

ZARZĄDZENIE NR ...²³.../03
Starosty Piskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu
z dnia ...^{26.08}...2003r.

w sprawie: prowadzenia kontroli realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w organach samorządu terytorialnego i zakładach pracy powiatu piskiego.

Na podstawie art.20 ust. 2 pkt. 6 i art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 21 z 2002 r. ze zm.), § 4 pkt. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96 póź. 850) oraz art. 4 zarządzenia nr 106/03 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 11czerwca 2003r. w sprawie prowadzenia kontroli realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania, kryzysowego w organach administracji rządowej, samorządu terytorialnego i zakładach pracy województwa warmińsko-mazurskiego

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się Wytyczne Starosty Piskiego w sprawie przeprowadzania kontroli realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w powiecie - (Załącznik Nr 1).

§ 2.

Powołuje się komisję do przeprowadzania kontroli z zakresu realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na terenie powiatu piskiego - (Załącznik Nr 2.).
Skład zespołu kontrolnego określa każdorazowo Włicestarosta na wniosek Kierownika Referatu Zarządzania Kryzysowego Starostwa w zależności od rodzaju kontroli i potrzeb.

§ 3.

W celu sprawnego przeprowadzenia czynności kontrolnych Naczelnik Wydziału Organizacyjnego Starostwa Piskiego zapewni środki transportowe.

§ 4.

Zobowiązuje się Burmistrzów — Szefów Obrony Cywilnej Miast i Gmin do prowadzenia kontroli realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w zakładach pracy realizujących zadania w tym zakresie.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Piski
Szef Obrony Cywilnej Powiatu


Zbigniew Włodkowski

RADCA PRAWNY


mgr Mieczysław Rogowski

**Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Starosty Piskiego
Nr 23/2003 z dnia 26.06.2003r.**

Działając na podstawie art.20 ust. 2 pkt. 6 i art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 2 1 z 2002 r. ze zm.), § 4 pkt. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96 póź. 850) oraz art. 4 zarządzenia nr 106/03 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 11czerwca 2003r. w sprawie prowadzenia kontroli realizacji zadań obronnych , obrony cywilnej i zarządzania, kryzysowego w organach administracji rządowej, samorządu terytorialnego i zakładach pracy województwa warmińsko-mazurskiego,

powołuję

zespół do prowadzenia kontroli realizacji zadań obronnych , obrony cywilnej i zarządzania, kryzysowego w organach samorządu terytorialnego i zakładach pracy powiatu piskiego w składzie:

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. Przewodniczący | - wicestarosta |
| 2. Z-ca przewodniczącego | - Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego Starostwa, |
| 3. Członek | - referent Referatu Zarządzania Kryzysowego. |

Starosta Piski
Szef Obrony Cywilnej Powiatu



Zbigniew Włodkowski

STAROSTWO POWIATOWE
PISZ
12-200 PISZ
ul. Daszyńskiego 7

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 23/03
Starosty Piskiego Szefa Obrony Cywilnej
Powiatu z dnia : 26.08.2003r.

W Y T Y C Z N E
Starosty Piskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu
z dnia 26.08.2003r.

w sprawie: prowadzenia kontroli z realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej

Rozdział I
Postanowienia ogólne.

§ 1. Wytyczne określają:

- 1) zakres prowadzenia przez zespół Starosty Piskiego kontroli realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na terenie powiatu;
- 2) sposób prowadzenia kontroli;
- 3) wzory dokumentów stosowanych w kontroli;

§ 2. Ilekcć w wytycznych jest mowa o:

- 1) realizacji zadań w zakresie obronności, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego - rozumie się przez to realizację zadań wynikających z ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz przepisów wydanych na podstawie ustawy, jak również realizację czynności nakazanych decyzją lub postanowieniem organów administracji rządowej i samorządowej;
- 2) organach samorządu - rozumie się przez to organy określone w ustawie z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa, ustawie z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym, oraz ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.
- 3) jednostkach organizacyjnych (zakładach pracy) — rozumie się przez to jednostki organizacyjne, dla których organ administracji rządowej lub organ samorządowy jest organem założycielskim, albo w stosunku do których sprawuje nadzór a także o ile jednostki te realizują zadania w zakresie obronności.

Rozdział II
Zakres i tryb organizowania kontroli.

§ 3. Kontrole przeprowadza się w celu sprawdzenia prawidłowości realizacji zadań w zakresie obronności oraz określenia stanu przygotowań obronnych w powiecie, realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego:

w zakresie spraw obronnych :

- 1) przygotowania elementów systemu obronności powiatu umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił zbrojnych;
- 2) przygotowania do realizacji zadań wynikających ze współpracy cywilno - wojskowej;
- 3) przygotowania do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza na rzecz wojsk sojusznich (HNS);
- 4) przygotowania elementów systemu kierowania obroną;

- 5) planowania i realizacji zadań gospodarczo — obronnych, w tym inwestycji obronnych i zadań ujętych w planach mobilizacji gospodarki, tworzenia i utrzymania rezerw państwowych na potrzeby systemu obronności oraz utrzymywania i rozbudowy infrastruktury obronnej;
- 6) planowania i organizowania świadczeń na rzecz obronności;
- 7) przeprowadzenie poboru na terenie powiatu;
- 8) planowania i realizacji szkolenia obronnego i przygotowania rezerw osobowych na potrzeby jednostek wojskowych i innych jednostek organizacyjnych przewidzianych do wykonywania zadań obronnych;
- 9) realizacji zadań w zakresie przygotowania określonych jednostek organizacyjnych do militaryzacji;.

w zakresie obrony cywilnej

- 1) planowania realizacji zadań obrony cywilnej;
- 2) organizacji systemu wykrywania zagrożeń oraz ostrzegania i alarmowania;
- 3) przygotowania formacji obrony cywilnej do realizacji zadań;
- 4) organizowania i funkcjonowania infrastruktury obrony cywilnej;
- 5) planowania i realizacji szkolenia;
- 6) działania upowszechniającego humanitarne idee obrony cywilnej;
- 7) planowania i organizacji zabezpieczenia logistycznego obrony cywilnej;
- 8) uwzględnianie potrzeb obronnych w planach zagospodarowania przestrzennego;
- 9) utrzymania i konserwacji sprzętu obrony cywilnej;.

w zakresie zarządzania kryzysowego

- 1) działania normatywno — prawnego;
- 2) opracowania dokumentacji planistycznej;
- 3) funkcjonowania systemu zarządzania kryzysowego na szczeblu jednostki samorządowej;
- 4) powołania gminnego zespołu reagowania;
- 5) przygotowania do przeciwdziałania aktualnym zagrożeniom;
- 6) wyposażenia centrum zarządzania kryzysowego na szczeblu danej jednostki samorządowej;

§ 4. Kontrola realizacji zadań w zakresie obronności, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego może być prowadzona w trybie kontroli kompleksowej, kontroli problemowej lub kontroli doraźnej.

1) **kontrola kompleksowa** - polega na sprawdzeniu całości problematyki obronnej, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, realizowanej przez organy administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz inne jednostki organizacyjne wykonujące w/w zadania na terenie województwa. Kontrolę tą realizuje się w sposób planowy, z tym że kontrola kompleksowa nie może być przeprowadzana w tych samych urzędach i jednostkach organizacyjnych częściej niż raz na pięć lat. Planuje i organizuje ją Minister Obrony Narodowej z upoważnienia Prezesa Rady Ministrów.

2) **kontrolą problemową** - obejmuje się urząd wojewódzki oraz służby wchodzące w skład wojewódzkiej administracji zespolonej a także urzędy organów samorządu terytorialnego i jednostki organizacyjne podległe tym organom i przez nie nadzorowane. Polega ona na sprawdzeniu wybranej problematyki obronnej, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego wykonywanej przez kontrolowane urzędy i jednostki organizacyjne. Kontrolę tą realizuje się w sposób planowy i przeprowadza się w tych samych urzędach i jednostkach organizacyjnych nie częściej niż jeden raz w roku.

3) **kontrolę doraźną** — przeprowadza się z potrzeby sprawdzenia realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego po uzyskaniu informacji o nieprawidłowościach w wykonywaniu tych zadań, zwłaszcza ujawnionych w wyniku innej

kontroli kompleksowej lub problemowej. Kontrola taka polega na zbadaniu stanu faktycznego, a także ustaleniu skali i przyczyn tych nieprawidłowości ujawnionych w toku poprzedniej kontroli. Kontrola doraźna może być prowadzona w każdym czasie.

Rozdział III

Właściwości organów w sprawach kontroli

- § 5.1 Plan kontroli kompleksowej opracowuje Minister Obrony Narodowej z upoważnienia Prezesa Rady Ministrów, organizuje prowadzenie tych kontroli, a także koordynuje działalność wojewodów w zakresie planowania przez nich kontroli problemowej.
2. Wojewoda i organy samorządu terytorialnego planują i organizują kontrole problemowe i doraźne odpowiednio do zakresu swoich właściwości lub administrowanego obszaru.

Rozdział IV

Przeprowadzanie kontroli.

§ 6. Podstawą przeprowadzenia kontroli problemowej i doraźnej jest ich zarządzenie przez organ przeprowadzający kontrole. W zarządzeniu przeprowadzenia kontroli ujmuje się zadania, termin jej przeprowadzenia oraz skład zespołu kontrolnego. Do przeprowadzenia kontroli przez osoby kontrolujące uprawnia upoważnienie wystawione według wzoru - Załącznik Nr 4

§ 7. Kontrolowany obowiązany jest do:

- 1) zapewnienia zespołowi kontrolnemu warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli;
- 2) niezwłocznej realizacji zaleceń pokontrolnych;
- 3) prowadzenie książki ewidencji kontroli;

Wyniki kontroli ujmuje się w protokole pokontrolnym, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do zarządzenia. Po zatwierdzeniu protokołu przez organ zarządzający przedmiotową kontrolą, przewodniczący zespołu kontrolnego przesyła go kontrolowanemu. Kontrolowany zgłasza przewodniczącemu zespołu kontrolnego zastrzeżenia do ustaleń w protokole pokontrolnym w terminie 14 dni od jego doręczenia. Zasadność zastrzeżeń podlega ponownemu sprawdzeniu na zasadach określonych przez organ zarządzający kontrolą.

Rozdział V

Przepisy końcowe.

§ 8. Przepisy Zarządzenia Starosty w zakresie kontroli i „Wytocznych.” nie naruszają uprawnień i zasad działania Najwyższej Izby Kontroli oraz organów kontroli specjalistycznej w zakresie określonym w przepisach dotyczących tych organów.

W Z Ó R

ZATWIERDZAM
organ zarządzający kontrolę)

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia
Starosty Piskiego Nr 23 z dnia
26.08.2003r.

PROTOKÓŁ

**z przeprowadzenia kontroli realizacji zadań
w zakresie obronności, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego
w**

W dniach od do zespół kontrolny
przeprowadził kontrolę realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania
kryzysowego w:

- I. Skład zespołu kontrolnego:
- II. Organy i jednostki organizacyjne objęte kontrolą:
- III. Stan realizacji zadań przedstawia się następująco:
 - a) w zakresie obronności;
 - b) w zakresie obrony cywilnej;
 - c) w zakresie zarządzania kryzysowego;

W kolejnych punktach treść przedstawia się w formie syntetycznej, zwłaszcza
problemy przygotowań obronnych i fakty stanowiące podstawę do oceny działalności
kontrolowanego, w tym nieprawidłowości i uchybienia, ich przyczyny i skutki.

W końcowej fazie protokołu przedstawia się ogólną ocenę
kontrolowanego oraz wnioski i zalecenia pokontrolne.

.....
(Przewodniczący zespołu kontrolnego)

W Z Ó R

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Starosty Piskiego
Nr /2003 z dnia 2003r.

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie Zarządzenia Starosty Piskiego — Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Nr.....
z dnia 2003 r. w sprawie: prowadzenia kontroli realizacji zadań obronnych,
obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w organach samorządu terytorialnego i zakładach pracy
powiatu piskiego

upoważniam:

do kontroli stanu realizacji zadań obronnych, obrony cywilnej i
zarządzania kryzysowego w:

.....

należym wymienione osoby:

L.P.	Nazwisko, imię, nr dowodu tożsamości, instytucja delegująca	Zakres uprawnień do prowadzenia kontroli	UWAGI
1.			
2.			
3.			

.....

organ zarządzający kontrolę