

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		<b>BILANS</b> <b>jednostki budżetowej</b> <b>lub samorządowego zakładu</b> <b>budżetowego</b>		Adresat	
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Pisz ul. Piaskowa 2 12-200 Pisz  510818987 Numer identyfikacyjny REGON				Zarząd Powiatu w Pisz ul. Warszawska 1 12-200 Pisz  dnia 23. 03. 2022 03137	
sporządzony na dzień 31-12-2021 r.		Stan na początek roku		Stan na koniec roku	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	18 987,00	6 995,00	A. Fundusze	-3 396,08	-17 430,40
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	389 701,76	400 043,59
II. Rzeczowe aktywa trwałe	18 987,00	6 995,00	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-393 097,84	-417 473,99
1. Środki trwałe	18 987,00	6 995,00	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	393 097,84	417 473,99
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	18 987,00	6 995,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	22 931,03	26 574,01
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	22 931,03	26 574,01
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	3 672,08	4 126,89
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	18 711,00	20 918,90
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	26,76
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00



B. Aktywa obrotowe	547,95	2 148,61	8. Fundusze specjalne	547,95	1 501,46
I. Zapasy	0,00	647,15	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	547,95	1 501,46
1. Materiały	0,00	647,15	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00			
II. Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	547,95	1 501,46			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	547,95	1 501,46			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	19 534,95	9 143,61	Suma pasywów	19 534,95	9 143,61

Justyna Żurawska  
(główny księgowy)

2022-03-22  
(rok, miesiąc, dzień)

Artur Brózio  
(kierownik jednostki)

GLÓWNY KSIĘGOWY  
*J. Żurawska*  
mgr Justyna Żurawska

POWIATOWY INSPEKTOR  
NADZORU BUDOWLANEGO  
*Artur Brózio*  
mgr inż. Artur Brózio

STAROSTWO POWIATOWE  
12-200 PISZ  
ul. Warszawska 1  
2022 05. 26

SKARBNIK  
POWIATU  
*Barbara Koprowska*  
mgr Barbara Koprowska

INSPEKTOR  
*Agnieszka Bodzan*  
Agnieszka Bodzan



Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Pisz ul. Piaskowa 2 12-200 Pisz	<b>Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)</b>	Adresat Zarząd Powiatu w Pisz ul. Warszawska 1 12-200 Pisz dnia 23. 03. 2022 zał. .... podpis .....	
Numer identyfikacyjny REGON 510818987	<b>sporządzony na dzień 31-12-2021 r.</b>	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		0,00	0,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		0,00	0,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		393 170,23	417 490,85
I. Amortyzacja		11 992,00	11 992,00
II. Zużycie materiałów i energii		17 488,80	8 944,85
III. Usługi obce		12 460,00	12 698,89
IV. Podatki i opłaty		549,00	549,00
V. Wynagrodzenia		289 017,00	312 772,19
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		59 313,43	67 236,92
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		2 350,00	2 700,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia		0,00	597,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>		-393 170,23	-417 490,85
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>		0,00	0,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
II. Dotacje		0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne		0,00	0,00
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>		0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,00
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>		-393 170,23	-417 490,85
<b>G. Przychody finansowe</b>		72,39	16,86
I. Dywidendy i udziały w zyskach		0,00	0,00
II. Odsetki		72,39	16,86
III. Inne		0,00	0,00

H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
I.	Odsetki	0,00	0,00
II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-393 097,84	-417 473,99
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I - J - K)	-393 097,84	-417 473,99

Justyna Żurawska  
(główny księgowy)

2022-03-22  
(rok, miesiąc, dzień)

Artur Brózio  
(kierownik jednostki)

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
*J. Żurawska*  
**mgr Justyna Żurawska**

POWIATOWY INSPEKTOR  
NAZORU BUDOWLANEGO  
*Artur Brózio*  
**mgr inż. Artur Brózio**



<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</b>		Adresat Zarząd Powiatu w Pisz ul. Warszawska 1 12-200 Pisz dnia 23. 03. 2022	
Numer identyfikacyjny REGON 510818987		sporządzone na dzień 31-12-2021 r.	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		<b>356 332,77</b>	<b>389 701,76</b>
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		381 450,00	403 456,53
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		381 450,00	403 456,53
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje		0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia		0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		348 081,01	393 114,70
2.1. Strata za rok ubiegły		348 008,62	393 097,84
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		72,39	16,86
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia		0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		<b>389 701,76</b>	<b>400 043,59</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>		<b>-393 097,84</b>	<b>-417 473,99</b>
1. zysk netto (+)		0,00	0,00
2. strata netto (-)		393 097,84	417 473,99
3. nadwyżka środków obrotowych		0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II +, -III)</b>		<b>-3 396,08</b>	<b>-17 430,40</b>

Justyna Żurawska

(główny księgowy)

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
*mgr Justyna Żurawska*

2022-03-22

(rok, miesiąc, dzień)

Artur Brózio

(kierownik jednostki)

**POWIATOWY INSPEKTOR  
NADZORU BUDOWLANEGO**  
*mgr inż. Artur Brózio*





INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.
1.1 Nazwa jednostki
POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO W PISZU
1.2 Siedzibę jednostki
PISZ
1.3 Adres jednostki
12-200 PISZ, UL. PIASKOWA 2
1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki
Zapewnienie przestrzegania prawa w procesie budowlanym oraz bezpieczeństwa użytkowania obiektów budowlanych.
2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
od dnia 01 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.
3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
---
4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
Zasady ewidencji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych oraz zasady ich amortyzacji i umorzenia: 1) Środki trwałe o wartości powyżej 10.000 zł księguje się na koncie 011 i wprowadza się do ewidencji środków trwałych. Środki trwałe amortyzuje się przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, jednorazowo za okres całego roku, pod datą 31 grudnia. 2) Środki trwałe (pozostałe środki trwałe) o okresie używania dłuższym niż rok i wartości jednostkowej powyżej 500 zł i do 10.000 zł księguje się na koncie 013 i wprowadza do ewidencji pozostałych środków trwałych. Pozostałe środki trwałe umarza się jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. 3) Środki trwałe (przedmioty) o okresie używania dłuższym niż rok, lecz o wartości jednostkowej równej i niższej niż 500 zł odpisuje się w koszty pod datą przyjęcia do używania w pełnej wartości początkowej jako zużycie materiałów. Ewidencję tych przedmiotów prowadzi się pozabilansowo w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsca ich użytkowania i osób za nie odpowiedzialnych. 4) Drobną sprzęt bez względu na jego wartość nie podlega ewidencji ani wartościowej ani ilościowej. 5) Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10.000 zł ewidencjonuje się na koncie analitycznym 020/1 i umarza się jednorazowo w pełnej ich wartości. 6) Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej powyżej 10.000 zł ewidencjonuje się na koncie analitycznym 020/2 i amortyzuje się jednorazowo za okres całego roku pod datą 31 grudnia. Licencje na programy komputerowe amortyzuje się przy zastosowaniu stawki rocznej wynoszącej 25%. Aktywa i pasywa wycenia się w następujący sposób: 1) Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne- według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.



2) Środki trwałe w budowie- w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.							
3) Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, wycenia się w wysokości określonej w tej decyzji.							
4) Rzeczowe składniki aktywów obrotowych - według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, nie wyższych niż cena ich sprzedaży netto na dzień bilansowy.							
5) Należności – w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności. Odpisów aktualizujących wartość należności dokonuje się nie później niż na dzień bilansowy. Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego. Odsetki od należności ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.							
6) Składniki aktywów i pasywów wyrażone w walucie obcej wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski.							
7) Zobowiązania- w kwocie wymaganej zapłaty. Odsetki od zobowiązań ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.							
8) Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa-w wartości nominalnej.							
5. Inne informacje							
Nie ma.							
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:							
1.							
1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia							
<i>Dane dotyczą środków trwałych wg stawek amortyzacyjnych i umorzonych jednorazowo</i>							
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Ogółem zwiększenia (3+4+5+6)
			Aktualizacja	Nabycia	Przemieszczenia wewnętrzne*	Inne	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	2828,02	0,00	0,00	2828,02
1	Środki trwałe	152 807,72	0,00	915,00	0,00	0,00	915,00
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



	wieczyste innym podmiotom						
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	30 273,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Środki transportu	99 746,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Inne środki trwałe	22 788,00	0,00	915,00	0,00	0,00	915,00

Lp.	Wyszczególnienie	Zmniejszenia				Ogółem zmniejszenia (8+9+10+11)	Wartość początkowo (brutto) stan na koniec roku obrotowego (2+7-12)
		Aktualizacja	Rozchód (np. likwidacja, sprzedaż)	Przemieszczenia wewnętrzne*	Inne		
		(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2828,02
1	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	295,00	295,00	153 427,72
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 273,72
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99 746,00
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	295,00	295,00	23 408,00

Lp.	Wyszczególnienie	Stan umorzenia na początek roku obrotowego	Umorzenie				Stan umorzenia na koniec roku obrotowego (14+15+16+17-18)	Wartość netto	
			Aktualizacja	Amortyzacja/ umorzenie za rok	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia		Stan na początek roku obrotowego (2-14)	Stan na koniec roku obrotowego (13-19)
		(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	2828,02	0,00	0,00	2828,02	0,00	0,00
1	Środki trwałe	133820,72	0,00	11992,00	915,00	295,00	146 432,72	18 987,00	6 995,00
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



	użytkowanie wieczyste innym podmiotom								
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	30 273,72	0,00	0,00	0,00	0,00	30 273,72	0,00	0,00
1.4	Środki transportu	80 759,00	0,00	11 992,00	0,00	0,00	92 751,00	18 987,00	6 995,00
1.5	Inne środki trwałe	22 788	0,00	0,00	915,00	295,00	23 408,00	0,00	0,00

1.2. Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

---

1.3. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

---

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego
Powierzchnia (m2)	Nie posiadamy
Wartość (zł)	

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto	0,00	Nie ma

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

---

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)



Grupa należności (według pozycji bilansowych)	Stan na początek roku	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku
		zwiększenia	Wykorzystanie **	Rozwiązanie ***	
Należności długoterminowe (A.III.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Należności krótkoterminowe (B.II.), w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- należności z tyt. dostaw i usług (B.II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- pozostałe należności (B.II.4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Lp.	Tytuł utworzenia rezerwy	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystane	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
1	---	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2						
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			
	Powyżej 1 roku do 3 lat	Powyżej 3 lat do 5 lat	Powyżej 5 lat	Razem
	0,00	0,00	0,00	0,00

1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

---

1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

---



1.12. Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

---

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

---

1.14. Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00	---

1.15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Ekwiwalenty za niewykorzystane urlopy	0,00
2	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
3	Nagrody jubileuszowe	0,00
4	Inne /woda mineralna/	148,71
	Razem	148,71

1.16. Inne informacje

Nie ma

2.

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

---

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
1	Ogółem koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0,00
1.1	w tym - odsetki	0,00
1.2	w tym - różnice kursowe	0,00



2.3. Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Przychody o nadzwyczajnej wartości, w tym:	0,00
1.1		
2	Przychody które wystąpiły incydentalnie, w tym:	0,00
2.1		
3	Koszty o nadzwyczajnej wartości, w tym:	0,00
3.1		
4	Koszty które wystąpiły incydentalnie, w tym:	597,00
4.1	Zwrot kosztów postępowania sądowego	597,00

2.4. Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

---

2.5. Inne informacje

---

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

JEDNOSTKA	PRZYCHODY PODLEGAJĄCE WYŁĄCZENIU	KOSZTY PODLEGAJĄCE WYŁĄCZENIU
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Pisz	Rachunek zysków i strat pozycja ---	Rachunek zysków i start pozycja – B III
Zespół Szkół Zawodowych z Biblioteką Pedagogiczną w Pisz	0,00 zł	5 489,04 zł

\*) Przemieszczenia wewnętrzne - Wykazuje się wartość początkową obiektów przyjętych do środków trwałych, które uprzednio znajdowały się w budowie, montażu lub podlegały ulepszeniu (przebudowie, rozbudowie, modernizacji, rekonstrukcji). Można tu także wykazać przekwalifikowanie obiektów z jednej grupy środków trwałych do innej, jeśli wynika to np. ze zmiany klasyfikacji środków trwałych lub ujawnienia błędu,

\*\*) wykorzystanie – należności umorzone, przedawnione lub nieściągalne,

\*\*\*) rozwiązanie – wartość należności następuje w przypadku ustania przyczyny, dla której dokonano odpisu aktualizującego przez zwiększenie o kwotę rozwiązanych odpisów wartości należności oraz pozostałych przychodów operacyjnych lub przychodów finansowych.

Justyna Żurawska  
(główny księgowy)

2022-04-26  
(rok, miesiąc, dzień)

Artur Brózio  
(kierownik jednostki)

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
*mgr Justyna Żurawska*

**POWIATOWY INSPEKTOR  
NADZORU BUDOWLANEGO**  
*mgr inż. Artur Brózio*





OTOWNY KORDOWY

11-02-2014 10:00:00