale przedstawicieli Wykonawcy robót, nadzoru autorskiego zawierającego opis powstałych problemów technicznych, koniecznych zmian w dokumentacji projektowej, opis robót niezbędnych do zamówień dodatkowych;
- 5.3 Przedstawienie **Zamawiającemu** sprawdzonej kalkulacji kosztów Wykonawcy robót na wykonanie zamówień dodatkowych;
- 5.4 Wydanie polecenia wykonania zamówień dodatkowych wyłącznie po uzyskaniu akceptacji **Zamawiającego**.

Zamówienie dodatkowe udzielane będzie przez **Zamawiającego** zgodnie z ustawą – Prawo Zamówień Publicznych.

6. Na etapie zakończenia robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany do:

- 6.1 Uczestnictwa w odbiorze robót i sporządzanie protokołu odbioru końcowego lub warunkowego;
- 6.2 Przygotowania rozliczenia rzeczowego i końcowego z realizacji umowy na roboty budowlane;
- 6.3 Dokonywania inspekcji i nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami związanymi z usunięciem wad przez cały okres trwania gwarancji;
- 6.4 Odbiór wykonywanych robót związanych z usunięciem wad i pisemne poświadczenie tego faktu przez cały okres trwania gwarancji;
- 6.5 Wspieranie **Zamawiającego** w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów.

7. Do obowiązków Wykonawcy należy przygotowanie Zamawiającemu następujących dokumentów:

- 7.1 Na żądanie **Zamawiającego** okresowych sprawozdań z realizacji robót budowlanych;
- 7.2 Po zakończeniu robót, a przed odbiorem końcowym **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** kompletną dokumentację powykonawczą tzw. Operat kołaudacyjny zawierający między innymi takie dokumenty jak:
 - sprawozdanie techniczne końcowe,
 - protokoły z narad dot. budowy,
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
 - dziennik budowy,
 - mapę powykonawczą,
 - zalecenia i polecenia **Wykonawcy** wydane Wykonawcy robót budowlanych,
 - wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
 - odbiory robót zamierzonych i dodatkowych,
 - aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, świadectwa jakości itp.,
 - wynik badań zagęszczenia gruntu
 - inne dokumenty dotyczące budowy,
 - rozliczenie finansowe robót budowlano-montażowych,
 - rozliczenie finansowe zadania inwestycyjnego.

8. Jeżeli dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia niezbędne jest uczestnictwo w wykonywaniu zamówienia innych osób, Wykonawca zapewnia udział tych osób, we własnym zakresie i na własny koszt.

9. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych i kontrolnych przeprowadzonych przez jednostki konsultujące inwestycje oraz w rozliczeniu finansowym inwestycji z jednostką udzielającą pomoc finansową Zamawiającemu bez oddzielnego wynagrodzenia.

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg
w Piszni
mgr inż. Leszek Skolimowski