

Zamawiający:

Zarząd Powiatu w Pisz
12-200 Pisz, ul. Warszawska 1

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA Or.3421/7/10

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pisz przy ul. Warszawskiej 5, zgodnie z projektem budowlanym i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ

CPV – 45.45.30.00-7 – roboty remontowe i renowacyjne

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony poniżej 4.845.000 €

ZATWIERDZIŁ:

STAROSTA PISKI
/-/ mgr Andrzej Nowicki

SPIS TREŚCI

	Nr strony
I. Informacje ogólne	3
II. Opis przedmiotu zamówienia	3
III. Termin wykonania zamówienia	3
IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	3
V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	4
VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	5
VII. Wymagania dotyczące wadium	5
VIII. Termin związania ofertą	6
IX. Opis sposobu przygotowania ofert	6
X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	7
XI. Opis sposobu obliczania ceny	7
XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	8
XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	8
XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	8
XV. Możliwości zmiany postanowień zawartej umowy	9
XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	9
ZAŁĄCZNIKI:	
Nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy	10
Nr 2 do SIWZ - oświadczenie (art. 22 ust. 1 Pzp)	11
Nr 3 do SIWZ - oświadczenie (art. 24 ust. 1 Pzp)	12
Nr 4 do SIWZ - oświadczenie (art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp)	13
Nr 5 do SIWZ - wykaz pracowników	14
Nr 6 do SIWZ - wykaz sprzętu	15
Nr 7 do SIWZ - wykaz zrealizowanych robót budowlanych	16
Nr 8 do SIWZ - propozycja zlecenia robót podwykonawcom	17
Nr 9 do SIWZ - wzór umowy	18
Nr 10 do SIWZ - projekt wykonawczy (b. budowlana, sanitarna, elektryczna)	
Nr 11a do SIWZ - przedmiar robót i kosztorys ślepy (b. budowlana)	
Nr 11b do SIWZ - przedmiar robót i kosztorys ślepy (b. sanitarna)	
Nr 11c do SIWZ - przedmiar robót i kosztorys ślepy (b. elektryczna)	
Nr 12a do SIWZ - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót branża budowlana	
Nr 12b do SIWZ - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót branża sanitarna ..	
Nr 12c do SIWZ - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót branża elektryczna	

I. Informacje ogólne

Zarząd Powiatu w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **zwanej dalej SIWZ**.

1. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655), **zwanej dalej pzp**.
2. Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii robót budowlanych.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pisz przy ul. Warszawskiej 5. Szczegółowy zakres prac:
 - 1) docieplenie ścian zewnętrznych wraz z kolorystyką obiektu (o pow. 385,34m²)
 - 2) docieplenie stropodachu (o pow. 685,992 m²),
 - 3) wymiana stolarki okiennej (o pow. 86,87 m²) z zastosowaniem profili PCV,
 - 4) wykonanie nowych obróbek blacharskich,
 - 5) skucie zniszczonych cokołów oraz wykonanie nowych z gresu,
 - 6) wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania (elementami grzejnymi w instalacji będą grzejniki stalowe płytowe w ilości 16szt.),
 - 7) wykonanie instalacji odgromowej.
2. Szczegółowy zakres i sposób realizacji prac znajduje się w projekcie budowlanym i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, które stanowią załącznik do niniejszej SIWZ.

III. Termin wykonania zamówienia

Realizacja zamówienia - **od 26 lipca 2010r. do 31 sierpnia 2010r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału:
 - 1) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Na potwierdzenie spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykonać w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jedno zamówienie polegające na wykonaniu termomodernizacji budynku o wartości minimum 350.000zł.
 - 2) Osoby zdolne do wykonania tego zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca winien dysponować:

- jedną osobą posiadającą uprawnienia ogólnobudowlane i jedną osobą posiadającą uprawnienia sanitarne (osoby te powinny przynależności do izby inżynierów budownictwa),
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów Zamawiający żąda dołączenia do oferty pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
 4. W przypadku złożenia oferty przez uprawnione podmioty występujące wspólnie powinny one spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji, a także złożyć wymagane dokumenty.
 5. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formularzem spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1.1 w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy załączyć do oferty:
 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu [zał. nr 2 do niniejszej SIWZ].
 - 1.2 w celu wykazania spełniania warunków udziału polegającego na posiadaniu wiedzy i doświadczenia Wykonawca załączy do oferty:
 - wykaz min. 1 roboty budowlanej, o której mowa w dziale IV, pkt 2, ppkt 1), wykonanej przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem jej rodzaju, wartości, dat i miejsca wykonania, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona [zał. nr 7 do niniejszej SIWZ].
 - 1.3 w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegającego na dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca załączy do oferty:
 - wykaz osób, o których mowa w dziale IV, pkt 2, ppkt 2), które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami [zał. Nr 5 do niniejszej SIWZ],
 - oświadczenie, że wskazane osoby posiadające odpowiednie uprawnienia ogólnobudowlane i sanitarne [zał. Nr 6 do niniejszej SIWZ]. W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca załączy do oferty:

- 2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp [zał. Nr 3 do niniejszej SIWZ].
- 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp [zał. Nr 4 do niniejszej SIWZ].
3. Ponadto, oprócz oświadczeń lub dokumentów, jakie należy dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:
 - a) ofertę przetargową [załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ] wraz z kosztorysem ofertowym (uproszczonym),
 - b) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument (np. odpowiednią umowę) ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
 - c) w przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osobę/-y, które nie są wymienione w odpisie z właściwego rejestru do oferty należy załączyć dokument potwierdzający prawo do reprezentowania podmioty przez osobę/-y podpisującą ofertę.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Marzena Wójcik, tel. (087) 425-46-92.
2. Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ - 15³⁰ z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres Zarząd Powiatu w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1 lub faksem pod nr (087) 425-47-01. Zapytania skierowane faksem należy również wysłać w formie papierowej.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 Pzp.
6. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią SIWZ i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **10.000zł (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100)**.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego nr 42 9364 0000 2002 0840 0015 0002 w Warmińsko-Mazurskim Banku Spółdzielczym w Piszcu **do dnia 10 czerwca 2010r.**, do godz. 10⁰⁰. Potwierdzenie tej formy wniesienia wadium będzie kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty. Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć razem z ofertą w jednej kopercie.
5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszenia przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.
6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowaną formą wadium na wymagany okres związania ofertą wg zasad określonych w niniejszym rozdziale zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 1 do SIWZ) i kosztorys ofertowy (uproszczony);
 - 1.2 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (określone w rozdziale V SIWZ).
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
8. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert wspólnych. W takim przypadku oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 10.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 - 10.2 wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
 - 10.3 wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika (lidera).
 - 10.4 oferta będzie zawierała informacje i dokumenty wymienione w rozdz. V ust. 2 dotyczące każdego z wykonawców składających wspólnie ofertę.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzna opisana adresem Wykonawcy, zewnętrzna z hasłem: **„Termomodernizacja budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pisz”**, zaadresowana do Zamawiającego. Dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej.
2. Oferty należy składać od poniedziałku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰ nie później niż do **10 czerwca 2010r. do godz. 10⁰⁰** w punkcie obsługi klienta Starostwa Powiatowego w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. 1.
3. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **10 czerwca 2010r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. 24.

XI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
2. Cena musi być podana w złotych cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana w ofercie cena nie będzie zmieniana przez cały okres obowiązywania zawartej umowy.
4. Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustów.
5. Podstawą wyliczenia ceny oferty stanowi opracowana dokumentacja projektowa z przedmiarami robót

oraz kosztorysy ślepe. Wykonawca zobowiązany jest do przeanalizowania projektów i przedmiarów robót uwzględniając w ofercie wycenę pełnego zakresu robót. Ewentualne rozbieżności pomiędzy zakresem robót w przedmiarze robót, a dokumentacją projektową można skorygować wyłącznie na drodze wyjaśnień z Zamawiającym.

6. Wartość zadania ogółem powinna uwzględnić koszty:

- a) organizacji i zagospodarowania placu budowy łącznie z projektem;
- b) utrzymania zaplecza budowy;
- c) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- d) wykonania całego zakresu zadania łącznie z wykonaniem prób, pełną obsługą geodezyjną, w tym dokumentacja geodezyjną powykonawczą oraz uzyskanie świadectwa charakterystyki energetycznej;
- e) opracowania instrukcji: przeciwpożarowej i planu ewakuacji.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:

- cena za wykonanie zamówienia - 100%

2. Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru (dotyczy oceny przez jednego członka komisji):

$$\frac{\text{cena brutto oferty z najniższą kwotą}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100\text{pkt}$$

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
- 2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny całkowitej podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie złożone w pieniądzu należy wpłacić na konto Starostwa Powiatowego w Piszem nr **42 9364 0000 2002 0840 0015 0002** w Warmińsko-Mazurskim Banku Spółdzielczym w Piszem.

XV. Możliwości zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:

1) terminu realizacji przedmiotu zamówienia, który może ulec przedłużeniu w następujących sytuacjach:

- w przypadku braków i wad dokumentacji projektowej lub innych dokumentów budowy,
- zawieszenia robót przez Zamawiającego,
- wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych,
- wykopalisk lub innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca,
- w przypadku zmiany w dokumentacji projektowej o czas niezbędny dla dostosowania się wykonawcy do takiej zmiany,

2) inne zmiany:

- jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- możliwa jest zmiana umowy w zakresie kluczowego personelu wykonawcy i zamawiającego, za uprzednią zgodą zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze,
- możliwa jest zmiana umowy w zakresie podwykonawstwa, za uprzednią zgodą Zamawiającego: możliwe jest powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie wykonawcy, a także możliwa zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ,
- dopuszczalne są zmiany umowy polegające na zmianie jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiana technologii,
- możliwa jest zmiana w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych i dodatkowych lub rezygnacji z części robót jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,

3) Warunki dokonywania zmian:

- inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
- uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
- forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby zgodnie z art. 180 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (j.t. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

ZARZĄD POWIATU W PISZU
12-200 Pisz, ul. Warszawska 1

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym w dniu 25 maja 2010r., prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane związane z wykonaniem termomodernizacji budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pisz, przy ul. Warszawskiej 5, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto **zł**

słownie

w tym podatek VAT w wysokości% wynosi..... zł

(słownie:)

cenę netto **zł**

(słownie:)

Podana w ofercie cena za przedmiot zamówienia nie będzie podlegała zmianie i waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania wg opisu podanego w SIWZ.

1. Roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w okresie od 26 lipca 2010r. do 31 sierpnia 2010r.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku unieważnienia postępowania zwracam się z prośbą o poinformowanie nas o kolejnym postępowaniu.
6. Udzielam 36 miesięcznej gwarancji na realizowany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru końcowego.
7. Udzielam 36 miesięcznej rękojmi za wady przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego.
8. Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia wynosi 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
9. Oświadczamy, iż w ramach udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8% ustalonej w umowie ceny ofertowej brutto, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w formie
10. Wadium należy zwrócić na konto
11. Przedmiot umowy zobowiązuję się realizować w technologii systemu:

Składam ofertę wraz z załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Uwaga:

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust. 1)

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.3421/7/10 z dnia 25 maja 2010r. dot. termomodernizacji budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pieszku przy ul. Warszawskiej 5

oświadczam/-y, że spełniam/-y warunki udziału określone przez Zamawiającego.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia
(zgodnie z art. 24 ust. 1)

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.3421/7/10 z dnia 25 maja 2010r. dot. termomodernizacji budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Piszku przy ul. Warszawskiej 5

oświadczam/-y, że brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.3421/7/10 z dnia 25 maja 2010r. dot. termomodernizacji budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Piszku przy ul. Warszawskiej 5

Oświadczam/-y, że brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ PRACOWNIKÓW

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.3421/7/10 z dnia 25 maja 2010r. – dot. wykonania termomodernizacji budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Piszku przy ul. Warszawskiej 5 oświadczamy, w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w dziale IV pkt 2 ppkt 2 SIWZ, że dysponujemy lub będziemy dysponować następującą osobą/osobami, która/-e będzie/będą uczestniczyć w realizacji zamówienia:

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe numer i rok wydania	Doświadczenie	Forma dysponowania osobą ¹⁾

Uwaga

W przypadku wskazania osób, którymi będzie dysponował wykonawca, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/-ów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej/-ych do wykonania zamówienia.

¹⁾ należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy, czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenia, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/-ów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia.

..... dnia

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

.....
 /Nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU WYMAGANYCH UPRAWNIENÍ

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.3421/7/10 z dnia 25 maja 2010r. – dot. wykonania termomodernizacji budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Piszcz przy ul. Warszawskiej 5

oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia:

Imię i nazwisko	Specjalizacja Numer uprawnień

..... dnia

.....
 podpis upelnomocnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.3421/7/10 z dnia 25 maja 2010r. – dot. wykonania termomodernizacji budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Piszku przy ul. Warszawskiej 5

oświadczam/-y, w celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych w dziale IV pkt 2 ppkt 1 SIWZ, że w okresie ostatnich 5 lat wykonaliśmy następujące roboty:

L.p.	Opis zamówienia	Całkowita wartość zamówienia brutto (PLN)	Czas realizacji (podać miesiąc i rok)		Nazwa i adres Zamawiającego	Generalny Wykonawca (GW) czy podwykonawca (PW)
			początek	koniec		
1	2	3	4	5	6	7

Uwaga:

Dane muszą być potwierdzone dokumentami stwierdzającymi, iż prace zostały wykonane należycie.

..... dnia

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

PROPOZYCJA PODZLECENIA ROBÓT PODWYKONAWCY

Zamierzam*/ nie zamierzam* powierzyć podwykonawcy część zamówienia.

Roboty, które mają zostać zlecone	Wartość robót podzleconych w % ceny oferty	Nazwa i dane dotyczące Podwykonawcy (jeśli jest już znany)	Doświadczenie Podwykonawcy w podobnej pracy (podać szczegóły)
Całkowity % robót, które mają być zlecone			

* niepotrzebne skreślić

- w przypadku wystąpienia podwykonawcy należy dołączyć projekt umowy z podwykonawcą celem zatwierdzenia przez Zamawiającego, oświadczenie podwykonawcy (jeśli jest już znany) o gotowości współpracy z Wykonawcą oraz wypełniony powyższy formularz.

..... dnia

.....
podpis uprawnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE / WZÓR Nr

zawarta w Piszcu dnia 2010r.

pomiędzy:

Zarządem Powiatu w Piszcu reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Nowickiego - Starostę Piskiego

2. Marka Wysockiego - Wicestarostę

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....,

z siedzibą

zarejestrowanym w KRS pod numerem

zwanym dalej Wykonawcą,

reprezentowanym przez:

-.....-

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie oferty złożonej w dniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie zamówienia: „termomodernizacja budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Piszcu przy ul. Warszawska” w skład której wchodzi następujący zakres rzeczowy:

- 1) docieplenie ścian zewnętrznych wraz z kolorystyką obiektu (o pow. 385,34m²)
- 2) docieplenie stropodachu (o pow. 685,992 m²),
- 3) wymiana stolarki okiennej (o pow. 86,87 m²) z zastosowaniem profili PCV,
- 4) wykonanie nowych obróbek blacharskich,
- 5) skucie zniszczonych cokołów oraz wykonanie nowych z gresu,
- 6) wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania (elementami grzejnymi w instalacji będą grzejniki stalowe płytowe w ilości 16szt.),
- 7) wykonanie instalacji odgromowej.

2. Szczegółowy zakres i sposób realizacji prac znajduje się w projekcie budowlanym, przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz kosztorysach ślepych, które stanowią załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymogom dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w przepisach prawnych, w tym art. 10 Prawa budowlanego.
3. Na każde żądanie Zamawiającego i Inspektora nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności, deklarację zgodności lub aprobatę techniczną.
4. Na każde żądanie Zamawiającego materiały, o których mowa w ust. 3, zostaną poddane badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub też w określonych przez Zamawiającego miejscach.
5. Maszyny i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, określony w § 1 niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi na dzień podpisania umowy przepisami techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zaleceniami i wskazówkami Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz warunkami technicznymi odbioru z zachowaniem najwyższej jakości i estetyki.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - 1) Projektem budowlany opracowanym przez arch. Anitę Łaszuk uprawnienia nr BŁ-Pd/OKK/24/2004, inż. Romana Przytułę uprawnienia nr 201/94/OL, mgr inż. Edmunda Gierszewskiego uprawnienia nr OL/222/70 i Wiesława Sosaka uprawnienia nr 7/90/OL,
 - 2) Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych opracowaną przez Krystynę Wiktorko, Andrzeja Wołkowickiego, mgr inż. Dariusza Gierszewskiego,
 - 3) Przedmiarem robót opracowanym przez inż. Adama Czartoryjskiego uprawnienia nr SUW-7/97,
 - 4) złożoną ofertą, w tym z kosztorysem ofertowym.

§ 4

1. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie, posiadający uprawnienia budowlane, tel.
2. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie, posiadający uprawnienia budowlane, tel.
3. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy, określa ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2006r.Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).

§ 5

Zamawiający protokolarnie przekaze projekt budowlany, dziennik budowy, teren budowy oraz wskaże miejsce poboru wody i energii elektrycznej w terminie do dnia

§ 6

Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy, Wykonawca ponosi, aż do chwili wykonania przedmiotu umowy, pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.

§ 7

Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- 1) urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączy wodociagowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia,
- 2) oznakowania terenu budowy,
- 3) naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego mienia osób trzecich zniszczonego lub uszkodzonego w toku realizacji umowy,
- 4) dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
- 5) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
- 6) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 7) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,

- 8) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne,
- 9) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego,
- 10) uzyskania świadectwa charakterystyki energetycznej.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
2. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót przepisy dotyczące bezpieczeństwa pracy.

§ 9

1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych ustala się od **26 lipca 2010r.** Termin zakończenia prac budowlanych i wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **31 sierpień 2010r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie.

§ 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie:) netto , w tym podatek VAT% w wysokości zł (słownie:), zł brutto (słownie:), zgodnie z wynikiem przetargu z dnia
2. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
3. ¹Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
4. ²W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w § 10 ust. 3, Zamawiający zatrzyma z należności wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.

§ 11

1. Strony ustalają następujące warunki płatności:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy nr: w banku
 - 2) Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego, podpisany przez obie strony.
2. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu po stronie Zamawiającego jest

§ 12

1. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu, Wykonawca załączy następujące dokumenty:
 - 1) protokół odbiorów technicznych,
 - 2) dokumenty potwierdzające jakość użytych wyrobów budowlanych,
 - 3) dziennik budowy,

¹ Zostanie umieszczony w przypadku wystąpienia podwykonawcy.

² Zostanie umieszczone w przypadku wystąpienia podwykonawcy

- 4) oświadczenie kierownika budowy, o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami.
2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
3. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
4. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie budynku zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 13

1. Przekazanie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę osobie trzeciej w całości lub w części wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
2. ³Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wraz ze wskazaną częścią robót określoną w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. ⁴Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
4. ⁵Umowa, o której mowa w ust. 2, powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. ⁶Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

§ 14

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterekach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterekach.
4. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do wykonania umowy, w okresie między datą rozpoczęcia terminów gwarancji, a zakończeniem terminów gwarancji, powinna być naprawiona przez Wykonawcę na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.

§ 15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od daty dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego.
2. Wykonawca w okresie rękojmi zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

³ Zostanie umieszczony w umowie przypadku wskazania podwykonawcy przez wykonawcę w ofercie i zaakceptowania go przez Zamawiającego

⁴ Zostanie umieszczony w umowie przypadku wskazania podwykonawcy przez wykonawcę w ofercie i zaakceptowania go przez Zamawiającego

⁵ Zostanie umieszczony w umowie przypadku wskazania podwykonawcy przez wykonawcę w ofercie i zaakceptowania go przez Zamawiającego

⁶ Zostanie umieszczony w umowie przypadku wskazania podwykonawcy przez wykonawcę w ofercie i zaakceptowania go przez Zamawiającego

§ 16

1. W razie odstąpienia od umowy lub zwłoki w zakończeniu jej realizacji Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wartości zamówienia.
 - b) za każdy dzień zwłoki w zakończeniu realizacji umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 10,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,1% wynagrodzenia, określonego w § 10, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w wysokości 10% wartości zamówienia, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 17

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% wartości zamówienia w kwocie (słownie:),
w formie:
2. Strony ustalają, że:
 - a) 70% wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie należytego wykonania robót będących przedmiotem umowy,
 - b) 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodnie z umową wykonanie robót zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez zamawiającego za należyte wykonanie. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.

§ 18

1. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy strony będą rozstrzygać ugodowo, a w innym przypadku będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. ⁷Wykonawcy składający wspólnie ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 19

1. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią integralną część umowy.
2. Załącznikami do niniejszej umowy są uwierzytelnione przez Zamawiającego kserokopie:
 - 1) specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) oferty wykonawcy;
 - 3) polisy ubezpieczeniowej;
 - 4) kosztorysu ofertowego.

§ 20

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

⁷ Zapis zostanie umieszczony tylko w przypadku zawarcia umowy z wykonawcami, którzy złożyli wspólnie ofertę

§ 21

W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 22

Niniejsza umowa została spisana w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 23

Każda ze stron oświadcza, iż przeczytała osobiście niniejszą umowę w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA