

STAROSTA PISKI

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Starosta Piski ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Podinspektora w Starostwie Powiatowym w Pisz, w Wydziale Zagospodarowania Przestrzennego i Budownictwa.

Ilość stanowisk: 1.

Wymiar etatu: 1.

Miejsce wykonywania pracy:

Starostwo Powiatowe w Pisz, ul. Warszawska 1 , 12 – 200 Pisz.

Określenie zadań wykonywanych na danym stanowisku pracy:

- wydawanie zaświadczeń do dodatków mieszkaniowych i samodzielności lokali;
- prowadzenie rejestrów przewidywanych w przepisach szczególnych;
- prowadzenie ewidencji pism i wniosków wpływających do wydziału;
- sporządzanie sprawozdań i analiz cyfrowych z zakresu działania wydziału;
- udzielanie informacji interesantom zgłaszającym się do wydziału;
- rejestrowanie dzienników budów;
- archiwizacja dokumentów wydziału.

Wymagania niezbędne:

- posiada obywatelstwo polskie;
- ukończony 18-sty rok życia i pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z praw publicznych;
- cieszy się nieposzlakowaną opinią;
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- posiada wykształcenie wyższe I lub II stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym – kierunek: administracja , zarządzanie , budownictwo.
- posiada co najmniej 2-letni staż pracy, w tym 1 rok pracy w administracji samorządowej;
- znajomość przepisów ustawy: Kodeks Postępowania Administracyjnego,

Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów ustawy: Prawo budowlane;
- posiada wiedzę w zakresie funkcjonowania samorządu powiatowego;
- biegła umiejętność obsługi komputera;
- umiejętność pracy w zespole.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej - CV,
- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy (według załączonego wzoru),
- kserokopia dokumentu potwierdzającego uzyskany poziom wykształcenia,
- kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc zatrudnienia potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe lub zaświadczenia potwierdzające wymagany staż,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach itp.,
- oświadczenie o niekaralności, pełni praw publicznych, pełnej zdolności do czynności prawnych (według załączonego wzoru)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać pocztą bądź złożyć w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pisz (pok. nr 34) , przy ulicy Warszawskiej 1, w terminie do dnia 6 stycznia 2010r. do godz. 15:30 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Podinspektor w Wydziale Budownictwa*”.

Przed podjęciem zatrudnienia w Starostwie Powiatowym w Pisz wybrany kandydat ma obowiązek przedłożyć aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności.

Wymagane dokumenty aplikacyjne (list motywacyjny, CV) powinny być opatrzone klauzulą „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb naboru do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2002 nr 101 poz. 926) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1498)*”.

Dokumenty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pisz: www.bip.powiat.pisz.pl oraz na tablicy informacyjnej w Starostwie Powiatowym.

Starosta Powiatu Pisz
/-/ mgr Andrzej Nowicki

Pisz, dnia 22 grudnia 2009r.