

Ogłoszenie
o przetargu nieograniczonym

Zamawiający: **Starostwo Powiatowe w Pisz**

adres: **12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7**

telefon/fax.: (0-87) 423-35-05

rozpoczął procedurę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19, poz. 177 z 2004r.).

1. Przedmiot zamówienia: **zakup samochodu osobowego.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
3. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą równowartość 60.000 euro, zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium.
4. Kryteria oceny oferty:
 - najniższa cena – 80%
 - długość okresu gwarancji - 20%
5. Termin realizacji zamówienia: **7 dni od dnia podpisania umowy.**
6. Specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie informacje dotyczące zamówienia i specyfikacji można uzyskać u Marzeny Wójcik w siedzibie Zamawiającego pok. 3, tel. (0 87) 423-35-05 wew. 24, drogą pocztową oraz pobrać ze strony internetowej BIP Starostwa: www.bip.powiat.pisz.pl.
4. Oferty należy składać do 19 lipca 2004 do godz. 9³⁰ w siedzibie Zamawiającego pok. nr 17.
5. Otwarcie ofert nastąpi 19 lipca 2004 r. o godzinie 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego pokój nr 3.
6. W przetargu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełnią warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i zawarte w SIWZ oraz złożą wymagane dokumenty.

.....
(podpis Starosty)

.....
(podpis Starosty)

SPECYFIKACJA
istotnych warunków zamówienia
na zakup samochodu osobowego

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z 2004r.).

Zawartość SIWZ:

1. Informacje ogólne, w tym:
 - 1) informacje o Zamawiającym
 - 2) opis przedmiotu zamówienia
 - 3) opis procedury udzielenia zamówienia
 - 4) termin wykonania zamówienia
 - 5) warunki udziału w postępowaniu
 - 6) tryb wyjaśnień Zamawiającego
2. Procedura składania ofert.
3. Procedura otwarcia ofert i oceny, w tym kryteria oceny oferty.
4. Ogłoszenie wyników przetargu i procedura odwoławcza.

Część I

Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym
 - 1.1 Zamówienia w imieniu Starostwa Powiatowego w Pisz dokonyj Starosta Powiatu Piskiego.
 - 1.2 Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - Marzena Wójcik, tel. (0 87) 423-35-05 (wew. 24).
 - 1.3 Informacja udzielane są codziennie (oprócz sobót) w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ (poniedziałek), w godz. 7³⁰ – 15³⁰ (od wtorku do piątku).
 - 1.4 Adres korespondencyjny Zamawiającego:
STAROSTWO POWIATOWE W PISZU
12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7

na który należy kierować wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym przetargiem z dopiskiem „Przetarg na zakup samochodu osobowego”.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest samochód osobowy spełniający wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. nr 32, poz. 262 z 2003r.).

Charakterystyka techniczna:

- samochód fabrycznie nowy
- czterodrzwiowy lub pięciodrzwiowy
- kolor metalizowany: granat, czarny, grafitowy, srebrny
- regulacja wysokości fotela kierowcy
- przednie światła przeciwmgielne
- liczba miejsc – 5
- silnik wysokoprężny lub benzynowy z instalacją gazową
- pojemność silnika – od 1 600cm³ do 1 900cm³
- moc silnika - nie mniej niż 60kW i nie więcej niż 90kW
- średnie zużycie paliwa na 100km – 5-8dm³

Wyposażenie dodatkowe:

- wspomaganie kierownicy
- autoalarm
- poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera
- ABS – system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania
- klimatyzacja manualna
- centralny zamek z pilotem
- radio z systemem głośników
- elektrycznie podnoszone szyby ze strony kierowcy i pasażera

3. Opis procedury udzielenia zamówienia.

3.1. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą równowartość 60.000 euro Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium (art. 45 ust. 2 PZP).

3.2. Oferty, złożone na druku załączonym do SIWZ zostaną otwarte publicznie.

- 3.3. Wykonawcy niezwłocznie zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 3.4. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana, po uprawomocnieniu się postępowania, w terminie i miejscu określonym w zawiadomieniu.
4. Termin realizacji zamówienia: 7 dni od dnia podpisania umowy.
5. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca musi spełniać warunki opisane w art. 22 Prawo zamówień publicznych (PZP) i nie podlegać wykluczeniu z przyczyn opisanych w art. 24 PZP oraz warunki zawarte w SIWZ, a także:

 - występować na rynku handlu co najmniej 1 rok;
 - na wykonane dostawy sprzętu udzieli minimum 2 letniej gwarancji;
 - dostarczy sprzęt, materiały własnym transportem i na własne ryzyko;
 - wyrazi zgodę na odroczony okres płatności minimum 21 dni;
 - zrealizuje zamówienie w ustalonym terminie jak pkt 4.
6. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.
 - 6.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - 6.2 Przy udzielaniu wyjaśnień Zamawiający będzie postępował zgodnie z zasadami opisanymi w art. 38 PZP.

Cześć II

Procedura składania ofert

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz ich złożeniem ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, chyba, że przetarg został unieważniony z przyczyn obciążających Zamawiającego.
3. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych.
6. Ofertę należy złożyć na druku załączonym do SIWZ (załącznik nr 1).
7. Do oferty należy dołączyć:
 - oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków opisanych w art. 22 i 24 PZP (załącznik nr 2);

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego określone w art. 24 ust. 1, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie Wykonawcy o poziomie technologicznym firmy, posiadanym potencjale sprzętowy i prowadzeniu licencjonowanej stacji obsługi oferowanego samochodu.

Dokumenty powinny być złożone w formie oryginalnej lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.
9. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzna opisana adresem Wykonawcy, zewnętrzna z hasłem: „**Przetarg na zakup samochodu osobowego**”, zaadresowana do Zamawiającego. Dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej.
10. Oferty należy składać w dni robocze w godz. od 8³⁰ do 15³⁰ nie później niż do 19 lipca 2004r. do godz. 9³⁰ w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego, pok. 17.
11. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.

Cześć III

Procedura otwarcia i oceny ofert

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi 19 lipca 2004r. o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Piesz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7 pok. 3.

Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawcy.

2. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty :

- cena za wykonanie zamówienia 80 %

- okres gwarancji 20 %

Ocena według każdego z kryteriów nastąpi w skali od 0 do 100 pkt.

1) Kryterium ceny za nowy samochód

Ilość przyznanych punktów według kryterium ceny przyznawana będzie według wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

2) Kryterium – długość okresu gwarancji

Ilość przyznanych punktów według wzoru:

$$\frac{\text{okres gwarancji oferty ocenianej}}{\text{okres gwarancji oferty z najdłuższym okresem gwarancji}} \times 100$$

Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, na podstawie:

=====

- kosztów za jednostkę

=====

- inne:

=====

koszt łączny netto

=====

wartość podatku VAT

=====

wartość oferty brutto

=====

Cena podana w ofercie zostanie przyjęta jako **umowna**

Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia na pisemny i umotywowany wniosek Wykonawcy, jeżeli powodem waloryzacji są okoliczności, których przy zawieraniu umowy strony nie mogły przewidzieć.

Cześć IV

Ogłoszenie wyników przetargu i procedura odwoławcza

1. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

Zamawiający potwierdzi tą informację pisemnie do wszystkich Wykonawców.

2. Umowa będzie podpisana po uprawomocnieniu się postępowania w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawcom, których interes prawny uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony praw zapisane w art. 179 do 186 ustawy PZP.

.....
(podpis Starosty)

Załączniki:

1. Druk ofertowy
2. Druk oświadczenie
3. Wzór umowy

OFERTA

Do Zamawiającego:

.....
.....
.....

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zakup samochodu ogłoszonym w dniu 1 lipca 2004r w siedzibie Zamawiającego.

Oferujemy

wykonanie dostawy samochodu osobowego

marka

typ

wyposażonego w:

.....
.....

na warunkach zawartych w SIWZ z dnia 1 lipca 2004r. za cenę:

..... zł brutto

słownie:

w tym podatek VAT.....

Okres gwarancji liczony od dnia sprzedaży wynosi miesięcy.

Dodatkowo oferujemy

.....
.....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.*
3. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.*
4. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie, gdzie będą realizowane roboty objęte zamówieniem.*
5. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Usługi, dostawy będziemy wykonywać siłami własnymi.
7. Oświadczamy, że przedstawiony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy zostały przez nas zaakceptowane.
Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych powyżej.

* - niepotrzebne skreślić

Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	ILOŚĆ EGZ.

Ofertę podpisali:

.....

.....

..... dnia

.....

Oświadczenie

1. Oświadczam, że jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym i posiadam zaświadczenie (wyciąg z rejestru) o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej nr wydane przez dnia
2. Oświadczam, że posiadam niezbędne uprawnienia do realizacji zamówienia.
3. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do realizacji zamówienia.
4. Oświadczam, że moja sytuacja finansowa jest dobra i zapewni wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam, że wszystkie zamówienia publiczne w okresie ostatnich trzech lat wykonałem z należytą starannością.
6. Oświadczam, że nie jest prowadzone w stosunku do mnie i mojej firmy postępowanie upadłościowe, ani nie ogłoszono upadłości.
7. Oświadczam, że nie zalegam z opłatami wobec ZUS i US.
8. Oświadczam, że w stosunku do mnie oraz osób z kierownictwa firmy nie jest prowadzone postępowanie karne związane z popełnieniem przestępstwa majątkowego.

Zostałem/am pouczone/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego: Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

..... dnia

.....

WZÓR / UMOWA NR

Zawarta w dniu pomiędzy Starostwem Powiatowym w Piszu mającym siedzibę w Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym reprezentowanym przez:

Zbigniewa Włodkowskiego - Starostę Powiatu Pisz

Zbigniewa Zielińskiego - Wicestarostę Powiatu Pisz

a

.....
mającym siedzibę w zwanym w treści umowy Dostawcą, reprezentowanym przez:

.....

.....
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Dostawcy zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

Dostawca zobowiązuje się sprzedać Zamawiającemu samochód osobowy

.....

.....

§ 2

1. Przedmiot umowy wydany zostanie Zamawiającemu w ciągu 7 dni od podpisania tej umowy.
2. Dostawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ z dnia 1 lipca 2004r.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Dostawcy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy za
cenazłotych brutto
(słownie:)
2. Zapłata za wykonaną dostawę nastąpi w ciągu dni
od otrzymania faktury na rachunek bankowy Dostawcy

§ 4

Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji ceny jednostkowej przedmiotu umowy na piśmie i umotywowany wniosek Dostawcy, jeżeli powodem waloryzacji są okoliczności, których przy zawieraniu umowy strony nie mogły przewidzieć.

§ 5

Roszczenia z gwarancji przysługiwać będą Zamawiającemu na warunkach w niej ustalonych, zaś z rękojmi na warunkach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 6

Strony postanawiają, że obowiązujące ich formą odszkodowania stanowią odsetki ustawowe za zwłokę, a gdy nie pokryją one szkody rzeczywistej odszkodowanie dochodzone na zasadach ogólnych.

§ 7

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w trakcie zawierania umowy.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach.

Zamawiający:

Dostawca: