

**Zarządzenie NR 17/2004 r. Starosty Piskiego
z dnia 28 maja 2004 r.**

**w sprawie określenia zasad udzielenia zamówień publicznych o wartości szacunkowej
nie przekraczającej równowartości 6.000 EURO**

Na podstawie art. 4 pkt. 8, art. 32 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z 2004r.) oraz art. 28 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. Nr 15 poz. 148 z 2003r. z późn. zm.) - zarządzam, co następuje:

§ 1

Zamówienia, których wartość szacunkowa netto nie przekracza równowartości kwoty 6.000 EURO, mogą być dokonywane z pominięciem trybów i zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych przy zachowaniu zasad określonych w dalszych postanowieniach niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Przy ustaleniu wartości szacunkowej zamówienia w sposób szczególny należy przestrzegać przepisów dotyczących zakazu dzielenia zamówienia na części oraz zaniżenia jego wartości w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 32 ustawy);
2. Podstawą obliczenia wartości zamówienia na dostawy lub usługi jest wartość rynkowa rzeczy lub świadczeń objętych zamówieniem;
3. Obliczenia wartości danego zamówienia dokonuje się nie wcześniej niż 14 dni przed wszczęciem procedury zakupu z uwzględnieniem kursu EURO wskazanego w aktualnym rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów o którym mowa w art. 35 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 3

Przedmiotem zakupu dostaw lub usług, których wartość nie przekracza 6.000 EURO mogą być:

1. Zakupy jednostkowe wykonywane nie częściej niż raz na 12 miesięcy;

2. Zakupy interwencyjne (dodatkowe), wynikające z wyjątkowej sytuacji, której nie można było wcześniej przewidzieć, a co do których wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia mającego bezpośredni wpływ na utrzymanie ciągłości pracy jednostki.

§ 4

1. Zamówienia o których mowa w § 2 i § 3 Zarządzenia muszą być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów;
2. Zamówienia o których mowa w § 2 i § 3 Zarządzenia winny być poprzedzone pisemnym lub telefonicznym zapytaniem ofertowym skierowanym do co najmniej trzech wykonawców, udokumentowanym w formie pisemnej (oferty lub notatka służbowa) oprócz przypadków kiedy zamówienie może być wykonane wyłącznie przez jednego wykonawcę na co wskazuje odpowiednie uzasadnienie pisemne osoby dokonującej zamówienia;
3. Zamówienia, o których mowa w § 2 i § 3 Zarządzenia są dokonywane na podstawie zaakceptowanego przez Starostę Piskiego wniosku, stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Nadzór nad przestrzeganiem postanowień Zarządzenia, powierza się Sekretarzowi Powiatu w Pisz.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Pisz, dnia 28 maja 2004r.

RAŁCA PRAWNY

mgr Mieczysław Rogowski

STAROSTA
Powiatu Pisz

mgr Zbigniew Włodkowski

podpis Starosta