

**UCHWAŁA NR XXVIII/179/17**  
**RADY POWIATU PISZ**

z dnia 30 marca 2017 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i placówkom oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814, 1579, 1948) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 i 1954, z 2017 r. poz. 60) – Rada Powiatu Pisz uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż Powiat Piski prowadzonych na terenie Powiatu Piskiego.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju lub najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju, należy przez to rozumieć najbliższy powiat prowadzący szkołę danego typu i rodzaju lub najbliższe województwo prowadzące szkołę danego typu i rodzaju w rozumieniu art. 78a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).

3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o podstawowej kwocie dotacji należy przez to rozumieć podstawową kwotę dotacji w rozumieniu art. 78b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).

**§ 2. 1.** Dotacji, o których mowa w § 3, udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, zwaną dalej „organem prowadzącym”.

2. Organ prowadzący składa Zarządowi Powiatu w Pisz, zwanemu dalej „organem dotującym”, odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdej prowadzonej szkoły i placówki, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów lub wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych lub dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju - nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku określa Załącznik Nr 1 do uchwały.

**§ 3. 1.** Niepubliczne szkoły podstawowe specjalne i gimnazja specjalne oraz szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, otrzymują dotacje z budżetu powiatu.

2. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Powiatu Piskiego obowiązanego do prowadzenia danego typu i rodzaju szkół, w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Piskiego.

3. Niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, w których zorganizowano oddział przedszkolny, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację z budżetu Powiatu Piskiego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Piskiego.

4. Niepubliczne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego wychowanka dotację z budżetu Powiatu Piskiego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Piski.

5. Wysokość dotacji, o której mowa w ust. 4, dla niepublicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, będących domami wczasów dziecięcych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 71 ust. 1 pkt 1 ustawy o systemie oświaty, jest proporcjonalna do czasu pobytu wychowanka w tej placówce i jest ustalana jako iloczyn kwoty nie niższej niż kwota przewidziana na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Piskiego oraz liczby dni pobytu wychowanka w tej placówce, pomniejszonej o jeden dzień, i podzielonej przez liczbę dni w roku budżetowym.

6. Niepubliczne młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii i specjalne ośrodki szkolno- wychowawcze, posiadające w swoich strukturach szkołę, a w przypadku specjalnych ośrodków szkolno- wychowawczych- także przedszkole lub szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny, otrzymują, niezależnie od dotacji, o której mowa w ust. 4, na każdego ucznia tej szkoły, tego przedszkola lub tego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej dotację z budżetu Powiatu Piskiego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Piskiego.

7. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne, niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, w których zorganizowano oddział przedszkolny, poradnie psychologiczno-pedagogiczne oraz ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Powiatu Piskiego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Piskiego.

8. Niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty oraz poradnie psychologiczno-pedagogiczne, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, niezależnie od dotacji, o których mowa w ust. 4 i 7, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju dotację z budżetu Powiatu Piskiego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Piski.

9. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, nierealizujące obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu dotację z budżetu Powiatu Piskiego w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Piskiego.

10. W przypadku, gdy Powiat Piski nie prowadzi szkoły danego typu i rodzaju, niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, nierealizujące obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu dotację z budżetu Powiatu Piskiego w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju. W przypadku braku najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju kwotę dotacji określa się w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju. Aktualizacja podstawowej kwoty dotacji odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w art. 78c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).

11. Niepubliczne szkoły, o których mowa w ust. 2, w których zorganizowano internat, otrzymują, niezależnie od dotacji, o której mowa w ust. 2, na każdego wychowanka tego internatu dotację z budżetu Powiatu Piskiego obowiązanego do prowadzenia danego typu i rodzaju szkół, w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Piskiego.

12. Dotacja dla szkół, o których mowa w ust. 2, w których zajęcia dydaktyczno- wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub w czerwcu, przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.

13. Dotacja dla szkół, o których mowa w ust. 9, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się:

- 1) w kwietniu - przysługuje również na każdego absolwenta szkoły, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę; podstawą naliczenia dotacji za miesiące: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, będzie spełnienie przez absolwenta szkoły, warunku uczestnictwa w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu kwietniu.
- 2) w czerwcu - przysługuje również na każdego absolwenta szkoły, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę; podstawą naliczenia dotacji za miesiące: lipiec, sierpień, będzie spełnienie przez absolwenta szkoły, warunku uczestnictwa w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu czerwcu.

14. Jeżeli ustawa budżetowa na rok budżetowy została ogłoszona po dniu 1 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, wysokość dotacji w zakresie kwoty przewidzianej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Piskiego ustala się zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).

§ 4. 1. Organ prowadzący składa w terminie do 10 dnia każdego miesiąca w Starostwie Powiatowym w Pisz informacji o faktycznej liczbie uczniów, wychowanków, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych szkoły i placówki oświatowej, na których przysługuje dotacja - według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Organ prowadzący szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, nierealizujące obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, o których mowa w § 3 ust. 9, podaje w informacji, o której mowa w ust. 1, również liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu. Jeśli liczba uczniów, którzy spełnili obowiązek uczestnictwa w poprzednim miesiącu jest mniejsza niż podana wg stanu na 1 dzień danego miesiąca udzielona dotacja podlega pomniejszeniu stosownie do spełnienia warunku faktycznego uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu.

3. Wzór informacji określa Załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły lub placówki, wskazany przez organ prowadzący, w 12 częściach, nie później niż do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

§ 6. 1. Organ prowadzący jest obowiązany sporządzić i przekazać organowi dotującemu, nie później niż w terminie do 10 dnia po upływie każdego miesiąca, rozliczenie dotacji na formularzu według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Ostateczne rozliczenie udzielonej dotacji za okres roczny dokonuje się w terminie do 15 stycznia następnego roku na formularzu według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

3. W przypadku likwidacji szkoły lub placówki organ prowadzący przekazuje rozliczenie rat dotacji w terminie 10 dni od daty likwidacji na formularzu według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Ostateczne rozliczenie dotacji za okres roczny likwidowanej szkoły lub placówki dokonuje się w ciągu 15 dni od daty likwidacji na formularzu według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Kontrolę w zakresie prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji, o której mowa w § 3, zarządza Starosta Piski określając: kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres i czas jej trwania, okres objęty kontrolą oraz sposób przeprowadzenia.

2. Kontroli dokonują imiennie upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Pisz.

3. Kontrola może być przeprowadzona:

- 1) okresowo – w ciągu roku, po uprzednim powiadomieniu osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę,
- 2) doraźnie – w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Kontrolę, o której mowa w ust. 3 pkt 1, przeprowadza się po uprzednim, co najmniej 7-dniowym pisemnym powiadomieniu o zakresie, przewidywanym czasie oraz miejscu kontroli.

5. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów, wychowanków lub dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, będącej podstawą naliczenia dotacji, o której mowa w § 3,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji na realizację zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki,
- 3) dokumentację potwierdzającą wykorzystanie dotacji wyłącznie na:
  - a) pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki,
  - b) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których stanowi art. 90 ust. 3d pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

6. Osoby uprawnione do kontroli mają prawo wstępu do szkół i placówek, wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, a w przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych nierealizujących obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – dodatkowo wglądu do list obecności, oraz ich weryfikacji.

7. Wyniki kontroli przedstawia się w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu, a otrzymują go kontrolowany i kontrolujący.

8. Organ prowadzący kontrolowaną szkołę lub placówkę może złożyć do Starosty Piskiego pisemne zastrzeżenia do protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

9. Na podstawie protokołu kontroli, po rozpatrzeniu zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do organu prowadzącego szkołę lub placówkę.

10. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1870).

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Pisz.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU POWIATU PISKIEGO**  
**NA ROK .....**

**CZĘŚĆ I - DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

**1. Wnioskodawca:**

Osoba prawna ☐

Osoba fizyczna ☐

**2. Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej:**

--

**3. Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej:**

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

**4. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji:**

Numer rachunku bankowego szkoły / placówki:	
Nazwa banku:	

**5. Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę / placówkę:**

Imię i nazwisko:	
Tytuł prawny / pełniona funkcja:	

**1. Szkoła / placówka niepubliczna:**☐**2. Numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:****3. Nazwa szkoły / placówki:****4. Adres szkoły / placówki:**

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**5. Pozostałe dane:**

NIP	<input type="text"/>	REGON	<input type="text"/>
-----	----------------------	-------	----------------------

**6. Dane kontaktowe:**

Telefon stacjonarny:	<input type="text"/>
Telefon komórkowy:	<input type="text"/>
Adres e-mail:	<input type="text"/>

**7. Typ szkoły / placówki:****8. System kształcenia:**

szkoła/placówka dla dzieci i młodzieży:	<input type="text"/>	szkoła dla dorosłych:	<input type="text"/>
dzienna:	<input type="text"/>	wieczorowa:	<input type="text"/>
		zaoczna:	<input type="text"/>

**CZĘŚĆ III – DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW/ WYCHOWANKÓW/ UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ REWALIDACYJNO - WYCHOWAWCZYCH/ DZIECI OBJĘTYCH Wczesnym WSPOMAGANIEM ROZWOJU**

**1. Dane o planowej liczbie uczniów/wychowanków szkoły/ placówki w roku szkolnym ..... / .....:**

Ogółem planowana liczba:	w okresie styczeń – sierpień	w okresie wrzesień- grudzień
Uczniów - w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności		
Wychowanków - w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności		

**2. Dane o planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych/ dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w roku szkolnym ..... / .....:**

Ogółem liczba:	w okresie styczeń- sierpień	w okresie wrzesień- grudzień
uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych		
dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		

**3. Uwagi (pole nieobowiązkowe):**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis wraz z pieczętą imienną osoby składającej wniosek)

**POUCZENIE:**

1. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem o ewidencji.
2. W przypadku zmian danych dotyczących: adresu organu prowadzącego szkołę / placówkę, numeru konta bankowego, numeru telefonów, adresu e-mail podanych we wniosku, należy pisemnie poinformować organ dotujący.
3. W przypadku prowadzenia kilku typów szkół / placówek, wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

Uwaga: W zaznaczonych polach należy wstawić **X** (w wybranym miejscu) lub wpisać odpowiednie dane / wartości.

**INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW/ WYCHOWANKÓW/ UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ  
REWALIDACYJNO- WYCHOWAWCZYCH/ DZIECI OBJĘTYCH WCZESNYM WSPOMAGANIEM  
ROZWOJU W DANYM MIESIĄCU**

**1. Dane o organie prowadzącym:**

Nazwa:	
Adres:	

**2. Dane o szkole / placówce:**

Nazwa:	
Adres:	

**3. Informacja o liczbie uczniów/ wychowanków/ uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych/ dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w miesiącu, którego dotyczy informacja:**

Dzień	Miesiąc	Rok	Liczba uczniów / wychowanków/ uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych/ dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, w tym liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności

**4. Liczba uczniów w poprzednim miesiącu, którzy uczestniczyli w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych (dotyczy szkół wymienionych w § 3 ust. 9):**

Liczba uczniów podanych wg stanu na 1 dzień poprzedniego miesiąca (nie dotyczy informacji o liczbie uczniów za wrzesień oraz za miesiąc, w którym rozpoczynana jest działalność szkoły), którzy spełnili obowiązek uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu:	
--	--

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis wraz z pieczętką imienną osoby składającej wniosek)

Uwaga: W zaznaczonych polach należy wpisać odpowiednie dane / wartości.



### MIESIĘCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

**1. Dane o organie prowadzącym:**

Nazwa:	
Adres:	

**2. Dane o szkole / placówce:**

Nazwa:	
Adres:	

**3. rozliczenie wykorzystania dotacji za miesiąc ..... w roku .....**

Dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Piskiego w miesiącu rozliczeniowym została wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków:

LP	Wyszczególnienie	Kwota w PLN
1	Kwota otrzymanej dotacji:	
2	Kwota wydatkowana na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki	
3	Kwota wydatkowana na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których stanowi art. 90 ust. 3d pkt 2 ustawy o systemie oświaty	

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis wraz z pieczętką imienną osoby składającej wniosek)

Termin składania rozliczenia: do 10 dnia po upływie każdego miesiąca udzielenia dotacji/ 10 dni od daty likwidacji szkoły/ placówki.

Uwaga: W zaznaczonych polach należy wpisać odpowiednie dane / wartości.

## ROCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI BUDŻETOWEJ

### 1. Dane o organie prowadzącym:

Nazwa:	
Adres:	

### 2. Dane o szkole / placówce:

Nazwa:	
Adres:	

### 3. Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji:

Dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Piskiego w roku: ..... w wysokości: ..... PLN została wykorzystana w danym roku na:

LP	Wyszczególnienie	Średnioroczna z 12 miesięcy okresu rozliczeniowego	Kwota w PLN
1	Liczba uczniów / wychowanków/ uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych/ dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:		X
2	Kwota otrzymanej dotacji:	X	
3	Kwota wydatkowana na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki	X	
4	Kwota wydatkowana na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których stanowi art. 90 ust. 3d pkt 2 ustawy o systemie oświaty	X	

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis wraz z pieczętką imienną osoby składającej wniosek)

Termin składania rozliczenia: do 15 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji / w ciągu 15 dni od daty likwidacji szkoły / placówki.

Uwaga: W **zaznaczonych polach** należy wpisać odpowiednie dane / wartości.