

ZAMAWIAJĄCY:

Zarząd Powiatu w Pisz  
Pl. Daszyńskiego 7  
12-200 Pisz

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**Or.3432/11/08**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SAMOCHODU  
Z PRZEZNACZENIEM DO PRZEWOZU OSÓB

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 206.000€

wz. STAROSTY  
mgr inż. Marek Wysocki  
WICESTAROSTA

## I. INFORMACJE OGÓLNE

Zarząd Powiatu w Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, 12-200 Pisz, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę samochodu, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **zwanej dalej SIWZ**.

1. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), **zwanej dalej pzp**.
2. Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii dostaw.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV:

- 34.12.00.00-4 - pojazd silnikowy do transportu 10 lub więcej osób

Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu do przewozu osób, który powinien spełniać poniższe parametry:

### Dane techniczne

#### **Silnik diesel :**

Moc min.70 kW

#### **Skrzynia biegów**

Manualna

#### **Układ kierowniczy**

Wspomagany hydraulicznie

**Nadwozie:** do przewozu min.17+ kierowca na miejscach siedzących + min. 5 miejsc stojących

- drzwi przednie prawe i lewe + przynajmniej jedno boczne dla pasażerów;
- siedzenia pasażerów o ergonomicznym kształcie, z materiałów tapicerskich odpornych na ścieranie, zabrudzenie i przecięcie;
- ściany boczne pokryte tapicerką;
- ogrzewanie z możliwością regulacji przez kierowcę;
- podłoga z wykładziny antypoślizgowej łatwej do mycia;
- wykładziny wewnętrzne zmywalne;
- podłoga wzdłuż pojazdu bez uskoków;
- ściany boczne i dach izolowane cieplnie;
- centralne oświetlenie wnętrza;
- szyby z możliwością rozsuwania.

#### **Bezpieczeństwo użytkowników**

Układ hamulcowy z ABS.

Barierki bezpieczeństwa.

## III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji – 7 dni od dnia podpisania umowy.

## IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie niniejszego zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1, 1.2 SIWZ.
  - 1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1 SIWZ.

1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1 SIWZ.

1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 pzp.

2. W przypadku złożenia oferty przez uprawnione podmioty występujące wspólnie powinny one spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji, a także złożyć wymagane dokumenty.

3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formularzem „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1.1 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych [zawarte jest na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ].

1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.3 Specyfikacja techniczna pojazdu.

2. W przypadku konsorcjum, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum składa oddzielnie dokumenty wymienione w ppkt 1.1, 1.2.

## **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Marzena Wójcik, tel. (0 87) 423-35-05 (wew. 24) – w sprawach dot. postępowania przetargowego
- Leszek Michalak, tel. 667-943-189 – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia

2. Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Zarząd Powiatu w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7 lub faksem pod nr (087) 423-35-05 wew. 34. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania czytelnego faksu.

4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać:
  - 1.1 wypełniony formularz ofertowy [wg załącznika nr 1 do SIWZ];
  - 1.2 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V ust. 1 SIWZ.
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(a)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej parafkę).
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawcy, którzy dołączają do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną wykluczeni z ubiegania się o niniejsze zamówienie lub też ich oferty zostaną odrzucone.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert wspólnych.

## IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzna opisana adresem Wykonawcy, zewnętrzna z hasłem: „**Przetarg na dostawę samochodu**”, zaadresowana do Zamawiającego. Dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej.
2. Oferty należy składać w poniedziałki w godz. od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>, od wtorku do piątku 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> nie później niż do 16 grudnia 2008r. do godz. 10<sup>00</sup> w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, pok. 17.
3. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi 16 grudnia 2008r. o godz. 10<sup>30</sup> w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, pok. 3.
5. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawcy.

## X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, na podstawie:

koszty łącznie netto + wartość podatku VAT = wartość oferty brutto

Cena oferty powinna zawierać wszelkie obciążenia podatkowe, celne, transportowe, legalizacyjne, gwarancyjne oraz inne związane z realizacją całości przedmiotu i jest stała w okresie realizacji umowy.

## **XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:

- cena za wykonanie zamówienia - 100%

2. Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru (dotyczy oceny przez jednego członka komisji):

$$\frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100\text{pkt}$$

## **XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

### Załączniki:

1. formularz ofertowy
2. oświadczenie
3. wzór umowy

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....  
/miejscowość i data/

**Zarząd Powiatu w Piszu  
Pl. Daszyńskiego 7  
12-200 Pisz**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym w dniu 8 grudnia 2008r., prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę samochodu, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ,

**oferujemy realizację dostawy samochodu marki .....**

**model ..... będącego przedmiotem zamówienia za cenę:**

..... zł netto

..... zł brutto,

słownie .....zł,

w tym należny podatek VAT ..... %, tj. ....

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w okresie 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku unieważnienia postępowania zwracam się z prośbą o poinformowanie nas o kolejnym postępowaniu.
6. Wykonawca udzieli na dostarczony samochód gwarancji na okres ....., zgodnie z danymi producenta.

.....  
podpis uprawnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

**Uwaga:**

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
(zgodnie z art. 24 ust. 1)

**Składając ofertę w przetargu nr:**

**Or.3432/11/08 z dnia 8 grudnia 2008r. – dostawa samochodu,**

**oświadczamy, że**

- 1) Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie niniejszego postępowania.
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA Nr Or.3432/ 11 / 08 (wzór)  
na dostawę samochodu typu mikrobus  
zawarta w dniu ..... 2008 roku w Pisz

pomiędzy Zarządem Powiatu w Pisz reprezentowanym przez:

- Andrzeja Nowickiego - Starostę Piskiego

- Marka Wysockiego - Wicestrosę

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a

firmą .....

wpisaną do ..... przy ul. .... pod nr .....

NIP ..... REGON .....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej treści umowy Dostawcą.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór Dostawcy dokonany **w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

### §1

Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu do przewozu ..... osób, marki: ..... model: ....., spełniającego warunki określone w SIWZ.

### §2

Ustala się terminy realizacji zamówienia: 7 dni od dnia podpisania umowy.

### §3

1. Cenę umowną za przedmiot umowy określony w § 1 umowy ustala się na kwotę ..... zł brutto (słownie: .....)
- w tym podatek VAT ..... %, tj. .... zł
2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Dostawcy nr ..... w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wraz z podpisanym przez Strony protokołem zdawczo-odbiorczym przedmiotu umowy.

### §4

Dostawca udziela na dostarczony samochód gwarancji na okres ..... zgodnie z danymi producenta.

### §5

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, w przypadku gdy Dostawca wykonuje dostawę wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, a w szczególności dostarcza przedmiot umowy niezgodnie ze złożoną ofertą - w wysokości 10% ceny brutto określonej w §3 ust. 1,
  - 2) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% ceny brutto określonej w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.



2. Zamawiający zapłaci Dostawcy za opóźnienie w zapłacie odsetki ustawowe za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### §6

Wszelkie zmiany niniejsze umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §7

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania postanowień umowy, strony poddadzą właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.

#### §8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

#### §9

Umowa niniejsza sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jedna dla Dostawcy.

Zamawiający

Dostawca