



Zamawiający:
Powiat Piski
ul. Warszawska 1
12-200 Pisz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA Or.272.1.6.2012

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn. „Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno - położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SPZOZ - Szpital Powiatowy w Pisz”.

Projekt współfinansowany jest ze środków Programu Współpracy Transgranicznej Litwa- Polska- Rosja w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa (ENPI BCBC) 2007-2013

CPV: 71520000-9 (usługi nadzoru budowlanego)

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony poniżej 200 000 €

ZATWIERDZIŁ:

Starosta Piski
mgr. Andrzej Nowicki

Pisz, dnia 14 sierpnia 2012 r.

SPIS TREŚCI

	Nr strony
I. Informacje ogólne	3
II. Opis przedmiotu zamówienia	3
III. Termin wykonania zamówienia	4
IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	4
V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	6
VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	8
VII. Termin związania ofertą	9
VIII. Opis sposobu przygotowania ofert	9
IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	10
X. Opis sposobu obliczania ceny	10
XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	10
XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	11
XIII. Możliwości zmiany postanowień zawartej umowy.....	11
XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	12
ZAŁĄCZNIKI:	
Nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy	13
Nr 2 do SIWZ - oświadczenie (art. 22 ust. 1 Pzp)	14
Nr 3 do SIWZ - oświadczenie (art. 24 ust. 1 Pzp)	15
Nr 4 do SIWZ - oświadczenie (art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp)	16
Nr 5 do SIWZ - wykaz pracowników	17
Nr 6 do SIWZ - oświadczenie	18
Nr 7 do SIWZ - wykaz zrealizowanych usług	19
Nr 8 do SIWZ - zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia	20
Nr 9 do SIWZ - wzór umowy	21
Nr 10 do SIWZ - propozycja podlecenia robót podwykonawcy.....	22



I. Informacje ogólne

1. Powiat Piski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **zwanej dalej SIWZ**.
2. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759), **zwanej dalej Pzp**, oraz Rozporządzenia (WE) Nr 1638/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 2006 r. określającego przepisy ogólne w sprawie ustanowienia Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa, **zwanego dalej Rozporządzeniem**.
3. Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii usług.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami związanymi z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno – położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SPZOZ - Szpital Powiatowy w Pisz” obejmującego branże: budowlaną, sanitarną, i elektryczną.

Przedmiot zamówienia obejmuje nadzór inwestorski nad robotami wszystkich branż związanymi z realizacją zadania inwestycyjnego, zgodnie z dokumentacją.

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje nadzór nad:

- a) wykonaniem dokumentacji powykonawczej,
- b) wykonaniem świadectwa charakterystyki energetycznej budynku,
- c) dokonaniem wszelkich czynności formalnych wynikających z warunków technicznych oraz z uzgodnień z poszczególnymi instytucjami podczas bieżącej realizacji robót,

Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- a) sprawdzenie pod względem prawidłowości i kompletności oraz podpisanie dokumentacji odbiorowej, w tym: atestów, deklaracji zgodności, certyfikatów itp. oraz dokumentacji powykonawczej,

W ramach pełnienia funkcji inspektora nadzoru do zadań Zleceniobiorcy należy:

1. reprezentowanie zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
2. realizacja obowiązków wynikających z postanowienia art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych,
3. udział w przekazaniu przez Zamawiającego placu i terenu budowy Wykonawcy robót,
4. dbanie o interesy Zamawiającego przez podejmowanie czynności zapewniających techniczną poprawność realizowanej inwestycji, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonanie prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
5. nadzór nad terminowością realizacji prac w szczególności w zakresie dotrzymania terminu zakończenia prac i uzyskania przez Wykonawcę robót wszelkich dokumentów koniecznych dla odbioru przedmiotu umowy,
6. sprawdzenie prawidłowości wykonania robót zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej,
7. udział w zorganizowanych spotkaniach i naradach dotyczących realizacji robót,



8. potwierdzanie wykonania robót w protokołach częściowych (końcowych) odbioru robót do fakturowania (kontrola faktycznie wykonanych prac),
9. udział w czynnościach związanych z ujawnieniem i usunięciem wad w okresie rękojmi oraz przeglądach gwarancyjnych organizowanych przez Zamawiającego,
10. żądanie od Kierownika budowy lub robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenia bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z obowiązującymi normami i przepisami,
11. pobyt na terenie realizowanej inwestycji w zależności od rzeczywistych potrzeb oraz na każde żądanie Wykonawcy i Zamawiającego, udział w odbiorach przejściowych, częściowych i końcowych,
12. sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających, potwierdzony wpisem w dzienniku budowy i protokołach odbioru,
13. uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru obiektu budowlanego,
14. sprawdzanie, jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
15. potwierdzenie usunięcia wad wpisem w dzienniku budowy,
16. kontrolowanie zgodności robót w zakresie terminowości ich wykonania,
17. potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót, jako podstawy do fakturowania częściowego,
18. zajęcie stanowiska w sprawie możliwości wprowadzenia rozwiązań dodatkowych, nieprzewidzianych, zamiennych, w stosunku do pierwotnie przyjętych, wnioskowanych przez Wykonawcę,
19. sygnalizowanie Zamawiającemu o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie robót oraz o wystąpieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
20. spisywanie protokołów konieczności,
21. weryfikacja dokumentacji powykonawczej wraz ze złożeniem pisemnego oświadczenia o kompletności dokumentacji powykonawczej,
22. kontrolowanie prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy, prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolach wyników badań i innych dokumentów stanowiących załączniki do odbioru robót,
23. sprawdzenie i dostarczenie Zamawiającemu trzy dni przed odbiorem końcowym kompletu atestów, certyfikatów zastosowanych materiałów oraz protokołów z pomiarów, prób i sprawdzeń wykonywanych w trakcie trwania robót.
24. dyspozycyjność, w tym poprzez kontakt telefonii komórkowej (w dni powszednie),
25. współpraca z pozostałymi uczestnikami procesu budowlanego,
26. dojazd na budowę we własnym zakresie
27. wszystkie inne pośrednie zadania niezbędne do prawidłowego prowadzenia inwestycji.

III. Termin wykonania zamówienia

Realizacja zamówienia – Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia robót budowlanych oraz podpisania protokołu odbioru końcowego przez wszystkie strony. Przewidywany czas trwania robót budowlanych – 6 miesięcy od dnia podpisania umowy z Wykonawcą wybranym w przetargu nieograniczonym.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, osoby fizyczne oraz osoby prawne, będące obywatelami lub mające siedzibę na terenie państw, o których mowa w art. 21 ust. 1-3 Rozporządzenia (WE) Nr 1638/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 2006 r, zgodnie z zasadami udzielania

dofinansowania ze środków Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Litwa-Polska-Rosja 2007-2013.

2. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału:

1) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Na potwierdzenie spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował, co najmniej jedną usługę tożsamą z przedmiotem zamówienia. Przez usługę tożsamą Zamawiający rozumie wielobranżowe nadzorowanie inwestycji związanej z termomodernizacją budynku wraz z robotami towarzyszącymi o wartości robót nie mniejszej niż 1 600 000 zł brutto oraz udokumentowanie, że usługa ta została wykonana należycie.

2) Osoby zdolne do wykonania tego zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacji potencjałem kadrowym zdolnym do realizacji zamówienia, tj. co najmniej po jednej osobie posiadającej uprawnienia do nadzorowania robotami w poszczególnych niżej wymienionych specjalnościach, posiadających doświadczenie zawodowe oraz mogących samodzielnie sprawować te funkcje w budownictwie:

- a) **Inspektor nadzoru robót budowlanych** posiadający uprawnienia konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń kubaturowych oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w sprawowaniu tej funkcji,
- b) **Inspektor nadzoru robót sanitarnych** posiadający uprawnienia w zakresie instalacji bez ograniczeń kubaturowych oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w sprawowaniu tej funkcji,
- c) **Inspektor nadzoru robót elektrycznych** posiadający uprawnienia w zakresie instalacji bez ograniczeń kubaturowych oraz co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w sprawowaniu tej funkcji,

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.), uprawnienia budowlane oznaczają również odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium



Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim

zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich zastosowanie będzie też miała ustawa z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394).

3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów Zamawiający żąda dołączenia do oferty pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. W przypadku złożenia oferty przez uprawnione podmioty występujące wspólnie powinny one spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji, a także złożyć wymagane dokumenty.
5. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1.1 w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy załączyć do oferty:
 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu [zał. nr 2 do niniejszej SIWZ].
 - 1.2 w celu wykazania spełniania warunków udziału polegającego na posiadaniu wiedzy i doświadczenia Wykonawca załączy do oferty:
 - wykaz, co najmniej jednej usługi, o której mowa w dziale IV pkt 3 ppkt 1), wykonanej w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem jej wartości, przedmiotu dat wykonania i odbioru, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie. [zał. nr 7 do niniejszej SIWZ]. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów [zał. Nr 8 do niniejszej SIWZ].
 - 1.3 w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegającego na dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca załączy do oferty:



- wykaz osób, o których mowa w dziale IV pkt 3 ppkt 2),
które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za nadzorowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami [zał. Nr 5 do niniejszej SIWZ],
 - oświadczenie, że wskazane osoby posiadają odpowiednie uprawnienia ogólnobudowlane, elektryczne i sanitarne [zał. Nr 6 do niniejszej SIWZ]. W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia [zał. Nr 8 do niniejszej SIWZ].
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:
- 2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp [zał. Nr 3 do niniejszej SIWZ].
 - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp [zał. Nr 4 do niniejszej SIWZ].
 - 2.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.4 aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Ponadto, oprócz oświadczeń lub dokumentów, jakie należy dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:
- a) ofertę przetargową [załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ],
 - b) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument (np. pełnomocnictwo) ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.



- c) w przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osobę/-y, które nie są wymienione w odpisie z właściwego rejestru do oferty należy załączyć dokument potwierdzający prawo do reprezentowania podmiotu przez osobę/-y podpisującą ofertę.
 - d) zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia [załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ]
 - e) propozycję podzlecenia robót podwykonawcy [załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ]
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- Dokument o których mowa w lit. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać sobie na piśmie lub faksem.
Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania czytelnego faksu
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Maciej Jasiński, tel. (87) 425-46-92.
3. Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ - 15³⁰ z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres Zarząd Powiatu w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1 lub faksem pod nr (87) 425-47-01. Zapytania skierowane faksem należy również wysłać w formie papierowej.
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 Pzp.
7. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią SIWZ i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 1 do SIWZ);
 - 1.2 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (określone w rozdziale V SIWZ).
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
8. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert wspólnych. W takim przypadku oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 10.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.



UWAGA: Do oferty należy załączyć dokument, z którego wynika umocowanie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania

- 10.2 wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 10.3 wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika (lidera).
- 10.4 oferta będzie zawierała informacje i dokumenty wymienione w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1, ust. 2 dotyczące każdego z wykonawców składających wspólnie ofertę.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzna opisana adresem Wykonawcy, zewnętrzna z hasłem: **„Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją – Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno-położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SP ZOZ - Szpital Powiatowy w Pisz”**, zaadresowana do Zamawiającego. Dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej.
2. Oferty należy składać od poniedziałku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰ nie później niż do **22 sierpnia 2012 r. do godz. 10⁰⁰** w punkcie obsługi klienta Starostwa Powiatowego w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. 1.
3. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **22 sierpnia 2012 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. 24.

X. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz zawierać podatek VAT.
2. Cena musi być podana w złotych cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana w ofercie cena nie będzie zmieniana przez cały okres obowiązywania zawartej umowy, chyba, że w trakcie realizacji umowy ulegną zmianie stawki podatku VAT. W takim przypadku podatek VAT naliczany będzie w kwotach należnych, obowiązujących na dzień wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
4. Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustów.

XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:
 - cena za wykonanie zamówienia - **100%**



2. Ocena ofert dokonana będzie według wzoru :

cena brutto oferty z najniższą kwotą / cena brutto oferty ocenianej x 100 punktów

XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najwyższą kolejną punktacją) spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopie odpowiednich uprawnień zawodowych.
5. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą przed podpisaniem umowy, należy dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, nie starszego niż 6 m-cy od daty wszczęcia postępowania.

XIII. Możliwości zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) zmian terminów realizacji inwestycji pn. „**Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno - położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SPZOZ - Szpital Powiatowy w Pisz**u” z winy Zamawiającego lub Wykonawcy wykonującego roboty budowlane, skutkujące uprawnieniem Stron do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, wysokości wynagrodzenia, zakresu przedmiotu umowy,
 - 2) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 3) działań losowych, niezależnych od woli człowieka i wynikłych ze względu na okoliczności, jakich nie można przewidzieć na etapie podpisania umowy
2. Warunki dokonywania zmian:
 - inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
 - forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.



XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby zgodnie z art. 180 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).



.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

Zarząd Powiatu w Pisz
ul. Warszawska 1
12-200 Pisz

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu przetargowym, ogłoszonym w dniu 14 sierpnia 2012 r., prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę polegającą na pełnieniu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn. „**Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno - położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SPZOZ - Szpital Powiatowy w Pisz**”, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto **zł**

słownie

w tym podatek VAT w wysokości% wynosi..... zł

(słownie:)

cenę netto zł

(słownie:)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku unieważnienia postępowania zwracam się z prośbą o poinformowanie nas o kolejnym postępowaniu.
5. Składam ofertę wraz z załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Uwaga: Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.



.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust. 1)

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.272.1.6.2012 z dnia 14 sierpnia 2012 r. dot. usługi polegającej na pełnieniu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn. „Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno - położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SPZOZ - Szpital Powiatowy w Piszcu”
oświadczam/-y, że spełniam/-y warunki udziału określone przez Zamawiającego.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia
(zgodnie z art. 24 ust. 1)**

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.272.1.6.2012 z dnia 14 sierpnia 2012 r. dot. usługi polegającej na pełnieniu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn. „Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno - położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SPZOZ - Szpital Powiatowy w Piszcu”

oświadczam/-y, że brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.272.1.6.2012 z dnia 14 sierpnia 2012 r. dot. usługi polegającej na pełnieniu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn. „Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno - położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SPZOZ - Szpital Powiatowy w Piszcu”

oświadczam/-y, że brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.272.1.6.2012 z dnia 14 sierpnia 2012 r. dot. usługi polegającej na pełnieniu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn. „Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno - położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SPZOZ - Szpital Powiatowy w Piszcu”

oświadczamy, iż w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w dziale IV pkt 3 ppkt 2 SIWZ, dysponujemy lub będziemy dysponować następującą osobą/osobami, która/-e będzie/będą uczestniczyć w realizacji zamówienia:

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Zakres czynności, jakie będzie wykonywała osoba	Forma dysponowania osobą ¹⁾

Uwaga

W przypadku wskazania osób, którymi będzie dysponował wykonawca, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/-ów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej/-ych do wykonania zamówienia.

¹⁾ należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy, czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenia, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/-ów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia.

..... dnia

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU WYMAGANYCH UPRAWNIENÍ

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.272.1.6.2012 z dnia 14 sierpnia 2012 r. dot. usługi polegającej na pełnieniu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn. „Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno - położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SPZOZ - Szpital Powiatowy w Piszcu”

oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia:

Imię i nazwisko	Specjalizacja Numer uprawnień

..... dnia

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.272.1.6.2012 z dnia 14 sierpnia 2012 r. dot. usługi polegającej na pełnieniu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn. „Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno - położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SPZOZ - Szpital Powiatowy w Piszcu”

oświadczam/-y, w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w dziale IV pkt 3 ppkt 1 SIWZ, w okresie ostatnich 3 lat wykonaliśmy następujące usługi:

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Całkowita wartość zamówienia brutto (PLN)	Data wykonania (podać miesiąc i rok)		Nazwa i adres Zamawiającego
			początek	koniec	
1	2	3	4	5	6

Uwaga: Dane muszą być potwierdzone dokumentami stwierdzającymi, iż usługi zostały wykonane należycie.

..... dnia

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Ja, niżej podpisany
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

będąc upoważnionym do reprezentowania podmiotu:

.....
(nazwa i siedziba podmiotu)

o ś w i a d c z a m, że udostępnię Wykonawcy

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

1. niezbędną wiedzę i doświadczenie¹ podmiotu, na okres korzystania z nich przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

Uwaga: należy dołączyć - Wykaz usług.

2. osoby zdolne do wykonania zamówienia² na okres korzystania z nich przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

Uwaga: należy dołączyć - Wykaz osób.

.....
(pieczęć i podpis podmiotu
lub osoby reprezentującej podmiot)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub osoby reprezentującej Wykonawcę)

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza korzystać przy wykonywaniu niniejszego zamówienia z zasobów innego podmiotu, wówczas na powyższym załączniku pisze „NIE DOTYCZY” i załącza go do oferty.

¹ niepotrzebne skreślić

² niepotrzebne skreślić

UMOWA Nr
zawarta w dniu 2012r. w Pisz

pomiędzy Powiatem Piskim, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, reprezentowanym przez:

- Andrzeja Nowickiego – Przewodniczącego Zarządu Powiatu
- Marka Wysockiego - Członka Zarządu Powiatu

przy kontrasygnacie Skarbnik Powiatu – Barbary Koprowskiej

zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

zarejestrowanym w KRS pod numerem

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**,

reprezentowanym przez:

.....

W rezultacie dokonania przez Zleceniodawcę wyboru oferty Zleceniobiorcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Umowa zawarta na podstawie oferty złożonej w dniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie zamówienia: pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad robotami związanymi z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja budynku pawilonu pediatryczno – położniczego wraz z budynkiem administracyjnym w SPZOZ - Szpital Powiatowy w Pisz” obejmującego branże: budowlaną, sanitarną, i elektryczną, na warunkach określonych w niniejszej umowie i umowie o wykonanie robót budowlanych z Wykonawcą robót.
2. Wykonawcą robót budowlanych będzie:, na podstawie umowy Nr zawartej dnia r.
3. Termin rozpoczęcia robót budowlanych ustalony został w umowie Nr ... na dzień a ich zakończenie na dzień: r.
4. Wartość kosztorysowa nadzorowanych robót, ustalona na podstawie oferty Wykonawcy robót budowlanych wynosi zł brutto (słownie:).

§ 2

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w tym uprawniających do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr :,
2. Zleceniobiorca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wypadek niewłaściwego wykonania umowy do kwoty.....

§ 3

Czas obowiązywania niniejszej umowy ustala się na okres:

1. rozpoczęcie: od dnia rozpoczęcia robót budowlanych tj. r.
2. zakończenie: do dnia zakończenia robót budowlanych oraz podpisania protokołu odbioru końcowego przez wszystkie strony.



§ 4

W ramach pełnienia funkcji inspektora nadzoru do zadań wykonawcy należy:

1. reprezentowanie zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
2. realizacja obowiązków wynikających z postanowienia art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych,
3. udział w przekazaniu przez Zamawiającego placu i terenu budowy Wykonawcy robót,
4. dbanie o interesy Zamawiającego przez podejmowanie czynności zapewniających techniczną poprawność realizowanej inwestycji, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonanie prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
5. nadzór nad terminowością realizacji prac w szczególności w zakresie dotrzymania terminu zakończenia prac i uzyskania przez Wykonawcę robót wszelkich dokumentów koniecznych dla odbioru przedmiotu umowy,
6. sprawdzenie prawidłowości wykonania robót zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej,
7. udział w zorganizowanych spotkaniach i naradach dotyczących realizacji robót,
8. potwierdzanie wykonania robót w protokołach częściowych (końcowych) odbioru robót do fakturowania (kontrola faktycznie wykonanych prac),
9. udział w czynnościach związanych z ujawnieniem i usunięciem wad w okresie rękojmi oraz przeglądach gwarancyjnych organizowanych przez Zamawiającego,
10. żądanie od Kierownika budowy lub robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenia bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z obowiązującymi normami i przepisami,
11. pobyt na terenie realizowanej inwestycji w zależności od rzeczywistych potrzeb oraz na każde żądanie Wykonawcy i Zamawiającego, udział w odbiorach przejściowych, częściowych i końcowych,
12. sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających, potwierdzony wpisem w dzienniku budowy i protokołach odbioru,
13. uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru obiektu budowlanego,
14. sprawdzanie, jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
15. potwierdzenie usunięcia wad wpisem w dzienniku budowy,
16. kontrolowanie zgodności robót w zakresie terminowości ich wykonania,
17. potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót, jako podstawy do fakturowania częściowego,
18. zajęcie stanowiska w sprawie możliwości wprowadzenia rozwiązań dodatkowych, nieprzewidzianych, zamiennych, w stosunku do pierwotnie przyjętych, wnioskowanych przez Wykonawcę,
19. sygnalizowanie Zamawiającemu o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie robót oraz o wystąpieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
20. spisywanie protokołów konieczności,
21. weryfikacja dokumentacji powykonawczej wraz ze złożeniem pisemnego oświadczenia o kompletności dokumentacji powykonawczej,
22. kontrolowanie prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy, prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolach wyników badań i innych dokumentów stanowiących załączniki do odbioru robót,
23. sprawdzenie i dostarczenie Zamawiającemu trzy dni przed odbiorem końcowym kompletu atestów, certyfikatów zastosowanych materiałów oraz protokołów z pomiarów, prób i sprawdzeń wykonywanych w trakcie trwania robót.



24. dyspozycyjność, w tym poprzez kontakt telefonii komórkowej (w dni powszednie),
25. współpraca z pozostałymi uczestnikami procesu budowlanego,
26. dojazd na budowę we własnym zakresie,
27. wszystkie inne pośrednie zadania niezbędne do prawidłowego prowadzenia inwestycji.

§ 5

1. Zleceniobiorca reprezentuje Inwestora wobec Wykonawcy robót budowlanych działając w imieniu Zleceniodawcy w ramach przysługujących Zleceniodawcy praw wobec Wykonawcy robót budowlanych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się zlecony nadzór inwestorski wykonywać zgodnie ze sztuką, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, pozwoleniem na budowę i zgłoszeniem robót budowlanych oraz postanowieniami umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać powierzone czynności sumiennie i fachowo przy dołożeniu najwyższej staranności, czuwać w imieniu Inwestora nad prawidłową realizacją umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych oraz chronić interesy Zleceniodawcy.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zleceniodawcy oraz informować go o wszystkich istotnych sprawach, a zwłaszcza o dostrzeżonych uchybieniach w realizacji robót budowlanych.
5. Na wykonanie robót w sposób odbiegający od dokumentacji projektowej lub podejmowanie innych działań przez Zleceniobiorcę i wpływających na wzrost wartości robót potrzebna jest zgoda Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorcy nie wolno bez zgody Zleceniodawcy wydawać Wykonawcy robót budowlanych poleceń wykonywania jakichkolwiek robót dodatkowych, nie objętych umową. Konieczność wykonania robót dodatkowych wraz z określeniem szacunkowej wartości robót dodatkowych, zgodnie z zapisami umowy o wykonanie robót budowlanych, musi zostać stwierdzona w protokole konieczności robót dodatkowych zatwierdzonym przez Zleceniodawcę.
7. Jeżeli w okresie realizacji robót, zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią to Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do udzielenia Wykonawcy robót zlecenia ich wykonania poprzez dokonanie wpisu w dzienniku budowy, o fakcie tym Zleceniobiorca niezwłocznie zawiadomi Zleceniodawcę.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w §1 ust. 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: zł brutto, słownie: zł, zgodnie ze złożoną ofertą, w tym wartość netto zł, podatek VAT ..% - zł
2. Cena za wykonanie usługi obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją.
3. W przypadku przerwania robót objętych nadzorem, z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy, wykonanie usługi zostanie zawieszone lub zakończone bez prawa dochodzenia jakiegokolwiek odszkodowania, a wynagrodzenie Zleceniobiorcy zostanie zmniejszone i zapłacone proporcjonalnie do zakresu nadzoru i wartości zrealizowanych robót. Wysokość wynagrodzenia określona zostanie stosownym protokołem.
4. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1 nie ulegnie zmianie.

§7

1. Strony ustalają, że płatności za wykonywanie nadzoru dokonywane będą w ratach, zgodnie z etapami wykonania robót budowlanych, proporcjonalnie do zawansowania tych robót.
2. Wynagrodzenie przysługujące dla Zleceniobiorcy, płatne będzie przelewem w terminie 14 dni od daty wystawienia faktur przez Zleceniobiorcę na konto wskazane na fakturach. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
3. Podstawę do wystawienia faktur za wykonanie przedmiotu umowy, stanowią podpisane przez Zleceniobiorcę protokoły częściowe oraz protokół końcowy odbioru robót objętych nadzorem zawierające rozliczenia częściowe oraz rozliczenie końcowe zadania.



§ 8

1. W przypadku odstąpienia Zleceniobiorcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 40% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
2. Za zwłokę w wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Zleceniodawca uprawniony jest do dochodzenia kar umownych w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Zleceniobiorca ponosi wobec Zleceniodawcy odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.

§ 9

Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

1. jeżeli Zleceniobiorca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 14 dni,
2. jeżeli Zleceniobiorca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Inwestora nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
3. jeżeli Zleceniobiorca wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub w przypadku niezgodności z postanowieniami umowy.

§10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, dla swojej ważności, wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

§11

W przypadku, gdy strony nie poinformują o zmianie adresu, wszelka korespondencja kierowana na adresy stron wskazane w nagłówku tej umowy, mimo iż nie zostanie odebrana przez adresata, uznana będzie za doręczoną.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane.

§13

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy

Zleceniodawca

Zleceniobiorca



Załącznik Nr 10 do SIWZ

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

PROPOZYCJA PODZLECENIA ROBÓT PODWYKONAWCY

Zamierzam*/ nie zamierzam* powierzyć podwykonawcy część zamówienia.

	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

* niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy