

UCHWAŁA Nr 128/160/2022
ZARZĄDU POWIATU w Pisz
z dnia 29 listopada 2022 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pisz

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 oraz art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1526) Zarząd Powiatu w Pisz uchwala, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Pisz, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 89/35/2015 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 9 grudnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pisz, zmienionym: uchwałą Nr 30/46/2016 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 18 marca 2016 r., uchwałą Nr 42/50/2016 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 28 kwietnia 2016 r., uchwałą Nr 9/79/2017 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 28 lutego 2017 r., uchwałą Nr 41/90/2017 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 1 czerwca 2017 r., uchwałą Nr 103/111/2017 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 20 grudnia 2017 r., uchwałą Nr 12/117/2018 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 21 lutego 2018 r., uchwałą Nr 80/133/2018 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 12 września 2018 r., uchwałą Nr 112/6/2018 Zarządu Powiatu z dnia 28 grudnia 2018 r. oraz uchwałą Nr 5/10/2019 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 31 stycznia 2019 r., uchwałą Nr 7/52/2020 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 12 lutego 2020 r., uchwałą Nr 6/12/2022 z dnia 20 stycznia 2022r., uchwałą Nr 49/135/2022 z dnia 28 kwietnia 2022r., uchwałą Nr 65/141/2022 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 9 czerwca 2022 r., uchwałą Nr 77/146/2022 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 28 lipca 2022 r. oraz uchwałą Nr 106/153/2022 Zarządu Powiatu w Pisz z dnia 29 września 2022 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego – szczegółowa struktura organizacyjna Starostwa Powiatowego w Pisz otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Zarządu

STAROSTA

mgr Andrzej Nowicki

**SZCZEGÓŁOWA STRUKTURA ORGANIZACYJNA
STAROSTWA POWIATOWEGO W PISZU**

Lp.	Stanowiska kierownicze - wydziały	Stanowiska pracy	Ilość etatów	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Starosta		1	-----	-----
2.	Wicestarosta		1	-----	-----
3.	Etatowy Członek Zarządu		1	-----	-----
4.	Sekretarz-Naczelnik Wydziału		1	wyższe	5
5.	Skarbnik - Główny Księgowy Budżetu Powiatu		1	wg odrębnych przepisów	-----
6.	Wydział Finansowy	1) Główny Księgowy	1	wg odrębnych przepisów	-
		2) Główny specjalista	1	wyższe	4
		3) Inspektor - - podinspektor	4 2	wyższe wyższe średnie	3 - 3
		4) Księgowy - - młodszy księgowy	- -	średnie średnie	2 --
7.	Wydział Organizacyjny	1) Główny specjalista	2	wyższe	4
		2) Inspektor - - podinspektor	1 -	wyższe wyższe średnie	3 - 3
		3) Samodz. referent - - referent - - młodszy referent	1 - -	średnie średnie średnie	2 2 -
		4) Starszy informatyk	1	wyższe	3
		5) Informatyk	1	średnie	3
		6) Kierowca	2	wg innych przepisów	-
		7) Konserwator	1	zawodowe	-
		8) Sprzątaczką	3	podstawowe	-
		9) Pomoc administracyjno - biurowa	2	średnie	-
8.	Wydział Zagospodarowania Przestrzennego i Budownictwa	1) Naczelnik Wydziału	1	wyższe	5
		2) Inspektor - - podinspektor	3 -	wyższe wyższe średnie	3 - 3
		3) Samodz. referent - referent - młodszy referent	- - -	średnie średnie średnie	2 2 -
		4) Pomoc administracyjno- biurowa	1	średnie	-
9.	Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru	1) Geodeta Powiatowy - Naczelnik Wydziału	1 -	wyższe wyższe	5 wg odrębnych przepis.
		2) Kierownik Ośrodka Dok.Geod.i Kartogr.	-	wg odrębnych przepis.	wg odrębnych przepis.
		3) Inspektor -	8	wyższe geodezyjne wyższe	- 3
		4) Samodz. referent - referent - młodszy referent	- - -	średnie średnie średnie	2 2 -
		5) Pomoc administracyjno- biurowa	1	średnie	-
10.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami	1) Naczelnik Wydziału	1	wyższe	5
		2) Inspektor -	1	wyższe geodezyjne wyższe średnie	- 3 -
		3) Pomoc administracyjno- biurowa	1		

11.	Wydział Rolnictwa, Leśnictwa, Rybactwa Śródlądowego, Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	1) Naczelnik Wydziału 2) Główny specjalista 3) Inspektor - - Podinspektor 4) Samodz. referent - - referent - młodszy referent	1 2 2 - - - -	wyższe wyższe wyższe średnie średnie średnie średnie	5 4 3 - 3 2 2 -
12.	Wydział Komunikacji i Transportu	1) Naczelnik Wydziału 2) Inspektor - - podinspektor 3) Samodz. referent - - referent - - młodszy referent	1 8 1 - - -	wyższe wyższe, średnie wyższe średnie średnie średnie średnie	5 3 - 3 2 2 -
13.	Wydział Promocji i Rozwoju	1) Naczelnik Wydziału 2) Inspektor - 3) Samodz. referent - - referent - młodszy referent 4) Pomoc administracyjno - biurowa	1 1 - - - 2	wyższe wyższe średnie średnie średnie średnie	5 3 2 2 - -
14.	Wydział Zarządzania Kryzysowego	1) Naczelnik Wydziału 2) Inspektor - - Podinspektor 3) Samodz. referent - - referent - młodszy referent	1 1 ¼ 1 - - -	wyższe wyższe, średnie średnie wyższe średnie średnie średnie	5 3 3 - 2 2 -
15.	Samodzielne stanowisko pracy Pełnomocnika do spraw Ochrony Informacji Niejawnych	Pełnomocnik ds. Informacji Niejawnych	¼	wyższe	4
16.	Samodzielne stanowisko pracy Powiatowego Rzecznika Konsumentów	-	2/3	wyższe	5
17.	Samodzielne wieloosobowe stanowisko pracy obsługi Rady Powiatu	1) Inspektor - - podinspektor 2) Samodz. referent - - referent - młodszy referent	2 - - - -	wyższe wyższe średnie średnie średnie średnie	3 - 3 2 2 -
18.	Samodzielne wieloosobowe stanowisko pracy do spraw obsługi prawnej	radca prawny	Na podstawie umów o świadczenie usług prawnych	wg odrębnych przepisów	-
19.	Samodzielne stanowisko pracy do spraw audytu wewnętrznego	1) Audytor wewnętrzny	1	wyższe	wg odrębnych przepisów
20.	Samodzielne stanowisko pracy do spraw archiwum zakładowego	1) Inspektor - - podinspektor	¼ -	wyższe, średnie średnie	3 3
21.	Samodzielne stanowisko pracy - służba BHP	Inspektor	1/10	wg odrębnych przepisów	wg odrębnych przepisów
22.	Samodzielne stanowisko pracy do spraw inwestycji i remontów	Główny specjalista	1	wyższe	4

STAROSTA
mgr Andrzej Nowicki