

ZAMAWIAJĄCY:

Starosta Piski
Pl. Daszyńskiego 7
12-200 Pisz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA Or.3432/4/07

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: USŁUGA ZWIĄZANA Z NADZOREM NAD PRACAMI WYKONYWANymi
PRZEZ LIDERA KONSORCJUM GIŻYCKIE BIURO GEODEZYJNE

CPV-74.61.40.00-6 – USŁUGI W ZAKRESIE NADZORU

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony poniżej 60.000€

ZATWIERDZIŁ:

wz. STAROSTY
inż. Marek Wysocki
.....
WICESTAROSTA
(podpis Starosty)

Pisz, dnia 19 marca 2007r.

I. Informacje ogólne

Starosta Piski – Andrzej Nowicki, Pl. Daszyńskiego 7, 12-200 Pisz, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę związaną z nadzorem nad pracami wykonywanymi przez Lidera Konsorcjum Giżyckie Biuro Geodezyjne, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **zwanej dalej SIWZ**.

1. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163), **zwanej dalej pzp**.
2. Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii usług.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia:

1. Nadzór nad pracami wykonywanymi przez Lidera Konsorcjum Giżyckie Biuro Geodezyjne, 11-500 Giżycko, ul. Suwalska 30, tj.:
 - założeniu ewidencji budynków – miasta Biała Piska, ilość budynków około 1.050, ilość lokali ok. 200,
 - wykonanie numerycznej mapy zasadniczej miasta Biała Piska, obszar opracowania 324ha,
 - cena za wykonanie prac 69.540zł brutto.
2. CPV-74.61.40.00-6 – usługi w zakresie nadzoru

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 31 października 2007r.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1, 1.2 i 1.4 SIWZ.
 - 1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1 i 1.3 SIWZ.
 - 1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentu określonego w rozdz. V ust. 1 pkt 1.1 SIWZ.
 - 1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 pzp).
 2. W przypadku złożenia oferty przez uprawnione podmioty występujące wspólnie (konsorcja, podwykonawcy) powinny one spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji, a także złożyć wymagane dokumenty.
 3. Ocena spełnia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formularzem „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.
- Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1.1 oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych [zawarte jest na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ],
 - 1.2 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.3 wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (załącznik nr 3 do SIWZ),
 - 1.4 kserokopię uprawnień zawodowych GUGiK nr 1 i 2.
2. W przypadku konsorcjum, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum składa oddzielnie dokumenty wymienione w pkt 1.1, 1.2 i 1.3.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Marzena Wójcik, tel. (0 87) 423-35-05 (wew. 24) – w sprawach procedury;
 - Henryk Wrzosek, tel. (0 87) 423-35-05 (wew. 54) – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia.
2. Informacje udzielane są w poniedziałki w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ od wtorku do piątku w godz. 7³⁰ - 15³⁰ z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Starosta Piski, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7 lub faksem (087) 423-35-05 wew. 34.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy [wg załącznika nr 1 do SIWZ];
 - 1.2 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ];
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w pkt 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
 - złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczony za zgodność z oryginałem kopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

4. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej parafkę).
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawcy, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną wykluczeni z ubiegania się o niniejsze zamówienie lub też ich oferty zostaną odrzucone.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert wspólnych.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzną opisaną adresem Wykonawcy, zewnętrzną z hasłem: „Przetarg na usługę związaną z nadzorem nad pracami Giżyckiego Biura Geodezyjnego”, zaadresowaną do Zamawiającego. Dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej.
2. Oferty należy składać w poniedziałki w godz. od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, od wtorku do piątku 7³⁰ do 15³⁰ nie później niż do 30 marca 2007r. do godz. 10:00 w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, pok. 17.
3. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi 30 marca 2007r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, Pl. Daszyńskiego 7, pok. 3.
5. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawcy.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, na podstawie:

koszty łącznie netto + wartość podatku VAT = wartość oferty brutto

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:

- cena za wykonanie zamówienia - 100%

$\frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\text{pkt}$

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI (od art. 179 do art. 183) ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

XIV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XV. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVI. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 pzp lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

XVII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty wariantowej.

XVIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).

XX. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

wz. STAROSTY
inż. Marek Wysocki
WICESTAROSTA
.....
(podpis Starosty)

Załączniki:

1. formularz ofertowy
2. oświadczenie
3. wykaz wykonanych usług
4. wzór umowy