

DYREKTOR POWIATOWEGO ZARZĄDU DRÓG W PISZU

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

GŁÓWNY SPECJALISTA

Ilość stanowisk: 1

Wymiar etatu: pełen etat

Miejsce wykonywania pracy:

Powiatowy Zarząd Dróg w Pisz, ul. Czerniewskiego 6, 12-200 Pisz

WYMAGANIA NIEZBĘDNE :

- posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa Unii Europejskiej oraz obywatelstwa innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów państwa, wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP pod warunkiem posiadania znajomości języka polskiego potwierdzonej dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- wykształcenie wyższe techniczne- kierunek budownictwo (specjalność drogowo-mostowa) 4- letni staż pracy,
- prawo jazdy kategorii B,
- co najmniej 1 rok stażu pracy przy wykonywaniu i nadzorowaniu robót budowlanych,
- posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej oraz specjalności mostowej lub inne odpowiadające uprawnienia.

WYMAGANIA DODATKOWE:

- znajomość obsługi pakietu Microsoft Office,
- znajomość kodeksu postępowania administracyjnego,
- znajomość przepisów ustaw dotyczących funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego: ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o pracownikach samorządowych,
- znajomość ustawy o drogach publicznych,
- umiejętności: umiejętność szybkiej i efektywnej pracy, korzystania z przepisów prawa, analizowania informacji w porównaniu ze stanem bieżącym, zdolności informacyjne, wyszukiwanie informacji, zdolności międzyludzkie: pomaganie, umiejętne porozumiewanie się z innymi, komunikatywność, instruowanie,
- pożądane cechy osobowościowe: komunikatywność, utrzymanie porządku w dokumentach i na stanowisku pracy, sumienność, obowiązkowość, opanowanie, dyskrecja, lojalność.

ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU BĘDĄCYM PRZEDMIOTEM NABORU:

- opracowywanie planów rozwoju sieci drogowej,
- opracowanie planów wieloletnich w zakresie budowy i remontu kapitalnego dróg, na podstawie planów wieloletnich oraz rocznych opracowywanie wniosków na pozyskanie dodatkowych środków finansowych na utrzymanie i rozwój sieci drogowej,
- współpraca z organami samorządowymi, zarządami powiatów sąsiednich, zarządem Województwa – w zakresie wspólnego planowania zadań na drogach zarządzanych przez PZD,
- przygotowywanie opinii o przebiegu dróg poszczególnych kategorii, oraz zaliczania dróg do poszczególnych kategorii,
- prowadzenie postępowania administracyjnego wraz z przygotowaniem projektów decyzji w sprawach ochrony i zagospodarowania pasa drogowego,
- przygotowanie opinii – jako zarząd drogi w sprawach zarządzania ruchem na drogach i ulicach,
- nadzór i przeprowadzanie przeglądów okresowych i pięcioletnich dróg, mostów i przepustów,
- opracowanie zbiorcze rocznych potrzeb rzeczowych w zakresie wszystkich asortymentów robót drogowych,
- pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego na zadaniach realizowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg w Piszcu,
- przygotowywanie dokumentów i opinii w sprawie warunków zarządzania i nadzoru na drogach gminnych i powiatowych,
- współpraca z jednostkami samorządowymi różnych szczebli i innymi podmiotami w zakresie realizacji wspólnych działań,
- wykonywanie innych poleceń przełożonego.

• **INFORMACJA O WARUNKACH PRACY NA DANYM STANOWISKU:**

- praca przy komputerze powyżej 4 h dziennie,
- obsługa urządzeń biurowych,
- praca w terenie (wykonywanie czynności związanych z przeglądem dróg i mostów, prace pomiarowe, kontrola wykonywanych robót itp.),
- kontakty bezpośrednie i telefoniczne z klientami.

WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

- Cv/życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
- list motywacyjny,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego uzyskany poziom wykształcenia,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień budowlanych,
- kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc zatrudnienia potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe lub zaświadczenia potwierdzające wymagany staż,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach itp.,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub kserokopia dokumentu poświadczającego posiadanie obywatelstwa, z zastrzeżeniem art.11 ust.2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych, o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne

przestępstwo skarbowe, o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na tym stanowisku, o posiadaniu nieposzlakowanej opinii, o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych do jego realizacji i dokumentacji (według załączonego wzoru).

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych wynosi – **1,86**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać pocztą bądź złożyć w sekretariacie Powiatowego Zarządu Dróg w Pisz, ul. Czerniewskiego 6, w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 stycznia 2024 r. do godz. 10⁰⁰ w zamkniętej kopercie z dopiskiem **KONKURS NA STANOWISKO „GŁÓWNY SPECJALISTA”** Dokumenty, które wpłyną do Powiatowego Zarządu Dróg w Pisz po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomione telefonicznie lub pisemnie o terminie i miejscu kolejnego etapu rekrutacji. Osoby, które nie spełniają wymagań formalnych, nie będą informowane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (87)4232807 w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰ wew. 25.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.powiat.pisz.pl) oraz na tablicy informacyjnej Powiatowego Zarządu Dróg w Pisz.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Powiatowym Zarządzie Dróg w Pisz zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane przez okres 7 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym, kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów. Powiatowy Zarząd Dróg w Pisz nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 7 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone.

Przed podjęciem zatrudnienia w Powiatowym Zarządzie Dróg w Pisz wybrany kandydat ma obowiązek przedłożyć aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności.

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg
w Pisz
[Podpis]
mgr inż. Krzysztof Leniec

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Piszul. Czerniewskiego 6, 12-200 Pisz, tel.: 874232807, mail: parkwypzd@hotmail.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w możliwy jest pod adresem email : inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe Pana/i/ będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych oraz Kodeksu Pracy – Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 108) w celu rekrutacji do pracy w Powiatowym Zarządzie Dróg w Piszul
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres rekrutacji.
5. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa pracy, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
8. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w regulaminie rekrutacji, konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.

Wzór

O ś w i a d c z e n i e

Ja niżej podpisany

(imię i nazwisko)

Zamieszkały.....

(adres zamieszkania)

Przystępując do naboru na wolne stanowisko urzędnicze

.....

oświadczam

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego, że:

- ☐ posiadam obywatelstwo polskie*
- ☐ posiadam obywatelstwo państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*
- ☐ posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych*
- ☐ nie byłem/am jak również nie jestem skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe*
- ☐ mój stan zdrowia pozwala mi na zatrudnienie na tym stanowisku*
- ☐ posiadam nieposzlakowaną opinię, przestrzegam zasad moralnych i etycznych*
- ☐ zapoznałem/am się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym przetwarzania danych osobowych związanym z naborem na wolne stanowisko urzędnicze/kierownicze stanowisko urzędnicze -
.....dla potrzeb niezbędnych do jego realizacji i dokumentacji*
- ☐ inne oświadczenia wymagane w ogłoszeniu od kandydata

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis)

*jeżeli w naborze jest wymagane i dotyczy kandydata, należy kwadrat przekreślić znakiem „x