

OGŁOSZENIE
POWIATOWEGO INSPEKTORA NADZORU BUDOWLANEGO
W PISZU

PINB-1100/1/2022

Ogłaszam nabór na wolne stanowisko w korpusie służby cywilnej – głównego księgowego w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Pisz

Wymiar etatu: 1/2, umowa o pracę na czas określony

Miejsce wykonywania pracy: Pisz

Podstawowe zadania wykonywane na stanowisku pracy:

1/ organizowanie i prowadzenie działalności Inspektoratu w zakresie przepisów dotyczących rachunkowości, finansów publicznych oraz pełnej księgowości i rozliczeń finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami

2/ wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi, dokonywanie kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych oraz ich zgodności z planem finansowym jednostki i obowiązującymi przepisami

3/ planowanie i opracowanie budżetu Inspektoratu oraz niezbędnych zmian w tym zakresie oraz opracowanie projektów przepisów wewnętrznych dotyczących rachunkowości jednostki

4/ prowadzenie obsługi płacowej Inspektoratu

5/ sporządzanie wymaganej sprawozdawczości finansowej, kadrowej i bilansu

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy

1/ obywatelstwo polskie,

2/ pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;

3/ nieskazanie prawomocne za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;

4/ znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego;

5/ spełnianie jednego z poniższych warunków:

a) ukończenie ekonomicznych jednolitych studiów magisterskich, ekonomicznych wyższych studiów zawodowych, uzupełniających ekonomicznych studiów magisterskich lub ekonomicznych studiów podyplomowych i posiadanie co najmniej 3-letniej praktyki w księgowości,

b) ukończenie średniej, policealnej lub pomaturalnej szkoły ekonomicznej i posiadanie co najmniej 6-letniej praktyki w księgowości,

c) wpisanie do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,

d) posiadanie certyfikatu księgowego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem pracy

- 1/ roczny staż pracy na stanowisku głównego księgowego w jednostkach budżetowych;
- 2/ pięcioletni staż pracy na stanowisku księgowego;

Wymagane dokumenty:

- 1/ życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej (CV);
- 2/ kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wg załączonego wzoru)
- 3/ kserokopie dokumentu potwierdzającego wymagane wykształcenie;
- 4/ kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc zatrudnienia (na podstawie umowy o pracę)
- 5/ kserokopie zaświadczeń, certyfikatów itp. o ukończonych kursach, szkoleniach itp.;
- 6/ oświadczenie kandydata o niekaralności, pełni praw publicznych, pełnej zdolności do czynności prawnych /wg załączonego wzoru/ po spełnieniu pozostałych warunków formalnych oferty i zakwalifikowaniu do dalszego etapu naboru, kandydat zobowiązany będzie do przedstawienia aktualnego zaświadczenia z KRK o niekaralności/;
- 7/ oświadczenie kandydata o dobrowolnym wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie naboru na stanowisko głównego księgowego w PINB w Pisz (wg załączonego wzoru);

Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny, CV, kwestionariusz osobowy, powinny być własnoręcznie podpisane, pod rygorem niespełnienia wymogów formalnych.

Wszystkie dokumenty składane przez kandydata muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie, a dokumenty wydane w języku obcym winny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.

Przed podjęciem zatrudnienia kandydat zobowiązany jest przedłożyć aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać pocztą bądź złożyć w sekretariacie PINB 12-200 Pisz, ul. Piaskowa 2, pok. nr 12, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 kwietnia 2022 r. (decyduje data wpływu do Inspektoratu), do godz. 15:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „główny księgowy – PINB w Pisz”.

Dokumenty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja dotycząca imion i nazwisk kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne i zostali zakwalifikowani do dalszego etapu naboru tj. rozmowy kwalifikacyjnej wraz ze wskazaniem terminu i miejsca oraz wyniku naboru zostanie upubliczniona:

- na stronie internetowej: www.bip.powiat.pisz.pl
- na stronie internetowej: <https://nabory.kprm.gov.pl>

Dodatkowe informacje:

Zgodnie z art. 13, art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest - **Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego** z siedzibą w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Piaskowa 2.

2. Z dniem 25 maja 2018 r. wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować na adres email; pinb@powiat.pisz.pl lub pod numerem telefonu 874233187.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko pracy w służbie cywilnej.
4. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2018 poz .917 z późn. zm,) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1889 z późn. zm. w zw. art. 6 ust. 1 lit c) RODO. **Imiona i nazwiska kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne, oraz wynik naboru stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze. Imię i nazwisko wybranego kandydata oraz jego miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego upubliczniane są w Biuletynie Informacji Publicznej.**
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacji na stanowisko pracy na jakie Pan/Pani aplikował/a.
6. Zgodnie z art. 15 RODO służy Pani/Panu prawo żądania od administratora danych potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe Pani/Pana dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, do uzyskania dostępu do nich oraz następujących informacji:
 - a) cele przetwarzania;
 - b) kategorie odnośnych danych osobowych;
 - c) informacje o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych;
 - d) w miarę możliwości planowany okres przechowywania danych osobowych, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu;
 - e) informacje o prawie do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczącego osoby, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
 - f) informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - g) jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą – wszelkie dostępne informacje o ich źródle;
 - h) informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4, oraz - przynajmniej w tych przypadkach – istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą.
7. Zgodnie z art. 16 RODO służy Pani/Panu prawo żądania od administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących jej/jego danych osobowych, które są nieprawidłowe. Z uwzględnieniem celów przetwarzania, ma prawo Pani/Pan żądać uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia.
8. Zgodnie z art. 17 RODO służy Pani/Panu prawo żądania od administratora danych niezwłocznego usunięcia danych osobowych.

9. Zgodnie z art. 17 RODO służy Pani/Panu prawo żądania od administratora danych ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:
- a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
10. Zgodnie z art. 21 RODO może Pani/Panu prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw - z przyczyn związanych z jej/jego szczególną sytuacją - wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub f).
11. Zgodnie z art. 77 RODO w przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO służy Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Pisz, dnia 15.04.2022 r.

Powiatowy Inspektor Nadzoru
Budowlanego w Pisz
Artur Brózio