

**UCHWAŁA Nr 57./92/2017**  
**ZARZĄDU POWIATU w PISZU**  
**z dnia 23 czerwca 2017 r.**

**w sprawie powołania Zespołu ds. Ekonomii Społecznej w powiecie piskim**

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016 r., poz. 383 z późn. zm.) oraz art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814, z późn. zm.) Zarząd Powiatu w Pisz uchwala co następuje:

**§ 1.**

1. Mając na uwadze Wytyczne Ministra Pracy i Polityki Społecznej do przygotowania i realizacji Wieloletniego regionalnego planu działania na rzecz promocji i upowszechnienia ekonomii społecznej oraz rozwoju instytucji jej otoczenia w regionie, zwanego dalej Wieloletnim Planem, a także Wojewódzkiego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej Warmii i Mazur 2015-2020 **powołuje się Zespół ds. Ekonomii Społecznej w powiecie piskim**, zwany dalej Zespołem na okres realizacji Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej w powiecie piskim”.
2. Do zadań zespołu należy w szczególności:
  - 1) utworzenie i monitorowanie wdrażania Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej w powiecie piskim;
  - 2) opracowanie ścieżki wsparcia dla potencjalnych i istniejących podmiotów ekonomii społecznej;
  - 3) opracowanie propozycji rozwiązań finansowych w zakresie systemu wsparcia rozwoju ekonomii społecznej w powiecie piskim;
  - 4) identyfikowanie rozwiązań systemowych w powiecie, regionie i kraju w zakresie rozwoju ekonomii społecznej i pomoc w ich adaptowaniu;
  - 5) inicjowanie działań wspierających podmioty ekonomii społecznej;
  - 6) wyrażanie opinii w sprawach związanych z ekonomią społeczną;
  - 7) promowanie i wspieranie działań podejmowanych w obszarze ekonomii społecznej;
  - 8) współudział w tworzeniu dokumentów strategicznych dotyczących ekonomii społecznej;
  - 9) sporządzanie rocznego planu działań oraz przedstawianie Zarządowi Powiatu sprawozdania z jego realizacji.

**§ 2.**

1. W skład Zespołu wchodzi następujące Podmioty, które delegują swoich przedstawicieli zwanych dalej Członkami Zespołu.

Lp.	Podmioty
1	Starostwo Powiatowe w Pisz
2	Powiatowy Urząd Pracy w Pisz
3	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pisz



4	Urząd Miejski w Orzyszu
5	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pisz
6	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białej Piskiej
7	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rucianem Nidzie
8	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Orzyszu
9	Piska Spółdzielnia Socjalna „DiaRoz”
10	Spółdzielnia Socjalna „Mazurskie Morze Możliwości” 3M
11	Stowarzyszenie Kobieta na PLUS/ Centrum Integracji Społecznej
12	Ewangelickie Stowarzyszenie BETEL/ Centrum Integracji Społecznej
13	Piski Zakład Aktywności Zawodowej „Wieża” w Pisz
14	Stowarzyszenie „Przymierze – Ziemia Piska” z siedzibą w Pisz/ Warsztaty Terapii Zajęciowej
15	Stowarzyszenie ADELFI/ Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku

2. Członkowie Zespołu są delegowani na podstawie pisemnych deklaracji.
3. Przewodniczącym Zespołu jest Starosta Powiatu Piskiego.
4. Zastępcę Zespołu oraz Sekretarza, Członkowie Zespołu wybierają ze swojego grona. Wybór następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
5. Zespół może podjąć decyzję o wyborze dwóch zastępców przewodniczącego.
6. W razie zmian personalnych w składzie Zespołu, dotyczących osób pełniących funkcję z wyboru, Zespół dokonuje nowego wyboru na kolejnym spotkaniu, na zasadach określonych w pkt. 4.
7. Zespół może zapraszać do udziału w pracach inne osoby z głosem doradczym.
8. Członkowie Zespołu wykonują swoje obowiązki nieodpłatnie.

### § 3.

1. Posiedzenie Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 Członków Zespołu.
2. W czasie nieobecności Przewodniczącego obowiązki Przewodniczącego pełni Zastępca Przewodniczącego.
3. Członkowie Zespołu powiadamiani są o planowanym posiedzeniu i porządku obrad na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
4. Obsługę posiedzeń pod względem organizacyjnym zapewnia Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Ełku zwany dalej Sekretariatem.
5. Do zadań Sekretariatu należy w szczególności:
  - 1) powiadomienie Członków Zespołu o terminie i programie posiedzeń Zespołu;
  - 2) ustalenie miejsca posiedzeń Zespołu;
  - 3) zapewnienie sprzętu do obsługi posiedzeń Zespołu, np. rzutnik, komputer.
  - 4) przygotowanie protokołów, zarządzeń, uchwał, porozumień w porozumieniu z Wydziałem Strategii Rozwoju, Promocji, Integracji Europejskiej i Informacji tut. starostwa, jak również radcą prawnym świadczącym usługi dla tut. Starostwa.
6. Posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
7. Z posiedzenia Zespołu w ciągu 7 dni roboczych sporządza się protokół podpisany przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę.



§ 4.

1. Zespół jest organem konsultacyjnym, opiniodawczym i inicjatywnym Zarządu Powiatu w Piszcu.
2. Decyzje Zespołu podejmowane są w drodze konsensusu w formie opinii, stanowisk lub wniosków, a w razie braku konsensusu - przyjętych zwykłą większością głosów.
3. Członek Zespołu nie zgadzający się z opinią większości może wnieść odrębne stanowisko na piśmie i przedkłada je w ciągu 5 dni roboczych po posiedzeniu Zespołu.
4. Zespół może powoływać grupy i zespoły robocze.
5. Opinie Zespołu nie są wiążące dla Zarządu Powiatu w Piszcu.

§ 5.

Zespół może uchwalić szczegółowy regulamin prac lub inne dokumenty wewnętrzne regulujące pracę Zespołu.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA  
mgr Andrzej Nowicki