

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Starostwo Powiatowe w Pisz zaprasza do składania ofert cenowych na **Dostawę i montaż wraz z wdrożeniem systemu zarządzania kolejką w sali obsługi klientów Wydziału Komunikacji i Transportu, Starostwa Powiatowego w Pisz w budynku Starostwa Powiatowego w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz.**

ZAMAWIAJĄCY:

Starostwo Powiatowe w Pisz

12-200 Pisz, ul. Warszawska 1

tel. 087 425-47-00, fax. 087 425-47-01

e-mail : sekretariat@powiat.pisz.pl

NIP: 849-14-11-796, REGON: 790673000

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

„Dostawa i montaż oraz wdrożenie systemu zarządzania kolejką w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Pisz”

Poprzez dostawę i montaż oraz wdrożenie systemu zarządzania kolejką w Sali Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Pisz zamawiający rozumie:

1. Dostarczenie do siedziby Starostwa Powiatowego w Pisz systemu kolejkowego na 7 stanowisk obsługi, przeznaczonego dla następujących kategorii spraw oznaczonych wielkimi literami:

Kategoria „**POJAZD**”- 5 stanowisk obsługi - pok. 11.

Kategoria „**TRANSPORT**”- 2 stanowiska obsługi - pok. 11.

Kategoria „**OŚRODKI SZKOLENIA KIEROWCÓW**”- 1 stanowisko obsługi - pok. 11.

Kategoria „**PRAWO JAZDY**”-2 stanowiska obsługi - pok. 11.

Kategoria „**STACJE KONTROLI POJAZDÓW**” – 2 stanowiska obsługi - pok. 11.

Kategoria „**INFORMACJA**” – 1 stanowisko obsługi - pok. 10.

W ramach systemu kolejkowego, z zainstalowanego biletomatu , w którym interesant wybiera rodzaj sprawy spośród kategorii:

- A- **Pojazd:** Rejestracja pojazdów: nowych, sprowadzonych z zagranicy, zarejestrowanych w kraju, wpis adnotacji (hak, Gaz-LPG, taxi itd.), wydawanie stałych dowodów rejestracyjnych, wyrejestrowania pojazdów z powodu kasacji/ kradzieży, czasowa rejestracja pojazdów.
- B- **Transport:** Udzielanie zezwoleń przewoźnika drogowego osób, rzeczy, udzielanie licencji w zakresie przewozu osób, udzielanie licencji w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy, wydanie zaświadczenia na potrzeby własne osób, rzeczy, wydanie wypisów, dokonywanie zmian.
- C- **Ośrodki szkolenia kierowców:** Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców oraz zgłaszanie zmian, wpis do ewidencji instruktorów wydawanie i przedłużanie legitymacji instruktora oraz zgłaszanie zmian.
- D- **Wszystkie sprawy związane z uprawnieniami do kierowania pojazdami (prawa jazdy):**
- E- **Stacje kontroli pojazdów:** Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów oraz zgłaszanie zmian, wpis do ewidencji diagnostów.
- F- **Informacja:** wydawanie zatrzymanych dowodów rejestracyjnych i pozwoleń czasowych przez policję, inspekcję transportu drogowego i żandarmerię, wydawanie skierowań na nabicie numeru identyfikacyjnego pojazdu, założenie tabliczki znamionowej, zamawianie wtórników tablic rejestracyjnych, nalepek kontrolnych, wydawanie druków, zaświadczeń dot. pojazdów i udzielanie informacji.

Po wyborze rodzaju sprawy drukowany będzie bilet z numerem (jeden numer = jedna sprawa, jeśli klient ma dwie sprawy to winien wziąć dwa bilety), ilością osób w kolejce i przewidywanym średnim czasem oczekiwania. Informacje o stanie kolejki będą również wyświetlane na monitorze, system zaś głosowo będzie wywoływał kolejne numery, kierując klientów do konkretnego stanowiska obsługi.

Zainstalowany system kolejkowy musi posiadać możliwość umawiania wizyt przez Internet z możliwością konfigurowania przez administratora następujących funkcji:

- Dodawanie, usuwanie i edycja kategorii systemu kolejkowego,
- Definiowanie, odrębnych czasów umawiania wizyt dla każdej kategorii (usługi),
- Tryb potwierdzenia rejestracji do systemu kolejkowego poprzez e-mail lub bez potrzeby potwierdzenia,
- Wyświetlanie aktualnego stanu kolejki na stronie <http://www.powiat.pisz.pl/>

W ramach przedmiotu zamówienia i w ramach ceny za jego wykonanie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu materiały eksploatacyjne niezbędne do obsługi 40 000 interesantów.

2. Dane techniczne systemu:

- Zestaw komputerowy z zainstalowanym oprogramowaniem realizującym funkcje związane z zarządzaniem kolejkami;
- monitor LED – ekran główny wielkość monitora w przedziale 40" - 50" zainstalowany do obsługi klientów – pok. 11
- ekran panoramiczny (przeznaczony do pracy ciągłej, wbudowane głośniki do przywoływania głosowego, wygląd ekranu konfigurowalny z poziomu administratora poprzez dedykowane oprogramowanie dostarczone wraz z systemem kolejkowym, brak wbudowanego tunera TV, włącznik i wyłącznik czasowy dla każdego dnia tygodnia z osobna, możliwość blokady przycisków monitora na obudowie) - hol budynku Starostwa Powiatowego .
- terminale stanowiskowe (urządzenia przywołujące klientów do stanowiska obsługi), wyposażone w przyciski sterujące i wyświetlacz.
- wyświetlacze zamontowane nad stanowiskami (dla 8 stanowisk gdzie 7 sztuk w sali głównej wydziału – pok. 11 i 1 sztuka nad pok. 10);
- automat biletowy wolnostojący z monitorem dotykowym min. 19" z uchwytem i montażem do podłogi, drukarka termiczna zamontowana w obudowie wandaloodpornej z możliwością otworzenia obudowy zamykanej na kluczyk w celu wymiany rolek papieru (standardowe rolki papieru do drukarek fiskalnych) i funkcji serwisowych- hol budynku Starostwa Powiatowego .

Dostarczony biletomat i zainstalowane na nim oprogramowanie powinno posiadać funkcjonalność:

- blokowania biletera systemu kolejkowego w sytuacji gdy skończy się papier w drukarce termicznej, poprzez wyświetlenie na ekranie informacji o skończeniu się papieru i oczekiwaniu na jego uzupełnienie przez personel oraz wysłaniu na wskazany adres email wiadomości o zdarzeniu. Po uzupełnieniu papieru w bileterze system powinien powrócić do stanu normalnego funkcjonowania bez konieczności ingerencji administratora.
- drukarka termiczna z obsługą znaków w języku polskim, wyposażona w funkcję automatycznego obcinania papieru z możliwością wyboru (przycięcie pełne lub częściowe), żywotność 1 000 000 biletów (10 lat przy 500/dzień), system zmiany rolki z papierem o szer. 57mm lub 60mm, długości 30.
- monitor dotykowy umożliwiający programowanie minimum 99 przycisków oraz dodawania podkategorii.

- Pobranie biletu z automatu biletowego odbywa się poprzez naciśnięcie wybranej kategorii na monitorze dotykowym, na którym będzie znajdował się opis grup.
- Automat biletowy powinien umożliwiać drukowania na bilecie:
 - numer klienta wraz z symbolem literowym danej kategorii,
 - liczbę czekających osób,
 - datę i godzinę wydania biletu,
 - logo wraz z dowolną grafiką lub tekstem zaproponowanym przez zamawiającego (Logo Powiatu Piskiego wraz z nazwą wydziału)

3. Oprogramowanie

- Udzielenie licencji na dostarczone oprogramowanie.
- Aplikacja do przywoływania interesantów instalowana na komputerach zarządzających systemem kolejkowym powinna posiadać możliwość podglądu online: ile osób pobrało bilet do danej kategorii, możliwość transferu danego numeru biletu do innej kategorii/podkategorii, możliwość przeniesienia wzywanego numeru do poczekalni, gdy nie odpowiada i wywołanie go z powrotem w dowolnym momencie obsługi interesantów, możliwość wyboru, która kategoria jest obsługiwana przez dane stanowisko, jeśli użytkownik ma takie uprawnienia.
- Administrator aplikacji powinien posiadać możliwość zakładania /usuwania limitów przydzielonych do danej kategorii. Limity powinny uwzględniać ilość biletów na dany dzień i godzinę wyłączenia danej kategorii. Aplikacja systemu kolejkowego powinna mieć możliwość przypisywania takich limitów do każdej kategorii i podkategorii niezależnie.
- Kiedy zostanie ustawiony limit danej kategorii/podkategorii i system kolejkowy osiągnie zadaną wartość to na ekranie monitorów powinna pokazać się informacja (np.: znak graficzny w postaci kłódki) sygnalizująca zamknięcie danej kategorii/podkategorii, a na automacie kolejkowym dana kategoria/podkategoria powinna nie być dostępna np.: poprzez wyświetlenie jej jako szare pole,
- Zainstalowane oprogramowanie systemu kolejkowego powinno mieć możliwość pokazania na każdym z monitorów aktualnie przywołany bilet i ilość biletów oczekujących do danych kategorii
- Wykonawca wraz z wymienionymi wyżej elementami dostarczy wszelkie konieczne do ich montażu i uruchomienia systemu akcesoria.
- System ma posiadać możliwość zbierania i przetwarzania wszelkich danych statystycznych o pracy Urzędu.
- Montaż Systemu w budynku Starostwa Powiatowego w Pisz
- Uruchomienie sieci łączącej urządzenia wchodzące w skład systemu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowego działania;
- Konfiguracja systemu zgodnie z zaleceniami Zamawiającego;
- Administrator systemu powinien mieć możliwość dodawania kolejnych kategorii kolejek, podkategorii, nowych stanowisk obsługi (aplikacji stanowiskowych instalowanych na komputer PC) i użytkowników bez ponoszenia dodatkowych nakładów inwestycyjnych w sprzęt czy licencje;
- Aplikacja do tworzenia i zarządzania systemem kolejkowym powinna posiadać:
 - wbudowany moduł zegara i aktualnej daty pobieranej z serwera systemu kolejkowego,
 - wbudowany darmowy moduł aktualnej informacji pogodowej dla danego regionu na świecie pobieranej z serwerów pogodowych dostępnych w sieci Internet,
 - wbudowane moduły do tworzenia treści multimedialnych: pokaz slajdów i plików graficznych z określeniem czasu ich wyświetlania w jakości nie mniejszej niż 720p, możliwość podpięcia zewnętrznej kamery IP, plików multimedialnych, prezentacji PowerPoint
- Aplikacja do przywoływania interesantów instalowana na komputerach zarządzających systemem kolejkowym powinna posiadać możliwość podglądu online: ile osób pobrało bilet do danej kategorii,

możliwość transferu danego numeru biletu do innej kategorii/podkategorii, możliwość przeniesienia wzywanego numeru do poczekalni, gdy nie odpowiada i wywołanie go z powrotem w dowolnym momencie obsługi interesantów, możliwość wyboru, która kategoria jest obsługiwana przez dane stanowisko, jeśli użytkownik ma takie uprawnienia.

- W przypadku zaniku napięcia i ponownym uruchomieniu komputera system musi zapewnić automatyczne uruchomienie z utrzymaniem ciągłości kolejki.
- System musi umożliwiać dowolny transfer klientów pomiędzy różnymi grupami bez konieczności ponownego pobierania biletu oraz przenoszenie biletu do poczekalni.
- System powinien posiadać moduł dający funkcjonalność podglądu Online statusu wszystkich kategorii/podkategorii systemu kolejkowego i aktualnie obsługiwanego numeru poprzez stronę www z możliwością wyświetlenia tych informacji na komputerach PC, tabletach, smartfonach.
- System kolejkowy powinien posiadać możliwość umawiania wizyt – rezerwacji biletów przez stronę www.

4. Uruchomienie systemu.

- Zaoferowany sprzęt musi być oznaczony znakiem CE oraz posiadać deklarację zgodności z normą bezpieczeństwa CE – należy przez to rozumieć certyfikat wydany przez upoważnioną instytucję certyfikującą lub oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że oferowane wyroby są zgodne z zasadniczymi wymaganiami, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz. U. z 2014 roku, poz. 1645 ze zm.).

5. Wdrożenie systemu zarządzania kolejką:

- Przeprowadzenie szkolenia pracowników z zakresu obsługi urządzeń wchodzących w skład Systemu oraz szkolenie w zakresie obsługi urządzenia i zainstalowanego oprogramowania dla administratorów,
- instrukcja dotycząca konfiguracji oprogramowania, wydana w języku polskim
- max 4-godzinny czas reakcji od zgłoszenia usterki, awarii,
- usunięcie awarii komponentów sprzętowych Systemu przez Wykonawcę powinno nastąpić najpóźniej w drugim dniu roboczym od dnia zgłoszenia awarii,
- ewentualne naprawy gwarancyjne będą odbywały się w miejscu, w którym System Kolejkowy objęty gwarancją znajduje się w chwili zgłoszenia wadliwego działania,
- w okresie gwarancji wszelkie koszty związane z dojazdem serwisu i usunięciem awarii (w tym wymiana na nowe części) stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy, obciążają Wykonawcę,
- gdy zaistnieje przypadek niemożności usunięcia awarii w w/w terminie na czas naprawy Wykonawca zapewni urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż sprzęt naprawiany, oraz zapewni bezpłatną dostawę, montaż i uruchomienie tego sprzętu najpóźniej następnego dnia roboczego po upływie,
- po każdej naprawie Wykonawca przesyła drogą elektroniczną na adres barbara.pysklo@powiat.pisz.pl lub faksem pod numer 87-425-47-01 potwierdzenie naprawy, w formie protokołu, zawierającego opis usterki oraz sposób naprawy. Oryginał protokołu należy przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Piszul. Warszawska 1, 12-200 Pisz,
- Integracja we współpracy z Zamawiającym Systemu Kolejkowego z witryną <http://www.powiat.pisz.pl/> w zakresie publikowania na tej witrynie informacji o czasie oczekiwania oraz w zakresie kalendarza internetowego,
- Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie techniczne hot-line w godzinach pracy Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Piszul

- wsparcie 12-miesięczne – w ramach wsparcia kwartalna aktualizacja oprogramowania. Aktualizacje będą zawierać zmiany i rozszerzenia zgłaszane przez administratora.
- Pozostałe ustalenia należy uzgodnić z Zamawiającym.
- Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia ostatecznego zestawienia urządzeń wchodzących w skład Systemu kolejkowego najbardziej odpowiadający specyfice urzędu i realizowanych w Wydziale Komunikacji spraw.
- Wykonawca zobowiązany jest do podania rodzaju licencji, opłat za aktualizacje oraz opłat abonamentowych jeśli dotyczy.
- Termin dostarczenia i montażu Systemu kolejkowego: 17 grudnia 2016.
- Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony: Zamawiającego I Wykonawcę. Protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury/rachunku.
- Opłata za realizację zamówienia odbędzie się na podstawie faktury w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę.

Ponadto zamawiający preferuje, żeby wykonawca przedstawił wersję demonstracyjną dla systemu zarządzającego kolejką według powyższego opisu.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **17 grudnia 2016r.**

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki w zakresie:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
 - d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - e) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Wymagane dokumenty:

Wszystkie dokumenty muszą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii (skan w formie elektronicznej) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę na prawidłowo wypełnionym formularzu ofertowym i cenowym należy złożyć:

- osobiście lub za pośrednictwem poczty w siedzibie Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, Biuro Obsługi Klientów pok. Nr 1;
- przesłać elektronicznie na adres e-mail leszekbogdanowicz@wp.pl

Termin składania ofert upływa w dniu **05 grudnia 2016 r. o godz. 10:00.**

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Leszek Bogdanowicz tel. 533333079
- w sprawach dotyczących montażu instalacji uzgodnienia podczas spotkania u zamawiającego.

VI. KRYTERIUM ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:
 - cena za wykonanie zamówienia - 100%
2. Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto oferty z najniższą kwotą}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą cenowo ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę niezwłocznie po wykonaniu zamówienia.
2. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE


1. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków po wyborze oferty oraz rezygnacji z zamówienia lub jego części bez podania przyczyny.

Załączniki:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Przedmiar robót – załącznik nr 2
- Wzór umowy – załącznik nr 3


STAROSTA
Powiatu Pisz
mgr Andrzej Nowicki

STAROSTA PISKI
/-/ mgr Andrzej Nowicki


NACZELNIK WYDZIAŁU
Komunikacji i Transportu
inż. Leszek Bogdanowicz