

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Piski
ul. Warszawska 1
12-200 Pisz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
numer postępowania: Or.272.1.9.2012

usługa bankowa związana z udzieleniem przez bank długoterminowego kredytu
w kwocie 2.200.000 zł (słownie: dwa miliony dwieście tysięcy zł 00/100)

CPV: 66113000-5 - usługi udzielania kredytu

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony poniżej 200 000€

ZATWIERDZIŁ:
Starosta Piski
mgr Andrzej Nowicki

Pisz, dnia 15 listopada 2012 r.

I. Informacje ogólne

Powiat Piski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pod nazwą „usługa bankowa związana z udzieleniem przez bank długoterminowego kredytu w kwocie 2.200.000 zł (słownie: dwa miliony dwieście tysięcy zł 00/100)”, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

1. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej pzp.
2. Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii usług.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa bankowa związana z udzieleniem przez bank kredytu długoterminowego do kwoty 2.200.000zł (słownie: dwa miliony dwieście tysięcy złotych) na finansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów.
2. Okres spłaty kredytu do 4 lat, począwszy od 2013r.
3. Wykorzystanie kredytu w formie bezgotówkowej.
4. Zamawiający oczekuje na oferty spełniające w pełni wymagania określone w niniejszym SIWZ oraz uwzględniające następujące wymogi:
 - a) planowane uruchomienie kredytu – grudzień 2012r.
 - b) środki finansowe zostaną przekazane, na konto Zamawiającego nr 69 9364 0000 2002 0840 0015 0001 w Warmińsko-Mazurskim Banku Spółdzielczym w Pisz, w zależności od potrzeb Zamawiającego, ale nie później niż do 30 grudnia 2012r. (ilość transz oraz kwoty zostaną określone przez Zamawiającego po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą);
 - c) okres kredytowania 49 m-cy;
 - d) okres spłaty kredytu 48 m-cy;
 - e) karencja w spłacie rat kapitałowych do końca 2012r.;
 - f) karencja w spłacie odsetek - brak;
 - g) spłata rat kapitałowych następować będzie w równych ratach miesięcznych, ostatniego dnia miesiąca (1 rata pierwsza w wysokości 45.802 zł. i 47 równych rat w wysokości 45.834 zł.);
 - h) termin spłaty odsetek – miesięcznie, ostatniego dnia miesiąca;
 - i) ewentualna prowizja będzie zapłacona w dniu podpisania umowy;
 - j) możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez pobrania opłat;
 - k) do obliczenia odsetek w danym miesiącu będzie przyjmowana stawka WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego spłatę odsetek.
 - l) ewentualna prowizja i odsetki należne w 2012r. należy naliczyć od faktycznie wykorzystanego kredytu.
5. Zamawiający dopuszcza zabezpieczenie kredytu w postaci weksla in blanco.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania kwoty niższej od kwoty 2.200.000zł. W przypadku, gdy kwota kredytu ulegnie zmniejszeniu Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenia z tego tytułu.

III. Termin wykonania zamówienia

- wymagany termin udzielenia kredytu - do dnia **30 grudnia 2012 r.**
- okres kredytowania - do dnia **31 grudnia 2016 r.**

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
 - 1.1. *Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania*
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku należy przedłożyć zezwolenie lub inny dokument upoważniający do wykonywania czynności bankowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.)

W przypadku złożenia oferty przez uprawnione podmioty występujące wspólnie powinny one spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji, a także złożyć wymagane dokumenty.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu [zał. nr 2 do niniejszej SIWZ],
 - 1.2 w celu wykazania spełniania warunku udziału polegającego na posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności Wykonawca załączy do oferty:
 - zezwolenie lub inny dokument uprawniający do wykonywania czynności bankowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 ze zm.)
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca załączy do oferty:
 - 2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp [zał. Nr 3 do niniejszej SIWZ].
 - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokumenty podmiotów zagranicznych
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
 - dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4. Ponadto, oprócz oświadczeń lub dokumentów, jakie należy dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:
 - a) formularz ofertowy [załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ]
 - b) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument (np. odpowiednie pełnomocnictwo) ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
 - c) w przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osobę/-y, które nie są wymienione w odpisie z właściwego rejestru do oferty należy załączyć dokument potwierdzający prawo do reprezentowania podmiotu przez osobę/-y podpisującą ofertę.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać sobie na piśmie lub faksem.

Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania czytelnego faksu

2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach przedmiotu zamówienia: *Barbara Koprowska*, tel. (0 87) 425-47-70,
- w sprawach dotyczących procedury przetargowej: *Maciej Jasiński*, tel. (0 87) 425-46-92.

3. Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ - 15³⁰ z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1 lub faksem (087) 425-47-01.
Każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza odbiór czytelnego faksu.
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy (wg zał. nr 1 do SIWZ)
 - 1.2 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ;
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej parafkę).
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
9. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert wspólnych.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzna opisana adresem Wykonawcy, zewnętrzna z hasłem: „OFERTA – kredyt długoterminowy”, zaadresowana do Zamawiającego. Dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej.
2. Oferty należy składać od poniedziałku do piątku 7³⁰ do 15³⁰ nie później niż do **26 listopada 2012r. do godz. 10:00** w biurze obsługi klientów Starostwa Powiatowego w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. 1.
3. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi 26 listopada 2012 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. 24.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

Koszt kredytu stanowić będą:

- a) odsetki liczone wg zmiennej stopy oprocentowania wg WIBOR 1M,
- b) stała marża banku w wartości wyrażonej w ofercie banku,
- c) ewentualna prowizja przygotowawcza wyrażona w złotych w wartości zapisanej w ofercie.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryteria oceny ofert: cena – 100%

- 1.1 Dla porównywalności ofert oprocentowanie kredytu (stopę kredytu) wg WIBOR 1M w ofercie należy zapisać oprocentowanie z notowań z dnia 19 listopada 2012 r.
- 1.2 Marża banku jest stałą wartością w okresie spłaty kredytu.
- 1.3 Prowizja przygotowawcza wyrażona w złotych.
- 1.4 Każda oferta będzie oceniana wg następującego wzoru:

$$C_K = K_O + P$$

gdzie:

- C_K** - cena kredytu
K_O - całkowite koszty spłaty oprocentowania kredytu (odsetki obliczone zgodnie z oferowanym oprocentowaniem oraz ewentualne opłaty za przelew środków pieniężnych na konto Starostwa przy założeniu stawki WIBOR 1 M z dnia 19 listopada 2012 r.)
P - ewentualna prowizja przygotowawcza

Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w PLN.

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$$\frac{\text{najniższy cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\text{pkt}$$

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
2. Wybrany Wykonawca będzie obowiązany przesłać na adres Zamawiającego:
 - 1) regulamin banku;
 - 2) projekt umowy uwzględniający specyfikę Zamawiającego oraz istotne warunki zapisane w SIWZ.
3. SIWZ oraz oferta Wykonawcy będą stanowić integralną część umowy.
4. Umowa będzie podpisana po uprawomocnieniu się przetargu w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. Istotne postanowienia umowy.

1. Przedmiotem umowy będzie usługa bankowa związana z udzieleniem przez bank kredytu długoterminowego do kwoty 2.200.000zł (słownie: dwa miliony dwieście tysięcy złotych) na finansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów.
2. Okres spłaty kredytu do 4 lat, począwszy od 2013r.
3. Wykorzystanie kredytu w formie bezgotówkowej.
4. Planowane uruchomienie kredytu – grudzień 2012r.
5. Środki finansowe zostaną przekazane, na konto Zamawiającego nr 69 9364 0000 2002 0840 0015 0001 w Warmińsko-Mazurskim Banku Spółdzielczym w Piszcu w zależności od potrzeb Zamawiającego, ale nie później niż do 30 grudnia 2012 r. (ilość transz oraz kwoty zostaną określone przez Zamawiającego po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą);
6. Okres kredytowania 49 m-cy;
7. Okres spłaty kredytu 48 m-cy;
8. Karencja w spłacie rat kapitałowych do końca 2012r.;
9. Karencja w spłacie odsetek - brak;
10. Spłata rat kapitałowych następować będzie w równych ratach miesięcznych, ostatniego dnia miesiąca (1 rata pierwsza w wysokości 45.802 zł. i 47 równych rat w wysokości 45.834 zł.)
11. Termin spłaty odsetek – miesięcznie, ostatniego dnia miesiąca;

12. Ewentualna prowizja będzie zapłacona w dniu podpisania umowy;
13. Możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez pobrania opłat;
14. Do obliczenia odsetek w danym miesiącu będzie przyjmowana stawka WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego spłatę odsetek.
15. Ewentualna prowizja i odsetki należne w 2012r. należy naliczyć od faktycznie wykorzystanego kredytu.
16. Zamawiający dopuszcza zabezpieczenie kredytu w postaci weksla in blanco.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania kwoty niższej od kwoty 2.200.000zł. W przypadku, gdy kwota kredytu ulegnie zmniejszeniu Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenia z tego tytułu.

XIV. Możliwości zmiany postanowień zawartej umowy:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) działań losowych, niezależnych od woli człowieka i wynikłych ze względu na okoliczności, jakich nie można przewidzieć na etapie podpisania umowy,
 - 3) w przypadku niekorzystnej sytuacji płatniczej Kredytobiorcy, która może zwiększyć ryzyko Banku,
 - 4) zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu w formie weksla in blanco może zostać zmienione, jeśli w okresie kredytowania nastąpią – według Banku – niekorzystne zmiany sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy,
2. Warunki dokonywania zmian:
 - inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
 - forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby zgodnie z art. 180 ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004r. (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Załączniki:

1. formularz ofertowy
2. oświadczenie (art. 22 ust. 1 Pzp)
3. oświadczenie (art. 24 ust. 1 Pzp)

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/.....
/miejscowość i data/**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja niżej podpisany(a) działając w imieniu i na rzecz

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

.....
w odpowiedzi na ogłoszenie z dnia 16 listopada 2012 r. o udzielenie zamówienia ogłoszonego w ramach przetargu nieograniczonego na usługę bankową związaną z udzieleniem kredytu długoterminowego w kwocie 2 200 000 zł (słownie: dwa miliony dwieście tysięcy złotych) – oferuję:

1. realizację usługi bankowej na warunkach opisanych w SIWZ oraz warunkach opisanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Wyrażam zgodę na:
 - 1) rozpoczęcie spłaty zaciąganego kredytu od dnia i rozłożenie spłaty kredytu na rat
 - 2) postawienie transzy do dnia
3. Cena kredytu, na którą składa się:
 - oprocentowanie zmienne w stosunku rocznym:
 - stawka WIBOR 1M na dzień, która wynosi
 - marża stała banku
 łączne oprocentowanie kredytu w okresie spłaty (WIBOR + marża), tj. zł
 - prowizja banku % kwoty kredytu tj. zł
 - koszty przelewu kredytu na konto lub inne koszty zł

wyliczona zgodnie z SIWZ stanowi w dniu otwarcia ofert kwotę:

..... zł

(słownie zł)

4. Oświadczam, że:
 - zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń do jej treści i że jest ona wystarczająca do sformułowania oferty i treści umowy.
5. Ofertą niniejszą uważam się związany przez 30 dni.
6. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. W przypadku unieważnienia postępowania zwracam się z prośbą o poinformowanie nas o kolejnym postępowaniu.

.....
podpis uprawnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy**Uwaga:**

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.272.1.9.2012, ogłoszonym w dniu 16 listopada 2012 r. na *usługę bankowa związana z udzieleniem przez bank długoterminowego kredytu w kwocie 2.200.000 zł (słownie: dwa miliony dwieście tysięcy zł 00/100)*

oświadczam/-y, że spełniam/-y warunki udziału określone przez Zamawiającego.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia
(zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.272.1.9.2012, ogłoszonym w dniu 16 listopada 2012 r. na *usługę bankowa związana z udzieleniem przez bank długoterminowego kredytu w kwocie 2.200.000 zł (słownie: dwa miliony dwieście tysięcy zł 00/100)*

oświadczam/-y, że brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)