

**ZARZĄDZENIE NR 8/2014**  
**STAROSTY POWIATU PISZ**

**z dnia 17 lutego 2014 r.**

**zmieniające Zarządzenie Nr 14/2013 Starosty Powiatu Pisz z dnia 26 marca  
2013 r. w sprawie wprowadzenia polityki rachunkowości w Starostwie  
Powiatowym w Pisz**

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r. Nr 0, poz. 330) zarządzam:

§1

W Załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 14/2013 Starosty Powiatu Pisz z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie wprowadzenia polityki rachunkowości wprowadza się następujące zmiany:

1. Punkt 2 Podstawy prawnej opracowania polityki rachunkowości otrzymuje brzmienie:

- „Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)”.

2. Punkt 6 Podstawy prawnej opracowania polityki rachunkowości otrzymuje brzmienie:

- „Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 119)”.

3. Po punkcie 13 Podstawy prawnej opracowania polityki rachunkowości dodaje się punkt 14 w brzmieniu: „Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1486)” oraz punkt 15 w brzmieniu: „Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 4 grudnia 2013 r. w sprawie zmiany rozporządzenia zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1487)”.

4. W dziale IV pkt. 1 część dotycząca **wartości niematerialnych i prawnych** otrzymuje brzmienie:

**„Wartości niematerialne i prawne** – to nabyte przez jednostkę, zaliczane do aktywów trwałych prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone do używania na potrzeby jednostki, a w szczególności: autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje, koncesje.

**Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 3.500 zł.** ewidencjonuje się na koncie 020/1 „pozostałe wartości niematerialne i prawne” oraz w księdze inwentarzowej wartości niematerialnych i prawnych i umarza się jednorazowo w pełnej ich wartości.

**Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej powyżej 3.500 zł.** ewidencjonuje się na koncie 020/2 „wartości niematerialne i prawne” oraz w księdze inwentarzowej wartości niematerialnych i prawnych i amortyzuje się przy zastosowaniu stawki rocznej wynoszącej 24 %, jednorazowo za okres całego roku, pod datą 31 grudnia”.

5. W dziale V pkt. 1 otrzymuje brzmienie:

**„Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne** – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Za **cenę nabycia** uznaje się cenę zakupu składnika aktywów, obejmującą kwotę należną sprzedającemu, bez podlegającego odliczeniu podatku od towarów i usług oraz powiększoną o koszty bezpośrednio związane z zakupem i przystosowaniem składnika aktywów do stanu zdatnego do używania lub wprowadzenia do obrotu, łącznie z kosztami transportu, załadunku, wyładunku, składowania, a obniżona o rabaty, upusty.

Jeżeli nie jest możliwe ustalenie ceny nabycia składnika aktywów, w szczególności przyjętego nieodpłatnie, w tym w drodze darowizny – jego wyceny dokonuje się według ceny sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu.

Środki trwałe amortyzuje się z zastosowaniem stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, jednorazowo za okres całego roku – pod datą 31 grudnia.



Wartości niematerialne i prawne amortyzuje się przy zastosowaniu stawki rocznej wynoszącej 24 %, jednorazowo za okres całego roku, pod datą 31 grudnia”.

6. W dziale VII pkt. 1 wprowadza się następujące zmiany:

**- opis do konta 234 „Pozostałe rozrachunki z pracownikami” otrzymuje brzmienie:**

„Konto 234 służy do ewidencji należności, roszczeń i zobowiązań wobec pracowników z innych tytułów niż wynagrodzenia.

Typowe zapisy na koncie 234 to:

Wn	Ma
1. Należności z tytułu świadczeń odpłatnych działalności zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, pożyczek z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, odsetek od pożyczek mieszkaniowych z ZFŚS (od pracowników).	1. Należności od pracowników potrącone na liście wynagrodzeń.
2. Należności i roszczenia od pracowników z tytułu niedoborów i szkód.	2. Zobowiązania z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych pracowników.

Konto 234 może wykazywać dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności i roszczeń, a saldo Ma – stan zobowiązań wobec pracowników”.

**- opis do konta 240 „Pozostałe rozrachunki” otrzymuje brzmienie:**

„Konto 240 służy do ewidencji krajowych i zagranicznych należności i roszczeń oraz zobowiązań nieobjętych ewidencją na kontach 201-234. Konto 240 używane jest również do ewidencji pożyczek i różnego rodzaju rozliczeń.

Typowe zapisy na koncie 240 to:

Wn	Ma
1. Niesłuszne obciążenia i korekty pomyłkowych uznań bankowych.	1. Wpływy należności z tytułu pożyczek udzielonych z ZFŚS (od emerytów).
2. Przekazanie pobranej opłaty ewidencyjnej do CEPiK.	2. Wpływ należności z tytułu opłaty ewidencyjnej.
3. Należności z tytułu pożyczek udzielonych z ZFŚS (od emerytów).	3. Niesłuszne uznania i korekty mylnych obciążeń bankowych.
4. Przelew należności z tytułu składek na dobrowolne ubezpieczenia społeczne i	4. Potrącone na liście wynagrodzeń składki na dobrowolne ubezpieczenia społeczne

zwrotów za rozmowy telefoniczne.	oraz zwroty za rozmowy telefoniczne.  5. Zobowiązania z tytułu ekwiwalentów za zalesienia, diet radnych i innych tytułów.
----------------------------------	---

Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 240 zapewnia ustalenie rozrachunków, roszczeń i rozliczeń z poszczególnych tytułów.

Konto 240 może mieć dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności i roszczeń, a saldo Ma – stan zobowiązań”.

**- opis do konta 402 „Usługi obce” otrzymuje brzmienie:**

„Konto 402 służy do ewidencji kosztów z tytułu usług obcych wykonywanych na rzecz działalności podstawowej jednostki.

Na koncie 402 ewidencjonuje się wydatki zakwalifikowane do następujących § klasyfikacji budżetowej:

- § 4270 „Zakup usług remontowych”,
- § 4300 „Zakup usług pozostałych”,
- § 4350 „Zakup usług dostępu do sieci Internet”,
- § 4360 „Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej”,
- § 4370 „Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej”,
- § 4400 „Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe”,

Typowe zapisy na koncie 402 to:

Wn	Ma
1. Poniesione koszty z tytułu usług obcych.	1. Zmniejszenie poniesionych kosztów z tytułu usług obcych.  2. Przeniesienie na dzień bilansowy salda poniesionych w ciągu roku kosztów usług obcych na konto 860.

Do konta 402 prowadzona jest ewidencja analityczna w postaci komputerowych zbiorów danych wg szczegółowej klasyfikacji budżetowej”.



**- opis do konta 403 „Podatki i opłaty” otrzymuje brzmienie:**

„Konto 403 służy do ewidencji kosztów z tytułu podatku od nieruchomości, opłat o charakterze podatkowym, a także opłaty notarialnej, opłaty skarbowej i opłaty administracyjnej.

Na koncie 403 ewidencjonuje się wydatki zakwalifikowane do następujących § klasyfikacji budżetowej:

- § 4140 „Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych”,
- § 4430 „Różne opłaty i składki” (m.in. podatek od środków transportu, opłaty notarialne),
- § 4480 „Podatek od nieruchomości”,
- § 4500 „Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego”,
- § 4520 „Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego”,
- § 4530 „Podatek od towarów i usług (VAT)”.

Typowe zapisy na koncie 403 to:

Wn	Ma
1. Poniesione koszty z tytułu podatków i opłat.	1. Zmniejszenie poniesionych kosztów z tytułu podatków i opłat.  2. Przeniesienie na dzień bilansowy salda poniesionych w ciągu roku kosztów z tytułu podatków i opłat na konto 860.

Do konta 403 prowadzona jest ewidencja analityczna w postaci komputerowych zbiorów danych wg szczegółowej klasyfikacji budżetowej”.

**- opis do konta 405 „Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia” otrzymuje brzmienie:**

„Konto 405 służy do ewidencji kosztów z tytułu różnego rodzaju świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy o dzieło i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń.

Na koncie 405 ewidencjonuje się wydatki zakwalifikowane do następujących § klasyfikacji budżetowej:

- § 3020 „Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń”,
- § 4110 „Składki na ubezpieczenie społeczne”,
- § 4120 „Składki na Fundusz Pracy”,
- § 4280 „ Zakup usług zdrowotnych” (w zakresie obejmującym pracowników własnych),
- § 4440 „Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych”,

- § 4700 „Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej”.

Typowe zapisy na koncie 405 to:

Wn	Ma
1. Poniesione koszty z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy o dzieło i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń.	1. Zmniejszenie kosztów z tytułu ubezpieczenia społecznego i świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy o dzieło i innych umów.  2. Przeniesienie na dzień bilansowy salda poniesionych w ciągu roku kosztów ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na konto 860.

Do konta 405 prowadzona jest ewidencja analityczna w postaci komputerowych zbiorów danych wg szczegółowej klasyfikacji budżetowej”.

- opis do konta 411 „Pozostałe obciążenia” otrzymuje brzmienie:

„Konto 411 służy do ewidencji pozostałych obciążeń i ewidencjonuje się na nim wydatki zakwalifikowane do następujących § klasyfikacji budżetowej:

- § 4610 „Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego”.

Typowe zapisy na koncie 411 to:

Wn	Ma
1. Kwota pozostałych obciążeń.	1. Korekty uprzednio zaewidencjonowanych pozostałych obciążeń.  2. Przeniesienie na dzień bilansowy salda poniesionych w ciągu roku pozostałych obciążeń na konto 860.

Do konta 411 prowadzona jest ewidencja analityczna w postaci komputerowych zbiorów danych wg szczegółowej klasyfikacji budżetowej”.

## §2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2014 roku.

**STAROSTA**  
Powiatu Pisz  
*mgr Andrzej Nowicki*