

Zamawiający:

Zarząd Powiatu w Pisz
12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA Or.3432/12/09

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

- zadanie 1 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Pisz przy ul. Warszawskiej 5”,
- zadanie 2 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Orzyszu przy ul. Wojska Polskiego 3”,
- zadanie 3 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Białej Piskiej przy ul. Sienkiewicza 21”,
- zadanie 4 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Łupkach”,
- zadanie 5 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „budowa kotłowni z uwzględnieniem źródeł odnawialnych w Zespole Szkół Leśnych w Rucianem- Nidzie przy ul. Polna 2”.

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony poniżej 206.000€

ZATWIERDZIŁ:

STAROSTA PISKI
mgr Andrzej Nowicki

SPIS TREŚCI

	Nr strony
I. Informacje ogólne	3
II. Opis przedmiotu zamówienia	3
III. Termin wykonania zamówienia	4
IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	4
V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	4
VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	5
VII. Termin związania ofertą	5
VIII. Opis sposobu przygotowania ofert	6
IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	6
X. Opis sposobu obliczania ceny	7
XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	7
XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	7
XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	7
XIV. Opis części zamówienia	7
ZAŁĄCZNIKI:	
Nr 1 (a, b, c, d, e) - formularz ofertowy	9-13
do SIWZ	
Nr 2 do SIWZ - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	14
Nr 3 do SIWZ - wzór umowy	15
Nr 4 do SIWZ - audyt energetyczny budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Pieszem przy ul. Warszawskiej 5	
Nr 5 do SIWZ - audyt energetyczny budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Orzyszu przy ul. Wojska Polskiego 3.....	
Nr 6 do SIWZ - audyt energetyczny budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Białej Piskiej przy ul. Sienkiewicza 21	
Nr 7 do SIWZ - audyt energetyczny budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Łupkach	

I. Informacje ogólne

Zarząd Powiatu w Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, 12-200 Pisz, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **zwanej dalej SIWZ**.

1. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655), **zwanej dalej pzp**.
2. Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii usług.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i nadzorem autorskim zadań pn.:
 - ZADANIE 1 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Pisz przy ul. Warszawskiej 5”,
 - ZADANIE 2 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Orzyszu przy ul. Wojska Polskiego 3”,
 - ZADANIE 3 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Białej Piskiej przy ul. Sienkiewicza 21”,
 - ZADANIE 4 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Łupkach”,
 - ZADANIE 5 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „budowa kotłowni z uwzględnieniem źródeł odnawialnych w Zespole Szkół Leśnych w Rucianem- Nidzie przy ul. Polna 2”.
2. Dokumentacje techniczne zadań od 1 do 4 powinny być opracowane na podstawie audytów energetycznych. W dokumentacji należy uwzględnić wszystkie prace nie ujęte w audycie, które są niezbędne do prawidłowego wykonania ww. inwestycji.
3. Zakres opracowania dokumentacji technicznej zadań obejmuje dla każdego zadania oddzielnie wykonanie:
 - projektu wykonawczego – w ilości 5szt.,
 - specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 3 szt.;
 - przedmiaru robót– w ilości 2szt.;
 - kosztorysu inwestorski – w ilości 2szt.;
 - kosztorysu ślepy– w ilości 1szt.;
 - uzyskanie pozwoleń na budowę;oraz:
 - uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich uzgodnień i dokumentów związanych z wykonaniem zamówienia wymaganych prawem: pozwoleń, odstąpień, porozumień, warunków realizacyjnych i uzgodnień;
 - w przypadku zadania 5 uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i ewentualnie wykonanie raportu oddziaływania na środowisko.

Uszczegółowienie ZADANIA 5:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie koncepcji oraz wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, budowlanej, wykonawczej i kosztorysowej obejmującej budowę kotłowni na biomasę i węgiel wraz z powierzchnią magazynową, oddzielnie dla każdego z paliw, służącej do ogrzania budynków: szkoły z salą gimnastyczną, internatu ze stołówką i warsztatów wraz z uwzględnieniem (o ile będzie taka

możliwość) instalacji kolektorów słonecznych dla potrzeb c.w.u. budynku internatu oraz instalację pompy ciepła. Zaleca się wizję lokalną terenu i budynków.

Budynki wybudowano w latach 70-tych w tradycyjny sposób z cegły kratówki i częściowo z bloczków betonu komórkowego. Jedynie stropodach na budynku szkoły jest docieplony. Obecnie budynki są ogrzewane z miejscowego PEC. Planowana jest w roku 2009 termomodernizacja budynku szkoły, a w 2010 internatu. Przedsięwzięcie termomodernizacyjne będzie obejmowało wymianę stolarki okiennej i drzwi, ocieplenie ścian i stropów oraz kompleksową wymianę instalacji wewnętrznej c.o. W siedzibie zamawiającego dostępne są do wglądu audyty energetyczne budynku internatu i szkoły.

4. Dokumentacje techniczne zadań powinny być opracowane w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego oraz wymogami:
 - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1133),
 - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389),
 - Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 2 września 2004 r. (Dz.U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072).

III. Termin wykonania zamówienia

Realizacja zamówienia:

- ZADANIE 1, 2, 3, 4 od dnia podpisania umowy do **31 sierpnia 2009r.**
- ZADANIE 5 od dnia podpisania umowy do **30 września 2009r.**

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentów określonych w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1, 1.2 SIWZ.
 - 1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1, 1.3 SIWZ.
 - 1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1 SIWZ.
 - 1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 pzp). Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1 SIWZ.
2. W przypadku złożenia oferty przez uprawnione podmioty występujące wspólnie powinny one spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji, a także złożyć wymagane dokumenty.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty lub oświadczenia:

- 1.1 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych [zawarte jest na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ].
 - 1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.3 Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane (min. 1 osoba) i sanitarne (min. 1 osoba) wraz z aktualnym zaświadczeniem o ich przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
 - 1.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania, o ile ofertę składa pełnomocnik. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 1.5 Firmy upadające lub w stanie likwidacji powinny dołączyć układ z wierzycielami, aby spełnić warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku konsorcjum, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum składa oddzielnie dokumenty wymienione w ppkt 1.1, 1.2. W odniesieniu do pozostałych dokumentów konsorcjum składa jeden wspólny dokument. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Umowa konsorcjum musi być zgodna z przepisami Kodeksu cywilnego.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Marzena Wójcik – w sprawach dotyczących procedury przetargowej – tel. (087) 423-35-05 wew. 24
 - Dorota Darda - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia – tel. (087) 424-11-42
2. Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ - 15³⁰ z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres Zarząd Powiatu w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7 lub faksem pod nr (087) 423-35-05 wew. 34. Zapytania skierowane faksem należy również wysłać w formie papierowej.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 Pzp.
6. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią SIWZ i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 1a, 1b, 1c, 1d i/lub 1e do SIWZ);
 - 1.2 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (określone w rozdziale V SIWZ).
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)y(ych) przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
8. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert wspólnych. W takim przypadku oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - 10.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
 - 10.2 wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
 - 10.3 wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika (lidera).
 - 10.4 oferta będzie zawierała informacje i dokumenty wymienione w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1 i 1.2 dotyczące każdego z wykonawców składających wspólnie ofertę.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzna opisana adresem Wykonawcy, zewnętrzna z hasłem: „**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, ZADANIE nr**”, zaadresowana do Zamawiającego. Dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej.
2. Oferty należy składać od poniedziałku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰ nie później niż do **8 czerwca 2009r. do godz. 10⁰⁰** w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, pok. 17.

3. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **8 czerwca 2009r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, pok. 3.

X. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
2. Cena musi być podana w złotych cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana w ofercie cena nie będzie zmieniana przez cały okres obowiązywania zawartej umowy.
4. Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustów.

XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:
 - cena za wykonanie zamówienia - 100%
2. Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru (dotyczy oceny przez jednego członka komisji):

$$\frac{\text{cena brutto oferty z najniższą kwotą}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100\text{pkt}$$

XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

XIV. Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

- CZĘŚĆ I – wykonanie ZADANIA I pn.: „termomodernizacja budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pisz przy ul. Warszawskiej 5”,
- CZĘŚĆ II – wykonanie ZADANIA II pn.: „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Orzyszu przy ul. Wojska Polskiego 3”,
- CZĘŚĆ III – wykonanie ZADANIA III pn.: „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Białej Piskiej przy ul. Sienkiewicza 21”,

- CZĘŚĆ IV – wykonanie ZADANIA IV pn.: „termomodernizacja budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Łupkach”,
- CZĘŚĆ V – wykonanie ZADANIA V pn.: „budowa kotłowni z uwzględnieniem źródeł odnawialnych w Zespole Szkół Leśnych w Rucianem-Nidzie przy ul. Polna 2”.

Szczegółowy opis poszczególnych części znajduje się w dziale II „Opis przedmiotu zamówienia”.

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/.....
/miejscowość i data/**ZARZĄD POWIATU W PISZU**
12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym w dniu 28 maja 2009r., prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na ZADANIE Nr 1 - usługę związaną z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Pisz przy ul. Warszawskiej 5”, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto **zł**

słownie

w tym podatek VAT w wysokości% wynosi..... zł

(słownie:)

cenę netto **zł**

(słownie:)

Podana w ofercie cena za przedmiot zamówienia nie będzie podlegała zmianie i waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania wg opisu podanego w SIWZ.

1. Usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będę w okresie wskazanym w SIWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku unieważnienia postępowania zwracam się z prośbą o poinformowanie nas o kolejnym postępowaniu.

Składam ofertę wraz z załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Uwaga:

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/.....
/miejscowość i data/**ZARZĄD POWIATU W PISZU**
12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym w dniu 28 maja 2009r., prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na ZADANIE Nr 2 - usługę związaną z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Orzyszu przy ul. Wojska Polskiego 3”,
oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto **zł**

słownie

w tym podatek VAT w wysokości% wynosi..... zł

(słownie:)

cenę netto zł

(słownie:)

Podana w ofercie cena za przedmiot zamówienia nie będzie podlegała zmianie i waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania wg opisu podanego w SIWZ.

1. Usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będę w okresie wskazanym w SIWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku unieważnienia postępowania zwracam się z prośbą o poinformowanie nas o kolejnym postępowaniu.

Składam ofertę wraz z załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy**Uwaga:**

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/.....
/miejscowość i data/**ZARZĄD POWIATU W PISZU**
12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym w dniu 28 maja 2009r., prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na ZADANIE Nr 3 - usługę związaną z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania pn. pn.: „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Białej Piskiej przy ul. Sienkiewicza 21”, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto **zł**

słownie

w tym podatek VAT w wysokości% wynosi..... zł

(słownie:)

cenę netto **zł**

(słownie:)

Podana w ofercie cena za przedmiot zamówienia nie będzie podlegała zmianie i waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania wg opisu podanego w SIWZ.

1. Usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będę w okresie wskazanym w SIWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku unieważnienia postępowania zwracam się z prośbą o poinformowanie nas o kolejnym postępowaniu.

Składam ofertę wraz z załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Uwaga:

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/.....
/miejscowość i data/**ZARZĄD POWIATU W PISZU**
12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym w dniu 28 maja 2009r., prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na ZADANIE Nr 4 - usługę związaną z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Łupkach”, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto zł

słownie

w tym podatek VAT w wysokości% wynosi..... zł

(słownie:)

cenę netto zł

(słownie:)

Podana w ofercie cena za przedmiot zamówienia nie będzie podlegała zmianie i waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania wg opisu podanego w SIWZ.

1. Usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będę w okresie wskazanym w SIWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku unieważnienia postępowania zwracam się z prośbą o poinformowanie nas o kolejnym postępowaniu.

Składam ofertę wraz z załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy**Uwaga:**

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/.....
/miejscowość i data/**ZARZĄD POWIATU W PISZU**
12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym w dniu 28 maja 2009r., prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na ZADANIE Nr 5 - usługę związaną z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania pn.: „budowa kotłowni z uwzględnieniem źródeł odnawialnych w Zespole Szkół Leśnych w Rucianem- Nidzie przy ul. Polna 2”, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto zł

słownie

w tym podatek VAT w wysokości% wynosi..... zł

(słownie:)

cenę netto zł

(słownie:)

Podana w ofercie cena za przedmiot zamówienia nie będzie podlegała zmianie i waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania wg opisu podanego w SIWZ.

1. Usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będę w okresie wskazanym w SIWZ.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku unieważnienia postępowania zwracam się z prośbą o poinformowanie nas o kolejnym postępowaniu.

Składam ofertę wraz z załącznikami na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Uwaga:

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 24 ust. 1)

Składając ofertę w przetargu nr:

Or.3432/12/09 z dnia 28 maja 2009r.

- zadanie 1 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Piszcu przy ul. Warszawskiej 5”, i/lub
- zadanie 2 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Orzyszu przy ul. Wojska Polskiego 3” i/lub
- zadanie 3 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Białej Piskiej przy ul. Sienkiewicza 21” i/lub
- zadanie 4 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „termomodernizacja budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Łupkach” i/lub
- zadanie 5 pn. dokumentacji technicznej zadania pn.: „budowa kotłowni z uwzględnieniem źródeł odnawialnych w Zespole Szkół Leśnych w Rucianem- Nidzie przy ul. Polna 2”.

oświadczamy, że

- 1) Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie niniejszego postępowania.
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (*) lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

(*) *niepotrzebne skreślić*

UMOWA Nr/2009 (WZÓR)
zawarta w dniu w Pisz

pomiędzy Zarządem Powiatu w Pisz, reprezentowanym przez:

- Andrzeja Nowickiego - Starostę Powiatu Pisz
- Marka Wysockiego - Wicestarostę Powiatu Pisz

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....NIP.....REGON.....

z siedzibą w

reprezentowaną przez

zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji technicznej dla zadań pn.:

- a. Zadanie Nr 1: „termomodernizacja budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Pisz”,
- b. Zadanie Nr 2 „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Orzyszu”,
- c. Zadanie Nr 3 „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Białej Piskiej przy ul. Sienkiewicza 21”,
- d. Zadanie Nr 4 „termomodernizacja budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Łupkach”,
- e. Zadanie Nr 5 „budowa kotłowni z uwzględnieniem źródeł odnawialnych w Zespole Szkół Leśnych w Rucianem- Nidzie”.

Dokumentacje techniczne zadań od pkt. a) do pkt. d) powinny być wykonane na podstawie audytów energetycznych. W dokumentacji należy uwzględnić wszystkie prace niezbędne do prawidłowego wykonania ww. przedmiotu umowy.

2. Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji technicznej zadań wskazanych w pkt. 1 obejmuje oddzielnie dla każdego zadania:

- projekt wykonawczy opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1133) (z podziałem na poszczególne budynki) – w ilości 5szt.;
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 3 szt.;
- przedmiar robót (z podziałem na poszczególne budynki) – w ilości 2szt.;
- kosztorys inwestorski wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (z podziałem na poszczególne budynki) – w ilości 2szt.;
- kosztorys ślepy (z podziałem na poszczególne budynki) – w ilości 1szt.

3. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia kompletnej dokumentacji technicznej z niezbędnymi uzgodnieniami, uzyskaniem pozwoleń na budowę dla każdej inwestycji oddzielnie, oraz prowadzenia nadzoru autorskiego.

4. Wykonawca ma obowiązek uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich uzgodnień i dokumentów związanych z wykonaniem zamówienia wymaganych prawem: pozwoleń, odstępień, porozumień, warunków realizacyjnych i uzgodnień, a w przypadku Zadania Nr 5, o którym mowa w § 1 ust 1 pkt e umowy, dodatkowo Wykonawca ma obowiązek uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i ewentualnie wykonanie raportu oddziaływania na środowisko.
5. Opracowana dokumentacja techniczna powinna być sporządzona w formie papierowej i na nośniku elektronicznym w formacie plików PDF.

§2

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego dokumentację techniczną określone w §1 umowy w terminie:

- ZADANIE 1, 2, 3, 4 od dnia podpisania umowy do **31 sierpnia 2009r.**
- ZADANIE 5 od dnia podpisania umowy do **30 września 2009r.**

§3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy w kwociezł netto (słownie: zł)zł brutto (słownie: zł), w tym podatek VAT%, tj.

w tym:

- zadanie Nr 1 pn. „termomodernizacja budynku Powiatowej Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Piszku”, w kwociezł netto (słownie: zł)zł brutto (słownie: zł), w tym podatek VAT%, tj.
- zadanie Nr 2 pn. „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Orzyszu”, w kwociezł netto (słownie: zł)zł brutto (słownie: zł), w tym podatek VAT%, tj.
- zadanie Nr 3 pn. „termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Nr 1 w Białej Piskiej przy ul. Sienkiewicza 21”, w kwociezł netto (słownie: zł)zł brutto (słownie: zł), w tym podatek VAT%, tj.
- zadanie Nr 4 pn. „termomodernizacja budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Łupkach” w kwociezł netto (słownie: zł)zł brutto (słownie: zł), w tym podatek VAT%, tj.
- zadanie Nr 5 pn. „budowa kotłowni z uwzględnieniem źródeł odnawialnych w Zespole Szkół Leśnych w Rucianem- Nidzie” w kwociezł netto (słownie: zł)zł brutto (słownie: zł), w tym podatek VAT%, tj.

2. Cena za wykonanie prac projektowych jest ceną ryczałtową i nie podlega zmianie.

§4

Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 21 dni po jego wykonaniu i odbiorze całej dokumentacji przez Zamawiającego oraz po przedłożeniu faktury przez Wykonawcę.

§5

1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i w wysokościach:

1) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:

- a) za spowodowanie przerwy w wykonaniu projektu lub jego części lub odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za tę część projektu, której opracowanie przerwano lub, od której Zamawiający odstąpił.

2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

- a) za zwłokę w wykonaniu projektu 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia określonego w § 2;
- b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.

§6

Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za przedmiot umowy.

§7

Dokumentacja techniczna, stanowiąca przedmiot umowy chroniona jest prawem autorskim. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji w zakresie jednorodnego wykorzystania projektu.

§8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Niniejsza umowa została spisana w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 11

Każda ze stron oświadcza, iż przeczytała osobiście niniejszą umowę w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

Zamawiający

Wykonawca