

Uchwała Nr XLVIII/313/06
Rady Powiatu Pisz
z dnia 28 września 2006 roku

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Piskiego.

Na podstawie art. 3d ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759) Rada Powiatu Pisz uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Piskiego określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

PRZEWODNICZĄCY

Rady Powiatu Pisz

inż. Kazimierz Klimek

**Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych
z mieszkańcami Powiatu Piskiego**

§ 1

Przepisy ogólne

1. Konsultacje z mieszkańcami Powiatu przeprowadza się:
 - a) w przypadkach przewidzianych ustawami,
 - b) w innych sprawach ważnych dla Powiatu.
2. Konsultacje z mieszkańcami Powiatu obowiązkowo przeprowadza się przy opracowaniu:
 - a) Planu Rozwoju Lokalnego Powiatu Piskiego,
 - b) Strategii Rozwoju Powiatu Piskiego,
 - c) zmiany planu sieci szkół.
3. Zarząd Powiatu jest uprawniony do podejmowania decyzji w zakresie przeprowadzania konsultacji społecznych zgodnie z niniejszą uchwałą.
4. Zarząd Powiatu przed rozpoczęciem konsultacji z mieszkańcami Powiatu określa w uchwale:
 - a) przedmiot konsultacji,
 - b) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
 - c) zasięg terytorialny,
 - d) formę i terminy przeprowadzenia konsultacji,
 - e) osobę odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji.

§ 2

Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

1. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych określonych w §1 ust. 1 lit. b może wystąpić:
 - a) co najmniej 5 radnych,
 - b) klub radnych,
 - c) mieszkańcy Powiatu (w liczbie co najmniej 50 osób).
2. Wniosek powinien określać:
 - a) termin i zakres terytorialny konsultacji,
 - b) sposób zorganizowania konsultacji,
 - c) udział wnioskodawcy w organizacji i prowadzeniu konsultacji,
 - d) zestawienie kosztów proponowanej konsultacji.
3. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1 musi być uzasadniony. W uzasadnieniu tym należy określić cel, jaki ma być osiągnięty w wyniku prowadzonych konsultacji.

4. Wniosek spełniający wymogi określone w pkt. 2 i 3 jest rozpatrywany przez Zarząd Powiatu nie później niż w ciągu miesiąca, licząc od dnia jego złożenia.

5. Nieprzyjęty przez Zarząd Powiatu wniosek o przeprowadzenie konsultacji może być ponowiony po 6 miesiącach od podjęcia decyzji w tej sprawie.

6. Konsultacje wynikające z ustaw przygotowuje i przeprowadza Zarząd Powiatu.

7. Mieszkańcy Powiatu mogą wystąpić do Zarządu Powiatu z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji w ważnych sprawach dla Powiatu.

8. Wniosek mieszkańców Powiatu oprócz wymagań określonych w ust. 2 i 3 powinien zawierać nadto:

- a) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w imieniu mieszkańców, z podaniem niezbędnych danych teleadresowych,
- b) listę osób popierających wniosek, w liczbie nie mniejszej niż 50, pełnoletnich, stale zamieszkałych na terenie Powiatu. Lista ma zawierać: imię i nazwisko, adres, nr PESEL i podpis.

9. Zarząd Powiatu informuje osoby, o których mowa w pkt. 8 pkt. a), o sposobie załatwienia złożonego wniosku.

10. W konsultacjach społecznych mogą brać udział wyłącznie pełnoletni mieszkańcy Powiatu.

11. Konsultacje społeczne mają charakter opiniotwórczy, a ich wyniki nie wiążą organów Powiatu, chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 3

Tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu

1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Powiatu przeprowadza się w jednej z następujących form:

- a) w formie zapytania ankietowego,
- b) w formie spotkań/debat z mieszkańcami,
- c) w formie dyskusji na forum internetowym.

2. Organizacje pozarządowe działające na terenie Powiatu mogą uczestniczyć w konsultacjach społecznych przez nadsyłanie swoich opinii do Zarządu Powiatu w terminach podanych dla prowadzonych konsultacji.

3. Dla każdego z zagadnień wymienionych w §1 przeprowadza się konsultacje minimum w 2 formach podstawowych.

§ 4

Zapytanie ankietowe

1. Konsultacje w trybie zapytania ankietowego prowadzone są poprzez:

- a) opublikowanie treści ankiety na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Piszcu,
- b) opublikowanie treści ankiety na stronie internetowej Starostwa,
- c) zaproszenie do składania opinii listownie na adres Starostwa,
- d) przekazanie informacji o przeprowadzanych konsultacjach do lokalnych mediów.

2. Formularz ankiety powinien zawierać uzasadnienie prowadzonych konsultacji.

3. Formularz ankiety przygotowuje Zarząd Powiatu.

4. Zarząd Powiatu jest zobowiązany do informowania mieszkańców Powiatu o celu i sposobie konsultacji społecznej w formie zapytania ankietowego.

§ 5

Spotkania/debaty z mieszkańcami powiatu

1. Zawiadomienie o spotkaniu/debacie:

- a) umieszcza się na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Pieszku,
- b) umieszcza się na stronie internetowej Starostwa,
- c) przesyła się do lokalnych ośrodków masowego przekazu, w terminie nie później niż 7 dni przed dniem spotkania/debaty.

2. Ze spotkania z mieszkańcami Powiatu sporządza się protokół wraz z listą obecności.

3. W protokole zamieszcza się informację, w jakiej formie nastąpiło zawiadomienie mieszkańców Powiatu, dane osoby wybranej na przewodniczącego zebrania, podaje się temat konsultacji, przebieg dyskusji oraz podjęte ustalenia i opinie.

4. Dodatkowo w protokole zamieszcza się uwagi i wnioski, które wypłynęły w trakcie zebrania i wiążą się z tematem konsultacji społecznej.

§6

Postanowienia końcowe

Po zakończeniu konsultacji jej wyniki Zarząd Powiatu przedstawia Radzie Powiatu oraz publikuje na tablicy ogłoszeń Starostwa i na stronie internetowej, a także przesyła do lokalnych mediów.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Pieszku

[Signature]
inż. Kazimierz Klimek