

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3 do SIWZ

-WZÓR UMOWY-

UMOWA nr/POKL/2014

Pełnienie funkcji koordynatora sieci współpracy i samokształcenia w projekcie pt. „Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”

Zawarta w dniu roku w Pisz, pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół i Placówek w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz, reprezentowanym przez Dorotę Dardę- Dyrektora Powiatowego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół i Placówek w Pisz, przy kontrasygnacie Joanny Stomskiej-Bączek- głównego księgowego Powiatowego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Placówek w Pisz

zwaną dalej **Zamawiającym**

a:

.....,
reprezentowanym przez
zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie funkcji koordynatora sieci współpracy i samokształcenia w projekcie pt. „Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na potrzeby realizacji projektu „Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usługi polegającej na pełnieniu funkcji **koordynatora sieci współpracy i samokształcenia dla sieci pod nazwą:**

Część I. Koordynator sieci współpracy i samokształcenia: sieć dyrektorów

Część II. Koordynator sieci współpracy i samokształcenia: praca z uczniem o specyficznych potrzebach edukacyjnych

Część III. Koordynator sieci współpracy i samokształcenia: sieć wychowawcza

Część IV. Koordynator sieci współpracy i samokształcenia: praca uczniem młodszym (przedszkola i klasy I-III),*

w projekcie pt. „Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”

* W umowie poprzetargowej zostanie tylko pozycja, na którą Wykonawca złoży ofertę

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Koordynator sieci współpracy i samokształcenia zobowiązuje się do wykonywania czynności związanych z organizacją procesu kompleksowego wspomagania szkół i przedszkoli w Powiecie Piskim, w szczególności:
- a) Praca w Komisji Rekrutacyjnej - zrekrutowanie we współpracy z SORE i Dyrektorami szkół/przedszkoli uczestników sieci zgodnie z przyjętymi kryteriami;
 - b) Określenie celu, obszaru pracy sieci;
 - c) Sporządzenie Rocznej Planu Pracy Sieci (RPPS) wraz z harmonogramem pracy sieci;
 - d) Organizowanie i prowadzenie spotkań uczestników sieci;
 - e) Pomoc przy pozyskiwaniu ekspertów zewnętrznych poprzez przygotowanie profilu osobowościowego ekspertów, którzy mają uczestniczyć w spotkaniach w ramach sieci, na podstawie potrzeb wynikających z pracy sieci;
 - f) Bieżące moderowanie sieci, w tym forum dyskusyjnego oraz forum wymiany doświadczeń – praca na platformie cyfrowej;
 - g) Udostępnianie na platformie cyfrowej materiałów samokształceniowych;
 - h) Przygotowanie i analiza ankiet ewaluacyjnych;
 - i) Organizacja i monitorowanie przebiegu spotkań sieci zaplanowanych w ramach RPPS m.in.: dbałość o zapewnienie miejsca, materiałów szkoleniowych, utrzymywanie kontaktu z ekspertami zewnętrznymi, bieżące tworzenie i gromadzenie dokumentacji związanej z pracą sieci (m.in. raport z RPPS, sprawozdania z RPPS, dzienne notatki, dzienne listy obecności, scenariusze lekcji, zaświadczenia, potwierdzenia odbioru materiałów, ankiety, itp.);
 - j) Stała współpraca z Koordynatorem Projektu oraz innymi pracownikami projektu w zakresie realizacji projektu w tym m. in. promocji, sprawozdawczości;
 - k) Promocja działań sieci współpracy i samokształcenia;
 - l) Uczestnictwo w spotkaniach i szkoleniach dotyczących realizacji w/w projektu;
 - m) Udział w spotkaniach Zespołu Projektowego w razie potrzeby;
 - n) Wykonywanie innych poleceń i spraw zleconych przez Koordynatora Projektu;
 - o) Przedłożenie Koordynatorowi Projektu do zatwierdzenia comiesięcznego harmonogramu prac.

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. Czynności określone w § 1 ust. 2 niniejszej umowy Wykonawca będzie realizował w wymiarze 22 godzin miesięcznie.
2. Wykonawca jest zobowiązany:
 - a) Wykonywać przedmiot umowy terminowo i z należytą starannością.
 - b) Zachować w tajemnicy wszelkie fakty, informacje i okoliczności poznanych i udostępnionych w trakcie realizacji niniejszej umowy.

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- c) Do wykonywania czynności określonych w § 1 ust. 2 niniejszej umowy w ścisłej współpracy z Zamawiającym i zgodnie z bieżącymi ustaleniami osób wyznaczonych do kontaktów przez Strony umowy.
- d) Informować uczestników o finansowaniu działania z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz oznaczania pomieszczeń, dokumentów logami zgodnie z wytycznymi POKL.

3. Zamawiający jest zobowiązany:

- a) Do udzielenia Wykonawcy koniecznej pomocy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy

4. Dla poprawności współpracy oraz przekazu informacji pomiędzy stronami, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zorganizowania spotkań z koordynatorami oraz kadrą zarządzającą projektem, które będą odbywały się nie częściej niż raz w tygodniu w siedzibie Zamawiającego.

§ 3

CZAS TRWANIA UMOWY

- 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2015 r.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1. Tytułem wynagrodzenia za wykonane czynności, o których mowa w § 1 ust. 2, niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według ceny godzinowej w kwocie zł brutto (zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia.....)
- 2. Wynagrodzenie wykonawcy będzie wypłacana w ratach miesięcznych, na podstawie zaewidencjonowanych godzin pracy przedstawionych i zatwierdzonych przez Koordynatora Projektu w Karcie czasu pracy.
- 3. Wynagrodzenie będzie obliczone jako iloczyn przedstawionych w Karcie czasu pracy godzin i ceny wskazanej w § 4 ust. 1.
- 4. Maksymalna ilość godzin przewidziana w projekcie i możliwa do rozliczenia wynosi: 396.
- 5. Należność będzie płatna po przedłożeniu faktury VAT/rachunku w drodze przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany w w/w dokumencie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT lub rachunku.
- 6. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
- 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnej mu kwoty wynagrodzenia składek ubezpieczenia zdrowotnego i społecznego, podatku dochodowego oraz innych przewidzianych prawem składników wynagrodzenia, w przypadkach i w wysokościach prawem przewidzianych, należących do obowiązku opłacenia zarówno po stronie Wykonawcy, jak i Zamawiającego – dotyczy Umowy-zlecenia.

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach zgodnie z art. 145 ustawy Pzp.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku, gdy stwierdzi on, iż nie może on świadczyć usługi zapewniającej efektywną realizację projektu i zagraża to nie osiągnięciem zaplanowanych w projekcie rezultatów. Wówczas rozwiązanie umowy nastąpi z miesięcznym okresem wypowiedzenia, a należne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone z zachowaniem miesięcznych wypłat proporcjonalnie do faktycznego czasu pracy liczonego w miesiącach.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku nienależytego wykonania usługi – w wysokości 20% wynagrodzenia łącznego wynagrodzenia liczonego jako iloczyn ceny godzinowej podanej w § 4 ust.1 niniejszej umowy pomnożonej przez zaplanowaną w projekcie łączną liczbę godzin podaną w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na ogólnych zasadach.

§ 7

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że zna przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych /tekst jednolity Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami/ i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych zawartych w niniejszej umowie do celów statystycznych, informatycznych oraz kontrolnych związanych z finansowaniem projektu realizowanego przez Powiatowy Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół i Placówek w Pisku z Europejskiego Funduszu Społecznego w oparciu o art. 23 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
3. Zamawiający zastrzega prawo kontroli dokumentacji, miejsca i sposobu realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez uprawnione instytucje.

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 umowy, autorskie prawa majątkowe, o których mowa w art. 17 w zw. z art. 41 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), a także innych, do wszelkiej dokumentacji wytworzonej przez siebie w trakcie i w związku z realizacją umowy na wszystkich polach eksploatacji, na których materiały te mogą być wykorzystane, w szczególności do sprawozdawczości i dokumentacji przebiegu realizacji projektu względem umocowanych podmiotów. Przez wyniki prac rozumie się wszelkie powstałe w ramach realizacji umowy raporty, opracowania, dokumenty itp. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje z chwilą podpisania niniejszej umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania kompletu dokumentacji związanej z realizacją projektu co najmniej do dnia 31 grudnia 2020 roku w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
6. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) nie stanowią inaczej i przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
8. Do kontaktów w sprawie realizacji umowy wyznacza się:
 - ze strony Zamawiającego: **Ewę Rzyńską- Koordynatora Projektu** tel./ faks:87 423 26 92 ,
e-mail: ewa.rzynska@powiat.pisz.pl
 - ze strony Wykonawcy:
 - tel.:, faks:
 - e-mail:
9. W przypadku zmian w stanie prawnym Wykonawcy, wpływających na realizację umowy, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.
10. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z realizacji niniejszej Umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA