

ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół Leśnych im. Unii Europejskiej w Rucianem- Nidzie
ul. Polna 2
12-220 Ruciane- Nida

reprezentowany przez
Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół i Placówek w Pisz
ul. Warszawska 1
12-200 Pisz

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
ZSL.3421.4.2016**

Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Zespołu Szkół Leśnych
im. Unii Europejskiej w Rucianem-Nidzie

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony poniżej 209 000€

Z- CA DYREKTORA PZEASiP w Pisz
/-/ mgr Katarzyna Zdaniewicz- Siwik

19 lipca 2016 r.

I. Informacje ogólne

1. Zespół Szkół Leśnych im. Unii Europejskiej w Rucianem-Nidzie, ul. Polna 2, 12- 220 Ruciane- Nida, zwany dalej Zamawiającym, reprezentowany przez Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół i Placówek w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **zwanej dalej SIWZ**.
2. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), **zwanej dalej ustawą Pzp**.
3. Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii dostaw.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna, stosowna do potrzeb Zamawiającego, dostawa artykułów spożywczych do Zespołu Szkół Leśnych im. Unii Europejskiej, ul. Polna 2, 12- 220 Ruciane- Nida, w trzech częściach:

Część 1- Dostawa mięsa i wyrobów garmazeryjnych

Część 2- Dostawa artykułów mleczarskich

Część 3- Dostawa warzyw, owoców

szczegółowo określonych w Załącznikach Nr: 2a, 2b i 2c do SIWZ.

Dostarczane artykuły spożywcze powinny spełniać wymagania zawarte w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 594 z późn.zm.) oraz aktach wykonawczych do ww. ustawy.

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia- **od 1 września 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
 - 1.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
 - 1.2. Wiedza i doświadczenie
 - Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
 - 1.3. Potencjał techniczny
 - Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
 - 1.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia
 - Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
 - 1.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa
 - Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
2. W przypadku złożenia oferty przez uprawnione podmioty występujące wspólnie powinny one spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji, a także złożyć wymagane dokumenty.
3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów Zamawiający żąda

dołączenia do oferty **pisemnego zobowiązania tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:
 - 1.1 w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy załączyć do oferty:
 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu [Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ].
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:
 - 2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp [Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ].
 - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.3 wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w ust. 2
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,Dokumenty o których mowa w lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Ponadto, oprócz oświadczeń lub dokumentów, jakie należy dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:
 - 1) ofertę przetargową [na Załącznikach Nr 1a i/lub 1b i/lub 1c i/lub i Nr 2a i/lub 2b i/lub 2c do niniejszej SIWZ],
 - 2) informację o przynależności, bądź jej braku, do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp [Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ],
 - 3) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument (np. pełnomocnictwo) ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
 - 4) w przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osobę/-y, które nie są wymienione w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji do oferty należy załączyć dokument potwierdzający prawo do reprezentowania podmiotu przez osobę/-y podpisujące ofertę,
 - 5) zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia [Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ]. **W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza korzystać przy wykonywaniu niniejszego zamówienia z zasobów innego podmiotu, nie załącza tego załącznika do oferty.**

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Małgorzata Krześniewska- Ksepka, tel. (87) 425- 47-51 – w sprawach procedury przetargowej;
 - Danuta Plona, tel. (87) 423-17-08 – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia.
2. Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ - 15¹⁵ z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres Powiatowego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Placówek w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1 lub e-mailem na adres: zeas@powiat.pisz.pl lub faksem pod nr (87) 425-47-53. Zapytania skierowane faksem i e-mailem należy również wysłać w formie papierowej.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VII. Informacje dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy i formularz asortymentowo- cenowy [wg załączników Nr 1a i/lub 1b i/lub 1c i/lub i Nr 2a i/lub 2b i/lub 2c do SIWZ];
 - 1.2 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w dziale V SIWZ;
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w ust. 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Na jedną część Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym na Załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
7. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert wspólnych. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne

dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika (lidera).

10. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych (na poszczególne Części).

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzna opisana adresem Wykonawcy, zewnętrzna z hasłem: **„Przetarg na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do ZSL im. Unii Europejskiej w Rucianem-Nidzie”**, zaadresowana do pełnomocnika Zamawiającego. Dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej.
2. Oferty należy składać od poniedziałku do piątku od 7³⁰ do 15¹⁵ nie później niż do **27.07.2016 r. do godz. 10⁰⁰** w sekretariacie Powiatowego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Placówek w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. nr 31.
3. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **27.07.2016 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego – Powiatowy Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół i Placówek w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. 29.
5. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawcy.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do poniesienia dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Wartość netto i wartość brutto z wiersza Razem formularza asortymentowo- cenowego należy przenieść do formularza ofertowego- dotyczy każdej Części oddzielnie.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:

Część 1- Dostawa mięsa i wyrobów garmazeryjnych

Cena- 98%

Czas dostawy- 2%

a) (C)- cena za wykonanie przedmiotu zamówienia

Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru:

$$(C) = \frac{\text{cena brutto oferty z najniższą kwotą}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 98 \text{ pkt}$$

b) (D)- czas dostawy przedmiotu zamówienia

Ilość punktów według kryterium czas dostawy przyznawana będzie następująco:

- dostawa codziennie w godzinach od 6⁰⁰ do 6³⁰ - 2 pkt

- dostawa codziennie w godzinach od 6³¹ do 7⁰⁰ - 0 pkt

Wymagany przez Zamawiającego najwcześniejszy codzienny czas dostawy to godzina 6⁰⁰,

a najpóźniejszy czas dostawy to godzina 7⁰⁰.

SUMA = Ilość punktów C + ilość punktów D

Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej łącznej liczbie uzyskanych punktów w wyżej określonych kryteriach spośród ofert nie odrzuconych złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Część 2- Dostawa artykułów mleczarskich

Cena- 98%

Czas dostawy- 2%

a) (C)- cena za wykonanie przedmiotu zamówienia

Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru:

$$(C) = (\text{cena brutto oferty z najniższą kwotą} / \text{cena brutto oferty ocenianej}) \times 98 \text{ pkt}$$

b) (D)- czas dostawy przedmiotu zamówienia

Ilość punktów według kryterium czas dostawy przyznawana będzie następująco:

- dostawa trzy razy w tygodniu w poniedziałek, środę i piątek w godzinach od 8⁰⁰ do 9³⁰ - 2 pkt

- dostawa trzy razy w tygodniu w poniedziałek, środę i piątek w godzinach od 9³¹ do 11⁰⁰ - 0 pkt

Wymagany przez Zamawiającego najwcześniejszy czas dostawy trzy razy w tygodniu w poniedziałek, środę i piątek to godzina 8⁰⁰, a najpóźniejszy czas dostawy to godzina 11⁰⁰.

SUMA = Ilość punktów C + ilość punktów D

Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej łącznej liczbie uzyskanych punktów w wyżej określonych kryteriach spośród ofert nie odrzuconych złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Część 3- Dostawa warzyw, owoców

Cena- 98%

Czas dostawy- 2%

a) (C)- cena za wykonanie przedmiotu zamówienia

Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru:

$(C) = (\text{cena brutto oferty z najniższą kwotą} / \text{cena brutto oferty ocenianej}) \times 98 \text{ pkt}$

b) (D)-czas dostawy przedmiotu zamówienia

Ilość punktów według kryterium czas dostawy przyznawana będzie następująco:

- dostawa codziennie w godzinach od 6⁰⁰ do 6³⁰ - 2 pkt
- dostawa codziennie w godzinach od 6³¹ do 7⁰⁰ - 0 pkt

Wymagany przez Zamawiającego najwcześniejszy czas codziennej dostawy to godzina 6⁰⁰, a najpóźniejszy czas dostawy to godzina 7⁰⁰.

SUMA = Ilość punktów C + ilość punktów D

Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej łącznej liczbie uzyskanych punktów w wyżej określonych kryteriach spośród ofert nie odrzuconych złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców oraz zamieści te wyniki na stronie internetowej.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najwyższą kolejną punktacją) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. Możliwość zmiany postanowień zawartej umowy

Zamawiający nie przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Środki ochrony prawnej określa Dział VI Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

XVIII. Pozostałe informacje.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej: zeas@powiat.pisz.pl.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Załącznik Nr 1a | - formularz ofertowy- Część 1 |
| 2. Załącznik Nr 1b | - formularz ofertowy- Część 2 |
| 3. Załącznik Nr 1c | - formularz ofertowy- Część 3 |
| 4. Załącznik Nr 2a | - formularz asortymentowo- cenowy- Część 1 |
| 5. Załącznik Nr 2b | - formularz asortymentowo- cenowy- Część 2 |
| 6. Załącznik Nr 2c | - formularz asortymentowo- cenowy- Część 3 |
| 7. Załącznik Nr 3 | - oświadczenie (art. 22 ust. 1 Pzp) |
| 8. Załącznik Nr 4 | - oświadczenie (art. 24 ust. 1 Pzp) |
| 9. Załącznik Nr 5 | - informacja o przynależności, bądź jej braku, do tej samej grupy kapitałowej (art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp) |
| 10. Załącznik Nr 6 | - zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia |
| 11. Załącznik Nr 7 | - wzór umowy |

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/.....
/Miejscowość i data/.....
/Adres poczty elektronicznej/

**Powiatowy Zespół Ekonomiczno –
Administracyjny Szkół i Placówek
w Pisz**
ul. Warszawska 1
12-200 Pisz

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę mięsa i wyrobów garmazeryjnych - Część 1**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

.....zł netto

.....zł brutto,

słownie brutto.....,

**Oferowany przez nas czas dostawy przedmiotu zamówienia: codziennie w godzinach
od do**

(Wykonawca musi podać czas dostawy mieszczący się w jednym z dwóch przedziałów czasowych, tj.

od 6⁰⁰ do 6³⁰ albo od 6³¹ do 7⁰⁰.)

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w okresie od 1 września 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Uwaga:

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego(ego)ych przedstawiciela(a)i Wykonawcy.

ZSL.3421.4.2016

Załącznik Nr 1b do SIWZ
- formularz ofertowy **Część 2**

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/Miejscowość i data/

.....
/Adres poczty elektronicznej/

**Powiatowy Zespół Ekonomiczno –
Administracyjny Szkół i Placówek
w Pisz**
ul. Warszawska 1
12-200 Pisz

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę artykułów mleczarskich - Część 2**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

.....zł netto

.....zł brutto,

słownie brutto.....,

Oferowany przez nas czas dostawy przedmiotu zamówienia: trzy razy w tygodniu w poniedziałek, środę i piątek w godzinach od do

(Wykonawca musi podać czas dostawy mieszczący się w jednym z dwóch przedziałów czasowych, tj. od 8⁰⁰ do 9³⁰ albo od 9³¹ do 11⁰⁰.)

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w okresie od 1 września 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Uwaga:

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/.....
/Miejscowość i data/.....
/Adres poczty elektronicznej/**Powiatowy Zespół Ekonomiczno –
Administracyjny Szkół i Placówek
w Pisz**
ul. Warszawska 1
12-200 Pisz**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę warzyw, owoców - Część 3**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

.....zł netto

.....zł brutto,

słownie.....zł,

Oferowany przez nas czas dostawy przedmiotu zamówienia: codziennie w godzinach od do

(Wykonawca musi podać czas dostawy mieszczący się w jednym z dwóch przedziałów czasowych, tj.

od 6⁰⁰ do 6³⁰ albo od 6³¹ do 7⁰⁰.)

1. Dostawę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będziemy w okresie od 1 września 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy**Uwaga:**

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli(a) Wykonawcy.

Część 1-Dostawa mięsa i wyrobów garmażeryjnych

Lp.	Nazwa- rodzaj opakowania	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	baleron	kg	60						
2	boczek surowy	kg	200						
3	kielbasa cytrynowa	kg	150						
4	golonka konserwowa-wędlina	kg	40						
5	karkówka- mięso	kg	400						
6	kaszanka jęczmienna	kg	170						
7	konserwa wojskowa lub równoważna	kg	40						
8	kielbasa biała parzona	kg	60						
9	kielbasa piwna	kg	80						
10	kielbasa śląska 70% mięsa/100 g produktu, 10% tłuszczu/100g produktu	kg	200						
11	kielbasa szynkowa 70% mięsa/100 g produktu, 10% tłuszczu/100g produktu	kg	250						
12	kielbasa toruńska	kg	160						
13	kielbasa wolińska	kg	100						
14	kielbasa żywiecka parzona	kg	150						
15	kielbasa krakowska parzona	kg	150						
16	rolada drobiowa	kg	40						
17	salceson włoski	kg	20						
18	kości schabowe	kg	260						
19	lanszmit- wędlina	kg	150						
20	łopatka- mięso	kg	1200						
21	mortadela	kg	30						
22	ogonówka wieprzowa	kg	110						
23	Parówki o zawartości mięsa wieprzowego min. 71%	kg	420						

24	pasztet pieczony wieprzowy szlachecki	kg	180						
25	pieczeń rzymska	kg	130						
26	podgardle wędzone- mięso	kg	20						
27	rolada schabowa	kg	40						
28	połędwica drobiowa	kg	20						
29	połędwica miodowa- wędlina	kg	100						
30	połędwica z pieczarkami- wędlina	kg	50						
31	szynka drobiowa	kg	20						
32	połędwica sopocka wieprzowa	kg	160						
33	połędwica sopocka drobiowa	kg	100						
34	łopatka konserwowa	kg	40						
35	mielonka wieprzowa w osłonce z galaretki	kg	50						
36	kielbasa dobra	kg	100						
37	przysmak z indyka	kg	40						
38	szynka wieprzowa gotowana	kg	40						
39	schab pieczony w majeranku wędlina	kg	50						
40	schab bez kości surowy	kg	450						
41	kielbasa parówkowa- serdelki	kg	200						
42	smalec	kg	200						
43	szynka konserwowa- wędlina	kg	50						
44	połędwica drobiowa z majerankiem	kg	50						
45	kielbasa szynkowa podsuszana	kg	40						
46	golonka prasowana wieprzowa	kg	30						
47	szynka delikatesowa	kg	20						
48	szynka plaster miodu	kg	40						
49	filet z piersi indyka	kg	80						
50	szynka wiejska- wędlina	kg	80						
51	wątroba wieprzowa	kg	90						
52	żeberka wieprzowe- mięso	kg	340						
53	wędlina zawijaniec JBB lub równoważna	kg	80						

54	ćwiartka z kurczaka	kg	1200						
55	filet z piersi kurczaka	kg	500						
56	porcja rosółowa z kurczaka-korpus	kg	80						
57	mięso mielone drobiowe	kg	30						
58	gulasz angielski-wędlina	kg	50						
59	wędlina drobiowa w osłonce z galaretki	kg	25						
62	pasztetowa firmowa	kg	50						
63	kabanosy wieprzowe	kg	27						
Razem									

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA:

1. W kolumnie nr 5 należy podać cenę jednostkową netto za 1 jednostkę miary danego asortymentu.
2. W kolumnie nr 6 należy podać stawkę podatku VAT dla 1 jednostki miary danego asortymentu.
3. W kolumnie nr 7 należy podać cenę jednostkową brutto za 1 jednostkę miary danego asortymentu.
4. W kolumnie nr 8 należy podać iloczyn ceny jednostkowej netto (z kolumny nr 5) i ilości jednostek miary (z kolumny nr 4).
5. W kolumnie nr 9 należy podać wartość podatku VAT dla danego asortymentu.
6. W kolumnie nr 10 należy podać sumę wartości netto (z kolumny nr 8) i wartości podatku VAT (z kolumny nr 9).
7. Wartości w kolumnach nr 5, 7, 8, 9 i 10 winny być podane z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku.
8. Wszystkie pozycje w powyższym formularzu asortymentowo- cenowym powinny być wypełnione. Nieuwzględnienie w tabeli chociażby jednej z zamawianych pozycji asortymentowych spowoduje **odrzućenie oferty**.
9. Wartość netto i wartość brutto z wiersza Razem należy przenieść do Załącznika Nr 1a do SIWZ- formularz ofertowy Część 1.

Za artykuły spożywcze **równoważne** Zamawiający uzna wyłącznie takie produkty, których skład, tj. zawartość poszczególnych składników, jest nie gorszy niż skład produktów wskazanych z nazwy.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Część 2- Dostawa artykułów mleczarskich

Lp.	Nazwa - rodzaj opakowania	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	jogurt owocowy 115g Danone lub równoważny	szt.	2000						
2	margaryna do smażenia, do sosów, 0,5kg o zmniejszonej zawartości tłuszczu z wit. A, D, E wartość energetyczna w 10 g:55 kcal rama lub równoważna	szt.	220						
3	masło mix 200g wartość energetyczna w 100g- 573 kcal	kg	800						
4	masło Extra 200g, tłuszcz 82%, wartość energetyczna w 100g 730 kcal	kg	500						
5	mleko UHT 1l 2%	szt.	4300						
6	ser gouda / podlaski	kg	600						
7	śmietana zakwaszana 18% 400 ml bez konserwantów	szt.	750						
8	ser salami	kg	350						
9	serek topiony plastry pakowane oddzielnie 130g (8 x 16,25g) wartość energetyczna w 100g- 297 kcal	szt.	1300						
10	serek topiony krążki 140g (8 x 17,5g) wartość energetyczna w 100g- 301 kcal	szt.	1000						
11	serek homogenizowany termizowany 140g różne smaki	szt.	2500						
12	śmietana 12% UHT 0,5l	szt.	500						
13	śmietanka 30% UHT 0,5l	szt.	300						

14	śmietanka 18% UHT 0,5l	szt.	1000						
15	śmietanka do kawy 10 x 10g	op.	20						
16	twaróg półtłusty 250g zawartość tłuszczu 4%, wartość energetyczna w 100g- 123 kcal	kg	330						
17	serek twarogowy 135g różne smaki, do smarowania kanapek, grzanek, krakersów. Wartość energetyczna w 100g- 239 kcal	szt.	1700						
18	ser sałatkowo-kanapkowy typu feta 270g	szt.	10						
19	jogurt owocowy 150g mix smaków z dużymi kawałkami owoców, wartość energetyczna w 100 g- 97 kcal	szt.	500						
20	ser wędzony rolada	kg	300						
21	Jogurt owocowy (4x115g) 0% tłuszczu, 0 % cukru, różne smaki	op. (4 szt.)	30						
22	jogurt naturalny 150g, 1,5g tłuszczu w 100g produktu, bez stabilizatorów, dodatków i substancji zagęszczających	szt.	1000						
23	kefir 180g	szt.	20						
24	deser mleczny z czekoladą min. 150g	szt.	200						
25	drożdże piekarskie świeże 100g	szt.	16						
26	jogurt grecki min. 350 g	szt.	100						
27	Mleko kozie 0,5l	szt.	50						
28	Ser kozi 150g do smarowania	szt.	30						
Razem									

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA:

1. W kolumnie nr 5 należy podać cenę jednostkową netto za 1 jednostkę miary danego asortymentu.
2. W kolumnie nr 6 należy podać stawkę podatku VAT dla 1 jednostki miary danego asortymentu.
3. W kolumnie nr 7 należy podać cenę jednostkową brutto za 1 jednostkę miary danego asortymentu.
4. W kolumnie nr 8 należy podać iloczyn ceny jednostkowej netto (z kolumny nr 5) i ilości jednostek miary (z kolumny nr 4).
5. W kolumnie nr 9 należy podać wartość podatku VAT dla danego asortymentu.
6. W kolumnie nr 10 należy podać sumę wartości netto (z kolumny nr 8) i wartości podatku VAT (z kolumny nr 9).
7. Wartości w kolumnach nr 5, 7, 8, 9 i 10 winny być podane z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku.
8. Wszystkie pozycje w powyższym formularzu asortymentowo- cenowym powinny być wypełnione. Nieuwzględnienie w tabeli chociażby jednej z zamawianych pozycji asortymentowych spowoduje **odrzućenie oferty**.
9. Wartość netto i wartość brutto z wiersza Razem należy przenieść do Załącznika Nr 1b do SIWZ- formularz ofertowy Część 2.

Za artykuły spożywcze **równoważne** Zamawiający uzna wyłącznie takie produkty, których skład, tj. zawartość poszczególnych składników, jest nie gorszy niż skład produktów wskazanych z nazwy.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Część 3- Dostawa warzyw, owoców

Lp.	Nazwa- rodzaj opakowania	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość Podatku VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	arbuz	kg	100						
2	burak czerwony gotowany op. 0,5kg	kg	30						
3	burak czerwony	kg	370						
4	cebula	kg	600						
5	cytryna	kg	200						
6	czosnek główka	szt.	160						
7	gruszka	kg	650						
8	jabłka	kg	1300						
9	kapusta biała młoda	szt.	100						
10	kapusta biała	kg	450						
11	kapusta czerwona	kg	200						
12	kapusta kwaszona	kg	600						
13	kapusta pekińska	kg	200						
14	kiwi	kg	200						
15	koper- pęczek	szt.	260						
16	mandarynka	kg	650						
17	marchew	kg	650						
18	pietruszka- natka pęczek	szt.	280						
19	pietruszka - korzeń	kg	150						
20	nektaryna kosz 1kg	szt.	300						
21	ogórek zielony	kg	830						
22	ogórek kwaszony	kg	230						
23	ogórek kiszony małosolny wiaderko 3 kg	szt.	27						
24	papryka świeża czerwona	kg	400						

25	pieczarka świeża	kg	240						
26	pomarańcza	kg	600						
27	pomidor	kg	1300						
28	por	szt.	50						
29	por	kg	100						
30	rzodkiewka- pęczek	szt.	850						
31	sałata zielona- główka	szt.	1200						
32	seler	kg	130						
33	szczypior- pęczek	szt.	500						
34	śliwka	kg	170						
35	winogrona białe i czerwone	kg	70						
36	ziemniaki odmiana Irga młode i stare	kg	13000						
37	jabłko zielone	szt.	150						
38	banan	kg	800						
39	brzoskwinia	kg	150						
40	papryka polska zielona i żółta	kg	300						
Razem									

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA:

1. W kolumnie nr 5 należy podać cenę jednostkową netto za 1 jednostkę miary danego asortymentu.
2. W kolumnie nr 6 należy podać stawkę podatku VAT dla 1 jednostki miary danego asortymentu.
3. W kolumnie nr 7 należy podać cenę jednostkową brutto za 1 jednostkę miary danego asortymentu.
4. W kolumnie nr 8 należy podać iloczyn ceny jednostkowej netto (z kolumny nr 5) i ilości jednostek miary (z kolumny nr 4).
5. W kolumnie nr 9 należy podać wartość podatku VAT dla danego asortymentu.
6. W kolumnie nr 10 należy podać sumę wartości netto (z kolumny nr 8) i wartości podatku VAT (z kolumny nr 9).
7. Wartości w kolumnach nr 5, 7, 8, 9 i 10 winny być podane z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku.
8. Wszystkie pozycje w powyższym formularzu asortymentowo- cenowym powinny być wypełnione. Nieuwzględnienie w tabeli chociażby jednej z zamawianych pozycji asortymentowych spowoduje **odrzućcie oferty**.
9. Wartość netto i wartość brutto z wiersza Razem należy przenieść do Załącznika Nr 1c do SIWZ- formularz ofertowy Część 3.

.....
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
(zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

Składając ofertę w przetargu nr:

ZSL.3421.4.2016 z 19 lipca 2016 r. – na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do Zespołu Szkół
Leśnych im. Unii Europejskiej w Rucianem-Nidzie

oświadczam/-y, że spełniam/-y warunki udziału określone przez Zamawiającego.

Miejscowość i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia
(zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp)

Składając ofertę w przetargu nr:

ZSL.3421.4.2016 z 19 lipca 2016 r. – na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do Zespołu Szkół
Leśnych im. Unii Europejskiej w Rucianem-Nidzie

oświadczam/-y, że brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z przyczyn, o których mowa
w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Miejscowość i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI BĄDŹ JEJ BRAKU DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ
(zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp)**

Składając ofertę w przetargu nr:

ZSL.3421.4.2016 z 19 lipca 2016 r. na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do Zespołu Szkół
Leśnych im. Unii Europejskiej w Rucianem-Nidzie

a) * przedstawiam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U.
z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) :

1.
2.
3.
-

b) * informuję, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.)

Miejscowość i data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

** niewłaściwe skreślić*

Postępowanie ZSL.3421.4.2016

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI ZASOBÓW NA OKRES
KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Ja, niżej podpisany.....
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

będąc upoważnionym do reprezentowania podmiotu:

.....
(nazwa i siedziba podmiotu)

o ś w i a d c z a m, że udostępnię Wykonawcy.....

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

1. niezbędną wiedzę i doświadczenie¹ podmiotu na okres korzystania z nich przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania,

2. osoby zdolne do wykonania zamówienia² na okres korzystania z nich przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania,

3. potencjał techniczny³ na okres korzystania z nich przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania,

4. zdolności finansowe lub ekonomiczne⁴ na okres korzystania z nich przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

.....
(pieczęć i podpis podmiotu lub osoby reprezentującej podmiot)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby reprezentującej Wykonawcę)

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza korzystać przy wykonywaniu niniejszego zamówienia z zasobów innego podmiotu, wówczas nie załącza tego załącznika do oferty.

1 niepotrzebne skreślić

2 niepotrzebne skreślić

3 niepotrzebne skreślić

4 niepotrzebne skreślić

U M O W A Nr2016

zawarta2016 roku pomiędzy:

Zespołem Szkół Leśnych im. Unii Europejskiej w Rucianem- Nidzie, ul. Polna 2, 12-220 Ruciane- Nida, NIP: 849 12 87 480,

reprezentowanym przez:

Halinę Pańkowską- Dyrektor

przy kontrasygnacie Joanny Stomskiej- Bączek – Główniej Księgowej Powiatowego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół i Placówek w Piszcu,

zwanym Zamawiającym,

a

.....
.....

reprezentowanym przez

.....

zwanym Wykonawcą.

W wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa Zamawiającemu następujących artykułów spożywczych*:

Część 1- Dostawa mięsa i wyrobów garmazeryjnych

Część 2- Dostawa artykułów mleczarskich

Część 3- Dostawa warzyw, owoców

w ilościach i cenach podanych w formularzu asortymentowo- cenowym Wykonawcy stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

***w umowie poprzetargowej zostanie(-ą) tylko pozycja(-e), na którą Wykonawca złoży ofertę.**

2. Dostawa towaru odbywać się będzie na koszt Wykonawcy sukcesywnie, każdorazowo do siedziby Zamawiającego, tj. ul. Polna 2, 12-220 Ruciane-Nida na podstawie dyspozycji Zamawiającego wyrażonych faksem lub telefonicznie w następujących terminach*:

Część 1- Dostawa mięsa i wyrobów garmazeryjnych

Dostawa mięsa i wyrobów garmazeryjnych odbywać się będzie codziennie w godzinach oddo, zgodnie ze złożoną ofertą. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia telefonicznego lub faksem.

Część 2- Dostawa artykułów mleczarskich

Dostawa artykułów mleczarskich odbywać się będzie trzy razy w tygodniu w poniedziałek, środę i piątek w godzinach od do, zgodnie ze złożoną ofertą.

Część Nr 3 – Dostawa warzyw, owoców

Dostawa warzyw, owoców odbywać się będzie codziennie w godzinach od do, zgodnie ze złożoną ofertą. Towar musi być dostarczony następnego dnia od daty złożenia zamówienia telefonicznego lub faksem.

***w umowie poprzetargowej zostanie(-a) tylko pozycja(-e), na którą Wykonawca złoży ofertę.**

3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu artykułów spożywczych dobrej jakości tj: świeżych, I gatunku, czystych, bez objawów chorób pleśni, bez obcych zapachów, nie robaczywych - dotyczy warzyw i owoców, o właściwej gramaturze oraz z właściwym terminem przydatności do spożycia. Jakość sprzedawanego towaru będzie zgodna z wymaganiami Polskich Norm. Towary będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Zamówienie, o którym mowa w ust. 2 określać będzie asortyment towaru oraz jego ilość.

5. Podane w formularzu asortymentowo- cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy ilości towaru, przewidziane do realizacji w okresie obowiązywania umowy stanowią wielkość szacunkową i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu bądź zwiększeniu) w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości towaru do wysokości całkowitej wartości zamówienia określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.

6. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w Załącznikach do SIWZ.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Dostawy artykułów spożywczych wyszczególnionych w Załączniku do niniejszej umowy w opakowaniach właściwych dla danego rodzaju artykułu.

2) Dostarczenia w/w artykułów do siedziby Zamawiającego ul. Polna 2, 12-220 Ruciane-Nida własnym transportem na własny koszt i ryzyko wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

3) Zapewnienia dobrej jakości dostarczonego towaru.

a) Wykonawca odpowiada za stan jakościowy dostarczanych artykułów spożywczych. Dostarczone przez Wykonawcę produkty muszą posiadać odpowiedni termin przydatności do spożycia lub datę minimalnej trwałości – 7 dni oraz muszą odpowiadać stosowanym w Polsce normom jakościowym.

b) W przypadku nie przestrzegania terminu dostaw oraz powtarzających się uchybień w realizacji warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

c) Mięso i wyroby garmazeryjne muszą być dostarczane w czystych, zamkniętych pojemnikach do przewozu mięsa i wędlin.

2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające, że dostarczane artykuły spożywcze spełniają wymagania zawarte w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 594 z późn.zm.) oraz aktach wykonawczych do ww. ustawy.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość dostarczanego towaru i oświadcza, że dostarczone artykuły spożywcze nie są przeterminowane i posiadają termin ważności nie krótszy niż 7 dni do dnia przydatności do spożycia określonego przez producenta.

2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonych produktów w celu przeprowadzenia procedury odbioru w miejscu dostawy.

3. Każdorazowa dostawa produktów kwitowana jest dokumentem WZ dostarczany wraz z towarem.

4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek produkty podlegające sprawdzeniu będą wadliwe lub dane zamówienie nie zostanie zrealizowane w pełnym zakresie, co zostanie stwierdzone, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktów niewadliwych i/lub brakujących najdalej następnego dnia, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

5. Za produkt wadliwy uważa się produkt niezgodny z umową, złej jakości, przeterminowany i posiadający termin ważności krótszy niż 7 dni do dnia przydatności do spożycia określonego przez producenta
6. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona wymiany wadliwych i/lub brakujących produktów w wyznaczonym terminie Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w tym zakresie oraz do zażądania zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3.
7. Zwrot wadliwego towaru i dostarczenie towaru niewadliwego następuje na koszt Wykonawcy.
8. Dokonanie odbioru produktów zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości towarów w ramach istniejącej umowy oraz możliwość niepełnej realizacji wartości umowy bez ponoszenia konsekwencji finansowych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5

1. Za wykonanie umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według cen jednostkowych brutto podanych w ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się szacunkowo w wysokości:
 - Wartość brutto zł
 - Słownie (brutto).....
3. Podstawą obliczenia wartości poszczególnych dostaw będą ceny jednostkowe brutto podane w ofercie Wykonawcy i wielkość tych dostaw.
4. Strony ustalają, iż ceny jednostkowe brutto podane w formularzu asortymentowo- cenowym stanowiącym Załącznik do niniejszej umowy będą stałe w okresie trwania umowy.
5. Wynagrodzenie za dostawy częściowe będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę po każdej dostawie częściowej, zaś warunkiem wystawienia faktury będzie odebranie dostawy częściowej bez zastrzeżeń.
6. Płatności za zrealizowane dostawy częściowe realizowane będą przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w płatności należności za każdy dzień zwłoki.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - 1) za nieterminowe dostarczenie przedmiotu zamówienia w wysokości 10% wartości nie dostarczonej partii za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w dniu dostawy, a następnie 5 % wartości nie dostarczonej partii za każdy następny dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad w wysokości 10% wartości towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na wymianę towaru;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust.2 umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres od 1 września 2016 roku do 31 sierpnia 2017 roku.

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą ze strony Zamawiającego w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest, tel.
2. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest....., tel.

§ 9

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku nie obowiązują kary umowne. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy strony będą rozstrzygać ugodowo, a w braku ugodowego rozstrzygnięcia sporu rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach- trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki :

- formularz ofertowy wraz z formularzem asortymentowo – cenowym.