



Operacja współfinansowana przez Unię Europejską  
ze środków finansowych Europejskiego Funduszu  
Rybackiego zapewniającą inwestycje  
w zrównoważone rybołówstwo



**ZAMAWIAJĄCY:**

Powiatowy Międzyszkolny Ośrodek Sportowy w Pisz  
Al. Turystów 22, 12- 200 Pisz

reprezentowany przez  
Powiatowy Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół i Placówek w Pisz  
ul. Warszawska 1  
12-200 Pisz

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
MOS.VI.342.4.2013**

Dostawa sprzętu sportowego na potrzeby Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka  
Sportowego w Pisz

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony poniżej 200 000 €

DYREKTOR PZEASiP w Pisz  
/-/ mgr Dorota Darda

11 kwietnia 2013 r.



## I. Informacje ogólne

1. Powiatowy Międzyszkolny Ośrodek Sportowy w Pisz, Al. Turystów 22, 12- 200 Pisz, zwany dalej Zamawiającym, reprezentowany przez Powiatowy Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół i Placówek w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **zwanej dalej SIWZ.**
2. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.), **zwanej dalej Pzp.**
3. Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii dostaw.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu sportowego, na potrzeby Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Pisz, w dwóch częściach:

### Część 1- Dostawa 33 sztuk rowerów trekkingowych:

- 16 szt. rowerów trekkingowych: koła 28",
- 17 szt. rowerów trekkingowych: koła 26",

#### Parametry wspólne rowerów trekkingowych:

- ilość biegów: 7 speed lub 3 speed,
- widelec amortyzator zoom,
- kierownica aluminiowa,
- mechanizm korbowy aluminiowy 38 T

### Część 2- Dostawa 5 sztuk rowerów wodnych o parametrach:

- ilość miejsc: minimum 3,
- z tyłu roweru schowek,
- bezpieczny i stabilny,
- materiał: laminat poliestrowo- szklany,
- elementy metalowe wykonane ze stali nierdzewnej
- wymiary: długość: minimum 2,50 m, szerokość: minimum 1,75 m, głębokość: minimum 0,40 m

## III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia- **14 dni od dnia podpisania umowy.**

## IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

1.2. Wiedza i doświadczenie

- Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

1.3. Potencjał techniczny



- Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

#### 1.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

- Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

#### 1.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

- Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

2. W przypadku złożenia oferty przez uprawnione podmioty występujące wspólnie powinny one spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji, a także złożyć wymagane dokumenty.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów Zamawiający żąda dołączenia do oferty **pisemnego zobowiązania tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana na zasadzie spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

### V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:
  - 1.1 w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy załączyć do oferty:
    - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu [Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ].
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:
  - 2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp [Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ].
  - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,Dokument o którym mowa w lit. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Ponadto, oprócz oświadczeń lub dokumentów, jakie należy dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:
  - 1) ofertę przetargową [na Załącznikach Nr 1a i/lub 1b i Nr 2a i/lub 2b do niniejszej SIWZ],
  - 2) informację o przynależności, bądź jej braku, do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp,
  - 3) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument (np. odpowiednie pełnomocnictwo) ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.,



- 4) w przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osobę/-y, które nie są wymienione w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji do oferty należy załączyć dokument potwierdzający prawo do reprezentowania podmiotu przez osobę/-y podpisującą ofertę,
- 5) zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia [Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ]. **W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza korzystać przy wykonywaniu niniejszego zamówienia z zasobów innego podmiotu, nie załącza go do oferty.**

#### **VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - Małgorzata Krześniewska- Ksepka, tel. (0 87) 425- 47-51 – w sprawach procedury przetargowej;
  - Joanna Czaplicka, tel. (0 87) 423-45-72 – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia.
2. Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres Powiatowego Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół i Placówek w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1 lub faksem pod nr (087) 425-47-53. Zapytania skierowane faksem należy również wysłać w formie papierowej.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **VII. Informacje dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **VIII. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **IX. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta musi zawierać:
  - 1.1 wypełniony formularz ofertowy i formularz cenowy [wg Załączników Nr 1a i/lub 1 b i Nr 2a i/ lub 2b do SIWZ];
  - 1.2 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ.
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.



5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą Część.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym na Załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert wspólnych. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika (lidera).
10. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych (na poszczególne Części).

#### **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę (przy składaniu ofert na obie części- oddzielnie na każdą z części zamówienia ) należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzna opisana adresem Wykonawcy, zewnętrzna z hasłem: odpowiednio „**Dostawa sprzętu sportowego**” **Część 1 lub Część 2**, zaadresowana do pełnomocnika Zamawiającego. Dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej
2. Oferty należy składać od poniedziałku do piątku od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> nie później niż do **19.04.2013 r. do godz. 13<sup>00</sup>** w sekretariacie Powiatowego Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół i Placówek w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. nr 31.
3. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **19.04.2013 r. o godz. 13<sup>15</sup>** w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego – Powiatowy Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół i Placówek w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. 29.
5. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawcy.

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, na podstawie:

$$\text{koszty łącznie netto} + \text{wartość podatku VAT} = \text{wartość oferty brutto}$$

#### **XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:
  - a) cena (C) – o wadze 100%
    - Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru (dotyczy oceny przez jednego członka komisji):
$$(C) = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą kwotą}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100$$
2. Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów .

#### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**



1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XIV. Możliwość zmiany postanowień zawartej umowy**

Zamawiający nie przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy.

#### **XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli oni interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego,
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu,
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie wspomnianej ustawy, na które nie przysługuje odwołanie (dotyczy podjęcia czynności lub zaniechania czynności innych niż wymienione w pkt 2 a-c).
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Prawo zamówień publicznych dla tej czynności.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8) i 9) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego





wniesienia,

11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
14. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
15. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 11) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
16. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu,
17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi; złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem,
18. Szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki Ochrony Prawnej.

#### Załączniki do SIWZ:

- |                     |                                                                                                                  |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Załącznik Nr 1a  | - formularz ofertowy dot. Części 1                                                                               |
| 2. Załącznik Nr 1b  | - formularz ofertowy dot. Części 2                                                                               |
| 3. Załącznik Nr 2a  | - formularz cenowy dot. Części 1                                                                                 |
| 4. Załącznik Nr 2 b | - formularz cenowy dot. Części 2                                                                                 |
| 5. Załącznik Nr 3   | - oświadczenie (art. 22 ust. 1 Pzp)                                                                              |
| 6. Załącznik Nr 4   | - oświadczenie (art. 24 ust. 1 Pzp)                                                                              |
| 7. Załącznik Nr 5   | - informacja o przynależności bądź jej braku do tej samej grupy kapitałowej                                      |
| 8. Załącznik Nr 6   | - zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia |
| 9. Załącznik Nr 7a  | - wzór umowy dot. Części 1                                                                                       |
| 10. Załącznik Nr 7b | - wzór umowy dot. Części 2                                                                                       |



Operacja współfinansowana przez Unię Europejską  
ze środków finansowych Europejskiego Funduszu  
Rybackiego zapewniającą inwestycje  
w zrównoważone rybołówstwo



Załącznik Nr 1 a do SIWZ  
- formularz ofertowy dot. Części 1 -

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....  
/Miejscowość i data/

**Powiatowy Zespół Ekonomiczno-  
Administracyjny Szkół i Placówek  
w Pisz**  
**ul. Warszawska 1**  
**12-200 Pisz**

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym **11 kwietnia 2013 r.**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na Część 1- Dostawa 33 sztuk rowerów trekkingowych**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

..... zł netto,

..... zł brutto,

słownie .....zł,

w tym należny podatek VAT ..... %, tj. ....

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w okresie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....  
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

#### **Uwaga:**

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.





Operacja współfinansowana przez Unię Europejską  
ze środków finansowych Europejskiego Funduszu  
Rybackiego zapewniającą inwestycje  
w zrównoważone rybołówstwo



Załącznik Nr 1b do SIWZ  
- formularz ofertowy dot. Części 2 -

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....  
/Miejscowość i data/

**Powiatowy Zespół Ekonomiczno-  
Administracyjny Szkół i Placówek  
w Pisz**  
**ul. Warszawska 1**  
**12-200 Pisz**

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym **11 kwietnia 2013 r.**,  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **Część 2- Dostawa 5 sztuk rowerów wodnych**, zgodnie  
z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

..... zł netto,

..... zł brutto,

słownie .....zł,

w tym należny podatek VAT ..... %, tj. ....

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w okresie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....  
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

#### Uwaga:

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.



.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....  
/Miejscowość i data/

**Powiatowy Zespół Ekonomiczno-  
Administracyjny Szkół i Placówek  
w Pisz**  
**ul. Warszawska 1**  
**12-200 Pisz**

### FORMULARZ CENOWY

Przedmiot umowy	Cena jednostkowa netto  z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku	Ilość	Wartość netto  z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku	Wartość podatku VAT  z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku	Wartość brutto  z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
ROWERY TREKKINGOWE KOŁA 28"		16			
ROWERY TREKKINGOWE KOŁA 26"		17			
RAZEM					

Wszystkie pozycje w powyższym formularzu cenowym powinny być wypełnione. Nieuwzględnienie w tabeli chociażby jednej z zamawianych pozycji asortymentowych spowoduje **odrzućcie oferty**.

.....  
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy



Operacja współfinansowana przez Unię Europejską  
ze środków finansowych Europejskiego Funduszu  
Rybackiego zapewniającą inwestycje  
w zrównoważone rybołówstwo



Załącznik Nr 2b do SIWZ  
- formularz cenowy dot. Części 2 -

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....  
/Miejscowość i data/

**Powiatowy Zespół Ekonomiczno-  
Administracyjny Szkół i Placówek  
w Pisz**  
**ul. Warszawska 1**  
**12-200 Pisz**

### FORMULARZ CENOWY

Przedmiot umowy	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
	z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku		z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku	z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku	z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
<b>ROWERY WODNE</b>		<b>5</b>			

Wszystkie pozycje w powyższym formularzu cenowym powinny być wypełnione. Nieuwzględnienie w tabeli chociażby jednej z kolumn spowoduje **odrzućenie oferty**.

.....  
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy



Operacja współfinansowana przez Unię Europejską  
ze środków finansowych Europejskiego Funduszu  
Rybackiego zapewniającą inwestycje  
w zrównoważone rybołówstwo



Załącznik Nr 3 do SIWZ  
- oświadczenie -

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**  
**(zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp)**

**Składając ofertę w przetargu nr:**

**MOS.VI.342.4.2013 z 11 kwietnia 2013 r. – na dostawę sprzętu sportowego na potrzeby Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Pisz- **dot. Części****  
**.....**

**oświadczam/-y, że spełniam/-y warunki udziału określone przez Zamawiającego.**

Miejscowość i data .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Operacja współfinansowana przez Unię Europejską  
ze środków finansowych Europejskiego Funduszu  
Rybackiego zapewniającą inwestycje  
w zrównoważone rybołówstwo



Załącznik Nr 4 do SIWZ  
- oświadczenie

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia**  
**(zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp)**

**Składając ofertę w przetargu nr:**

**MOS.VI.342.4.2013 z 11 kwietnia 2013 r. – na dostawę sprzętu sportowego na potrzeby Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Piszu- dot. Części**  
.....

**oświadczam/-y, że brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Miejscowość i data .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Operacja współfinansowana przez Unię Europejską  
ze środków finansowych Europejskiego Funduszu  
Rybackiego zapewniającą inwestycje  
w zrównoważone rybołówstwo



Załącznik Nr 5 do SIWZ  
- informacja o przynależności bądź jej braku do tej samej grupy kapitałowej

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI BĄDŹ JEJ BRAKU DO TEJ SAMEJ GRUPY  
KAPITAŁOWEJ  
(zgodnie z art. 26 ust. 2d Pzp)**

Składając ofertę w przetargu nr:

**MOS.VI.342.4.2013 z 11 kwietnia 2013 r. –** na dostawę na dostawę sprzętu sportowego na potrzeby  
Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Pisz-  
**dot. Części .....**

**a) \* przedstawiam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331  
z późn. zm.), :

1. ....
2. ....
3. ....

**b) \* informuję, że nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.  
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

Miejscowość i data .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

\* *niewłaściwe skreślić*



## ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Ja, niżej podpisany.....  
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

będąc upoważnionym do reprezentowania podmiotu:

.....  
(nazwa i siedziba podmiotu)

o ś w i a d c z a m, że udostępnię Wykonawcy.....

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

1. niezbędną wiedzę i doświadczenie<sup>1</sup> podmiotu, na okres korzystania z nich przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

2. osoby zdolne do wykonania zamówienia<sup>2</sup> na okres korzystania z nich przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

.....  
(pieczęć i podpis podmiotu lub osoby  
reprezentującej podmiot)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby  
reprezentującej Wykonawcę)

**Uwaga:** W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza korzystać przy wykonywaniu niniejszego zamówienia z zasobów innego podmiotu, wówczas nie załącza powyższego zobowiązania do oferty.

1 niepotrzebne skreślić

2 niepotrzebne skreślić

## UMOWA NR ...../2013 NA DOSTAWĘ ROWERÓW TREKKINGOWYCH

zawarta ..... 2013 roku pomiędzy:

Powiatowym Międzyszkolnym Ośrodkiem Sportowym w Pisz, Al. Turystów 22, 12-200 Pisz, NIP: 849 14 31 126,

reprezentowanym przez:

Stanisława Zduniak – Dyrektora

przy kontrasygnacie Joanny Stomskiej- Bączek – Główniej Księgowej Powiatowego Zespołu Ekonomiczno-  
Administracyjnego Szkół i Placówek w Pisz,

zwanym Zamawiającym

a

.....,  
reprezentowaną przez

.....,  
zwanym Wykonawcą

w wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze zm.), w ramach operacji pt. „Rozwój aktywnych usług turystycznych na terenie powiatu piskiego” współfinansowanej przez Unię Europejską ze środków finansowych Europejskiego Funduszu Rybackiego w ramach Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007- 2013”, Oś Priorytetowa 4- Zrównoważony rozwój obszarów zależnych od rybactwa, Środek 4.1. „Rozwój obszarów zależnych od rybactwa” została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa na rzecz Zamawiającego fabrycznie nowych, kompletnych, wolnych od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych oraz spełniających wymogi bezpieczeństwa, przygotowanych pod względem technicznym do jazdy:

- 16 sztuk rowerów trekkingowych- koła 28”,

- 17 sztuk rowerów trekkingowych- koła 26”,

zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną ..... r.

2. Wymagania szczegółowe dotyczące przedmiotu umowy określono w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że oferowane rowery trekkingowe spełniają wymagania szczegółowe określone w ust. 2.

### § 2

1. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.

2. O gotowości do rozpoczęcia procedury dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na adres bazamos@wp.pl nie później niż 4 dni przed jej wykonaniem.

3. Odbiór rowerów trekkingowych odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w godzinach od 8-14, z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt. Odbiór odbędzie się na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przez Wykonawcę.



4. Podczas dokonywania odbioru przeprowadzona zostanie weryfikacja mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu.
5. Wraz z towarem Wykonawca wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy itp., niezbędne certyfikaty, atesty i aprobaty techniczne, sporządzone w języku polskim.
5. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterekami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia.
7. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i/lub usterek, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 2-7. W tym przypadku za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionego, tj. uwzględniającego wszystkie uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego.
8. Wszystkie czynności odbiorcze, w tym również związane z uwzględnianiem uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, powinny zakończyć się w terminie wykonania Umowy, określonym zgodnie z ust. 1.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag lub zastrzeżeń w wyznaczonym terminie albo będą one uwzględnione niezgodnie z tym, co zgłosił Zamawiający, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie oraz będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 umowy.
10. W przypadku zwłoki w wykonaniu Umowy przekraczającej co najmniej 10 dni, jak również nienależytego jej wykonywania, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądania kary umownej w wysokości określonej w § 5 ust. 1 pkt 3 umowy.

### § 3

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wynosi brutto..... zł (słownie: .....), w tym .....% podatku VAT, tj. - .....zł, netto: .....zł.
2. Wynagrodzenie, o jakim stanowi ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania umowy.
3. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia do siedziby Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych, o których mowa w § 5 umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie umowy.

### § 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczone rowery trekkingowe gwarancji jakości na okres 24 miesięcy.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. Ewentualne wady uniemożliwiające eksploatację rowerów zgodnie z ich przeznaczeniem, a ujawnione w okresie objętym gwarancją, będą usunięte nieodpłatnie przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich zgłoszenia drogą faksową, telefonicznie lub e- mailem, zaś w przypadku poważniejszych awarii wymagających sprowadzenia części od producenta - w terminie 10 dni roboczych.
4. Numer faxu, telefonu i adres e-mail służące Zamawiającemu do zgłaszania wad dotyczących przedmiotu umowy:  
Nr fax/tel: ..... / ....., e-mail: .....

5. Zamawiający zobowiązany jest do wykorzystania rowerów stanowiących przedmiot dostawy zgodnie z przeznaczeniem i w sposób zgodny z instrukcją obsługi.

6. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem napraw gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:

- 1) za niedotrzymanie terminu dostawy określonego w § 2 ust. 1- w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy brutto – określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy pozostawiania w zwłoce,
- 2) w przypadku, gdy zwłoka w dostawie przekroczy 14 dni kalendarzowych Zamawiający może naliczyć karę
- 3) w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1;

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 6

1. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą ze strony Zamawiającego w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest ....., tel. ....

2. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest ....., tel. ....

#### § 7

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku nie obowiązują kary umowne. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 8

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### § 10

Integralną część umowy stanowi:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) protokół odbioru rowerów trekkingowych.

#### § 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



## UMOWA NR ...../2013 NA DOSTAWĘ ROWERÓW WODNYCH

zawarta ..... 2013 roku pomiędzy:

Powiatowym Międzyszkolnym Ośrodkiem Sportowym w Pisz, Al. Turystów 22, 12-200 Pisz, NIP: 849 14 31 126,  
reprezentowanym przez:

Stanisława Zduniak – Dyrektora

przy kontrasygnacie Joanny Stomskiej- Bączek – Główniej Księgowej Powiatowego Zespołu Ekonomiczno-  
Administracyjnego Szkół i Placówek w Pisz,  
zwanym Zamawiającym

a

.....,  
reprezentowaną przez

.....,  
zwanym Wykonawcą

w wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 ze zm.), w ramach operacji pt. „Rozwój aktywnych usług turystycznych na terenie powiatu piskiego” współfinansowanej przez Unię Europejską ze środków finansowych Europejskiego Funduszu Rybackiego w ramach Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007- 2013”, Oś Priorytetowa 4- Zrównoważony rozwój obszarów zależnych od rybactwa, Środek 4.1. „Rozwój obszarów zależnych od rybactwa” została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa na rzecz Zamawiającego fabrycznie nowych, kompletnych, wolnych od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, spełniających wymogi bezpieczeństwa oraz przygotowanych pod względem technicznym do użytkowania 5 sztuk rowerów wodnych, zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną ..... r.
2. Wymagania szczegółowe dotyczące przedmiotu umowy określono w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że oferowane rowery wodne spełniają wymagania szczegółowe określone w ust. 2.

### § 2

1. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. O gotowości do rozpoczęcia procedury dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na adres bazamos@wp.pl nie później niż 4 dni przed jej wykonaniem.
3. Odbiór rowerów wodnych odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w godzinach od 8-14, z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt. Odbiór odbędzie się na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przez Wykonawcę.
4. Podczas dokonywania odbioru przeprowadzona zostanie weryfikacja mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania określone w zamówieniu.
5. Wraz z towarem Wykonawca wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy itp., niezbędne certyfikaty, atesty i aprobaty techniczne, sporządzone w języku polskim.



5. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterekami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia.
7. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad i / lub usterek, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 2-7. W tym przypadku za datę odbioru uważa się datę odbioru poprawionego, tj. uwzględniającego wszystkie uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego.
8. Wszystkie czynności odbiorcze, w tym również związane z uwzględnianiem uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, powinny zakończyć się w terminie wykonania Umowy, określonym zgodnie z ust. 1.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag lub zastrzeżeń w wyznaczonym terminie albo będą one uwzględnione niezgodnie z tym, co zgłosił Zamawiający, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie oraz będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 umowy.
10. W przypadku zwłoki w wykonaniu Umowy przekraczającej co najmniej 10 dni, jak również nienależytego jej wykonywania Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i żądania kary umownej w wysokości określonej w § 5 ust. 1 pkt 3 umowy.

### § 3

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wynosi brutto..... zł (słownie: .....), w tym .....% podatku VAT, tj. - .....zł , netto: .....złoty.
2. Wynagrodzenie, o jakim stanowi ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania umowy.
3. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia do siedziby Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych, o których mowa w § 5 umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie umowy.

### § 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczone rowery wodne gwarancji jakości na okres 24 miesięcy.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa § 2 ust. 3.
3. Ewentualne wady uniemożliwiające eksploatację rowerów zgodnie z ich przeznaczeniem, a ujawnione w okresie objętym gwarancją, będą usunięte nieodpłatnie przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich zgłoszenia drogą faksową, telefonicznie lub e- mailem, zaś w przypadku poważniejszych awarii wymagających sprowadzenia części od producenta - w terminie 10 dni roboczych.
4. Numer faxu, telefonu i adres e-mail służące Zamawiającemu do zgłaszania wad dotyczących przedmiotu umowy:  
Nr fax/tel: ..... / ....., e-mail: .....
5. Zamawiający zobowiązany jest do wykorzystania rowerów stanowiących przedmiot dostawy zgodnie z przeznaczeniem i w sposób zgodny z instrukcją obsługi.
6. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem napraw gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.



#### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu następujących kar umownych:

- 1) za niedotrzymanie terminu dostawy określonego w § 2 ust. 1- w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy brutto – określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy pozostawiania w zwłoce,
- 2) w przypadku, gdy zwłoka w dostawie przekroczy 14 dni kalendarzowych Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto – określonej w § 3 ust. 1,
- 3) b w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 6

1. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą ze strony Zamawiającego w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest ....., tel. ....
2. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest ....., tel. ....

#### § 7

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku nie obowiązują kary umowne. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 8

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### § 10

Integralną część umowy stanowi:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) protokół odbioru rowerów wodnych.

#### § 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**