



„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**ZAMAWIAJĄCY:**

Powiatowy Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół i Placówek w Pisz  
ul. Warszawska 1  
12-200 Pisz

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**ZEAS.230.2.13.2014**

Świadczenie usług specjalisty ds. obsługi w zakresie zamówień publicznych  
na potrzeby realizacji projektu pn. "Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim"  
współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu  
Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet III. Wysoka jakość  
systemu oświaty Działanie 3.5. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony poniżej 207 000€

DYREKTOR PZEASiP w Pisz  
/-/ mgr Dorota Darda

14 października 2014 r.

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## I. Informacje ogólne

1. Powiatowy Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół i Placówek w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług specjalisty ds. obsługi w zakresie zamówień publicznych na potrzeby realizacji projektu pn. "Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet III. Wysoka jakość systemu oświaty Działanie 3.5. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **zwanej dalej SIWZ**.
2. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), **zwanej dalej ustawą Pzp**.
3. Niniejsze zamówienie zakwalifikowane zostało do kategorii usług.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług specjalisty ds. obsługi w zakresie zamówień publicznych na potrzeby realizacji projektu pn. "Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet III. Wysoka jakość systemu oświaty Działanie 3.5. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół.

Usługa będzie świadczona na podstawie **umowy- zlecenia w wymiarze 50 godzin/ miesiąc**, łącznie 300 godzin w okresie październik 2014 r. - marzec 2015 r.

Rozliczenie faktycznego czasu pracy następować będzie raz w miesiącu po przedłożeniu karty czasu pracy, przygotowanej zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Zamawiającego. W przypadku realizacji zadań w innym projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej łączne zaangażowanie w realizację zadań projektowych nie może przekroczyć 240 godzin miesięcznie.

**Do obowiązków** specjalisty ds. obsługi w zakresie zamówień publicznych będzie należało między innymi:

- 1) przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielanie zamówień publicznych na dostawy i usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i europejskiego oraz z wewnętrznymi procedurami obowiązującymi w Powiatowym Zespole Ekonomiczno- Administracyjnym Szkół i Placówek w Pisz,
- 2) sporządzanie umów na dostawy i usługi,
- 3) udział w pracach komisji przetargowej w charakterze sekretarza komisji, zgodnie z przyjętym regulaminem pracy komisji przetargowej,
- 4) przygotowanie regulaminów i wzorów dokumentów, w ramach powierzonych obowiązków, na potrzeby realizacji projektu,
- 5) archiwizacja prowadzonej dokumentacji,
- 6) współpraca z koordynatorem projektu w celu zapewnienia prawidłowego przepływu informacji,
- 7) współpraca z zespołem projektowym w celu realizacji planowanych działań i osiągnięcia zamierzonych rezultatów,
- 8) dokumentowanie przebiegu i wyników pracy własnej (tj. karta pracy, rachunek, itp.)
- 9) poddanie się kontroli prowadzonej przez organy wewnętrzne i instytucje zewnętrzne w zakresie realizacji projektu, w tym obecność podczas kontroli i audytów projektu celem składania wyjaśnień dot. stosowania ustawy Pzp; dotyczy to także kontroli i audytów, które będą miały miejsce po zakończeniu realizacji umowy,
- 10) informowanie o finansowaniu projektu przez Unię Europejską zgodnie z zapisami umowy o dofinansowaniu projektu.

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### **III. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia- **od dnia podpisania umowy do 31 marca 2015 r.**

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

1.2. Wiedza i doświadczenie

- Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

1.3. Potencjał techniczny

- Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

1.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca winien wykazać, że dysponuje odpowiednim pod względem kwalifikacji potencjałem kadrowym zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej jedną osobą, która:

- posiada wykształcenie wyższe,

- posiada co najmniej 2- letnie doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzania zamówień publicznych w trybach określonych ustawą Pzp,

- uczestniczyła w co najmniej 2 kursach/ szkoleniach dotyczących zamówień publicznych lub ukończyła studia podyplomowe z zakresu zamówień publicznych.

1.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

- Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

2. W przypadku złożenia oferty przez uprawnione podmioty występujące wspólnie powinny one spełniać wszystkie warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji, a także złożyć wymagane dokumenty.

3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Zamawiający żąda dołączenia do oferty **pisemnego zobowiązania tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

### **V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

1.1 w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy załączyć do oferty:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu [Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ].

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1.2 w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegającego na dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca załączy do oferty:

- wykaz osób, o których mowa w dziale IV ust. 1.4, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami [Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ],
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:
- 2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp [Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ].
  - 2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,
  - 2.3 wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w ust. 2.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- Dokumenty o których mowa w lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Ponadto, oprócz oświadczeń lub dokumentów, jakie należy dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:
- 1) ofertę przetargową [na Załączniku Nr 1 do niniejszej SIWZ],
  - 2) informację o przynależności, bądź jej braku, do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp [Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ],
  - 3) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument (np. pełnomocnictwo) ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
  - 4) w przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osobę/-y, które nie są wymienione w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji do oferty należy załączyć dokument potwierdzający prawo do reprezentowania podmiotu przez osobę/-y podpisując ofertę,
  - 5) zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia [Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ]. **W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza korzystać przy wykonywaniu niniejszego zamówienia z zasobów innego podmiotu, nie załącza tego załącznika do oferty.**

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać sobie na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - Ewa Ryzińska, tel. (87) 423-26-92, 796 958 111 – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia,
  - Małgorzata Krześniewska- Ksepka, tel. ( 87) 425- 47-51 – w sprawach procedury przetargowej.
2. Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>30</sup> - 15<sup>15</sup> z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres Powiatowego Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół i Placówek w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, faksem pod nr (87) 425-47-53 lub drogą elektroniczną: zeas@powiat.pisz.pl.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**VII. Informacje dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**VIII. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**IX. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta musi zawierać:
  - 1.1 wypełniony formularz ofertowy [wg Załącznika Nr 1 do SIWZ];
  - 1.2 dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określone w rozdziale V SIWZ;
2. Dokumenty składające się na ofertę, wymienione w ust. 1, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Oferta napisana w języku obcym powinna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym na Załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert wspólnych. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika (lidera).
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

**X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach, wewnętrzna opisana adresem Wykonawcy, zewnętrzna z hasłem: **„Świadczenie usług specjalisty w zakresie zamówień publicznych”**, zaadresowana do Zamawiającego. Dokumenty powinny być złożone w kopercie wewnętrznej.
2. Oferty należy składać od poniedziałku do piątku od 7<sup>30</sup> do 15<sup>15</sup> nie później niż do **22.10.2014 r. do godz. 10<sup>00</sup>** w sekretariacie Powiatowego Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół i Placówek w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. nr 31.
3. Przed dniem wyznaczonym na otwarcie ofert, Wykonawca ma prawo modyfikować treść ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **22.10.2014 r. o godz. 10<sup>40</sup>** w siedzibie Zamawiającego – Powiatowego Zespołu Ekonomiczno- Administracyjnego Szkół i Placówek w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, pok. 29.
5. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Wykonawcy.

**XI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
2. W przypadku różnicy pomiędzy ceną podaną słownie, a ceną podaną cyfrowo Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną cyfrowo.
3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do poniesienia dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym:
  - a) w przypadku składania oferty przez osobę fizyczną- koszt wszystkich zobowiązań związanych z wykonywaniem zamówienia oraz wszelkie pochodne naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, jak dla umów zlecenie (podatek dochodowy, składki ZUS), obowiązkowe dla Wykonawcy i Zamawiającego,
  - b) w przypadku pozostałych Wykonawców (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne, lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej)- koszt wszystkich zobowiązań związanych z wykonaniem zamówienia oraz podatek VAT.
4. Podana w ofercie cena będzie stała przez cały okres obowiązywania zawartej umowy.

**XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty:
  - a) cena (C) – o wadze 100%



„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Ilość punktów według kryterium cena przyznawana będzie według wzoru (dotyczy oceny przez jednego członka komisji):

$$(C) = (\text{cena brutto oferty z najniższą kwotą} / \text{cena brutto oferty ocenianej}) \times 100$$

2. Zamówienie publiczne zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyżej określonym kryterium spośród ofert nieodrzuconych, złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców oraz zamieści te wyniki na stronie internetowej.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie osoby, która będzie realizowała zamówienie oraz oświadczenie tej osoby o: zaangażowaniu w innych projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, nie występowaniu konfliktu interesów oraz podwójnego finansowania w przypadku zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki przygotowane zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Zamawiającego.

### **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XV. Możliwość zmiany postanowień zawartej umowy**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w przypadku:

- a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- b) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucjami Zarządzającą, Pośredniczącą I lub II stopnia, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia,
- c) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej I lub II stopnia,
- d) gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcia jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia.

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Środki ochrony prawnej określa Dział VI Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

**XVII. Pozostałe informacje.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej: zeas@powiat.pisz.pl.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**Załączniki do SIWZ:**

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 1. Załącznik Nr 1 | - formularz ofertowy   |
| 2. Załącznik Nr 2 | - oświadczenie (art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)   |
| 3. Załącznik Nr 3 | - oświadczenie (art. 24 ust. 1 ustawy Pzp)   |
| 4. Załącznik Nr 4 | - informacja o przynależności, bądź jej braku, do tej samej grupy kapitałowej (art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp)  |
| 5. Załącznik Nr 5 | - wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia  |
| 6. Załącznik Nr 6 | - zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia |
| 7. Załącznik Nr 7 | - wzór umowy   |



„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 1 do SIWZ  
- formularz ofertowy

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....  
/Miejscowość i data/

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym **14 października 2014 r.**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na świadczenie usług specjalisty ds. obsługi w zakresie zamówień publicznych**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

.....zł brutto/ godzinę,

słownie brutto/godzinę.....,

.....zł brutto/ godzinę x 300 godzin = .....zł,

słownie łączna cena brutto za 300 godzin świadczenia usług: .....

- .....
1. Usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia realizować będę/będziemy w okresie wskazanym w SIWZ.
  2. Oświadczam/my, że cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, również te, które poniesie Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty
  3. Oświadczam/-my, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę/-wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
  4. Oświadczam/-my, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  5. W przypadku przyznania mi/-nam zamówienia, zobowiązuje/-zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  6. Oświadczam, że\*:
    - a) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury rekrutacji – zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz. U. z 2014 r. poz. 1182),
    - b) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.

.....  
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

#### **Uwaga:**

Jeżeli dołączane są kopie dokumentów, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.

\* dotyczy osób fizycznych

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

*Załącznik Nr 2 do SIWZ  
- oświadczenie*

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**  
**(zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)**

**Składając ofertę w przetargu nr:**

**ZEAS.230.2.13.2014 z 14 października 2014 r.** – na świadczenie usług specjalisty ds. obsługi  
w zakresie zamówień publicznych

**oświadczam/-y, że ubiegając się o udzielenie w/w zamówienia:**

- posiadam/-y uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności niezbędnych do jego należytego wykonania,
- posiadam/-y wiedzę i doświadczenie niezbędne do jego należytego wykonania,
- dysponuję/-my potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do jego należytego wykonania,
- znajduję/-my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

Miejscowość i data .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

*Załącznik Nr 3 do SIWZ  
- oświadczenie*

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia**  
**(zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp)**

**Składając ofertę w przetargu nr:**

**ZEAS.230.2.13.2014 z 14 października 2014 r. – na świadczenie usług specjalisty ds. obsługi  
w zakresie zamówień publicznych**

**oświadczam/-y, że brak jest podstaw do wykluczenia Mnie/Nas z przyczyn, o których mowa  
w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Miejscowość i data .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)



„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 4 do SIWZ  
- informacja o przynależności bądź jej braku do tej samej grupy kapitałowej

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI BĄDŹ JEJ BRAKU DO TEJ SAMEJ GRUPY  
KAPITAŁOWEJ**  
(zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp)

Składając ofertę w przetargu nr:

**ZEAS.230.2.13.2014 z 14 października 2014 r.** – na świadczenie usług specjalisty ds. obsługi  
w zakresie zamówień publicznych

**a) \* przedstawiam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50,  
poz. 331 z późn. zm.), :

1. ....
2. ....
3. ....
- .....

**b) \* informuję, że nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.  
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

Miejscowość i data .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić



„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

*Załącznik Nr 5 do SIWZ*  
*- wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia*

.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/

### WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z 14 października 2014 r. **na świadczenie usług specjalisty ds. obsługi w zakresie zamówień publicznych** oświadczam, że dysponuję następującymi pracownikami niezbędnymi do realizacji zamówienia:

L.p.	Imię nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Wykształcenie zgodnie z Działem IV ust. 1.4 SIWZ	Doświadczenie zawodowe zgodnie z Działem IV ust. 1.4 SIWZ	Zakres wykonywanych czynności w realizacji przedmiotu zamówienia	Forma dysponowania osobą <sup>1)</sup>
1.		- wykształcenie: .....  - ukończone kursy/ szkolenia: ..... ..... ..... ..... lub ukończone studia podyplomowe z zakresu: ..... ..... .....			
...					

<sup>1)</sup> należy podać, czy dana osoba **jest zatrudniona** na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenia, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/-ów do udostępnienia osoby/osób zdolnych do wykonania zamówienia.

**Uwaga: W przypadku wskazania osób, którymi Wykonawca będzie dysponował na podstawie innej niż zawarta umowa o pracę czy zawarta umowa cywilnoprawna, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/-ów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej/-ych do wykonania zamówienia.**

..... r.  
Miejscowość, data

.....  
podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy



„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 6 do SIWZ

Postępowanie ZEAS.230.2.13.2014 z 14 października 2014 r.

## ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Ja, niżej podpisany.....  
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

będąc upoważnionym do reprezentowania podmiotu:

.....  
(nazwa i siedziba podmiotu)

o ś w i a d c z a m, że udostępnię Wykonawcy.....

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

**1. niezbędną wiedzę i doświadczenie<sup>1</sup>** podmiotu na okres korzystania z nich przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania,

**2. osoby zdolne do wykonania zamówienia<sup>2</sup>** na okres korzystania z nich przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania,

**Uwaga: należy dołączyć - Wykaz osób**

**3. potencjał techniczny<sup>3</sup>** na okres korzystania z nich przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania,

**4. zdolności finansowe<sup>4</sup>** na okres korzystania z nich przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

.....  
(pieczęć i podpis podmiotu lub osoby reprezentującej podmiot)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby reprezentującej Wykonawcę)

**Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza korzystać przy wykonywaniu niniejszego zamówienia z zasobów innego podmiotu, wówczas nie załącza tego załącznika do oferty.**

1 niepotrzebne skreślić

2 niepotrzebne skreślić

3 niepotrzebne skreślić

4 niepotrzebne skreślić

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

*Załącznik Nr 7 do SIWZ  
- wzór umowy*

**UMOWA Nr.....**  
zawarta w Piszu ..... 2014 r.

pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Ekonomiczno- Administracyjnym Szkół i Placówek w Pisz, 12- 200 Pisz, ul. Warszawska 1, NIP: 849 158 39 42, reprezentowanym przez:

Dorotę Darda- Dyrektora,  
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej- Joanny Stomskiej- Bączek,  
zwanym dalej Zamawiającym  
a

.....,  
z siedzibą .....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej Wykonawcą.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę specjalisty ds. obsługi w zakresie zamówień publicznych w ramach realizacji projektu pn. „Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytet III - Wysoka jakość systemu oświaty, Działanie 3.5. Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół, zwanego dalej w umowie „projektem”.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy między innymi:

- 1) przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielanie zamówień publicznych na dostawy i usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i europejskiego oraz z wewnętrznymi procedurami obowiązującymi w Powiatowym Zespole Ekonomiczno- Administracyjnym Szkół i Placówek w Pisz,
- 2) sporządzanie umów na dostawy i usługi,
- 3) udział w pracach komisji przetargowej w charakterze sekretarza komisji, zgodnie z przyjętym regulaminem pracy komisji przetargowej,
- 4) przygotowanie regulaminów i wzorów dokumentów, w ramach powierzonych obowiązków, na potrzeby realizacji projektu,
- 5) archiwizacja prowadzonej dokumentacji,
- 6) współpraca z koordynatorem projektu w celu zapewnienia prawidłowego przepływu informacji,
- 7) współpraca z zespołem projektowym w celu realizacji planowanych działań i osiągnięcia zamierzonych rezultatów,
- 8) dokumentowanie przebiegu i wyników pracy własnej (tj. karta pracy, rachunek, itp.)



„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 9) poddanie się kontroli prowadzonej przez organy wewnętrzne i instytucje zewnętrzne w zakresie realizacji projektu, w tym obecność podczas kontroli i audytów projektu celem składania wyjaśnień dot. stosowania ustawy Pzp; dotyczy to także kontroli i audytów, które będą miały miejsce po zakończeniu realizacji umowy,
- 10) informowanie o finansowaniu projektu przez Unię Europejską zgodnie z zapisami umowy o dofinansowaniu projektu.
3. Wykonawca oświadcza, iż zakres obowiązków wynikających z niniejszej umowy nie powoduje kolizji z ewentualnymi obowiązkami w ramach realizacji innych projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, jak również w ramach innych programów Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia i nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań powierzonych na podstawie niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących jego danych osobowych przez Zamawiającego i inne uprawnione podmioty w celach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności w celu kontroli nad prawidłowością jej wykonania i rozliczeń.

## § 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres od ..... 2014 roku do 31 marca 2015 roku.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do miesięcznego udokumentowania wykonanej usługi za pomocą uzgodnionej z Zamawiającym dokumentacji, w tym w szczególności związanej z rozliczeniem liczby zrealizowanych godzin.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację określoną w ust. 1 w terminie 7 dni po zakończonym miesiącu świadczenia usługi, z zastrzeżeniem, że jeżeli wymagania projektu określają inny - wcześniejszy termin przekazania odpowiednich dokumentów, dokumenty te zostaną przekazane Zamawiającemu najpóźniej na 4 dni przed upływem tego terminu.
3. W przypadku złożenia nieprawidłowej dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia i ponownego przedłożenia Zamawiającemu w terminie 2 dni od momentu wezwania do jej poprawienia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia wszelkich zestawień wynikających z dokumentacji wykonania usługi na prośbę Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia takiego żądania.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia logiem Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, a także logiem i nazwą projektu wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji zamówienia oraz informowania o sposobie finansowania projektu.
2. Wytworzenie oznaczeń każdorazowo poprzedzone zostać musi konsultacją z Zamawiającym, a kompletność oznaczeń, ich wielkość i inne zasadnicze cechy prawidłowego oznaczania muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania logotypów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi informacji i promocji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## § 5

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, jakiej można oczekiwać od profesjonalisty, zgodnie z przepisami prawa polskiego i europejskiego, postanowieniami niniejszej umowy oraz zapisami umowy o dofinansowanie realizacji projektu, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do lojalnej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach czy utrudnieniach w prawidłowej realizacji usługi i wypracowywania sposobów alternatywnego i zgodnego z oczekiwaniami Zamawiającego sposobu realizacji usługi.
3. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż określone w warunkach udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia osoby realizującej zamówienie, jeżeli osoba ta narusza postanowienia niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do niezwłocznego zapewnienia osoby posiadającej kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie nie mniejsze niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby realizującej zamówienie. Jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## § 6

1. Wykonawca oświadcza, iż do utworów wytworzonych przez niego w ramach realizacji niniejszej umowy przysługują mu lub będą przysługiwać najpóźniej w dniu ich dostarczenia Zamawiającemu, wszystkie autorskie prawa majątkowe.
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż w trakcie wykonywania niniejszej umowy nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich w szczególności przysługujących im praw autorskich.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 niniejszej Umowy, z dniem dostarczenia Zamawiającemu utworu(ów) wytworzonych w ramach realizacji niniejszej umowy przechodzą na Zamawiającego, nieograniczone w zakresie czasowym i terytorialnym, wszystkie autorskie prawa majątkowe do tego utworu, na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności tych określonych w przepisie art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. 2006, Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) tj.:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – do wywarzania każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – do wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
  - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt b) do publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtwarzania oraz do nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Wykonawca nieodwołalnie, zezwala Zamawiającemu oraz jego następcom prawnym na wykonywanie wobec utworu(ów) wytworzonych w ramach realizacji niniejszej umowy, zależnych praw autorskich w zakresie opracowywania tego utworu. Zamawiający ma prawo do dokonania tłumaczenia, przeróbki czy też adaptacji utworu celem dostosowania go do zakładanego przez siebie użytku. Zamawiający w szczególności ma prawo:

- a) do dokonywania oraz zezwalania na wykonywanie przez osoby trzecie przeróbek i zmian utworu,
- b) do wykorzystywania dowolnych części utworu w innych utworach lub materiałach, lub w sąsiedztwie z innymi utworami, elementami lub materiałami, znakami towarowymi i nazwami,
- c) rozporządzania i korzystania z opracowań utworu.

5. Strony zgodnie oświadczają, że celem umowy jest takie ukształtowanie praw Zamawiającego do utworów, aby miały możliwie najszerzy wymiar. Oznacza to w szczególności, że wszelkie korzystanie z utworów przez Zamawiającego oraz przez podmioty, którym Zamawiający udzielił zgody na używanie utworów, będące w jakikolwiek sposób powiązane z szeroko rozumianą działalnością Zamawiającego, mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego prawach autorskich i nie wymaga zapłaty na rzecz wykonawcy jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.

6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie naruszać żadnych praw Zamawiającego do utworów opisanych w ustępie 3 i 4 niniejszego paragrafu.

7. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wykonywał przysługujących mu praw autorskich osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do przedmiotu umowy, w szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do decydowania o zachowaniu jego integralności.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo zezwolenia na wykonanie zależnego prawa autorskiego.

## § 7

1. Strony ustalają, iż za wykonanie usługi objętej przedmiotem umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: ..... ) za jednostkową godzinę świadczenia usługi.

2. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ..... **zł brutto** (słownie: ..... ).

3. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie w ratach miesięcznych przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na rachunku/ fakturze VAT w terminie 30 dni, licząc od dnia dostarczenia rachunku/ faktury VAT.

4. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest złożenie przez Wykonawcę w Biurze Projektu prawidłowo sporządzonej dokumentacji, w tym w szczególności rachunku/ faktury VAT wraz z rozliczeniem liczby zrealizowanych w danym miesiącu godzin świadczenia usługi.

5. Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia terminu wypłaty przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku opóźnień w przekazywaniu transz dotacji rozwojowej przez Instytucję Pośredniczącą.

6. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wykonawca oświadcza, że określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

## § 8

1. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub w sposób rażąco nienależycie wykonuje podstawowe obowiązki określone w umowie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, po uprzednim jednorazowym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień w terminie 7 dni. Na równi z rażącym nienależytym wykonaniem poczytuje się złożenie przez Wykonawcę fałszywych, podrobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów w celu

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

uzyskania zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy. Ponadto, jako nienależyte wykonanie umowy Zamawiający traktuje również wykonywanie umowy poprzez inne osoby niż wskazane w ofercie, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 i 5 niniejszej umowy.

2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:

- a) złożenie niepoprawnej dokumentacji związanej z rozliczeniem czasu pracy i niepoprawienie jej w terminie 2 dni od wezwania zamawiającego do dokonania poprawek lub uzupełnienia dokumentacji – 400 zł w każdym miesiącu stwierdzenia naruszenia;
- b) w przypadku naruszeń innych postanowień niniejszej umowy w wysokości 500,00 złotych za każde stwierdzone naruszenie obowiązku prawidłowego wykonywania niniejszej umowy;
- c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia Zamawiającemu:

- a) odsetek ustawowych w przypadku zwłoki w zapłacie przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia z zastrzeżeniem § 7 ust. 6 umowy.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do rzeczywistej wysokości szkody ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Kara umowna zastrzeżona w stosunku do Zamawiającego wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy.

## § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu nienależnie pobranego wynagrodzenia w kwocie brutto wraz z należnymi odsetkami jak dla zaległości podatkowych w przypadku:

- a) wystąpienia okoliczności powodujących konflikt interesów lub podwójne finansowanie.

2. Zamawiający zażąda zwrotu należności, o których mowa w ust.1, jeżeli zostaną uznane za niekwalifikowane z powodów wymienionych w ust. 1

3. Żądanie zwrotu może nastąpić do 31 grudnia 2020 r. tj, w okresie, w którym dokumentacja związana z realizacją projektu „Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim” ma być przechowywana zgodnie z umową o dofinansowanie projektu z 4 czerwca 2013 r.

## § 10

1. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą ze strony Zamawiającego w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest Koordynator projektu Ewa Rzyńska, tel. 87 423 26 92, 796 958 111, e- mail: ewa.rzynska@powiat.pisz.pl.

2. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest....., tel. , e- mail: .....

## § 11

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku nie obowiązują kary umowne. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

„Kompleksowe wsparcie szkół w Powiecie Piskim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## **§ 12**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w przypadku:

- a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- b) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucjami Zarządzającą, Pośredniczącą I lub II stopnia, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia,
- c) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej I lub II stopnia,
- d) gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcia jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia.

## **§ 13**

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy strony będą rozstrzygać ugodowo, a w braku ugodowego rozstrzygnięcia sporu rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 14**

W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

## **§ 15**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

## **§ 16**

Każda ze stron oświadcza, iż przeczytała osobiście niniejszą umowę w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręcznie swoje podpisy i pieczęcie.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**